

國立臺東大學 110 學年度第 2 學期第 1 次 校務基金管理委員會 會議紀錄

時間：111 年 3 月 24 日（四）下午 1 時 25 分

地點：行政服務大樓四樓簡報會議室

主席：曾校長耀銘

出席、列席人員：如簽到表

紀錄：陳惠菁

壹、主席致詞：

今天參加特殊教育學系「臺灣數位學習發展研討會」開幕式，延後開會時間，請委員見諒，本學期第一次的校務基金管理委員會，各單位在本年度的重要經費需求大部分都會在本次會議提案討論，請委員給予建議，以提升校務基金使用效益。

貳、確認上次會議紀錄及決議執行情形

110 學年度第 1 學期第 2 次會議決議執行情形(110.12.02)				
提案	提案單位	提案事由		
一	主計室	本校 111 年度經費分配案，請審議。		
	決議	一、資本門—111 年度各項行政、教學及研究設備費、專案計畫、與學院、系、所設備費等各項經費分配數，依本校各項行政、教學及研究設備費分配使用要點核列。 二、新增系所開辦費：新設系所第 1 年開辦費，學士班 100 萬元或 60 萬元、碩士班 70 萬元或 40 萬元、博士班 40 萬元；第 2 年學士班 50 萬元或 30 萬元、碩士班 35 萬元或 20 萬元、博士班 20 萬元；第 3 年學士班 50 萬元或 30 萬元，如獲教育部補助則予以扣減補助金額之開辦費。上述規範新設學系學士班若學生人數不足 30 人則第 1 年開辦費 60 萬元，第 2 年 30 萬元，第 3 年 30 萬元。 三、111 年度統籌設備項目及經費（資本門）核定如附表一(P.46-49)；支用細項請詳見核定表說明欄。 四、經常門—111 年度各單位與各學院、系、所業務經費分配數--教學研究及訓輔成本部分，依本校校務基金教學研究及訓輔成本分配使用要點核列。 五、經常門—111 年度由學校統籌經費分配(各中心、各學院業務費分配差額)，依相關規定及決議事項核列。 六、經常門—111 年度各單位經費業務費分配數—管理與總務成本部分，依 110 年度分配額度 90%核列。 七、111 年度專款專用項目經費核定(含統籌管控經費、宿舍收入專款)如附表二(P.50-61)；支用細項請詳見核定表說明欄。 八、111 年度各學院教學單位之設備費另案討論。		
	執行情形	於 110 年 12 月 9 日東大主字第 1101008905 號函通知各單位 111 年度經費核定及分配情形。		
	預定完成日期	111.01.01	管考情形	

110 學年度第 1 學期第 2 次會議決議執行情形(110.12.02)				
提案	提案單位	提案事由		
二	人事室	擬修正「國立臺東大學專案計畫專任人員工作酬金參考表」草案，請審議。		
	決議	照案通過。		
	執行情形	業於 110 年 12 月 9 日以東大人字第 1101008866 號函文各單位。		
	預定完成日期	110.12.09	管考情形	
三	人事室	擬修正「國立臺東大學約用人員管理要點」第十一點薪資標準表(草案)，請審議。		
	決議	照案通過。		
	執行情形	業於 111 年 1 月 4 日東大人字第 1101009432 號函文各單位。		
	預定完成日期	111.01.04	管考情形	
四	圖書資訊館	圖書資訊館系統發展組招募實習生，所需經費計 32 萬元，請審議。		
	決議	一、同意核撥 32 萬元，由 111 年統籌業務費支應。 二、附帶決議：系統發展組招募全學期實習生以有意願後續留任實習單位發展之同學為主，培育畢業後的留任人才，以解決系統發展組長期因開發程式專業人才短缺之問題，也是推動全學期實習的最大目標，若明年度實習結束，若無法續留人才，將不再支應經費執行此項全學期實習計畫。		
	執行情形	110 年 12 月 10 日已完成實習生遴選及前置作業，並於 110 學年度第 2 學期正式實習，協助資訊系統開發服務事宜。		
	預定完成日期	111.06.30	管考情形	
五	產學營運暨推廣教育處	擬修正「國立臺東大學產學營運暨推廣教育處場館借用管理要點」第三點及十三點(草案)，請審議。		
	決議	照案通過。		
	執行情形	本要點於 111 年 01 月 21 日東大產推字第 1111000544 號函文各單位並同步完成網頁更新。		
	預定完成日期	111.01.21	管考情形	
六	產學營運暨推廣教育處	擬改善本校產學創新園區(臺東校區)創新育成大樓(原學生活動中心)公共廁所，整建工程所需經費計 259 萬 3,640 元，請審議。		
	決議	一、同意核撥 259 萬 3,640 元，由 111 年校園環境改善及設備配合款支應。 二、本案如有標餘款應繳回校務基金，不得另行追加運用。 三、附帶決議：請產學營運暨推廣教育處與總務處共同協商與規劃廁所改善工程，如：針對廁所管線配置等規劃階段所需考量及注意之因素，能事先做整體完善之評估及規劃，以利整建之經費，得以做最有效之運用。		
	執行情形	110 年 12 月 7 日與總務處初步協商，12 月 14 日完成共同規劃探勘現場，110 年 12 月 17 日檢送完成臺東校區創新育成大樓(舊學生活動中		

110 學年度第 1 學期第 2 次會議決議執行情形(110.12.02)				
提案	提案單位	提案事由		
		心)公共廁所整建工程預算案(圖書儀器及設備改善計畫，核定文號 1100016909)。		
	預定完成日期	111.08.31	管考情形	
七	產學營運暨推廣教育處	有關本校產學創新園區(臺東校區)之圖書館電梯維修案，所需經費計 67 萬 7,000 元，請審議。		
	決議	同意核撥 67 萬 7,000 元，由 111 年統籌業務費支應。		
	執行情形	本案委請總務處代為辦理招標作業，廠商於 111 年 01 月 20 日進場施作，目前訂於 111 年 3 月 4 日辦理電梯驗收事宜。		
	預定完成日期	111.03.15	管考情形	
臨時提案一	總務處	有關校本部「人文學院污水處理槽外移除臭及廁所整修工程」經費需求 584 萬 8,965 元案，請審議。		
	決議	一、同意核撥 584 萬 8,965 元，由 111 年校園環境改善及設備配合款支應。 二、本案如有標餘款應繳回校務基金，不得另行追加運用。 三、附帶決議：施工期間以不影響現場教學為原則，除室外槽體可先施工外，其他管線及室內廁所整建工程請於暑假期間施工並在開學前完工。		
	執行情形	本案於 111 年 2 月 25 日完成設計監造評選作業，優勝廠商為「十進建築師事務所」，廣續辦理議價程序相關作業事宜。		
	預定完成日期	111.08	管考情形	
臨時提案二	通識教育中心	為辦理 110 學年度大專校院學生雙語化學習計畫「普及提升計畫」，所需本校配合款 25 萬元，請審議。		
	決議	一、同意核撥 25 萬元，由研發處計畫配合款支應。 二、附帶決議：本計畫之雙語課程除推動專門課程外，可規劃英語會話交流或融入學校特色主題之英語教學課程，如：本校之特色為推動綠色國際大學，英語學習課程可教授有關綠色生產、永續發展等專有名詞之英語字彙，讓同學們可以具備相關之單字能力，可簡單與外國人交流溝通有關永續發展之主題；計畫之推行應同時考量學生能力及學校推展之特色，並採用適當的英語教學方法，可更利於明確的推動計畫並達成計畫之目標。		
	執行情形	一、依決議事項辦理。 二、本計畫已規劃建置英語學習空間以辦理英語會話交流，融入學校特色主題之活動，並於活動中融入綠色國際大學理念推廣本校特色。		
	預定完成日期	111.07.31	管考情形	

決定：確定。

參、報告事項：

案一：本校 110 年各學院教學研究與學習環境設備費支用統整績效報告。

(報告單位：理工學院、人文學院、師範學院)

說明：

- 一、依據 110 年 3 月 25 日召開之 109 學年度第 2 學期第 1 次校務基金管理委員會決議，同意核撥三學院設備費共計 1,000 萬元以改善各學院教學、研究與學習環境（其中理工學院 400 萬元、人文學院 300 萬元、師範學院 300 萬元，由近中長程校務發展經費支應。並於本學期校務基金管理委員會會議進行 110 年之績效報告。
- 二、各學院教學設備績效報告。(詳見附件冊 1：理工學院 P.1-14，人文學院 P.15-35，師範學院 P.36-51)

決定：

- 一、本案確定。
- 二、校長裁示：
 - (一)因調薪政策及教育部補助經費減少，111 年度學校整體可調配支用之總預算規模減少近 2,500 萬元；且學校必須符合「身心障礙者權益保障法」及「原住民族工作權保障法」之規定，足額進用原住民及身心障礙人員，是以近年在人員入職培訓調整期之人事成本增加，故今(111)年度對於各學院的「教學研究與學習環境設備費」，需暫時性調整補助經費且具體參酌各學院學生人數以及列出之支用項目與教學之直接關聯性，分配經費額度，以共體時艱。
 - (二)106 年度起學校每年整體編列 1,000 萬元，提供三學院作為改善教學設備之用，為了解是項經費對於各學院教學品質與學生學習之執行成效，請校務基金稽核小組將學校補助三學院過去三年內(109-111 年)之「教學研究與學習環境設備費」，納入明(112)年度校務基金稽核項目，透過稽核人員實地訪視查核經費執行的實際狀況，適時提供具體改善建議，並作為學校日後經費編列及評估效益之依據，以提升各院使用經費之效能；校務基金稽核小組將稽核發現、缺失與異常事項及興革建議等稽核結果綜整為稽核報告，由主任稽核於校務會議中說明，也能讓校務會議代表了解學校經費執行的情形與資產設備使用效能，有利於提升本校校務基金之運作效益。

肆、本次會議提案決議簡表：

提案	提案單位	提案事由	議程頁碼
一	理工學院	理工學院 111 年度改善教學設備費需求計 461 萬 4,999 元，請審議。	9
	決議	一、同意核撥 300 萬元，由近中長程校務發展經費支應。 二、附帶決議：各院於核撥設備經費額度內，應統籌審慎編列並評估各項設備學生學習之使用需求，並減少辦公室裝修及行政與教師電腦購置之費用，以發揮經費最大效益。	
二	人文學院	人文學院 111 年度改善教學設備需求計 322 萬 3,683 元，請審議。	9
	決議	一、同意核撥 160 萬元，由近中長程校務發展經費支應。 二、附帶決議：各院於核撥設備經費額度內，應統籌審慎編列並評估各項設備學生學習之使用需求，並減少辦公室裝修及行政與教師電腦購置之費用，以發揮經費最大效益。	
三	師範學院	師範學院 111 年度改善教學設備需求計 360 萬 802 元，請審議。	9
	決議	一、同意核撥 200 萬元，由近中長程校務發展經費支應。 二、附帶決議：各院於核撥設備經費額度內，應統籌審慎編列並評估各項設備學生學習之使用需求，並減少辦公室裝修及行政與教師電腦購置之費用，以發揮經費最大效益。	
四	師範學院 山海部落遊憩教育中心	申請教育部第二期大學社會責任實踐計畫-臺東 Y 計畫共創部落好旅遊 111 年配合款 67 萬 5,000 元，請審議。	10
	決議	一、同意核撥 35 萬元由統籌設備費支應，32 萬 5,000 元由統籌業務費支應。 二、附帶決議：請妥善運用經費提升執行計畫之成果，努力發展學校自我特色與優勢，積極爭取成為深耕型計畫。	
五	教育學系	申請教育部 111 年數位學伴夥伴大學實施計畫配合款 27 萬 6,667 元，請審議。	10
	決議	一、同意核撥 27 萬 6,667 元，由研發處專案計畫配合款支應。 二、鼓勵教育系可申請教育部「大學聯盟深化數位學習推展與創新與應用計畫」並為計畫之中心學校，統籌整合跨校團隊及資源，以推展數位學習。	
六	師資培育中心	師資培育中心為辦理校務基金進用教學人員續聘，訂定「約聘教師續聘教學服務成績評鑑評分表」，請審議。	11
	決議	本案撤案。	
七	兒童文學研究所	修訂「國立臺東大學兒童文學研究所回饋金運用施行	13

提案	提案單位	提案事由	議程頁碼
		要點」第二點草案，請審議。	
	決議	<p>本案撤案。並建議參酌修正內容如下：</p> <p>一、修正第二點第一項第四款為：本所教師參加國內、外各類藝文競賽獲獎或展演活動，每人每次頒發獎勵金五千元至二萬元，以茲鼓勵。<u>同一獲獎或展演活動已請領本校其他單位之獎勵金者，不可再提出申請。(本點修改建議說明：因規定同一案件不得重複申請獎勵金，且學校亦設有「國立臺東大學獎勵學術研究活動實施要點」，教師可參酌擇一申請獎勵金補助)</u></p> <p>二、修正第六點為：本要點經所務、院務會議及校務基金管理委員會通過，校長核定後實施，修正時亦同；<u>本要點修正若未涉及校務基金經費動支，免提校務基金管理委員會審議。</u></p>	
八	理工學院	理工學院「食品生物技術應用二年制在職學位學程」擬於臺東校區原學生餐廳三樓建置實驗室，所需經費為 351 萬 1,189 元，請審議。	14
	決議	<p>一、同意核撥 351 萬 1,189 元，由遞延費用支應。</p> <p>二、附帶決議：可依去年教育部到校督導理工學院實驗室所提供環境安全衛生改善建議，作為本實驗室設計與規劃參考依據；另請再確認實驗室之電力需求以穩定電力負荷。</p>	
九	秘書室	為積極行銷臺東大學，擬增加印製綠色國際大學白皮書、學校簡介及實習商店商品進貨所需之經費，請同意增撥行銷臺東大學經費 100 萬元，請審議。	14
	決議	同意核撥 100 萬元，由統籌業務費支應。	
十	秘書室	有關本校 110 年度募款明細一覽表，合計 312 萬 1,514 元，請同意核備。	15
	決議	同意核備。	
十一	秘書室	本校加入臺灣教育大學系統所需 111 年度運作經費 100 萬元，建請同意撥付，請審議。	15
	決議	同意核撥 100 萬元，由近中長程校務發展經費支應。	
十二	學務處	申請教育部補助辦理「111 年度招收及輔導身心障礙學生工作計畫」配合款 26 萬 3,476 元，請審議。	15
	決議	同意核撥 26 萬 3,476 元，由研發處專案計畫配合款支應。	
十三	學務處	111 年度臺東、知本校區，保全警衛勤務增列所需經費 54 萬 5,315 元，請審議。	16
	決議	<p>一、同意核撥 54 萬 5,315 元，由統籌業務費支應。</p> <p>二、因保全費用逐年增加，與去年相較增加計 89 萬 0,235 萬元(110 年度保全經費為 667 萬 8,534 元)，確實需檢視採購保全勞務之執行項目與經費，故建議安全的大門出入口管理(如：北側門)可調整由</p>	

提案	提案單位	提案事由	議程頁碼
		工讀生人力支援；於寒暑假期間學生在校人數少，可減少保全巡邏之人力。另保全之勞務採購以共同供應契約方式辦理，若價格偏高，可視情況改採公開招標(最有利標)方式辦理，以節省公帑。	
十四	學務處	為執行教育部 111 年度高教深耕計畫附錄 1「經濟不利學生輔導機制」，擬請同意撥付計畫配合款 50 萬元，請審議。	16
	決議	同意核撥 50 萬元，由統籌業務費支應。	
十五	主計室	本校 110 年度附屬單位決算，請審議。	16
	決議	照案通過。	
十六	總務處	為辦理「校本部第一宿舍污水管線改善工程」，所需經費 115 萬 4,672 元，請同意核備。	17
	決議	一、同意核備。 二、附帶決議：有關學生第二宿舍熱泵設備，請業管單位辦理熱泵保養維護合約採購作業，以維設備運作之效能。	
十七	產學營運暨推廣教育處	申請教育部第二期(109-111 年)大學社會責任實踐計畫「都蘭之蘭調創生」配合款(統籌設備費)52 萬 5,000 元，請審議。	17
	決議	一、同意核撥 52 萬 5,000 元，由統籌設備費支應。 二、附帶決議：請妥善運用經費提升執行計畫之成果，努力發展學校自我特色與優勢，積極爭取成為深耕型計畫。	
十八	圖書資訊館	申請教育部臺灣學術網路(TANet)區域網路中心 111 年度基礎維運與資安人員計畫配合款 13 萬 4,400 元，請審議。	18
	決議	同意核撥 13 萬 4,400 元，由研發處專案計畫配合款支應。	
十九	運動與健康中心	申請體育館內綜合球場二樓跑道欄杆及球線繪製及清除費用，所需經費 44 萬 4,500 元，請審議。	18
	決議	一、同意核撥 44 萬 4,500 元，由統籌業務費支應。 二、附帶決議：請適時檢視場館設備，尤其在颱風季前應做好年度基本檢修工作，避免人為疏失造成場館設備損失。	
二十	研究發展處	「110 學年度辦學自我品質保證實施方案系所辦學成果檢視展望與評核建議執行方案」所需經費 70 萬元，請審議。	18
	決議	一、同意核撥 70 萬元，由統籌業務費支應。 二、有關係所辦學成果檢視展望與評核建議書之書審委員審查費單價修改為 4,000 元。	
二十一	研究發展處	本校 110 年度計畫回饋金獎勵金核發事宜，請審議。	18

提案	提案單位	提案事由	議程頁碼
	決議	<p>一、有關幼兒教育研究中心陳淑芳主任執行原住民族委員會之「原住民族幼兒族語學習教具第3期研發及配送計畫」，因違反本校既有法規聘用在校學生擔任專任助理，酌減該計畫之計畫主持人獎勵金三分之一，故核定獎勵金為6萬9,657元。</p> <p>二、餘照案通過。</p>	
臨時提案一	教務處	「國立臺東大學大一學生勤學勵進獎勵試辦要點」試辦期滿，是否延續辦理？請審議。	19
	決議	同意延續辦理，並請修正「國立臺東大學大一學生勤學勵進獎勵要點」送行政會議審議。	

伍、討論事項：

提案一、理工學院 111 年度改善教學設備費需求計 461 萬 4,999 元，請審議。

(提案單位：理工學院)

說明：

- 一、為建構、改善教學研究及實驗設備，提供師生良好教學與學習環境，提升理工學院教師整體教學與學生學習成效，111 年預新增、汰換實驗室設備，應用科學系-化學組 145 萬元，生命科學系 125 萬元、資訊管理學系 131 萬 4,999 元、生物醫學碩士學位學程(含高齡健康與照護管理原住民專班)60 萬元，合計 4,61 萬 4,999 元。
- 二、檢附 110 年度改善教學設備費成果說明(應用科學系-物理組、資訊工程學系、應用數學系及綠色與資訊科技學士學位學程)。(詳如各學院教學設備績效報告，**附件冊 1 P.1-14**)
- 三、檢附理工學院 111 年度改善教學設備費需求表(資訊管理學系、應用科學系-化學、生命科學系)、生物醫學碩士學位學程(含高齡健康與照護管理原住民專班)。(詳如**附件冊 2：提案一附件**)

決議：

- 一、同意核撥 300 萬元，由近中長程校務發展經費支應。
- 二、附帶決議：各院於核撥設備經費額度內，應統籌審慎編列並評估各項設備學生學習之使用需求，並減少辦公室裝修及行政與教師電腦購置之費用，以發揮經費最大效益。

提案二、人文學院 111 年度改善教學設備需求計 322 萬 3,683 元，請審議。

(提案單位：人文學院)

說明：

- 一、為改善人文學院各系所教學研究及環境設備，提供師生良好教學與學習環境，提升人文學院教師整體教學與學生學習成效，111 年本院各系所擬購置、汰換設備，所需經費共計 322 萬 3,683 元。
- 二、檢附人文學院各系所 110 年度設備費執行成果說明。(詳如各學院教學設備績效報告，**附件冊 1 P.15-35**)
- 三、檢附人文學院 111 年改善教學設備費需求匯整排序表。(詳如**附件冊 2：提案二附件**)

決議：

- 一、同意核撥 160 萬元，由近中長程校務發展經費支應。
- 二、附帶決議：各院於核撥設備經費額度內，應統籌審慎編列並評估各項設備學生學習之使用需求，並減少辦公室裝修及行政與教師電腦購置之費用，以發揮經費最大效益。

提案三、師範學院 111 年度改善教學設備需求計 360 萬 802 元，請審議。

(提案單位：師範學院)

說明：

- 一、為建構、改善研究相關設備，提供師生良好教學與學習環境，提升師範學院教師教學環境與學生學習成效，111 年擬新增、汰換設備，所需經費共計 360 萬 802 元。
- 二、檢附師範學院各系所 110 年度設備費執行成果說明。(詳如各學院教學設備績效報告，**附件冊 1 P.36-51**)
- 三、檢附師範學院 111 年度改善教學設備費需求表。(詳如**附件冊 2：提案三附件**)

決議：

- 一、同意核撥 200 萬元，由近中長程校務發展經費支應。

- 二、附帶決議：各院於核撥設備經費額度內，應統籌審慎編列並評估各項設備學生學習之使用需求，並減少辦公室裝修及行政與教師電腦購置之費用，以發揮經費最大效益。

提案四、申請教育部第二期大學社會責任實踐計畫-臺東 Y 計畫 共創部落好旅遊 111 年配合款 67 萬 5,000 元，請審議。

(提案單位：師範學院 山海部落遊憩教育中心)

說明：

- 一、依據教育部 111 年 02 月 22 日臺教高(三)字第 1112208731T 號函辦理。
- 二、本案已於 03 月 14 日提出計畫配合款申請並奉鈞長核定。
- 三、本期計畫主持人由本校學術副校長兼師範學院院長賴亮郡教授擔任，共同主持人由山海部落遊憩教育中心主任溫卓謀教授擔任。計畫召集三系(體育學系、文化資源與休閒產業學系、數位媒體與文教產業學系)，共 11 位專任教師作為跨系教學社群，透過系列跨域課程、工作坊、社區培力等活動，連結臺東縣的自然環境及多元文化，與社區共學培育專業人才。
- 四、目前已完成教育部大學社會責任實踐計畫第一期(107-108 年)計畫及教育部第二期大學社會責任實踐計畫-臺東 Y 計畫 共創部落好旅遊三年期計畫的第二年。
- 五、110 年成果依計畫指標訂定的三大目標進行：
 - (一)守護山海文化，辦理 14 場師生場域踏查，進行 18 門 USR 一般課程，持續執行 1 個山海跨領域模組，109 學年由 3 系 7 位老師開辦 4 門跨域專業課程。
 - (二)復振在地產業，召集 23 場次溝通協調工作會議、3 場域 7 套海洋體驗遊程設計、6 場次場域講師分享實作工作坊，2 個學生團隊創業。
 - (三)產業創新模式，完成 12 場次的證照講習、專題研習及培力工作坊。
- 六、111 年度 USR 計畫，教育部核定補助金額與 109、110 年相同為 450 萬元，本校於提案時同意提撥 15%配合款，共計 67 萬 5,000 元。本計畫配合款申請書已陳核完畢，依審議層級規定提交校務基金管理委員會審議。(詳如附件冊 2：提案四附件)

決議：

- 一、同意核撥 35 萬元由統籌設備費支應，32 萬 5,000 元由統籌業務費支應。
- 二、附帶決議：請妥善運用經費提升執行計畫之成果，努力發展學校自我特色與優勢，積極爭取成為深耕型計畫。

提案五、申請教育部 111 年數位學伴夥伴大學實施計畫配合款 27 萬 6,667 元，請審議。

(提案單位：教育學系)

說明：

- 一、依據教育部 110 年 12 月 29 日臺教資(三)字第 1100175087V 號函辦理。
- 二、本案已於 10 月 06 日提出計畫配合款申請並奉鈞長核定。
- 三、「數位學伴線上課業輔導服務計畫」的前身是「偏鄉地區中小學網路課業服務計畫」，是教育部資訊科技司自 2007 年自暨南國際大學開始的計畫，之後逐漸發展至全國。2014 年本校首度獲教育部資科司同意可獨立申請本服務計畫，今年(2022 年)與本校合作單位有成功鎮忠孝國民小學、泰源國民小學、長濱國民中學、卑南國民中學、豐田國民中學。
- 四、本校師範學院以「全人發展」為核心，其中「弱勢關懷」為願景之一，在發展補救教學相關之教學研究之外，多年來辦理政府與民間多種課後方案成果斐然，如「教育部攜手計畫」、「夜光天使點燈」、「永齡希望小學」、「關懷弱勢學童課輔計畫」等。數位學伴計畫可讓本校在成為臺灣補救教教學重鎮的期許下，以遠距教學突破時空限制的優勢，讓臺東大學關懷弱勢教育實踐的拼圖更完整，且對未來師範學院各系所的師資培育評鑑與系所評鑑能有實質的幫助。
- 五、111 年數位學伴夥伴大學實施計畫總經費計 276 萬 6,667 元，教育部核定補助 249 萬元(90%)，本校應提撥約 10%配合款，計 27 萬 6,667 元。本計畫配合款申請書已陳核完畢，依審議層級規定提交校務基金管理委員會審議。(詳如附件冊 2：提案五附件)

決議：

- 一、同意核撥 27 萬 6,667 元，由研發處專案計畫配合款支應。
- 二、鼓勵教育系可申請教育部「大學聯盟深化數位學習推展與創新與應用計畫」並為計畫之中心學校，統籌整合跨校團隊及資源，以推展數位學習。

提案六、師資培育中心為辦理校務基金進用教學人員續聘，訂定「約聘教師續聘教學服務成績評鑑評分表」草案，請審議。

(提案單位：師資培育中心)

說明：

- 一、依據「國立臺東大學進用客座教授暨校務基金進用教學人員實施要點」辦理。
- 二、本案業經110年12月14日110學年度第1學期第1次師資培育中心中心會議通過在案。
- 三、師資培育中心為辦理校務基金進用教學人員續聘，訂定「國立臺東大學師資培育中心約聘教師續聘教學服務成績評鑑評分表」草案如下：

國立臺東大學師資培育中心約聘教師續聘教學服務成績評鑑評分表

計畫名稱								服務單位	師資培育中心
受評人員 姓名					職級			本次申請續聘 之種類	<input type="checkbox"/> 第1次續聘 <input type="checkbox"/> 第2次續聘
評審 項目	分項	分項 基準分	送審人 自評	行政配 合評鑑	系、所、教 評會初評	院教評會 複評	校教評會 決評	評審內容與標準	
教學 七十 分	教學績效 30%	由教務 處計分						一、第一次續聘，教學績效由教務處依教師最近一學期教學評量平均數核計。 二、第二次續聘，教學績效由教務處依教師最近三學期教學評量平均數核計。 三、基準分為 21 分，平均數達 4.1 以上者加 2 分，4.3 以上者加 5 分，4.5 以上者加 8 分。平均低於 4.1 以下酌於減分。	
	教學能力 與態度 20%	14						一、教學計畫與準備完備程度（含教學計畫、大綱、講義、教具或媒體等）。 二、教學方法之妥適性、生動程度等。 三、教學內容之充實性、價值性。 四、教學執行之用心程度。 五、獲政府機關、學會或有立案之財團法人核頒與教學有關事項獎勵者。 六、其他。 以上每項就具體事實酌予增減一至二分。	
	教學輔導 10%	7						一、課餘時間輔導學生課業。 二、協助學校進行輔導工作，確能幫助學生。 三、其他。 以上每項就具體事實酌予增減一分。	
	教學配合 10%	7						一、配合系所或中心及進修學制開課者，加一至二分。 二、任意調課，缺課未補者，酌予減分。 三、其他。	
服務 三十 分	行政服務 20%	14						服務年資以在本校現任職級之期間為限，其計分標準如左： 一、參與重要專案工作，負責盡職，績效良好者，每案加二至三分。 二、對學校校務設施，提出發展計畫且能確實執行，績效卓著者每案加二至三分。 三、推動或配合學院、系所及中心各項服務工作、品質良好者，每學期加二至三分。	

							四、行政配合度不佳，或執行品質不佳者，酌予減分。 五、其他。
	社會服務、社區服務 5%	3					一、推動地區文化發展。 二、擔任校外各類學術演講。 三、參與專業學術服務（例擔任國家考試典試工作）。 四、其他。 以上每項依據具體事實酌予加減分。
	品德操守與人際互動 5%	3					一、獲各界表揚，有增校譽者，酌予加分。 二、在人際互動上和諧、易相處，酌予加分。 三、違反「本校教師服務倫理規範」有損校譽者，酌予減分。 四、在人際互動上有嚴重衝突者，酌予減分。 五、其他
評鑑分數							各評鑑階段評鑑人員核給之分數經平均（小數點後第 2 位四捨五入）計算後為評鑑分數，各評鑑階段評鑑結果各以七十分為及格，及格者即為通過。
是否及格							

自評人（簽章）：

系級教評會主席（簽章）：

院級教評會主席（簽章）：

備註：

- 一、本評鑑採檔案評量之方式，自評人應將相關佐證資料分項彙整成檔案，俾便進行審核。
- 二、自評人所提供之佐證資料應力求具體、明確、詳細，各相關評鑑人員並得補充。
- 三、本表除教學績效由教務處統一核計分數外，自評人依據相關具體資料逐項自我評鑑後，連同相關佐證資料及續聘資料表一併送交用人單位辦理，用人單位將評鑑評分表及續聘基本資料表轉送相關行政配合評鑑單位（例如：教務長、學務長、師資培育中心中心主任、秘書室主任秘書、用人單位主管等）進行評鑑。
- 四、各評鑑階段評鑑人員核給之分數經平均（小數點後第 2 位四捨五入）計算後為評鑑分數，各評鑑階段評鑑結果各以七十分為及格，及格者即為通過。不論行政配合評鑑分數及格或不及格，均須送至最低一級教評會審查評鑑，經評鑑結果及格者，始得提送上一級教評會審查評鑑，經各級教評會審查評審結果均及格通過者，始得續聘。但任一級教評會審查評鑑結果為不及格者，即確定未通過續聘，用人單位應於該級教評會決議後十日內，以書面通知自評人審議結果。

決議：本案撤案。

提案七、修訂「國立臺東大學兒童文學研究所回饋金運用施行要點」第二點草案，請審議。

(提案單位：兒童文學研究所)

說明：

- 一、本案經兒童文學研究所 110 年 11 月 22 日 110 學年度第 1 學期第 3 次所務會議及人文學院 111 年 1 月 4 日 110 學年度第 1 學期第 3 次院務會議決議通過。
- 二、檢附國立臺東大學兒童文學研究所回饋金運用施行要點修正(草案)對照表及修正(草案)全文，如下：

國立臺東大學兒童文學研究所回饋金運用施行要點第二點修正(草案)對照表

修正後規定	現行規定	說明
<p>二、本所教師及博、碩士班研究生參與下列學術活動得以本所回饋金之百分之二十五支應：</p> <p>(一) 本所博碩士生發表在具有審查制度之期刊論文或研討會論文者，需為單一作者或第一作者，每篇酌予獎助三千元。</p> <p>(二) 本所教職員參加國內學術活動，補助差旅費(實報實銷)。</p> <p>(三) 本所教職員參加國外講學、參訪或學術交流，每人補助一萬元至二萬元。</p> <p><u>(四)本所教師參加國內、外各類藝文競賽獲獎或展演活動，每人每次頒發獎勵金五千元至二萬元，以茲鼓勵。</u></p> <p><u>(五)上列各項獎、補助每人每年以二次為限。</u></p>	<p>二、本所教師及博、碩士班研究生參與下列學術活動得以本所回饋金之百分之二十五支應：</p> <p>(一) 本所博碩士生發表在具有審查制度之期刊論文或研討會論文者，需為單一作者或第一作者，每篇酌予獎助三千元。</p> <p>(二) 本所教職員參加國內學術活動，補助差旅費(實報實銷)。</p> <p>(三) 本所教職員參加國外講學、參訪或學術交流，每人補助一萬元至二萬元。</p> <p>(四) 上列各項獎、補助每人每年以二次為限。</p>	增列(四)

國立臺東大學兒童文學研究所回饋金運用施行要點 修正(草案)全文

110 學年度第2學期第1次校務基金管理委員會會議修正(0000.00.00)
2022.01.04 院務會議修訂通過
2021.11.22 所務會議修訂通過
107 學年度第2 學期第2 次校務基金管理委員會會議修正(2019.05.02)
107 學年度第2 學期第2次院務會議修正(2019.03.26)
2019.03.18 所務會議修正
2017.03.30 校務基金管理委員會通過
2017.03.29 院務會議修正
2016.12.28 所務會議修正
2012.01.12 所務會議修正
2011.12.22 所務會議修正
2010.03.18 所務會議修正
2006.01.04 所務會議修正

- 一、兒童文學研究所(以下簡稱本所)為提升學術水準、促進重點發展、獎勵相關活動，使回饋金發揮最大的效能特制定本辦法。
- 二、本所教師及博、碩士班研究生參與下列學術活動得以本所回饋金之百分之二十五支應：
- (一) 本所博碩士生發表在具有審查制度之期刊論文或研討會論文者，需為單一作者或第一作者，每篇酌予獎助三千元。
- (二) 本所教職員參加國內學術活動，補助差旅費(實報實銷)。

(三) 本所教職員參加國外講學、參訪或學術交流，每人補助一萬元至二萬元。

(四) 本所教師參加國內、外各類藝文競賽獲獎或展演活動，每人每次頒發獎勵金五千元至二萬元，以茲鼓勵。

(五) 上列各項獎、補助每人每年以二次為限。

三、本所回饋金比例之百分之二十五獎勵本所主辦、承辦或協辦之兒童文學相關活動及專案計畫，包括兒童文學獎、研討會、優良圖畫書推薦活動、研習營等。

四、本所回饋金比例之百分之五十提撥支應年度重點發展項目並支援所上之行政業務開銷。

五、上列貳至參項回饋金得以百分之十五相互流用。所有補助均需通過本所所務會議提案通過。

六、本原則經所務、院務會議及校務基金管理委員會審議通過，經校長核定後實施，修正時亦同。

決議：本案撤案。並建議參酌修正內容如下：

一、修正第二點第一項第四款為：本所教師參加國內、外各類藝文競賽獲獎或展演活動，每人每次頒發獎勵金五千元至二萬元，以茲鼓勵。**同一獲獎或展演活動已請領本校其他單位之獎勵金者，不可再提出申請。**(本點修改建議說明：因規定同一案件不得重複申請獎勵金，且學校亦設有「國立臺東大學獎勵學術研究活動實施要點」，教師可參酌擇一申請獎勵金補助)

二、修正第六點為：本**要點**經所務、院務會議及校務基金管理委員會通過，校長核定後實施，修正時亦同；**本要點修正若未涉及校務基金經費動支，免提校務基金管理委員會審議。**

提案八、理工學院「食品生物技術應用二年制在職學位學程」擬於臺東校區原學生餐廳三樓建置實驗室，所需經費為 351 萬 1,189 元，請審議。

(提案單位：理工學院)

說明：

- 一、為維持理工學院「食品生物技術應用二年制在職學位學程」教學品質及研究發展之基本需求，擬於臺東校區舊學生餐廳三樓空間規劃、建置食品生技學程教學研究及實驗場域，空間修繕及建置需用經費合計 231 萬 1,189 元
- 二、另經總務處營繕組評估，原學生餐廳建築使用執照用途為餐廳，為維護人員消防安全及符合法令規定，需增加消防安全設備經費約 35 萬元、建築物用途變更費用約 35 萬元、無障礙設施(簡易階梯座椅升降機)估計約 50 萬元，合計所需經費 **120 萬元**。
- 三、檢附簽核同意簽文及相關估價單，本案總計所需經費計 **351 萬 1,189 元**。(詳如附件冊 2：提案八附件)

決議：

- 一、同意核撥 351 萬 1,189 元，由遞延費用支應。
- 二、附帶決議：可依去年教育部到校督導理工學院實驗室所提供環境安全衛生改善建議，作為本實驗室設計與規劃參考依據；另請再確認實驗室之電力需求以穩定電力負荷。

提案九、為積極行銷臺東大學，擬增加印製綠色國際大學白皮書、學校簡介及實習商店商品進貨所需之經費，請同意增撥行銷臺東大學經費 100 萬元，請審議。

(提案單位：秘書室)

說明：

- 一、111 年度行銷臺東大學經費核撥 95 萬元，至 111 年 3 月 15 日止，已支付綠色國際大學白皮書、學校簡介摺頁、《東大簡訊》、廣告等文宣品及文創商品共計支出 57 萬 5,285 元，尚未支用經費計 37 萬 4,715 元。
- 二、為行銷臺東大學，於遊客進入校園時，發給白皮書、學校簡介（小客車 1 份，遊覽車每人 1 份），依事務組統計去年來校小客車輛為 2 萬 5,518 輛車次，大客車輛為 1,027 輛車次，故預計今年 7 月暑假需加印綠色國際大學白皮書與學校簡介摺頁各 2 萬份。
- 三、另，知本校區實習商店開幕營業後，文創商品需求增加，需增加商品進貨量，比較近二年需求情形，110 年 1 月至 3 月各商品進貨量總數為 115 件，進貨成本 2 萬 4,834 元，銷售收益為 4 萬 5,243 元，111 年度 1 月至 3 月進貨總數量為 2,227 件，進貨成本為 25 萬 2,802 元，進貨成本較去年同期進貨量增加 10 倍，且預估全部銷售可創造收益為 53 萬 0,884 元（111 年新制銷售定價），為維持實習商店正常營運，預計增列經費詳行銷臺東大學經費明細表，建請同意撥款增加行銷臺東大學經費 100 萬元，以供印製白皮書費用及實習商店商品進貨所需之成本，俾挹注校務基金收入。**(詳如附件冊 2：提案九附件)**

決議：同意核撥 100 萬元，由統籌業務費支應。

提案十、有關本校 110 年度募款明細一覽表，合計 312 萬 1,514 元，請同意核備。

(提案單位：秘書室)

說明：

- 一、依本校校務基金募款實施要點辦理。
- 二、檢附 110 年度募款明細一覽表。**(詳如附件冊 2：提案十附件)**
- 三、公關暨校友服務中心依相關規定辦理受贈業務，並掣發收據及感謝狀，捐款芳名錄及捐贈用途刊登於本校網頁，秘書室／捐款芳名錄，網址：
<https://sec.nttu.edu.tw/p/406-1010-106334,r886.php?Lang=zh-tw>

決議：同意核備。

提案十一、本校加入臺灣教育大學系統所需 111 年度運作經費 100 萬元，建請同意撥付，請審議。

(提案單位：秘書室)

說明：

- 一、依據 111 年 3 月 10 日臺灣教大字第 11130000500 號函，今(111)年度各校提撥至系統運作經費，維持往例額度每校 100 萬元。
- 二、為履行系統學校之義務，建請同意核撥年度運作經費 100 萬元。**(詳如附件冊 2：提案十一附件)**

決議：同意核撥 100 萬元，由近中長程校務發展經費支應。

提案十二、申請教育部補助辦理「111 年度招收及輔導身心障礙學生工作計畫」配合款 26 萬 3,476 元，請審議。

(提案單位：學務處)

說明：

- 一、依據 111 年 1 月 4 日本校配合款申請表簽核辦理。

二、111 年度招收及輔導身心障礙學生工作計畫總經費計 264 萬 9,155 元，教育部核定補助 238 萬 5,679 元(90%，交通費項目核定補助 100%)，依規定本校應提撥補助額度之 10% 配合款(不含交通費項目)，計 26 萬 3,476 元。(詳如附件冊 2：提案十二附件)

決議：同意核撥 26 萬 3,476 元，由研發處專案計畫配合款支應。

提案十三、111 年度臺東、知本校區，保全警衛勤務增列所需經費 54 萬 5,315 元，請審議。

(提案單位：學務處)

說明：

- 一、原核定 111 年度兩校區保全警衛勤務費為 702 萬 3,454 元。
- 二、因 111 年臺灣銀行共同契約，保全勤務類決標單價第一、第三、四級提高，故 111 年度費用增為 756 萬 8,769 元，計經費增加 54 萬 5,315 元。
- 三、檢附增加經費表。(詳如附件冊 2：提案十三附件)

決議：

- 一、同意核撥 54 萬 5,315 元，由統籌業務費支應。
- 二、因保全費用逐年增加，與去年相較增加計 89 萬 0,235 萬元(110 年度保全經費為 667 萬 8,534 元)，確實需檢視採購保全勞務之執行項目與經費，故建議安全的大門出入口管理(如：北側門)可調整由工讀生人力支援；於寒暑假期間學生在校人數少，可減少保全巡邏之人力。另保全之勞務採購以共同供應契約方式辦理，若價格偏高，可視情況改採公開招標(最有利標)方式辦理，以節省公帑。

提案十四、為執行教育部 111 年度高教深耕計畫附錄 1「經濟不利學生輔導機制」，擬請同意撥付計畫配合款 50 萬元，請審議。

(提案單位：學務處)

說明：

- 一、依本處 111 年 2 月 14 日 1111000976 號簽文核定辦理。
- 二、本處執行高教深耕計畫附錄 1「經濟不利學生輔導機制」經費，依教育部規定須透過學校自行訂定之輔導機制，始得補助經濟不利學生助學金，然教育部規定學校提供輔導機制所需經費(如鐘點費、工讀費等)，奉校長核示由本校配合款支應。
- 三、本處經費需求係依照教育部高教深耕計畫之「第一部分計畫書」(附錄 1)規定提出，專款用於「經濟不利學生」學習輔導使用，本(111)年規劃業務費 50 萬元。(詳如附件冊 2：提案十四附件)

決議：同意核撥 50 萬元，由統籌業務費支應。

提案十五、本校 110 年度附屬單位決算，請審議。

(提案單位：主計室)

說明：

- 一、經常門部分：
110 年度本校總收入 1,138,725,518 元，總支出 1,273,216,874 元，本期短絀 134,491,356 元。
- 二、固定資產建設改良計畫執行明細：
110 年度可用預算數 70,520,000 元，執行數 69,872,336 元，執行率 99.08%。依中央政府附屬單位預算執行要點辦理預算科目間調整容納後明細如下：詳附件 1、3
土地改良物：可用預算數 3,650,000 元，執行數 3,623,449 元，執行率為 99.27%。

房屋及建築：可用預算數 8,400,000 元，執行數 8,353,403 元，執行率為 99.45%。

機械及設備：可用預算數 34,780,000 元，執行數 34,519,079 元，執行率為 99.25%。

交通及運輸設備：可用預算數 5,470,000 元，執行數 5,424,765 元，執行率為 99.17%。

什項設備：可用預算數 18,220,000 元，執行數 17,951,640 元，執行率為 98.53%。(詳如附件冊 2：提案十五附件)

決議：照案通過。

提案十六、為辦理「校本部第一宿舍污水管線改善工程」，所需經費 115 萬 4,672 元，請同意核備。

(提案單位：總務處營繕組)

說明：

- 一、校本部第一宿舍 B 棟旁污水前置處理槽 2 座於 108 年因 FRP 槽體破裂糞水流入高壓人孔後，緊急處理更換為鋼筋混凝土污水前置處理槽 2 座，合先敘明。
- 二、經查，污水前置處理槽旁尚有 1 顆地下匯流井，內含污水馬達常因卡髒污棉布造成馬達損壞，致污水淹滿匯流井甚至自匯流井破口溢出流入高壓人孔。目前污水順電管已流至地下管溝，恐有高壓電纜短路爆炸危險，目前採用臨時馬達及管路抽排水，尚發生卡髒污而無法抽排水。綜上所述，緊急提案辦理污水管線改善工程，置換破口匯流井並更改管路改採重力流方式，減少馬達故障點，所需費用經概估需要 115 萬 4,672 元。
- 三、本案屬緊急事件，依據本校動支校務基金統籌經費審議要點第四點，請鈞長同意先行辦理，事後送校務基金管理委會核備。
- 四、檢附現場相片及經費概算表。(詳如附件冊 2：提案十六附件)

決議：

- 一、同意核備。
- 二、附帶決議：有關學生第二宿舍熱泵設備，請業管單位辦理熱泵保養維護合約採購作業，以維設備運作之效能。

提案十七、申請教育部第二期(109-111 年)大學社會責任實踐計畫「都蘭之蘭調創生」配合款(統籌設備費)52 萬 5,000 元，請審議。

(提案單位：產學營運暨推廣教育處)

說明：

- 一、本案經教育部 111 年 2 月 22 日臺教高(三)字第 1112208731T 號函核定通過，111 年續予補助，計畫期程自 111 年 1 月 1 日至 12 月 31 日止，本案 111 年核定補助經費 350 萬元，採部分補助，本校應編列核定補助經費 10%以上之配合款。
- 二、提送申請計畫時，在學校推動社會實踐計畫之整體運作及校務支持方案中，「各方經費投入部分：本校除原定 USR 計畫提撥 10%配合款比例，提升至 15%，作為計畫間合作整合之支持經費」。
- 三、本案申請類型為「大學特色類萌芽型」僅補助人事及業務費(無補助設備費)，為配合地方創生，計畫項目內書寫到協助都蘭在地及農場，透過物聯網資料通訊、區塊鏈產源溯及等在地及時監控系統，擬購置相關設備，為利於計畫進行，故本次申請校內配合款，以申請設備費為主。(詳如附件冊 2：提案十七附件)

決議：

- 一、同意核撥 52 萬 5,000 元，由統籌設備費支應。
- 二、附帶決議：請妥善運用經費提升執行計畫之成果，努力發展學校自我特色與優勢，積極爭取成為深耕型計畫。

提案十八、申請教育部臺灣學術網路(TANet)區域網路中心 111 年度基礎維運與資安人員計畫配合款 13 萬 4,400 元，請審議。

(提案單位：圖書資訊館)

說明：

- 一、本案經教育部 111 年 1 月 26 日臺教資(四)字第 1112700368I 號函核定通過，111 年度計畫期限自 111 年 1 月 1 日至 12 月 31 日止，核定補助經費 155 萬元。
- 二、本案補助單位雖未訂有配合款之規定，但因應今年人事費調漲以致人事費佔總補助經費 90%，僅 10%作為業務費執行計畫相關業務(其中包含購置相關設備，如：採購 1 台伺服器作為 eduroam 無線網路驗證設備)，為有效執行計畫業務且達成計畫 KPI 指標，因此仍需申請計畫配合款 13 萬 4,400 元。
- 三、本計畫配合款申請表已陳核完畢，依審議層級規定提請校務基金管理委員會審議。
- 四、檢附 111 年度計畫書、經費核定表及本校配合款申請表。(詳如附件冊 2：提案十八附件)

決議：同意核撥 13 萬 4,400 元，由研發處專案計畫配合款支應。

提案十九、申請體育館內綜合球場二樓跑道欄杆及球線繪製及清除費用，所需經費 44 萬 4,500 元，請審議。

(提案單位：運動與健康中心)

說明：

- 一、體育館為校內重要集會及大型活動密集使用之場地，基於安全考量擬將二樓跑道跑道欄杆 198 組進行修繕工程，以確保師生使用安全無虞。
- 二、多功能球場提供校隊訓練及教學使用，需球線清除後重新繪製，以利延續球場使用壽命。
- 三、檢附工程修繕經費概算表。(詳如附件冊 2：提案十九附件)

決議：

- 一、同意核撥 44 萬 4,500 元，由統籌業務費支應。
- 二、附帶決議：請適時檢視場館設備，尤其在颱風季前應做好年度基本檢修工作，避免人為疏失造成場館設備損失。

提案二十、「110 學年度辦學自我品質保證實施方案系所辦學成果檢視展望與評核建議執行方案」所需經費 70 萬元，請審議。

(提案單位：研究發展處)

說明：

- 一、依據本校 111 年 1 月 5 日第三週期校務評鑑暨系所評鑑第 1 次籌備會會議決議及 111 年 3 月 9 日簽文辦理。
- 二、旨揭執行方案所需費用約計 70 萬元，擬請由校務基金統籌款支應。(詳如附件冊 2：提案二十附件)

決議：

- 一、同意核撥 70 萬元，由統籌業務費支應。
- 二、有關係所辦學成果檢視展望與評核建議書之書審委員審查費單價修改為 4,000 元。

提案二十一、本校 110 年度計畫回饋金獎勵金核發事宜，請審議。

(提案單位：研究發展處)

說明：

- 一、依據本校「國立臺東大學計畫回饋金獎勵與分配要點」辦理。

- 二、本校 110 年度第一類計畫回饋金申請案共計 190 件，獎勵金共計 256 萬 9,516 元(科技部計畫 79 萬 1,338 元、其他計畫 177 萬 8,178 元)、第二類回饋金申請案共計 8 件，獎勵金共計 133 萬 374 元、第三類回饋金共計 5 萬 9,210 元。檢附計畫申請核撥名冊及相關資料。
- 三、幼兒教育教學研究中心陳淑芳主任執行原住民族委員會計畫：「原住民族幼兒族語學習教具第 3 期研發及配送計畫」期間，違反本校既有法規聘用在校學生擔任專任助理乙案，依 109 年 12 月 16 日簽呈核示，須酌減計畫主持人獎勵金，本案建請提送會議審議。(詳如附件冊 2：提案二十一附件)

決議：

- 一、有關幼兒教育研究中心陳淑芳主任執行原住民族委員會之「原住民族幼兒族語學習教具第 3 期研發及配送計畫」，因違反本校既有法規聘用在校學生擔任專任助理，酌減該計畫之計畫主持人獎勵金三分之一，故核定獎勵金為 6 萬 9,657 元。
- 二、餘照案通過。

臨時提案一、「國立臺東大學大一學生勤學勵進獎勵試辦要點」試辦期滿，是否延續辦理？請審議。

(提案單位：教務處)

說明：

- 一、本要點自 107 學年度起已試辦 3 年，委請校務研究辦公室進行實施成效分析，評估該要點是否有效降低或趨緩大一成績優秀學生其大二轉學比率。經分析成果顯示該學年符合領取勤學勵進獎勵資格且領取者領取後一個學期幾乎不會轉學，而領取後第二個學期轉學比率亦低，在學比率高達 95%以上，具顯著留才效果。
- 二、另依據本校生輔組 110 學年度新生入學生活適應施測結果顯示，本校經濟負擔弱勢學生從 109 學年度的 25%，增加到 36%，主要原因之一為本校積極招生願景計畫弱勢學生。獎學金的挹注更可協助弱勢家庭學子安心向學。
- 三、本獎勵措施除具留才效果，鼓勵並協助弱勢學生安心向學，亦為招生宣傳時說明本校重視教學及人才獎勵之重要依據。
- 四、綜上，本案績效有明顯效益，在不增加預算下建議延續辦理。
- 五、本獎勵核發對象及金額：

(一)獎勵對象及金額：本校大一學生（不含公費生及境外生），獎勵資格為前一學期學業成績總平均為該班級前20%以內者（名額不得遞補），每人每學期發給獎學金5千元。於次學期開學後第13週核發，受獎人須為在學學生。

(二)歷年核發金額及人數如下表：

國立臺東大學大一學生勤學勵進獎勵金歷年核發金額及人數表

(新臺幣：元)

年度	預算金額	核發金額	學年期	符合人數	領取人數 (不含休退學)	符合前20%人數增加原因
108	1,700,000	1,690,000	107-1	175	175	一、108學年度新增幼教原專班、教保專班 二、109學年度新增二年制社工專班、食品生技學程 三、學業成績同分人數增加
			107-2	176	163	
109	2,000,000	1,920,000	108-1	205	204	
			108-2	198	180	
110	2,100,000	1,975,000	109-1	210	209	
			109-2	206	186	
111	2,100,000	尚未辦理	110-1	219		
			110-2			

六、檢附教務處、校務研究辦公室原簽及「國立臺東大學大一學生勤學勵進獎勵試辦要點」，請卓參。

七、本案通過後，修正「國立臺東大學大一學生勤學勵進獎勵試辦要點」並提送行政會議審議。

決議：同意延續辦理，並請修正「國立臺東大學大一學生勤學勵進獎勵要點」送行政會議審議。

陸、臨時動議：無。

柒、散會：下午 3 時 30 分。

國立臺東大學校務基金管理委員會

110 學年度第 2 學期第 1 次會議簽到表

會議時間：111 年 3 月 24 日(四)下午 1 時 25 分

會議地點：行政服務大樓 4 樓簡報會議室

出席委員	簽名
曾校長耀銘	曾耀銘
魏委員俊華	魏俊華
賴委員亮郡	賴亮郡
梁委員忠銘	梁忠銘
施委員能木	施能木
黃委員豐國	黃豐國
林委員雪芳	林雪芳
胡委員焯淳	胡焯淳
李委員玉芬	李玉芬
廖委員國良	廖國良
黃委員祥恩	黃祥恩
陳委員玉枝	陳玉枝
王委員萬象	王萬象
陳委員美芬	(請假)
萬委員立庠	

國立臺東大學校務基金管理委員會

110 學年度第 2 學期第 1 次會議簽到表

會議時間：111 年 3 月 24 日(四)下午 1 時 25 分

會議地點：行政服務大樓 4 樓簡報會議室

列席單位	簽名	備註	列席單位	簽名	備註
山海部落遊憩教育中心	溫平傑		秘書室	柯志昌	
教育學系	何俊甫		學務處	洪煒弘	
師資培育中心	王郁		學務處		
兒童文學研究所	黃雅潔		主計室	(同委員)	
食品生物技術應用 二年制在職學位學 程	郭佩川 謝靜		總務處營繕組	阮家玲	
圖書資訊館	呂怡宏		產學營運暨推廣教 育處		
運動與健康中心	葉國良		教務處	宋其英	