

國立臺東大學 112 學年度第 1 學期第 2 次校務基金管理委員會 會議紀錄

時間：112 年 11 月 30 日（星期四）中午 12 時 10 分

地點：行政服務大樓四樓簡報會議室

主席：曾校長耀銘

出席、列席人員：如簽到表

紀錄：陳惠菁

壹、主席致詞

基本上，本學期的最後一次校務基金管理委員會循例是審議下(113)年度之預算，至明年執行預算時，若有實際需要，或新任校長上任有需調整，俟明(113)年 3 月份召開校務基金管理委員會時再提出修正。

另明年調薪在即，學校必須自籌部分經費，若因招生人數不足，除造成學雜費短收外，教育部補助款相對也減少，對於校務營運所需的財務預算，會受一定程度的影響；故每次招生會議都會請院長、所長、系主任、學程主任與會，共同決定招生名額，努力讓所有招生名額都能滿招，以穩定自籌收入來源，才能讓校務發展與營運順利進展。

本校目前教授人數計有 77 位，占專任教師比例 37%以上，教師學術專業有成就，亦應積極向相關機關爭取委託(補助)研究計畫，讓更多產、官、學、研合作計畫在學校持續進行，以挹注本校更多的研究資源與經費，協助推動校務發展工作。

貳、確認上次會議紀錄及決議執行情形

| 112 學年度第 1 學期第 1 次會議決議執行情形(112.10.19) | | | |
|---------------------------------------|-------------|--|--|
| 提案 | 提案單位 | 提案事由 | |
| 一 | 人文創新與社會實踐中心 | 本校獲國科會核定補助第五期「人文創新與社會實踐」三年期計畫，申請提撥本校第二年配合款 480 萬元案，請審議。 | |
| | 決議 | 一、同意核備。 二、由統籌業務費分二年核撥：112 下半年 240 萬元及 113 上半年 240 萬元。 | |
| | 執行情形 | 依決議辦理，主計室於 112 年 10 月 19 日核撥完畢 112 下半年 240 萬元配合款。 | |
| | 預定完成日期 | 113.06.30 | |
| 二 | 主計室 | 本校 113 年度校務基金附屬單位預算案，請審議。 | |
| | 決議 | 照案通過。 | |
| | 執行情形 | 立法院業於 112 年 10 月 25 日審查教育部及所屬基金 113 年度預算案。 | |
| | 預定完成日期 | 112.10.25 | |
| 三 | 產學營運暨推廣教育處 | 申請教育部「111 年度大專校院推動創新創業教育計畫第 2 年計畫」配合款 27 萬 2,000 元，請審議。 | |

| 112 學年度第 1 學期第 1 次會議決議執行情形(112.10.19) | | |
|---------------------------------------|-------------|--|
| 提案 | 提案單位 | 提 案 事 由 |
| | 決議 | 同意核撥 27 萬 2,000 元，由研發處計畫配合款支應。 |
| | 執行情形 | 依決議事項辦理。 |
| | 預定完成日期 | 112.10.25 |
| 四 | 產學營運暨推廣教育處 | 擬申請產學創新園區（臺東校區）樹木緊急修剪矮化經費 29 萬 9,200 元案，請核備。(海葵颱風) |
| | 決議 | 同意核備。 |
| | 執行情形 | 目前業已完成招標，刻正辦理樹木修剪作業。 |
| | 預 定 完 成 日 期 | 112.11.24 |
| 五 | 總務處 | 有關知本校區「112 年度消防安全設備改善」經費需求 89 萬 0,096 元，請核備。 |
| | 決議 | 同意核備。 |
| | 執行情形 | 本案由威盛消防工程行得標承攬，並於 112 年 10 月 2 日開工。 |
| | 預 定 完 成 日 期 | 112.12.30 |
| 六 | 總務處 | 有關臺東校區「112 年度消防安全設備改善」經費需求 109 萬 7,487 元，請核備。 |
| | 決議 | 同意核備。 |
| | 執行情形 | 本案訂於 112 年 11 月 7 日辦理第 1 次公開招標。 |
| | 預 定 完 成 日 期 | 113.03.08 |
| 七 | 總務處 | 有關海葵颱風造成校本部(知本校區)樹木傾倒扶正案，所需經費 48 萬 8,250 元，請核備。 |
| | 決議 | 同意核備。 |
| | 執行情形 | 已辦理驗收，刻正進行付款作業。 |
| | 預 定 完 成 日 期 | 112.11.30 |
| 八 | 研發處 | 修正本校「教師指導學生參與國家科學及技術委員會大專學生研究計畫獎勵要點」草案，請審議。 |
| | 決議 | 照案通過。 |
| | 執行情形 | 本案業於 112 年 10 月 25 日東大研發字第 1121007346 號函通知本校各單位，並公告於研發處網頁周知。 |

| 112 學年度第 1 學期第 1 次會議決議執行情形(112.10.19) | | | |
|---------------------------------------|---|---|--|
| 提案 | 提案單位 | 提 案 事 由 | |
| | 預 定 完 成 日 期 | 112.10.25 | |
| 九 | 研發處 校務研究辦公室 | 本校 113 年度財務規劃報告書草案，請審議。 | |
| | 決議 | 一、照案通過並送期末校務會議審議。 二、有關「前言」學校之組織編制部分，請於報部前依實際情形動態滾動式調整。 | |
| | 執行情形 | 依決議修正並提送期末校務會議審議。 | |
| | 預 定 完 成 日 期 | 112.12.21 | |
| 十 | 生物醫學碩士學位 學程(含高齡健康與 照護管理原住民專 班) | 申請衛生福利部整建長照衛福據點計畫-「臺東校區綜合大樓結構耐震補強及門窗修繕工程」經費自籌款需求 631 萬 6,473 元，請審議。 | |
| | 決議 | 一、同意核撥 631 萬 6,473 元，由 113 年遞延費用支應。 二、本案如有標餘款應繳回校務基金，不得另行追加運用。 三、本計畫工程順利完成後，生醫學程可先規劃營運與管理方式，以利與衛生福利部後續討論。 | |
| | 執行情形 | 目前辦理招標執行中。 | |
| | 預 定 完 成 日 期 | 113.07 | |
| 臨時 提案 | 產學營運暨推廣教 育處 | 為辦理產學創新園區（臺東校區）場域環境修復案，所需經費共計 113 萬 2,562 元，請審議。 (海葵颱風) | |
| | 決議 | 同意核撥 113 萬 2,562 元，由統籌業務費支應。 | |
| | 執行情形 | 目前已請總務處協助通知廠商進場施作。 | |
| | 預 定 完 成 日 期 | 112.12.15 | |

決定：確定。

參、報告事項：

案一、本校 113 年度校區建築維護計畫。

(報告單位：總務處營繕組)

說明：

一、依據 103 學年度第 2 學期第 2 次校務基金管理委員會議附帶決議：

「三、本校自 96 年陸續搬遷至知本校區，前期使用之建築物內外已需維護整修，請總務處依使用年限檢討評估各棟建築現況，於每年 11 月提出校區建築維護計畫並匡列預算執行，以維護校園環境設施。」辦理。

二、113 年度校區建築維護計畫如下：

113 年度國立臺東大學校區建築維護計畫

一、專款專用保養維護費用部分:經費編列 714 萬 6,000 元，主要辦理項目說明如下:

- (一)污水處理廠暨中水水質機房維護保養：污水處理廠暨中水水質機房維護保養，以維持本校污水處理廠正常運作，含保養維護及檢修費用，經費需求計 89 萬元。
- (二)高低壓電氣設備及緊急發電機檢測及保養維護：依電業法、專業電氣技術人員及用電設備檢驗維護業管理規則相關規定，用電場所應設置專任電氣技術人員，每六個月至少檢驗乙次，每年應辦理乙次停電檢驗，目前校本部及臺東校區皆採委外方式辦理，另兩校區依前陳規定辦理檢驗，並於每年 2 月第一個禮拜六、日分別進行兩校區停電檢驗，停電檢驗之相關缺失，即辦理改善，以維用電安全。另每月各大樓發電機依規定進行運轉測試、保養，包含電力設備之檢修費用，經費需求計 150 萬元。
- (三)消防設施檢修申報及維護費：依消防法及各類場所消防安全設備檢修及申報作業基準相關規定，辦理兩校區年度消防檢修申報，及配合消防例行性檢查之缺失改善等，另為維持消防設施安全性，每月委外由專業廠商進行消防設備定期巡檢，相關經費需求計 70 萬元。
- (四)中央空調設備維護保養：為因應室內空氣品質規定，辦理本校各建物(包括:圖資大樓、活動中心體育館、行政大樓、人文演藝廳、臺東校區教學大樓、演藝廳)中央空調設備定期維護，以維功能正常，相關經費需求計 120 萬元。
- (五)電梯保養費：依建築物升降設備設置及檢查管理辦法辦理電梯使用許可申請及委託技術人員辦理電梯例行性保養，包含臺東校區電梯 8 部(行政大樓 1 部、圖書館 1 部、教學大樓 2 部、忠孝樓 1 部、學生活動中心 1 部、科學館 1 部、生技工廠 1 部)、校本部電梯 25 部(人文 2 部、師範 3 部、理工 3 部、行政 1 部、鏡心書院 2 部、防空避難室 1 部、圖資大樓 2 部及學生活動中心體育館 1 部、生技工廠 1 部)，所需經費計 90 萬元(不包含宿舍自行編預算)。
- (六)建築物公共安全檢查申報簽證費，委託專業公司現場鑒察及申報費用需求 20 萬元。
- (七)飲水機保養清洗費：依飲用水連續供水固定設備使用及維護管理辦法規定，定期辦理兩校區飲水機保養維護工作，以維飲用水衛生，所需費用為計 80 萬元。
- (八)維修開口人力費用 65 萬元。
- (九)生活用水塔清洗費用，校本部 27 顆水池(塔)、臺東校區 23 顆水池(塔)，不包含宿舍水塔，定期清潔且做成紀錄 30 萬 6,000 元。

表一 113 年度保養維護項目經費需求表

| 項次 | 項 目 | 金 額(元) |
|-----|----------------------|-----------|
| 一 | 污水處理廠暨中水水質機房操作及維護保養 | 890,000 |
| 二 | 高低壓電氣設備及緊急發電機檢測及保養維護 | 1,500,000 |
| 三 | 消防設施檢修申報及維護費 | 700,000 |
| 四 | 中央空調設備維護保養 | 1,200,000 |
| 五 | 電梯保養費 | 900,000 |
| 六 | 飲水機保養清洗費 | 800,000 |
| 七 | 建築物公共安全檢查申報簽證費 | 200,000 |
| 八 | 維修開口人力費 | 650,000 |
| 九 | 生活用水塔清洗費用 | 306,000 |
| 總 計 | | 7,146,000 |

二、統籌維護費用:經費編列 830 萬元(含臺東校區維護費 150 萬元、校本部維護費 680 萬元，合計 830 萬元)，主要辦理項目說明如下:

- (一)校園設施改善及維修：預計辦理教學設備及實驗儀器零件維修更換、監視系統維修及新設、電話新增及移設，所需費用計 96 萬元。
- (二)體育設施、圖書館維修及耗材費：預計辦理兩校區戶外球場、運動場及體育館、游泳池、圖書館及電算中心相關設施、設備修繕維護，預估費用 70 萬元。
- (三)校園設備保養及維護費：木棧道保養、道路步道整平修補、景觀維護、校舍翻修及油漆、校園設施維護及需求改善等所需費用計 392 萬元。
- (四)水電材料及耗材：包含照明、便器、水管、水龍頭、開關、電磁閥、噴灌、自來水、中水及污水零件、馬達維修更換等，所需費用 180 萬元。
- (五)冷氣空調維護費：辦理冷氣維修、小型送風機、空調設備維修等，所需費用 68 萬元(以夏季 8 萬 5,000 元/月乘以 8 個月列計)。
- (六)雜項設備及耗材：包含油漆、鋁料、紗網、木料、維修工具、發電機租用、小型抽水機、變電器、臨時照明、臨時電源供應、車阻及減速墊、指示牌、腳踏車架等採購或租用等，所需費用 24 萬元。

表二 113 年度統籌維護項目經費需求表

| 項次 | 項 目 | 金 額(元) |
|-----|----------------|-----------|
| 一 | 校園設施改善及維修 | 960,000 |
| 二 | 體育設施、圖書館維修及耗材費 | 700,000 |
| 三 | 校園設備保養及維護費 | 3,920,000 |
| 四 | 水電材料及耗材 | 1,800,000 |
| 五 | 冷氣空調維護費 | 680,000 |
| 六 | 雜項設備及耗材 | 240,000 |
| 總 計 | | 8,300,000 |

三、其他:

- (一)校本部木棧道維修經費需求 70 萬元。
- (二)西側門機車停車場地坪改善 30 萬元。
- (三)運健中心籃球場屋頂天窗加蓋防漏水改善工程(14 個天窗)56 萬元，擬分 3 年施作，每年約需 19 萬元。
- (四)運健中心柔道館屋頂漏水改善工程 70 萬元。

決議：113 年度校區建築維護計畫之「專款專用保養維護費用」項目、「統籌維護費用」項目已納入 113 年度經費分配，依決議核列數辦理；「其他」項目之各項工程，請依行政程序簽奉核准後再行辦理。

肆、本次會議提案決議簡表：

| 提案 | 提案單位 | 提案事由 | 議程頁碼 |
|----|-----------------|--|------|
| 一 | 原住民族教育及社會發展研究中心 | 有關原民會核定補助「112 至 114 學年度補助大專校院原住民族知識研究及教學活動計畫（整合型）」三年期計畫，申請提撥配合款 51 萬元事宜，請審議。 | 8 |
| | 決議 | 一、同意由研發處計畫配合款支應，113 年開始分三年核撥，每年各核撥 17 萬元。 二、附帶決議：往後有關計畫配合款之申請，請於計畫核定後及時提會審議，以利經費之運用。 | |
| 二 | 主計室 | 本校 113 年度經費分配案，請審議。 | 8 |
| | 決議 | 一、資本門—113 年度各項行政、教學及研究設備費、專案計畫、與學院、系、所設備費等各項經費分配數，依本校各項行政、教學及研究設備費分配使用要點核列。 二、113 年度統籌設備項目及經費（資本門）核定如附表一(P.11-14)；支用細項請詳見核定表說明欄。 三、經常門—113 年度各單位與各學院、系、所業務經費分配數—教學研究及訓輔成本部分，依本校校務基金教學研究及訓輔成本分配使用要點核列。 四、經常門—113 年度由學校統籌經費分配(各中心、各學院業務費分配差額)，依相關規定及決議事項核列。 五、經常門—113 年度各單位經費業務費分配數—管理與總務成本部分，依分配額度核列。 六、113 年度專款專用項目經費核定(含統籌管控經費、宿舍收入專款)如附表二(P.15-26)；支用細項請詳見核定表說明欄。 七、113 年度各學院教學單位之設備費，依實際需求另案簽核辦理。 | |
| 三 | 圖書資訊館 | 112 學年度第 2 學期招募實習生相關事宜，所需經費 41 萬元案，請審議。 | 9 |
| | 決議 | 一、同意核撥 41 萬元，由 113 年統籌業務費支應。 二、系統發展組招募全學期實習生，請以有意願後續就讀本校研究所之同學為主，以利本校碩博班之招生。 | |
| 四 | 人文學院 | 為辦理人文學院大樓環境修繕工程改善案，所需經費計 29 萬 8,500 元，請審議。 | 9 |
| | 決議 | 同意核撥 29 萬 8,500 元，由 113 年統籌業務費支應。 | |

伍、討論事項：

提案一、有關原民會核定補助「112 至 114 學年度補助大專校院原住民族知識研究及教學活動計畫（整合型）」三年期計畫，申請提撥配合款 51 萬元事宜，請審議。

（提案單位：原住民族教育及社會發展研究中心）

說明：

- 一、依據原民會 112 年 6 月 8 日原民教字第 1120027411C 號函辦理。
- 二、112 年度原民會核定本中心「112—114 學年度補助大專校院原住民族知識研究及教學活動計畫（整合型）」三年期補助經費計 510 萬元，本校需依核定補助經費之 10%編列配合款 51 萬元(三年期經費每年 170 萬元，配合款 17 萬元)。
- 三、檢附核定公文、申請書與經費表。(詳如附件冊：提案一附件)

決議：

- 一、同意由研發處計畫配合款支應，113 年開始分三年核撥，每年各核撥 17 萬元。
- 二、附帶決議：往後有關計畫配合款之申請，請於計畫核定後及時提會審議，以利經費之運用。

提案二、本校 113 年度經費分配案，請審議。

（提案單位：主計室）

說明：本校 113 年度預算經費分配資料請見【預算分配資料】及【各單位需求附件】附冊，討論下列事項：

- 一、資本門—113 年度各項行政、教學及研究設備費與專案計畫各項經費分配。
- 二、資本門—113 年度學院、系、所設備費分配。
- 三、資本門—113 年度統籌設備(競爭性設備需求)經費分配。
- 四、經常門—113 年度各單位教學研究及訓輔成本業務費分配。
- 五、經常門—113 年度學院、系、所教學研究及訓輔成本業務費分配數。
- 六、經常門—113 年度學校統籌需求經費分配。
- 七、經常門—113 年度各單位經費業務費分配—管理與總務成本部分。
- 八、經常門—113 年度專款專用經費分配。

決議：

- 一、資本門—113 年度各項行政、教學及研究設備費、專案計畫、與學院、系、所設備費等各項經費分配數，依本校各項行政、教學及研究設備費分配使用要點核列。
- 二、113 年度統籌設備項目及經費（資本門）核定如附表一(P.11-14)；支用細項請詳見核定表說明欄。
- 三、經常門—113 年度各單位與各學院、系、所業務經費分配數--教學研究及訓輔成本部分，依本校校務基金教學研究及訓輔成本分配使用要點核列。
- 四、經常門—113 年度由學校統籌經費分配(各中心、各學院業務費分配差額)，依相關規定及決議事項核列。
- 五、經常門—113 年度各單位經費業務費分配數—管理與總務成本部分，依分配額度核列。

六、113 年度專款專用項目經費核定(含統籌管控經費、宿舍收入專款)如附表二(P.15-26)；支用細項請詳見核定表說明欄。

七、113 年度各學院教學單位之設備費，依實際需求另案簽核辦理。

提案三、112 學年度第 2 學期招募實習生相關事宜，所需經費 41 萬元案，請審議。

(提案單位：圖書資訊館)

說明：

- 一、依據圖書資訊館系統發展組 112 年 10 月 26 日第 1121007278 號簽文賡續辦理。
- 二、依本校實習辦法第六條第二項規定，旨揭申請案擬採學期課程類型，即系所端須開設對應之實習課程，學生實習資格須達畢業門檻後(除實習學分外)，在第七或第八學期修習本實習課程九學分，計實習十八週。工作性質為系統開發與程式設計及該專長領域相關工作。
- 三、本校職涯發展中心已開設「校級全學期就業實習課程」，於 112 學年度第 2 學期可開始修習此課程，實習時間為 113 年 02 月 19 日至 111 年 06 月 23 日，聘期可延長至 113 年 08 月，共計 6 個月，讓學生可正式進入職場，增加就業適應力與競爭力。
- 四、檢附實習生經費概算表及執行成果報告各 1 份。(詳如附件冊：提案三附件)

決議：

- 一、同意核撥 41 萬元，由 113 年統籌業務費支應。
- 二、系統發展組招募全學期實習生，請以有意願後續就讀本校研究所之同學為主，以利本校碩博班之招生。

提案四、為辦理人文學院大樓環境修繕工程改善案，所需經費計 29 萬 8,500 元，請審議。

(提案單位：人文學院)

說明：

- 一、依本校 112 年 10 月 19 日第 1121007437 號簽文賡續辦理。
- 二、本院 5 樓雨蓬從 96 年使用迄今，每逢下雨就會漏水，亦因人文大樓為綠色建築，整個走道若遇下雨就會淋濕與積水(詳附件照片)若遇上、下課(班)、師生同仁走路都要更加小心。
- 三、今年 8 月、10 月歷經蘇拉颱風、小犬颱風造成嚴重災情(詳附件照片)：
 - (一)風雨將水由 5 樓往下帶入 4、3 樓，導致 3 至 5 樓走廊嚴重積水。
 - (二)風雨由 4 樓陽臺吹入，4 樓兒文所有行動不便學生，教室無法裝門擋，致 4 樓教室、走廊嚴重積水。
 - (三)風雨由 3 樓英美系至演藝廳門吹入，致英美系前廣場積水。
 - (四)風雨由 2 樓樓梯吹入，雨水倒灌到 1 樓，致心動系辦前走廊積水無法排出。
- 四、為使本院師生行走安全、改善教學學習環境並減低公共危險之可能性，建請同意修復費用由本校校務基金統籌經費項下支應。(詳如附件冊一：提案四附件)

決議： 同意核撥 29 萬 8,500 元，由 113 年統籌業務費支應。

陸、臨時動議：無。

柒、散會：下午 2 時 50 分。

附表一:113 年度統籌設備經費（資本門）核定表

| 單位項目 | 核定數(元) | 單位需求明細 | 說明 |
|---------|---------|--|--|
| 秘書室 | 150,000 | 影印機 1 台(含分頁裝訂機)。(汰換) | 1.核列 15 萬元，不足部分由業務費或各類回饋金交換設備費支應。 2.請參採總務處事務組對於各機型優劣之建議後，再行採購影印機設備。 |
| 性別平等委員會 | - | 未提出需求。 | |
| 校務研究辦公室 | - | 未提出需求。 | |
| 教發中心 | - | 未提出需求。 | |
| 教務處 | 150,000 | 彩色多功能影印機 1 台 380,000 元。(汰換) | 1.核列 15 萬元，不足部分由業務費或各類回饋金交換設備費支應。 2.請參採總務處事務組對於各機型優劣之建議後，再行採購影印機設備。 |
| 學務處 | - | 未提出需求。 | |
| 總務處 | - | 未提出需求。 | |
| 研發處 | - | 未提出需求。 | |
| 主計室 | - | 未提出需求。 | |
| 人事室 | - | 未提出需求。 | |
| 圖書資訊館 | 400,000 | 1.校務雲端系統-含 2U 機架式中階 2 路伺服器 3 台、磁碟陣列儲存系統 1 台、虛擬化管理系統共計 1,365,000 元。(汰換、新增) 2.2U 機架式中階 2 路伺服器-校務系統資料庫主機計 320,000 元。(汰換) 3.直立式低階繪圖工作站-系統開發用(3 台)計 141,000 元。(汰換) 4.Windows server 及 SQL Server 最新授權版計 950,000 元。(新增) | 核列第 1 項伺服器 2 台計 40 萬元，其他項目請評估後另案簽核。 |
| 產推處 | - | 未提出需求。 | |
| 運動與健康中心 | - | 1.影印機 1 台 150,000 元。(汰換) 2.體操館箱型冷氣 185,000 元。(新增) | 請運動與健康中心先洽教務處影印機現況可否移撥使用。 |
| 通識教育中心 | | 1.鏡心書院教室電腦(含作業系統、顯示 | 核列第 1 項電腦及第 2 |

| | | | |
|-------------|---------|---|--|
| | 196,000 | 器))5 組計 150,000 元。(汰換) 2.鏡心書院教室投影機 1 台計 46,759 元。(汰換) | 項投影機，共計 196,000 元，不足部分由通識中心業務費或各類回饋金交換設備費支應。 |
| 師資培育中心 | | 1.彩色影印機 1 台 225,000 元。(汰換) - 2.75 吋互動式螢幕 80,000 元。(新增) 3.電子防潮櫃 65,000 元。(新增) | 請師資培育中心先洽秘書室影印機現況可否移撥使用。 |
| 南島中心 | | - 未提出需求。 | |
| 原發中心 | | - 未提出需求。 | |
| 全校不分系學士學位學程 | | - 未提出需求。 | |
| 師範學院 | | 1.師範學院：影印機 1 台 250,000 元。(汰換) 2.幼教系：157,900 元 (1)電子白板 90,000 元。(新增) (2)電子廣告看板 67,900 元。(新增) 3.體育系：295,000 元 - (1)筆記型電腦 4 組*30,000 元=120,000 元。(汰換) (2)教學用運動攝影相機 4 組*25,000 元=100,000 元。(新增) (3)桌上型電腦主機 3 台*25,000 元=75,000 元。(汰換) | |
| 理工學院 | | 1.應科系：數位顯示螢幕(80 吋)5 台*80,000 元=400,000 元。(新增) 2.資工系：電腦教室用電腦及廣播教學系統等 2 項設備 2,100,000 元。(汰換) (1)個人電腦 61 台*30,000=1,830,000 元。 (2)廣播教學系統 1 套 270,000 元。 3.生科系：教學用生物顯微鏡等 3 項設備 720,000 元。(汰換) - (1)生物顯微鏡 10 台*60,000 元=600,000 元。 (2)熔點測定儀 2 台*40,000 元=80,000 元。 (3)三位數天平 4 台*10,000 元=40,000 元。 4.應數系：電腦 50 台*30,000 元=1,500,000 元。(汰換) 5.綠資學程：太陽能系統用之頻譜分析 | |

| | | | |
|------|--|--|--|
| | | <p>儀等 5 項設備 415,000 元。(新增)</p> <p>(1)太陽能系統用之頻譜分析儀 85,000 元。</p> <p>(2)AI 物聯網資料處理運算平台及周邊設備一套 100,000 元。</p> <p>(3)信號產生器 50,000 元。</p> <p>(4)電能管理系統用之示波器 100,000 元。</p> <p>(5)太陽熱能溫差發電設備一套 80,000 元。</p> <p>6.生醫碩學程：電腦、投影機及投影布幕等 3 項設備 270,777 元。(新增)</p> <p>(1)電腦 4 台*27,000 元=108,000 元。</p> <p>(2)投影機 3 台*38,259=114,777 元。</p> <p>(3)投影布幕(12 吋)3 座*16,000=48,000 元。</p> | |
| 人文學院 | | <p>1.人文學院：互動式電子白板 148,500 元。(新增)</p> <p>2.公事系：109,800 元</p> <p>(1)桌上型電腦 3 台*28,000 元=84,000 元。(汰換)</p> <p>(2)充電式無線麥克風組 1 組 25,800 元。(汰換)</p> <p>3.英美系：591,980 元</p> <p>(1)列表機 2 台共 200,000 元。(汰換)</p> <p>(2)平板燈 30 片計 75,000 元。(新增)</p> <p>(3)冷氣 6 台*50,000 元=300,000 元。(汰換)</p> <p>(4)軟體:威力導演 1980 元+Grammarly*3 套 15000=16,980 元。(新增)</p> <p>4.音樂系：204,700 元</p> <p>(1)液晶投影機 3 台*34,900 元=104,700 元。(汰換)</p> <p>(2)印表機 1 台*100,000 元=100,000 元。(汰換)</p> <p>5.華語系：1,436,000 元</p> <p>(1)電腦主機 60 台*22,000 元=1,320,000 元。(汰換)</p> <p>(2)優派 FHD 3D 無線智慧微型投影機 M2 計 46,000 元。(新增)</p> | |

| | | | |
|----|---------|--|--|
| | | (3)相機 1 台 15,000 元。(新增) (4)錄影機 1 台 25,000 元。(新增) (5) 個人電腦(主機+螢幕)30,000 元。(汰換) 6.美產系：273,244 元 (1)數位印表機(含 24 吋腳架、收紙器)132,844 元。(新增) (2)軟體:iMac 系統更新、建置及軟體授權等 140,400 元。(汰換) 7.心動系：340,000 元 (1)分離式冷氣機 2 台 *50,000 元 =100,000 元。(汰換) (2)個人電腦(主機+螢幕)3 組*30,000 元 =90,000 元。(汰換) (3)置物櫃(系統櫃)150,000 元。(新增) 8.語發中心：冷氣機汰換 50,000 元。(汰換) | |
| 合計 | 896,000 | | |

附表二：113 年度專款專用經費建議核定表

| 單位名稱 | 核定(含動支)明細 | 單位 需求數 | 核定數 | 說明 |
|-------------|-----------------------|-----------|-----------|--|
| 秘書室 | 小計 | 1,150,000 | 1,000,000 | |
| | 1.行銷臺東大學 | 800,000 | 700,000 | 實習商店販售之文創商品部分,依其售予實習商店售價85%回撥秘書室控管使用。 |
| | 2.法律顧問費 | 50,000 | 50,000 | |
| | 3.傑出校友表揚及各地區校友會分區聯誼活動 | 300,000 | 250,000 | |
| 性別平等 委員會 | 小計 | 400,000 | 400,000 | |
| | 1.宣導訓練 | 200,000 | 200,000 | |
| | 2.業務費 | 150,000 | 150,000 | |
| | 3.性別相關課程或學程 | 30,000 | 30,000 | |
| | 4.性別相關教學單位或研究中心 | 10,000 | 10,000 | |
| | 5.性別相關研究計畫、活動 | 10,000 | 10,000 | |
| 校務研究 辦公室 | 小計 | 371,840 | 230,000 | |
| | 1.校務研究辦公室業務費 | 80,000 | 80,000 | |
| | 2.工讀生工讀金 | 291,840 | 150,000 | |
| 教發中心 | 小計 | 6,854,680 | 4,820,000 | |
| | 1.優秀教學、課輔助理獎勵金 | 96,000 | 70,000 | |
| | 2.補助教學專案計畫 | 4,659,560 | 4,700,000 | 113 年度核列: 1.交通費、教學材料費及教學課輔助理費 350 萬元。 2.勞保費勞退金及二代健保費 120 萬元。(提出申請 110 萬 8,872 元,考量基本工資調整相關保費增加故增加核定經費) |
| | 3.各類語文檢定報名費補助 | 100,000 | 50,000 | |
| | 4.提升教學與學習專案計畫 | 1,262,360 | - | 113 年度由高教深耕計畫支應;如未獲補助,另行簽核。 |
| | 5.學習輔導專案計畫 | 736,760 | - | 113 年度由高教深 |

| 單位名稱 | 核定(含動支)明細 | 單位 需求數 | 核定數 | 說明 |
|------|-----------------------|------------|------------|-------------------------------|
| | | | | 耕計畫支應；如未獲補助，另行簽核。 |
| 教務處 | 小計 | 8,175,879 | 7,613,000 | |
| | 1.優秀新生及設籍臺東縣新生、轉學生獎學金 | 2,500,000 | 2,500,000 | |
| | 2.學位證書(防偽印刷) | 84,000 | 84,000 | |
| | 3.學生證印製 | 252,400 | 253,000 | |
| | 4.高中校園巡迴演講 | 300,000 | 150,000 | 高中端申請至本校參訪或本校至高中端宣傳，可轉知各學院知悉。 |
| | 5.學位證書封套 | 119,600 | 120,000 | |
| | 6.研究生獎助金 | 1,200,000 | 1,200,000 | |
| | 7.獎勵傑出教師 | 388,879 | 380,000 | |
| | 8.自動化繳費服務系統維護費 | 190,000 | 190,000 | |
| | 9.招生宣傳廣告 | 500,000 | 400,000 | |
| | 10.網路學員平台維護費 | 241,000 | 236,000 | 廠商平台維護期間勿中斷，以維系統之正常運作。 |
| | 11.線上同步教室維護費 | - | - | |
| | 12.本校大一學生勤學勵進獎學金 | 2,100,000 | 2,100,000 | |
| 學務處 | 13.數位課程製作獎勵 | 300,000 | - | 113 年度如未獲高教深耕計畫補助，另行簽核。 |
| | 小計 | 21,520,343 | 18,753,000 | |
| | 1.學生團體保險費 | 850,600 | 800,000 | |
| | 2.輔導諮商費 | 633,600 | 350,000 | |
| | 3.學生社團活動經費 | 1,912,000 | 600,000 | |
| | 4.校安中心 | 150,000 | 100,000 | 不足經費由學務處業務費或回饋金支應。 |
| | 5.勞動教育專款 | 172,800 | 150,000 | 依「國立臺東大學勞動服務教育實施要點」辦理。 |
| | 6.校外賃居生訪視費 | 201,600 | 200,000 | 不足經費由學務處業務費或回饋金支應。 |

| 單位名稱 | 核定(含動支)明細 | 單位 需求數 | 核定數 | 說明 |
|------|------------------------|-----------|-----------|--------------------------------------|
| | 7.導師知能研習 | 40,000 | 40,000 | |
| | 8.學生公費及獎勵金-獎學金 | 2,300,000 | 2,300,000 | |
| | 9.支援各單位工讀生 | 3,015,428 | 3,000,000 | |
| | 10.緊急紓困金 | 400,000 | 200,000 | |
| | 11.弱勢學生助學計畫-生活助學金 | 2,112,000 | 2,112,000 | |
| | 12.推動校園生命教育 | 30,000 | 0 | 所需經費由學務處業務費或回饋金支應。 |
| | 13.品德教育與春暉教育 | 0 | 0 | 所需經費由學務處業務費或回饋金支應。 |
| | 14.學生機(踏)車牌製作費 | 30,000 | 0 | 所需經費由學務處業務費或回饋金支應。 |
| | 15.學生畢業典禮 | 600,000 | 500,000 | |
| | 16.大一新生始業輔導教育週 | 268,800 | 200,000 | |
| | 17.國立臺東大學全學期就業實習課程系所補助 | 300,000 | 300,000 | |
| | 18.專業證照獎勵 | 300,000 | 300,000 | 獎勵分配金額視本校年度經費預算予以調整,如獎勵經費不足,則依比例調整之。 |
| | 19.企業參訪活動費 | 80,000 | 80,000 | |
| | 20.教師訪視學生實習補助費 | 30,000 | 30,000 | |
| | 21.民防團常年訓練 | 38,000 | 20,000 | 如有不足由學務處業務費或回饋金支應。 |
| | 22.外籍生及僑生輔導費 | 126,000 | 70,000 | 如有不足由學務處業務費或回饋金支應。 |
| | 23.優良導師獎金 | 160,000 | 150,000 | |
| | 24.心輔組全職實習心理師實習津貼 | 122,544 | 123,000 | |
| | 25.臺東、知本兩校區保全警衛勤務費 | 6,607,851 | 6,608,000 | |

| 單位名稱 | 核定(含動支)明細 | 單位 需求數 | 核定數 | 說明 |
|------|----------------------------------|------------|------------|---------------------|
| | 26.知本校區監控錄影系統保養維護 | 99,120 | 100,000 | |
| | 27.畢業校友問券填寫獎勵回饋活動計畫經費 | 120,000 | 120,000 | |
| | 28.職涯輔導活動 | 140,000 | 100,000 | |
| | 29.國立臺東大學學習態度協助試行方案 | 480,000 | 0 | |
| | 30.卹內遺族公費生補助 | 200,000 | 200,000 | |
| | 31.第一學生宿舍維修及管理費 | - | - | 由宿舍收入支應。 |
| | 32.第二學生宿舍維修及管理費 | - | - | 由宿舍收入支應。 |
| | 33.忠孝樓宿舍維修及管理費 | - | - | 由宿舍收入支應。 |
| | 34.二宿交誼廳(TTU fun)迷你電話亭 ktv 版權維護費 | - | - | 由宿舍收入支應。 |
| | | | | |
| 總務處 | 小計 | 39,514,745 | 38,226,000 | |
| | 1.垃圾清運回收及校本部廁所清潔維護 | 6,525,040 | 6,400,000 | 不含宿舍垃圾處理配合經費 50 萬元。 |
| | 2.臺東校區廁所清潔維護 | 1,683,000 | 1,683,000 | |
| | 3.租用總務行政系統 | 1,002,960 | 1,003,000 | |
| | 4.兩校區公共意外責任險 | 55,000 | 55,000 | |
| | 5.中央空調設備維護保養 | 1,200,000 | 1,000,000 | 不含實習工廠空調維護費。 |
| | 6.租用交通車費用及公路汽車客運營運虧損補貼款 | 600,000 | 600,000 | |
| | 7.建物及設備火災保險 | 180,000 | 180,000 | |
| | 8.校園整潔綠化專案事務工 | 3,351,646 | 3,350,000 | |
| | 9.高低壓電氣設備缺失改善及設備檢測費 | 1,500,000 | 1,000,000 | 含設備零件汰換經費。 |
| | 10.消防設施檢修申報及維護費 | 700,000 | 700,000 | 含緊急設備零件汰換。 |
| | 11.影印機維護(委外契約) | 400,000 | 400,000 | |
| | 12.公務車輛各項費用 | 550,000 | 550,000 | |
| | 13.電梯保養費 | 900,000 | 900,000 | |
| | 14.飲水機保養費及清洗 | 800,000 | 750,000 | 不含實習工廠飲水設施維護費。 |
| | 15.建築物公共安全檢查簽證暨申報 | 200,000 | 200,000 | |
| | 16.文財組郵資及信封費用 | 720,000 | 720,000 | |

| 單位名稱 | 核定(含動支)明細 | 單位 需求數 | 核定數 | 說明 |
|------|------------------------------|-----------|-----------|--|
| | 17.總務處場地場館維護費(含演藝廳、餐廳、職務宿舍等) | 823,516 | 700,000 | |
| | 18.公文系統維護管理 | 258,300 | 259,000 | 1.110 年度改版升級 HTML 版教育版，發包金額 170 萬元，分年 5 年支應:110 年度 37 萬 9,800 元，111 年度 54 萬 5,300 元，112 年度 25 萬 8,300 元，113 年度 25 萬 8,300 元，114 年度 25 萬 8,300 元。 |
| | 19.校園整潔綠化身心障礙事務工 | 3,721,371 | 3,720,000 | |
| | 20.場地租金營業稅、房屋稅及地價稅 | 340,000 | 250,000 | |
| | 21.生活用水塔清洗費用 | 306,000 | 306,000 | |
| | 22.環境保護工作 | 2,072,564 | 2,000,000 | |
| | 23.職業安全衛生工作 | 350,000 | 320,000 | |
| | 24.校務基金投資小組校外委員費用 | 75,348 | 0 | 所需經費由總務處業務費或各類回饋金支應。 |
| | 25.員工消防編組訓練及環保股長講習 | 50,000 | 50,000 | |
| | 26.職業健康工作 | 200,000 | 180,000 | |
| | 27.維修開口人力費用 | 650,000 | 650,000 | 不含宿舍維修人力費。 |
| | 28.統籌維護費(營繕組) | 6,800,000 | 6,800,000 | 113 年度執行方式如下： 1.各單位辦公室各項設備維護費用，由年度分配各單位業務費及回饋金支應。 2.建築物(含教室)及周邊環境修繕、改善部分，經費由總務處支應。 3.各單位經管場地 |

| 單位名稱 | 核定(含動支)明細 | 單位 需求數 | 核定數 | 說明 |
|------|-------------------------|------------|-----------|--|
| | | | | <p>之冷氣清洗費由各單位業務費或各類回饋金支應。</p> <p>4.各單位管理之場地如有資本門修繕需要(汰舊換新除外),應另案簽辦動支統籌款支應。</p> <p>5.統籌維護費由總務處統一控管支應。</p> |
| | 29.統籌維護費(事務組) | 2,000,000 | 2,000,000 | |
| | 30.統籌維護費(台東校區) | 1,500,000 | 1,500,000 | |
| 研發處 | 小計 | 11,060,000 | 9,220,000 | |
| | 1.獎勵學術研究活動經費 | 2,640,000 | 2,640,000 | |
| | 2.補助教師研究計畫經費 | 700,000 | 700,000 | |
| | 3.講座教授研究獎助經費 | 20,000 | 20,000 | |
| | 4.專案計畫配合款 | 2,050,000 | 2,050,000 | 113 年需求 500 萬元,依分配要點 10% 計算分配 295 萬元,由專款補足差額 205 萬元。 |
| | 5.專利申請經費 | 200,000 | 200,000 | |
| | 6.教師實務增能補助 | 50,000 | 0 | |
| | 7.鼓勵教師指導學生參與科技部大專學生研究計畫 | 270,000 | 270,000 | |
| | 8.研究倫理審查年費 | 40,000 | 40,000 | |
| | 9.學生出國進修獎助學金 | 500,000 | 500,000 | <p>1.核列數為 112 年度核定補助分配數擬於 113 年度報支數。</p> <p>2.113 年度本計畫分配 50 萬元列入年度獎助學金分配,於 114 年度報</p> |

| 單位名稱 | 核定(含動支)明細 | 單位 需求數 | 核定數 | 說明 |
|------|---------------------------|-----------|-----------|---|
| | | | | 支。 3.依規定視當年度預算額度調整補助之金額與人數。 |
| | 10.外國學生獎助學金 | 1,000,000 | 1,000,000 | |
| | 11.境外移地教學經費 | 1,590,000 | 500,000 | 申請案件請依各學院學生人數之比例分配經費，並於執行後，需繳交執行成效報告。 |
| | 12.赴國外辦理境外招生教育展及招生說明會 | 650,000 | 0 | 視學校財務狀況另案簽核。 |
| | 13.財團法人高等教育國際合作基金會年度活動分攤費 | 50,000 | 50,000 | |
| | 14.僑生暨港澳生獎助學金 | 1,000,000 | 1,000,000 | |
| | 15.優秀陸生獎學金 | 100,000 | 100,000 | |
| | 16.補助教師指導學生參賽及升學獎勵金 | 200,000 | 150,000 | 指導參賽獎勵每名教師上限2萬元，依各年度編列預算總額為限，如申請獎勵經費超出預算額度，則依比例核撥獎勵金。 |
| 主計室 | 小計 | 564,240 | 533,000 | |
| | 1.會計資訊管理系統年度維護費 | 564,240 | 533,000 | |
| 人事室 | 小計 | 1,123,600 | 816,000 | |
| | 1.提升英語能力及中高階主管訓練 | 40,000 | 40,000 | |
| | 2.員工協助方案 | 40,000 | 20,000 | 不足經費由人事室業務費或各類回饋金支應。 |
| | 3.差勤電子表單系統維護 | 93,200 | 94,000 | |
| | 4.數位學習活動競賽獎勵 | 20,000 | 20,000 | |
| | 5.獎勵資深職員工經費 | 37,000 | 37,000 | |
| | 6.教師升等外審作業費 | 788,400 | 500,000 | |
| | 7.教師申訴案件費 | 90,000 | 90,000 | |
| | 8.校教評會律師出席費 | 15,000 | 15,000 | |

| 單位名稱 | 核定(含動支)明細 | 單位 需求數 | 核定數 | 說明 |
|--------------------|-------------------------------------|------------|------------|---|
| 圖書資訊 館 | 小計 | 18,285,800 | 14,397,000 | |
| | 1.電子期刊資料庫及自動化系統 維護等專款 | 9,966,000 | 7,000,000 | 依 105 年度決議，請 評估各項電子期刊 資料庫使用效益，以 為經費編列、採購訂 閱之依據。 |
| | 2.全校防毒軟體 NOD32 授權 | 160,000 | 160,000 | |
| | 3.全校微軟作業系統及 office 使用 授權(教職員及學生) | 1,839,000 | 1,839,000 | |
| | 4.FTTB 校園專案電路租用費用 | 1,200,000 | 1,200,000 | |
| | 5.防火牆資料庫 | 90,000 | 90,000 | |
| | 6.校園資訊平台維護 | 1,100,000 | 1,100,000 | |
| | 7.學生諮商輔導服務平臺維護費 | 63,000 | 63,000 | |
| | 8.收退費管理系統維護費 | 250,000 | 250,000 | |
| | 9.Tutnitin 原創性論文比對系統 | 700,000 | 700,000 | |
| | 10.分離式冷氣保養 | 200,000 | 200,000 | |
| | 11.圖資館工讀生 | 2,122,800 | 1,500,000 | 不足部分由單位業 務費或回饋金支應。 |
| | 12.RPAGE 學術 Web 應用整合系統 維護套件 | 150,000 | 150,000 | |
| | 13.系統發展組實習生經費 | 300,000 | 0 | 評估效益另案簽辦。 |
| | 13.ISO27001 資安驗證費 | 145,000 | 145,000 | |
| | 14.宿網工讀費 | - | - | 由宿舍收入支應。 |
| 產學營運 暨推廣教 育處 | 小計 | 1,987,060 | 1,720,000 | |
| | 1.師生校友創業活動 | 433,360 | 350,000 | 依據本校「鼓勵師生 校友創業作業要點」 規定，補助金額及件 數視當年度「專款編 列」額度而定，請於 核定金額內調整支 應。 |
| | 2.三創競賽經費 | 233,200 | 200,000 | |
| | 3.產業創新園區建物租賃稅賦支 出 | 300,000 | 300,000 | |
| | 4.忠孝樓鍋爐用油料費 | 250,000 | 250,000 | |
| | 5.先導工廠設備維護費 | 770,500 | 620,000 | |
| 運動與健 | 小計 | 3,457,124 | 3,275,000 | |

| 單位名稱 | 核定(含動支)明細 | 單位 需求數 | 核定數 | 說明 |
|------|----------------------------------|-----------|-----------|--|
| 康中心 | 1.校隊差旅費及比賽相關費用 | 950,000 | 900,000 | |
| | 2.體育獎助學金 | 500,000 | 500,000 | 國立臺東大學體育獎助學金設置及甄選要點規定，最高金額以新臺幣 50 萬元為上限。 |
| | 3.校隊指導教練鐘點費 | 250,000 | 250,000 | |
| | 4.運動樂活指導鐘點費 | 120,000 | 100,000 | |
| | 5.運動積分獎金 | 60,000 | 60,000 | |
| | 6.運動競賽服裝 | 100,000 | 100,000 | |
| | 7.校慶運動會、教職員工、活動志工及校代表隊上衣及校園路跑挑戰賽 | 760,000 | 700,000 | |
| | 8.初級急救訓練 | 91,344 | 90,000 | |
| | 9.抽驗餐廳飲用水及食品檢驗作業相關費用 | 75,780 | 75,000 | |
| | 10.運動場館及設施維護費(含防護耗材) | 550,000 | 500,000 | |
| | 11.體適能中心暨游泳池延長開放之工讀生費用 | - | - | 由宿舍收入支應。 |
| 通識中心 | 小計 | 100,000 | 80,000 | |
| | 1.東大講座 | 100,000 | 80,000 | 如有不足由通識中心業務費或回饋金支應。 |
| 師培中心 | 小計 | 700,000 | 600,000 | |
| | 1.大五實習生指導教授訪視差旅費 | 300,000 | 200,000 | |
| | 2.教學實習及參訪 | 150,000 | 150,000 | |
| | 3.大四師資生教檢增能班 | 250,000 | 250,000 | |
| 師範學院 | 小計 | 2,508,640 | 1,530,000 | |
| | 1.教師著作外審費 | 134,640 | 80,000 | 如有不足由師範學院業務費或相關經費支應。 |
| | 2.臺東大學教育學報 | 324,000 | 250,000 | |
| | 3.學期專題製作/發表費用 | 100,000 | 0 | 由師範學院學術活動費及相關經費支應。 |

| 單位名稱 | 核定(含動支)明細 | 單位 需求數 | 核定數 | 說明 |
|------|----------------------------------|-----------|-----------|----------------------|
| | 5.運動競技學程-特色運動之參賽培訓計畫暨寒暑假集訓、移地訓練費 | 1,500,000 | 1,200,000 | |
| | 6.運動競技學程-專項課程及訓練場地使用費、交通費 | 450,000 | 0 | |
| 理工學院 | 小計 | 1,506,220 | 1,410,000 | |
| | 1.教師著作外審費 | 116,220 | 80,000 | 如有不足由理工學院業務費或相關經費支應。 |
| | 2.理工學報 | 80,000 | 80,000 | |
| | 3.學生學習成果競賽暨理工週活動 | 230,000 | 170,000 | 如有不足由理工學院業務費或相關經費支應。 |
| | 4.實驗材料費 | 1,080,000 | 1,080,000 | |
| 人文學院 | 小計 | 3,409,500 | 1,276,000 | |
| | 1.教師著作外審費 | 80,000 | 80,000 | 如有不足由人文學院業務費或相關經費支應。 |
| | 2.人文學報 | 300,000 | 250,000 | |
| | 3.兒文所-臺北班場地費 | - | - | 由統籌管控經費分配。 |
| | 4.英美系-英語戲劇公演 | 163,000 | 0 | 請提出年度計畫概算後另案簽核。 |
| | 5.音樂系-兼任教師交通費 | 936,000 | 936,000 | |
| | 6.音樂系--補助借用演藝廳場地冷氣費用 | 100,500 | 0 | 評估效益後另案簽核。 |
| | 7.華語系-臺東詩歌節 | 700,000 | 0 | 請提出年度計畫概算後另案簽核。 |
| | 8.華語系-海外華語教學 | 300,000 | 0 | 請提出年度計畫概算後另案簽核。 |
| | 9.美產系-美產系系展(校長獎) | 30,000 | 10,000 | |
| | 10.美產系-生活美學與美術產業國際研討會 | 500,000 | 0 | 請提出年度計畫概算後另案簽核。 |
| | 11.人文週 | 200,000 | 0 | 由人文學院學術活動費及相關經費支應。 |
| | 12.人文大樓環境清潔 | 100,000 | 0 | 由人文學院及各系 |

| 單位名稱 | 核定(含動支)明細 | 單位 需求數 | 核定數 | 說明 |
|------|-----------|-----------|-----|----------|
| | | | | 所相關經費支應。 |

| 統籌管控經費 | | | | |
|--------|--------------------------------|------------|-----------|---|
| | 小計 | 13,084,288 | 6,620,000 | |
| | 1.研究生(含博士班)論文口考審查、差旅費及論文指導費 | 4,724,080 | 2,000,000 | 113 年度依各系執行實際需要分配。 |
| | 2.在職進修專班(含暑修班)論文口考審查、差旅費及論文指導費 | 6,622,532 | 3,000,000 | 113 年度依各系執行實際需要分配。 |
| | 3.在職專班-兒文所台北班場地費 | 472,500 | 473,000 | |
| | 4.在職專班(夜間假日)工讀生 | 1,265,176 | 1,147,000 | 核列事項如下： 1. 支應非上班時間開關門等工讀生費用。 2. 於校本部開班者，夜間班每日核列 4 小時，每週 20 小時為限，每學期以 18 週計算；假日班，每日核列 10 小時，每週 20 小時為限，每學期以 18 週計算。(每小時以 183 元計算) 3. 於臺東校區開班者，由產推處申統一辦理，各系所不再核列工讀金。 4. 核定金額如下： (1) 師範學院-師範學院 124,000 元；文休系 66,000 元；幼教系 124,000 元。 (2) 理工學院-資管系(環資碩班)124,000 元。 (3) 人文學院-公事 |

| | | | | |
|---------|--|-------------|-------------|---|
| | | | | 系 (公 事 碩 班)120,000 元；美 產系 124,000 元。 (4)產推處-465,000 元。 |
| 專款專用合計數 | | 135,773,959 | 112,519,000 | |

| 由宿舍收入專款支應 | | | | |
|-----------|---------------------------------|------------|------------|---|
| | 核定(含動支)明細 | 需求數 | 核定數 | 說明 |
| 學務處 | 1.第一學生宿舍維修及管理費 | 9,691,380 | 8,500,000 | |
| | 2.第二學生宿舍維修及管理費 | 9,124,280 | 8,000,000 | |
| | 3.忠孝樓宿舍維修及管理費 | 731,640 | 700,000 | |
| | 4.二宿交誼廳(TTU fun)迷你電話亭 ktv 版權維護費 | 264,600 | 0 | 111 年度 KTV 投幣機收入 39,420 元，112 年截至 9 月底收入 39,940 元，其需求效益不顯著，故停止辦理。 |
| 圖書資訊館 | 宿網工讀費 | 213,504 | 214,000 | 基本工資調為每小時 183 元。 |
| 運動與健康中心 | 體適能中心暨游泳池延長開放之工讀生費用 | 400,000 | 350,000 | |
| 合計數 | | 20,425,404 | 17,764,000 | |





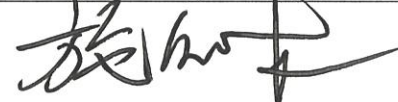
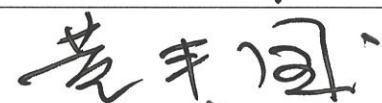



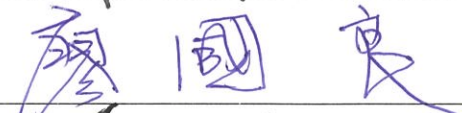

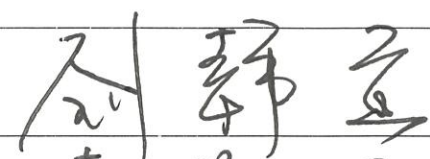


備註:工讀生經費自113年1月1日起，每小時基本工資調整為183元。

國立臺東大學校務基金管理委員會

112 學年度第 1 學期第 2 次會議簽到表

會議時間：112 年 11 月 30 日(星期四)中午 12 時 10 分

會議地點：行政服務大樓 4 樓簡報會議室

| 出席委員 | 簽名 |
|-------|--|
| 曾校長耀銘 |  |
| 魏委員俊華 |  |
| 賴委員亮郡 |  |
| 梁委員忠銘 |  |
| 施委員能木 |  |
| 黃委員豐國 |  |
| 胡委員焯淳 |  |
| 靳委員菱菱 |  |
| 邱委員錦城 |  |
| 廖委員國良 |  |
| 黃委員祥恩 |  |
| 陳委員玉枝 | |
| 劉委員靜宜 |  |
| 陳委員美芬 |  |
| 陳委員昀楷 |  |

國立臺東大學校務基金管理委員會

112 學年度第 1 學期第 2 次會議簽到表

會議時間：112 年 11 月 30 日(星期四)中午 12 時 10 分

會議地點：行政服務大樓 4 樓簡報會議室

| 列席單位 | 簽名 | 備註 | 列席單位 | 簽名 | 備註 |
|---------|-------|-------|------------|-------|-------|
| 原發中心 | 周哲成 | (提案一) | 產學營運暨推廣教育處 | 顏中倫 | |
| 主計室 | (同委員) | (提案二) | 運動與健康中心 | 丁文雄 | |
| 秘書室 | 程友文 | | 通識教育中心 | 黃雅玲 | |
| 校務研究辦公室 | (同委員) | | 師資培育中心 | 石前部 | |
| 教發中心 | 許玉萍 | | 師範學院 | (同委員) | |
| 教務處 | 許淑琳 | | 理工學院 | (同委員) | |
| 學務處 | 陳淑內 | | 人文學院 | (同委員) | (提案四) |
| 總務處 | 何宛玲 | | | | |
| 研發處 | (同委員) | | | | |
| 人事室 | 許育菁 | | | | |
| 圖書資訊館 | 李思宇 | (提案三) | | | |