

國立臺東大學 97 學年度第 2 學期第 6 次（期末）行政會議紀錄

會議時間：98 年 7 月 16 日(星期四) 下午 2：00

會議地點：臺東校區行政大樓三樓會議室

主 持 人：蔡校長典謨

記錄：鍾永昌

壹、主席致詞（略）

貳、上次會議決議執行情形

98.6.18（星期四）97 學年度第 2 學期第 5 次行政會議	
提 案 一、寒暑假期間調整本校行政人員下班時間，請討論。（提案單位：人事室）	
決 議	進修部上班時間維持不變，其餘單位自今年暑假開始試辦。
執行情形	人事室：已遵照決議於 98.6.23 開始辦理。
提 案 二、修訂本校「約用人員工作規則」第 48 條條文乙案，請 討論。 （提案單位：人事室）	
決 議	照案通過。
執行情形	人事室：俟會議紀錄簽核後，函知本校各單位並函報台東縣政府。
提 案 三、有關「音樂學系學生修習第二主修收費案」，請 審議。 （提案單位：教務處）	
決 議	審議通過。爾後開第二主修時需依正常程序通知學生。
執行情形	教務處：依決議辦理，對已繳費者通知辦理退費。
提 案 四、訂定「國立臺東大學重大校務及工程管考實施要點」草案，請 審議。 （提案單位：秘書室）	
決 議	由副校長召集成立專案小組討論後再行提出。
執行情形	秘書室：擇期召開專案小組會議討論。

※臨時提案

提 案 一、擬修訂本校九十八學年度行事曆，請 審議。（提案單位：教務處）	
決 議	審議通過。始業輔導往後增加一日。
執行情形	教務處：依決議辦理，本處將新增辦理研究生、轉學生輔導。
提 案 二、修訂「國立臺東大學教育實習課程實施辦法」，請 討論。 （提案單位：師資培育暨就業輔導處實習及就業輔導組）	
決 議	照案通過。
執行情形	師資培育暨就業輔導處：修正後陳報教育部。

提 案 三、研究生是否可以帶論文實習，請 討論。 (提案單位：師資培育暨就業輔導處實習及就業輔導組)	
決 議	請副校長召集教務處、師培暨就業輔導處討論確認後再提出。
執行情形	師資培育暨就業輔導處：預訂 7/6-7/10 擇期召開會議討論。
提 案 四、擬於校內設立「國立台東大學創新育成中心」，請 審議(請 討論)。 (提案單位：創新育成中心籌備處)	
決 議	創新育成中心任務編組自 98 年 6 月 1 日恢復運作。
執行情形	創新育成中心：一、依決議辦理。二、擬簽請校長正式指派創新育成中心主任。三、預計七月底以前舉行掛牌儀式。

參、重大列管案件執行情形

國立臺東大學列管案件一覽表					
序 號	列管 編號	列 管 事 項	執行列管 單 位	執行情形	備 註
01	91 電-01	校園行政資訊系統規劃案。	電算中心	請電算中心說明	繼續列管
02	96 秘-02	現有校區校舍規劃運用，應具有其正當性及合理性，應朝多元化及提昇國家資產整體使用效益之觀點，並整合地方政府及各界人士意見，研擬初步規劃使用方案，提報教育部專案小組討論。	秘書室	請秘書室說明	繼續列管
03	96 研發-03	請研發處參考本校學生人數成長計畫、教師員額限制、校務基金發展規模，進行系所調整(轉型、減班)與系所成長(新設、增班)之可行性方案評估。	研發處	請研發處說明	繼續列管
04	98 教-01	請教學與學習中心於 98 年 8 月 31 日前備文檢送 97 年度「獎勵大學教學卓越計畫」期末成果報告陳報教育部	教學與學習中心	請教學與學習中心說明	繼續列管

肆、各處室專案報告

教 務 處

課務組

- 一、暑假教師鐘點時數，以 9 週(7/6~9/4)核計，共計 16 位教師開課，依規定暑期授課鐘點費按進修部標準核發。
- 二、98-1 學期補助教學活動申請案收件情形：交通費 38 件，教學材料費 27 件，教學助理 55 件(含兼任教師 3 件)。
- 三、98 學年度暑期大學部上課期中、期末考試時間：
 1. 期中考試期間：8 月 5~7 日(週三~五)。
 2. 期末考試期間：9 月 2~4 日(週三~五)。

四、98-1 學期自 9/15 日(二)起上課，因 9/15(二)~16(三)日「大一新生停課」進行始業輔導，敬請 系所轉知所屬教師。

五、97-2 教學意見反映統計結果資料，已於 7 月 8 日(三)紙本分送各所屬主管卓參，並開放系統查詢，請 系所轉知所屬教師上網查詢(不另紙本印發)參考。

註冊組

一、97 學年度第 2 學期成績登錄已於 7 月 6 日截止，經查尚有部份老師未依期限上網登錄也未填延繳單，本組已於 7 月 7 日發出催繳通知，由各系所轉發並請各授課教師於 7 月 13 日完成登錄，學生個人成績預計在 7 月 24 日前全部寄發完畢。

二、98 學年度第 1 學期舊生減免學雜費申請，已於 6 月 30 日終止，目前仍有少部份新增資料申請，經彙整將於 7 月 10 日建置完成並由出納組請土銀協助製發註冊繳費單。新生部份另於 8 月 12 日確認新生資料後另行辦理。

三、98 學年度第 1 學期新生手冊已於 7 月 9 日進行相關單位手冊內容調查，預計在 7 月 27 日前印製完成。

綜合業務組

一、98 學年度轉學生招生於 6/24 網路報名完竣，已於 7/7 寄發准考證，考試日期訂於 7/16，預計 7/24 日放榜、寄發成績單及開始接受成績複查。

二、99 學年度增設調整系所班組(非特殊項目)案，有美術產業學系二年制在職專班(請增員額案)、資訊管理學系進修學士班(更名案)、綠色科技產業學位學程進修學士班(請增員額)、健康促進與休閒管理碩士學位學程(更名案)、教育學系(所)更名為教育學系(更名案)五案；另 100 學年度增設調整系所班組(特殊項目)案，有中小學校長暨儲備校長培育碩士學位學程碩士在職專班(請增員額案)、學前特殊教育碩士學位學程碩專班(不增員額案)二案，已於 98.6.11 校務會議審議通過後，依限報教育部。

三、四技二專技優甄審入學已於 7/1 上午 10 時公告錄取名單，7/3 前受理甄審結果複查，7/10 寄發報到通知，7/16 前完成報到程序。

四、四技二專推薦已於 6/30 完成指定項目甄試，7/6 成績輸入並確認，7/9 上午 10 時放榜，7/16 前完成報到程序。

五、98 學年度國內交換學生甄選作業，共有 10 名學生通過合作學校國內交換學生審核，包含政治大學 2 名、成功大學 2 名、中央大學 2 名、台北藝術大學 2 名、輔仁大學 2 名。

六、98 學年度外國學生(6 名)及韓國交換學生(1 名)錄取通知，已於 6/13 寄出，目前已有 2 名學生完成通訊報到手續。

七、教育部補助「97 年購置教學研究相關圖書及設備計畫」乙案，已於 6/30 檢附成果報告書，辦理報部結案。

八、98 學年度海外僑生聯合招生，第三梯次(港澳生)本校錄取分發名單為：教育系 1 名、社教系 1 名、幼教系 1 名、特教系 2 名、英美系 1 名、華語系 1 名、心動系 1 名，總計 8 名。

九、98 學年度海外僑生聯合招生，第四梯次(僑先部結業生)本校錄取分發名單為：教育系 1 名、華語系 1 名、體育系 1 名，總計 3 名。

十、98 學年度中等以上學校運動績優生甄審甄試，本校獲分發錄取 19 名；獲分發考生於 6/29 完成書面報到手續，共有 16 名學生完成報到，3 名學生放棄。

學 務 處

生輔組

一、暑期安全須知：

(一) 暑假期間為維護學生安全，請各學院、系、所利用各種管道加強宣導，鼓勵學生從事有益身心之休閒活動，如遇緊急事故或突發狀況，請撥打教官值勤專線【089-342119】尋求協助處理。

(二) 暑假期間是溺水意外事件的高峰期，請加強向同學宣導：『勿到無救生員(設備)的海邊、池塘、湖泊、溪流等危險水域戲水及游泳，以免發生溺水意外。』

二、菸害防制規定：

- (一) 新修正之「菸害防制法」將自 98 年 1 月 11 日起全面施行，三人以上室內工作與室內公共場所全面禁菸，民眾於禁菸場所吸菸，最高處新台幣 1 萬元罰鍰，機關(場所)負責人未依規定設置禁菸標示者，處新台幣 1 萬元~5 萬元罰鍰。
- (二) 本校已訂定全面禁菸，請全校教、職、員生勿在校園內任何地點(場所)吸菸，以免受罰。

三、保護智慧財產權宣導：

- (一) 請尊重智慧財產權勿超出合理使用範圍影印，並請各位師長賡續宣導智慧財產局的叮嚀【著作權四不一沒有】：
 - (1) 不要在網路上隨便免費下載音樂、影片、軟體。
 - (2) 不要將他人的文章、音樂、影片、軟體隨便轉寄。
 - (3) 不要將他人的文章、音樂、照片隨便張貼或移花接木。
 - (4) 不要將他人的流行歌曲或音樂拿來在部落格使用。
 - (5) 沒有合法授權的著作不要在網路上販賣。
- (二) 教育部來函：「提醒學生使用正版教科書，勿非法影印書籍、教材，以免侵害他人著作權。」

四、春暉專案：

「2009 年關懷愛滋拒絕毒品有獎徵答活動」已熱烈展開，自即日起至 11 月 12 日 12：00 止，最高獎金有一萬元，還有多項高級獎品，請踴躍上網報名，詳情請參閱學校網頁：學務處/生活輔導組/春暉專欄。

五、校外賃居生訪視：

- (一) 本學期由賃居生輔導員實施校外賃居生（三、四年級為主）訪視，共計訪視 247 人次。
- (二) 於 98 年 6 月 8 日辦理「房東暨校外賃居生代表座談會」，並於會中表揚優良房東。

六、車輛管制規定與機踏車停車證申請：

- (一) 98 學年度機(踏)車停放車牌申請及繳費，已於 5/18 日開始辦理，至 6/22 日截止，請各位師長協助督促系所班級依時辦理，並要求有騎機車的同學務必申辦。
- (二) 97 學年度申請車牌情況甚差，許多未張貼停車證的車輛停入校園，造成有停車證的同學卻無停車位，影響他人權益。依本校「學生機(踏)車管理辦法」第七條：『不按規定停放之機(踏)車者，本校得將違規車輛張貼警告單、加鎖及登記，並於當日下午 17：10 至 18：00 統一開鎖』。據此自下(98)學年起，凡未按規定停放車輛及未申請停車證而停入校園者，一律依「學生獎懲辦法」第七條第三款「違反學校車輛管制規定者」予以記申誡乙次處分，再犯者加倍(記小過)處分。
- (三) 透過各種集會及網站刊載：本校實施『機踏車需申購停車證』之原因說明如下：
 - 1. 本校依教育部規定已實施校務基金制度多年，亦即雖為國立學校，但經費並非由教育部全部提供，目前約 45%的經費必須自籌。因此，本校校務基金訂有場地收入項目。據此，訂定汽機車進入學校場地繳費辦法，目前騎機車進入學校停放，教職員收費 200 元，學生折半收費 100 元，騎腳踏車者免費，但亦需申請車牌。凡未依規定繳費取得車牌者，依學校行政會議通過之規定處理。
 - 2. 學校收取之停車證費用係專款專用，用來改善車棚照明、監視器裝置與維護、車棚維修等。生輔組更依學校停車證號碼及車號建檔，俾便於學生發生交通事故時，能迅速馳援及應變。因此，騎乘機車者請務必繳費，響應環保及健身騎腳踏車者請務必申請免費車牌。

課外組

- 一、服務學習系統網站已進入測試階段，本組將在學務處網頁加入服務學習專屬網頁，供學生在實務服務學習課程中有多元選擇，並請各單位提供實務服務學習機會。
- 二、98 學年度社團幹部研習業已於 6 月 25~27 日，分別假本校演藝廳、墾丁青年活動中心舉辦，本次研習計有社團幹部 98 名報名，另有台東專校社團幹部 15 名一同參與，整個活動於 6 月 27 日下午 16 時返校後圓滿完成。
- 三、98 年暑假社服活動業於 6 月 30 日陸續展開，本組除積極協助各社團籌備及申請交通車外，並於活動期間指派專人前往訪視慰問，也歡迎各級長官訪視，並給予參與同學加油打氣。

國立台東大學辦理 98 年暑假社服隊彙整表

項次	社團名稱	營隊名稱	舉辦日期	地點	負責人	聯絡電話
1	仁愛服務社	98 陽光熱力夏令營	98.7.11~20	台東縣三間國小	葉佳芳 王尊禾	0922-918949 0911-037826
2	野孩子羅浮群	風中奇緣：飛吧！蒲公英	98.6.30~7.3	南投縣內湖國小	林詒珊	0972-386218
3	娜魯灣青年社	北源國小暑假長期社服	98.7.6~10	臺東縣北源國小	林戎依	0972-469210
4	健康大使青年社	健康夏夏叫	98.7.6~8	台東縣東河國小	陳奕霖	0911-292239
5	砂城康輔社	金門述美國小閱讀種子服務隊	98.8.19~29	金門縣述美國小	鐘文淑	0921-364370
6	娜魯灣青年社	土坂國小暑假長期社服	98.7.28~8.21	台東縣土坂國小	林戎依	0972-469210
7	藍鯨基層服務社	歡樂天堂學習營	98.7.6~24	台東縣成功國小	陳思儒	0933-692109
8	資工系學會	萬安電腦資訊營	98.7.12~18	台東縣萬安國小	賴昀聖	0910-115425

衛保組

- 一、本學期第二梯次急救訓練已於 6/23~6/24 完成訓練，計有 39 人參與，並全數通過測驗，感謝紅十字會台東支會救生服務隊全體教練及本校健康大使青年社社員犧牲假日協助辦理。
- 二、98 學年度新生健康檢查日期訂於 9 月 13 日(星期日)辦理。
- 三、疾管局發現新流感病毒社區現蹤，仍屬溫和型，請持續注意疫情發展，出門旅遊者，事前事後務必做好防護、自我健康管理措施，以維護自身及他人之健康。
- 四、適逢暑假旅遊旺季，國人出國機會增加，疾病管制局提醒民眾，目前東南亞等熱帶國家正值登革熱流行期間，前往旅遊應注意避免蚊蟲叮咬，防範感染登革熱，才能快樂地出國，健康地回家。

心輔組

- 一、個別諮商（2009/5/1~2009/6/30）服務人次共 54 人次，各類型問題包含：(親戚問題 4、人際問題 23、感情關係 11、個人問題 30、個人行為 2、精神疾病 11、其他 2)。
- 二、心輔相關會議：
 1. 6/05(五) 11:30~13:00 期末工讀生會議
 2. 6/15(一) 12:10~13:10 期末輔導老師會議
- 三、性別平等委員會業務
 1. 98/ 6/10 舉辦 98 學年度性別平等委員會委員選舉，選出 8 位委員。
教師代表：靳菱菱、章勝傑、莊佩芬、傅濟功、汪履維。
職工代表：黃惠雪、曹仁德、陳艷凰。
- 四、學生事務會議委員
 1. 98/ 6/10/舉辦 98 學年度學生事務委員選舉：無兼職教師代表：張如慧、章勝傑。
- 五、輔導活動辦理
 1. 6 月 12 日一場電影賞析『金法尤物』於知本校區 H202-4 教室。
- 六、志工訓練團體活動
 1. 98/6/08 (一) 10:00-12:00-志工講座~生活理財面面觀 知本人文學院 2.98/6/10 (三) 10:00-12:00-期末志工大會 知本心輔組會議室。
- 七、資源教室
 1. 資源教室於 98 年 6 月 8 日 14:00-16:00 召開畢業生轉銜服務會議。(本學年度有 3 位畢業生)

- 2.資源教室於 98 年 6 月 8 日 18:00-19:00 召開期末座談會。
- 3.97 學年度身心障礙學生升學大專校院甄試學生補助資本門經費 600,000 元,於 98 年 6 月 15 日完成核銷,餘額 7,465 元納入校務基金。
- 4.98 學年度身心障礙學生升學大專校院甄試錄取 12 位,放棄 5 位,預計報到者 7 位。(視障 2 位;智障 1 位;情障 1 位;語障 1 位;器障 1 位;染異 1 位)。
- 5.本校視障生無使用點字書籍,故無需於教育部特殊教育通報網登錄「大專點字教科書需求表」。
- 6.教育部來函要求填報「94 至 96 學年度大專校院視覺障礙學生畢業追蹤輔導問卷」,於 98 年 6 月 29 日訪談學生完成線上填報。

總務處

文書組

- 一、98 年 6 月收文總件數 1006 件,其中電子收文 880 件,紙本收文 126 件;電子發文一般公文件數 187 件。6 月份寄發公務郵件計 2,283 件,郵資計 38,368 元。
- 二、「短期促進就業措施—機關檔案管理作業計畫」進用人員,六月份人事費為 125,407 元,行政管理費為 5,643 元。其他有關檔管人員週報表均如期於檔案管理計畫管考系統填報。

出納組

- 一、有關同仁輔建貸款如提前償還,請於每月 15 日前告知本組,以利繕造次月教職員工薪資印領清冊。
- 二、6 月份大學部及進修部鐘點費已於 7 月 1 日撥入帳戶,請各位老師上網查詢。6 月份大學部鐘點費核發週數為三週,部份老師核發週數不足三週,係因扣除大四畢業班級課程。
- 三、98 學年度第 1 學期大學部舊生註冊繳費單,目前正由註冊組填註減免學雜費金額,預計 7 月底送至土銀印製並轉發學生如期繳納註冊費。
- 四、為節省出納作業時間,加速各項鐘點費及工讀費等款項發放速度,煩請各單位於製作各種印領清冊時,於說明欄加註所得內容,如「6 月份工讀費」,以利款項發放作業。
- 五、本校編制內教職員工開立優惠存款帳戶,利率為二年定存機動利率,另在其他銀行未開設有 006 帳戶,開戶程序如下:
 - 1.先至人事室填寫開戶印鑒卡 1 份,並經人事室核章。
 - 2.再到出納組填寫公教人員儲蓄存款開戶清冊,經核章後,連同印鑒卡至土地銀行辦理開戶手續。
 - 3.請將辦理完竣開戶清冊 1 份送回出納組,即可開始優惠存款扣款。

營繕組

- 一、台東校區工程:
 1. 98 年度高壓檢修申報將進行。
 2. 縣府悠遊自行車悠遊通學計畫,7 月 1 日經各管線相關單位及本校會勘後開始動工,預計工期至 98 年 11 月 10 日。
- 二、知本校區工程:
 - (一) 共同教學大樓:3F 電腦教室防盜窗採購。
 - (二) 行政服務大樓:
 1. 中央空調 7 月 8 日竣工勘驗完成,待驗收。
 2. 知本校區行政大樓新建工程,正辦理結算付款事宜。
 3. 第一會議室天花板及控制室工程擬成立專案採購。
 4. 電源線壓條 7 月份可施作。
 5. 遮陽棚架,包含鋼梯、空調設備等,將進行採購。
 6. 3F 身障廁所中將設置淋洗設備。
 - (三) 人文學院大樓:
 1. 目前辦理驗收程序,廠商預計 7 月 13 日進行改善,有爭議部分將舉行會議商議。

2. 「知本校區音教系室內裝修工程」，結案作業。
3. 中央飲水設備，預計 7 月 10 日上網公告。

(四) 公共設施工程：

1. 第三標景觀工程結案中。
2. 第二標中水系統測試運轉中。

(五) 圖資大樓新建工程

1. 設計監造案評選招標文件完成，簽核中，已納入圖書館及電算中心需求條件書，預計 7 月底上網公告。
2. 評選委員待選定及邀請。
3. 工作小組簽核中。

(六) 知本校區建設第二期新建工程：

1. 「學生活動中心及綜合體育館新建工程」等 3 案構想書，7 月 23 日教育部審查委員將至本校進行審查作業。
2. 學生第二期宿舍仍研商可能方案中。

(七) 知本校區網路基礎設施工程預計 6 月 16 日驗收。司令台網路需求另以修繕案辦理。

(八) 學生宿舍 BOT 案雙方推薦協調第三人之人選，城安已回函，簽辦中。

(九) 後門機車停車場車棚工程，7 月 1 日開工，部分向縣府報備作業待補辦。

(十) 室外球場夜間照明工程，7 月 8 日電桿廠驗，預計本月底完工。

(十一) 行政大樓及教學大樓周邊綠美化工程 6 月底復工，7 月 8 日前進行測量工作及整地，預計 9 月中旬完工。

(十二) 97「知本校區施工環境品質監測作業」，付款作業辦理中。

(十三) 司令台網路佈線已請廠商代為施作。

(十四) 公共藝術工程委託專業代辦簽核後可議約，預計年底前可完成設置計畫書。

(十五) 知本校區契約容量評估已完成，將向電力公司申請。

(十六) 知本校區整體電力及空調監控系統將提報專案規劃案。

三、其他：

(一) 本組徵聘之電力工程技士預計七月底可到任。

(二) 因應本校第二期新建工程，徵聘技術員二名，已聘得一名，將續辦理徵聘。

(三) 兩校區高壓檢測，報價中。

(四) 小額採購系統需求規劃，於 6 月 10 日邀集電算中心及採購單位研商需求，並已提交電算中心建置。

保管組

一、本校坐落於更生路 1 號及 5 號眷舍非法占用營業訴訟乙案，雖經二審判決本校勝訴，並得強制執行遷離返還宿舍，惟被告依法提再審之訴，本校已委任邱聰安律師顧問代理訴訟，俟再審之訴勝訴確定，強制執行遷離始得辦理。

二、截至 98.07.02，本校 98 學年度全體同仁申請車輛通行證已完成調查，應申請人數為 388 人，包括教職員工 247 人、行政助理 62 人、專案助理 79 人；其中申請汽車 216 人、機車 80 人、腳踏車 21 人、其他 71 人不申請；包括共乘 23 人、搭交通車 10 人、步行 3 人、停校外 26 人、休假及出國進修 4 人、外派 4 人、搭計程車 1 人，預計收入 207200 元。

三、截至 98 年 08 月 01 日預計單房間職務宿舍有 5 位老師因退休或離職將依規定退借職務宿舍，目前本組已依宿舍請登記證積點表依序通知借用人員申請遞補，目前尚餘 14 位申請候補中。

四、為配合台東縣政府施政台東市自行車悠遊道路工程，本校台東校區正門機車停車場即將拆除，並自 98 年 07 月 01 日起，放置該處機車請改停放後門機車停車場，造成不便，敬請見諒。

事務組

一、為配合節能減碳，人文學院廁所限制區域使用及兩校區交通車班次減量，係因應現狀作相對減量措施，如造成不便，請見諒。

二、請各單位配合預算經費執行，落實設備預算編列，請速循採購程序辦理，俾達績效指標。

- 三、各單位兼任老師及約雇臨時性人員，如於寒、暑假，不須投保者，請速洽本組承辦同仁，以免影響校方及投保人之權益。
- 四、各單位執行採購合約履約期限，請注意履約期限之約定，在合於契約規定前提之下依專業衡量正確履約所需日期，維護兩造權益。
- 五、為配合縣府評估特教學校配置須求，業已完成活動中心地下室清潔事宜。
- 六、因應颱風季節將屆，各系所建物頂屋之清潔事宜（塵沙堆積，落葉阻塞落水孔……）業已通知派駐各單位之工友同仁儘速清理。

環保組

- 五、97 學年度第 2 學期「員工自衛消防編組訓練」於 98 年 5 月 20 日假知本校區人文學院一樓階梯教室 C 舉辦，兩校區分別編組合併訓練，共 153 人簽到參加訓練，執行成果報告函送台東縣消防局並已回復准予備查。
- 六、97 學年度加強辦理各級學校推動廢乾電池回收工作，本校年度共回收 102 公斤，執行成果報告並於規定期限函送台東縣環保局備查。
- 七、98 年消防安全設備檢修申報，本校台東與知本校區由營繕組辦理招商並依規定已向台東縣消防局完成申報。惟有關申報設施缺失須改善項目包括滅火器、消防栓設備、火警自動警報系統、緊急廣播系統、避難標示及緊急照明設備等，請營繕組注意改善時效進行招商修繕，並於完成缺失改善後報請台東縣消防局複查。
- 八、97 年推動機關、學校、團體辦理資源回收工作計畫，本校申請獲行政院環境保護署補助 2 萬元經費。
- 九、本校實驗場所相關教師體格與健康檢查，依勞工安全衛生法及勞工健康保護規則規定共 17 位教師應接受健康檢查，檢查項目計有肝功能等 9 個項目，報價每位 900 元整，已與馬偕紀念醫院台東分院約定健檢期間，自 98 年 7 月 9 日（星期五）起至 8 月 7 日（星期五）止，健檢注意事項通知單於 98 年 07 月 06 日發送各受檢老師。
- 十、辦理 97 學年度第 1 學期力行環保足為表率同學評選，共評選出 10 位同學，各記嘉獎乙次及頒發獎狀乙紙。名單如下：

	班別	姓名		班別	姓名
1	華語一	詹書豪	6	教育三	蔡雅屏
2	美產一	高雪容	7	資工一	蔡幸樺
3	教育一	楊榮德	8	語教四	陳弘斌
4	英美三	蔡佳蓉	9	語教四	林冠鉉
5	自教三	邱瑀山辰	10	華語二	陳冠妙

- 十一、本校開發計畫知本校區施工環境品質監測，98 年第二季於 5 月 23 日~5 月 27 日由亞太環境科技公司執行並完成監測作業，監測報告書於 7 月 8 日寄達本組，監測結果空氣品質、地面水質、地下水質、噪音與交通流量等監測項目數據均符合環境品質標準。
- 十二、台東校區司令台前籃球場、排球場及學生活動中心之 PU 球場，兩處球場探照燈每盞 1000 瓦，每晚開放至 11 點多，造成能源很大負荷。經與體育室主任協商，獲同意盡量配合在晚上 10 點關閉探照燈。
- 十三、台東校區教學大樓各系所請加強教室管理工作，由於各樓層開放自習用教室太多，常發現學生兩三人即可使用一間教室，照明與冷氣全開，造成能源很大浪費，請各系所嚴格管制並加強巡視與管理所屬教室空間，非上課或自習用之教室應一律上鎖，以免學生誤以為無管理單位就可以自由進去使用。建議各學院協調系所統一規劃於 1 樓設置夜間共同用自習教室。
- 十四、本校各單位需加強所屬電腦教室管理工作，由於近來常發現兩三個學生使用一整間電腦教室，照明與冷氣全開，造成能源很大的浪費，請各單位嚴格管制並加強巡視與管理所屬電腦教室。
- 十五、知本校區行政服務大樓白天日照充足採光良好的辦公室，上班時段請拉開窗簾，關閉或減少照明燈具，如果照度不夠，可使用輔助照明檯燈；辦公室如有開冷氣請盡量搭配使用電風

扇並隨時關閉門窗，防止冷氣外洩，以節約能源減輕本校電費支出負擔。

十六、98 年大學院校校園環境管理現況調查暨績效評鑑，本校評鑑訪視行程訂於 8 月 7 日，屆時將約有 8 位評鑑委員蒞臨本校訪視。

師資培育暨就業輔導處

綜合業務

- 一、「大專校院教學職涯輔導及專案管理人力增能方案」教學〈行政〉助理、職涯輔導、駐校藝術家〈含文學家〉員額第 2 梯次申請，計畫書於 6 月 15 日報部審議。
- 二、教育部 98.7.2 台高字第 0980111610G 號函核定本校第 2 梯次申請「大專校院教學職涯輔導及專案管理人力增能方案」名額計 40 名，內含駐校藝術家（含文學家）6 名、教學（行政）助理 25 名、職涯輔導與專案管理人 6 名、支援方案 1-1 人力 3 名，專案會議訂於 7 月 8 日召開，將討論核配名額、進用單位及相關配合事項。

學程組

- 一、另一類科教師證本月開放二個階段申請報部。
 - 6/15 報部申請計 43 件(國民小學 27 件、幼稚園 3 件、特殊教育學前教育身心障礙組 5 件、特殊教育國民小學身心障礙組 8 件)。
 - 6/30 報部申請計 32 件(國民小學 24 件、幼稚園 2 件、特殊教育學前教育身心障礙組 4 件、特殊教育國民小學身心障礙組 2 件)。
- 二、98 學年度職訓局補助大專就業學程計畫，本校申請五案，通過三案，需於 7 月 20 日前補正其相關資料，使得補助本校經費共計 89 萬 7 仟元整。請各計畫主持人將其補正資料於 7 月 13 日前交至本處學程組彙整後陳報職訓局補正。
- 三、97 學年度職訓局補助大專就業學程計畫，於 7 月 31 日前第二期結報及提出成果報告，請各計畫主持人於 7 月 23 日前將經費資料報表(含核章)及成果報告書交至本處學程組彙整後陳報職訓局結案。

實習及就業輔導組

教育實習

- 一、補發 97 年 7 月舊制實習教師初檢（已完成）。
- 二、辦理 97 年 7 月舊制實習教師複檢，並送至教育部製作教師證書(已完成)。
- 三、寄發 97 級舊制實習教師實習成績及格證明書(已完成)
- 四、製作 97 下學期指導教授鐘點費之印領清冊(已完成)。
- 五、安排並公告 98 級新舊制實習生之指導教授(已完成)。
- 六、製作 97 級舊制實習教師六月份實習津貼(已完成)。
- 七、發文至 98 級實習生之實習學校並簽訂教育實習合作契約書(已完成)。
- 八、製作 98 級新制實習學生教育實習輔導費之繳費單，已發放給實習學生，尚有部分學生未繳交，目前正積極與學生連繫(進行中)。
- 九、辦理 98 級舊制實習教師初檢(進行中)。
- 十、辦理『98 年度教育部教育實習績優獎評選及獎勵計劃』目前正在受理報名中。預定 7 月中開會審議人選(進行中)。
- 十一、本學年度舊制實習教師 13 人，新制實習生 376 人，正製作實習學生證，預定於 7 月中旬寄發(進行中)。
- 十二、製作 98 級實習生保險繳費單(進行中)。
- 十三、98 級 2 月實習生實習成績彙整(進行中)。
- 十四、98 年 7 月已向教育部申請並獲核定「落實教育輔導計畫」補助款 6 萬元。

就業

- 一、根據考選部統計本校近 3 年各系所考取國家考試一覽表，如附件一，並已上網公告，請參閱。
- 二、為配合教育部培育優質人力計畫方案 1-1，鼓勵 95-97 學年度畢業生至業界實習，請各系所提供畢業生最新聯絡資料以便媒合。目前各系 所學生媒合進度如附件二。
- 三、與本校建立合作之廠商名單如附件三，為有效建立學生至企業實習管道，請各系所積極與廠商聯繫，以落實課程與職涯之配合，培養學生就業力。
- 四、為提供本校師生更多就業、創業、相關專業進修等資訊，本處已不定期公告各項訊息，請鼓勵師生共同參與。

校友服務組

- 一、為成立「台東大學校友總會」，目前依規定申請內政部同意許可設立，進行籌備，預定於 9 月開發起人暨第一次籌備會議，請各界校友踴躍報名參加共襄盛舉，相關訊息請密切注意本處網站。
- 二、本校 78 級甲班校友預定 8 月 10 日返校辦理同學會。58 級乙班同學預定於 8 月 15 日上午 9 時返校召開同學會並巡禮台東、知本校園。屆時歡迎大家共襄盛舉。
- 三、『校友暨就業輔導通訊』第 18 期進行邀稿及編輯作業中，預定於九月初出刊，敬請各單位惠賜重要訊息以分享校友，欲賜稿者，請於 7 月 31 日(星期五)前以電子郵件傳送 city006@nttu.edu.tw 或繳交書面資料至本處，俾利編輯作業。

附件一

等別	三等考試						四等考試						五等考試						小計					
	95		96		97		95		96		97		95		96		97		95		96		97	
	報名	錄取	報名	錄取	報名	錄取	報名	錄取	報名	錄取	報名	錄取	報名	錄取	報名	錄取	報名	錄取	報名	錄取	報名	錄取	報名	錄取
兒童文學研究所	1	0			2	0	1	0	2	1	4	0			2	0	1	0	2	0	4	1	7	0
南島文化研究所	1	0			1	0			1	0									1	0	1	0	1	0
公共管理與社區發展研究所					1	0													0	0	0	0	1	0
多元文化教育研究所					1	0													0	0	0	0	1	0
教育專業發展研究所			3	1	3	0			1	0	1	0							0	0	4	1	4	0
課程與教育研究所																	1	0	0	0	0	0	1	0
學習科技研究所					1	0													0	0	0	0	1	0
教育學系			4	0	5	0	1	0	3	1	4	0	5	0	6	0	20	0	6	0	13	1	29	0
初等教育學系	11	0	14	1	23	0	18	0	26	2	20	3	19	0	28	3	25	1	48	0	68	6	68	4
國民教育學系	5	0	2	0	3	0	5	0	1	0			1	0	2	1			11	0	5	1	3	0
語文教育學系	11	0	18	0	27	2	11	0	16	2	18	2	22	0	31	2	30	2	44	0	65	4	75	6
自然科學教育學系	2	0			2	0	5	0	5	0	8	0	9	0	10	0	7	0	16	0	15	0	17	0
社會科教育學系	10	1	22	0	24	2	11	0	27	3	28	2	28	0	37	4	43	1	49	1	86	7	95	5
體育學系			8	0	6	0	3	0	2	0	7	0	5	0	6	0	9	0	8	0	16	0	22	0

等別	三等考試						四等考試						五等考試						小計					
	95		96		97		95		96		97		95		96		97		95		96		97	
	報名	錄取	報名	錄取	報名	錄取	報名	錄取	報名	錄取	報名	錄取	報名	錄取	報名	錄取	報名	錄取	報名	錄取	報名	錄取	報名	錄取
幼兒教育學系	1	0	4	0	8	0	9	0	8	0	10	0	9	0	15	0	18	0	19	0	27	0	36	0
特殊教育學系			2	0	2	0			4	0	3	0	4	0	5	0	5	0	4	0	11	0	10	0
英美語文學系											2	0					2	0	0	0	0	0	4	0
本國語文學系					1	0													0	0	0	0	1	0
華語文學系															1	0	2	0	0	0	1	0	2	0
中國語文教育學系																	1	0	0	0	0	0	1	0
音樂教育學系															1	0	3	0	0	0	1	0	3	0
美勞教育學系	4	0	7	0	8	0	1	0	2	0	2	0	10	0	7	0	6	0	15	0	16	0	16	0
美術學系											1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	2	0
資訊教育學系	1	0	6	1	4	0	8	1	4	0	2	0	3	0	2	0	4	0	12	1	12	1	10	0
資訊管理學系					3	0					2	0	1	0	4	0	3	0	1	0	4	0	8	0
資訊工程學系											1	0					2	0	0	0	0	0	3	0
經濟學系															1	0			0	0	1	0	0	0
數理教育學系	2	0	4	0	3	0	3	0	2	0			4	0	3	0	4	0	9	0	9	0	7	0
數學教育學系	3	0	5	0	6	0	4	0	4	0	5	0	6	0	7	0	8	1	13	0	16	0	19	1
數學系																	1	0	0	0	0	0	1	0
學前教育學系																	1	0	0	0	0	0	1	0
專業科目教育學系							1	0											1	0	0	0	0	0
生命科學學系											2	0							0	0	0	0	2	0
其他					1	0	2	0	3	0	1	0			1	0	1	0	2	0	4	0	3	0
合計	52	1	99	3	135	4	83	1	111	9	121	7	127	0	170	10	198	5	262	2	380	22	454	16

附件二、「培育優質人力促進就業計畫」，各系所媒合進度表(98.07.02)

	系 所	系主任	各系聯絡人	系所產生人數	已媒合人數	媒合中 (學生已登錄但尚未媒合)	待補缺額數	媒合成功率	備註
師範學院	教育學系	溫雅惠	侑霖 3302	9	1	1	7	11%	要讓出 5 個名額
	社會教育學系	廖秋娥	慈君 3602	8	6	2	0	75%	8 個名額待調整
	體育系	溫卓謀	邦遠 3053	11+1+1=13	3	10	0	23%	進修部 1 名 語教系 1 名 3 個名額待條整
	幼兒教育學系	陳淑芳	翠玉 3409	5	1	3	1	20%	
	特殊教育學系	吳永怡	紀紋 3101	5	0	2	3	0%	
人文學院	語文教育學系	許秀霞	裴翎 4114	9-2-1=6	0	3	3	0%	
	音樂教育學系	林清財	欣容 5502	4	0	1	3	0%	
	美勞教育學系	姚惠潏	祐華 5715	5+1+2+3=11	5	6	0	45%	加上 進修部 1
	英美語文學系	溫宏悅	怡儀 5401	3	1	2	0	33%	
理工學院	數學系	高志誠	琚慧 6109	5-3=2	0	1	1	0%	給美術系 3 個名額
	應用科學系	林家慶	美英 6412	5	2	1	2	40%	
	資訊工程學系	郭達源	奇福 6027	5	1	1	3	20%	
	資訊管理學系	謝昆霖	美治 6313	5+1=6	2	3	1	33%	加上進修部 1 名額
進修部		廖本裕		3	0	0	0		各分一名給 體育系 美教系 資管系
合計				82	22	36	24		

研究發展處

產學合作及企畫組

評鑑業務

一、系所評鑑

1. 高等教育評鑑中心已於 6 月 30 日公佈系所評鑑結果，本校應用科學系評鑑結果為待觀察，其餘全數通過，
2. 請應科系審議是否提出申訴，如欲提出申訴請於 7/27 前備妥相關文件並經鈞長同意後送至研發

處，以利提出申訴。

3. 依據本校各學術單位變更、調整作業辦法第六條第一款，已發文請應用科學系於 98 年 8 月 30 日前提出系所改善計畫。

二、中心評鑑

1. 本次中心評鑑計有原住民教育中心、防災中心、兒童讀物中心等 3 個單位通過，預計於七月中檢送通過證書及改善意見書。
2. 兒童發展中心預計於七月底前完成評鑑並公佈成績。

產學合作

- 一、新進教師研究工作坊及產學合作座談會於 6/22 舉辦完畢。
- 二、98 年第 2 期應用型產學合作計畫自 98 年 6 月 1 日至同年 7 月 31 日受理申請 (本校研究發展處收件截止日為 7/24 止，以利申請作業之進行)。
- 三、本校 98 年度國科會大專學生參與專題研究計畫共核定 15 件，較去年(11 件)成長 36%。
- 四、國科會「擴增現有專案研究計畫學術研究人員推動方案」第 2 階段申請：自 98 年 7 月 13 日起至 98 年 8 月 3 日中午 12 時止。
- 五、教育部核定本校辦理「大專校院研究人才延攬方案」研究助理 4 名，訂於 7 月 14 日中午 12 點召開相關會議分配核定名額。
- 六、本校 95-97 年度專任教師申請國科會隨到隨審新進人員專題研究計畫之座談會，訂於 7 月 14 日下午 3 點半舉行。
- 七、教育部獎助本校華語系與幼教系選送優秀學生出國研修計劃-98 年學海築夢共三件。
- 八、國科會 98 年第 1691、1707-1711 會期共核定本校 21 件專題研究計畫。
- 九、預計於七月底與台東縣內創立生物科技公司-原生應用植物園、超能生化科技-初鹿牧場及知本泓泉溫泉渡假村等 3 家簽訂產學合作備忘錄。

學術服務與交流組

- 一、2009 大陸雲南學術參訪圓滿完成，進行後續行政及核銷作業。自費負擔教師，每人尚應退 741 元，7 月底前完成行政程序及出國報告書。
- 二、中華發展基金管理會業務：
99 年度第 1 期大陸地區研究生來台研究案申請期間：98.07.01~08.31。已通知大陸地區各友校，於 8 月 14 日前將申請件寄達本處彙整。
98 年第 2 期大陸研究生來台：海南師範大學劉一梅同學延後來台申請，原定研究期程為 8 月 1 日至 9 月 30 日，延後為 9 月 10 日至 11 月 9 日。
- 三、辦理 2009 暑期海外夏令營活動：
土耳其阿塔圖克大學(4 名)：7 月 4 日出發，7 月 24、28 日返國。
中國東北師範大學(8 名)：7 月 15 日出發，7 月 24 日返國。7 月 6 日辦理第二次行前說明會。特教系吳永怡主任帶隊。
- 四、廣西賀州學院文化藝術參訪團來校參訪：7 月 20 日 15:00~16:00。
- 五、大專校院遴聘業界專業教師方案九：7 月 15 日辦理錄取人員聘用、報到手續。理工學院 2 名 (陳富美、吳慧敏)、人文學院 (廖凡瑜)。

圖書館

(一) 館藏統計

館藏統計：截至 98 年 6 月 30 日止本館藏書量共 495,044 冊，其中：

1. 中文圖書(含電子資源)共 319,848 冊
2. 西文圖書(含電子資源)共 125,237 冊
3. 兒童圖書(含電子資源)共 49,959 冊

(二) 研究生畢業論文繳交審查時間調整

- 1.為配合學校暑期彈性上、下班時間調整，論文審查及繳交時間調整為上午 08:00~12:00，下午 12:30~16:30。
- 2.論文繳交：紙本 3 冊(自 97 學年度起由 5 冊改為 3 冊)；電子檔光碟一片(內含 PDF 及 Word 檔)。
- 3.研究生論文轉檔及上傳有任何疑問，歡迎洽詢二樓參考諮詢櫃台。

(三) 免費申請「遠距圖書服務系統」文獻活動

- 1.自98年7月15日起，凡進修部暑期碩士班預約圖書館檢索教育訓練課程前五班，將贈送國家圖書館「遠距圖書服務系統」點數，讓您感受文獻快遞即時通。
- 2.為提供進修部暑期碩士班文獻申請服務，節省館際合作文獻申請費用，將於 98 年 8 月 1 日至 8 月 10 日期間，凡在校園 IP 內使用國家圖書館「遠距圖書服務系統」，均可免費申請文獻傳遞！

(四) 暑假圖書館開閉館異動及借閱規定

1.開館時間異動

開館時間	休館時間	備註
98/6/23 (二)~7/5(日) 星期一至星期五 8:00~16:30	星期六、日休館	6 月 23 日為暑假開始
98/7/6(一)~7/31(五) 星期一至星期五 8:00~22:00； 星期日 14:00~22:00	星期六休館	配合進修部暑期上課時間
98/8/1(六)~8/25(二) 星期一至星期五 8:00~22:00； 星期六 09:00~17:00 星期日 14:00~22:00	8/22(六)休館	因應進修部學生需求，8 月星期六開館三週
98/8/26(三)~9/13(日) 星期一至星期五 8:00~16:30	星期六、日休館	進修部暑期課程結束，仍為暑假期間
98/9/14(一)恢復正常開館		9 月 15 日為開學日

2.副館閱覽室開放時間同總館開放時間，知本校區暑假暫不開放。

3.借書規定異動

- (1)暑假借書：大學部及進修部學生自 6 月 15 日起開放暑假借書，借期至 9 月 18 日止。請同學於暑假開始一周前，將之前所借的圖書，自行上網續借或親臨櫃檯還書後，再行借書，以免暑假期間逾期借書。
- (2)暑假期間照常實施預約催還，請讀者注意 E-MAIL 催還通知單(或[申請簡訊傳送服務](#))，所借圖書若有被預約，請讀者利用郵寄方式寄還圖書館。
- (3)暑假期間暫停知本分館取件的線上借閱。
- (4)因知本分館不開放，欲借知本分館圖書，請用線上借閱-總館取件。

(五) 展覽訊息

日期	主題	展覽團體	負責人
98.07.15 ~ 97.08.30	享樂・閱讀	諮推組	廖尉岑

(六) E 書在手・希望無窮—臺灣學術電子書聯盟徵文比賽活動

- 1.徵文對象：94 所會員館教職員生(活動期間在職與在學者、含應屆畢業生)
- 2.徵文主題：分教職員組、學生組兩組。以聯盟購入之電子書資料庫為範圍，以實例說明「電子書融入課程教學之經驗或構想」或「利用電子書從事研究或學習之經驗分享」，並提出相關意見或建議。
- 3.徵件時間：98 年 6 月 10 日至 8 月 10 日
- 4.參加方式：下載填妥徵文專用報名表，於 98/8/10 前將報名表及作品電子檔 E-mail 至國立臺

灣師範大學圖書館推廣服務組(kittian@ntnu.edu.tw)

5.獎勵方式：教職員組特優 1 名 獎金 8,000 元及獎狀

第一名 1 名 獎金 6,000 元及獎狀…獎金豐富，歡迎踴躍參加。

相關網址：<http://www.lib.ntnu.edu.tw/exhibition/980610/ebook.html>

(七) 本館人事異動

本館典閱組組員職缺，由本館採編組助理員黃智德先生陞任，所遺職缺，目前由人事室公告徵人中。

進修暨推廣部

教務組

- 一、98 學年度碩士在職專班(暑期)一年級新生目前休學人數，兒童文學 1 人、幼兒教育 2 人、特殊教育 1 人，其他班別皆為 0 人。
- 二、98 學年度碩士在職專班(暑期)新生目前各班別人學放棄備取狀況：
兒童文學碩士專班-備 1、幼兒教育碩士專班-備 3、學校行政碩士專班-備 4、
體育教學碩士專班-備 2、特殊教育碩士專班-備 1、語文教育碩士專班-備 2、
課程與教學碩士專班-備 8、諮商心理碩士專班-備 3。
- 三、98 學年度碩士在職專班(暑期)，預定於 8 月初舉行畢業典禮，請各位師長共襄盛舉。
- 四、98 學年度資訊管理學系進修學士學位班招生，簡章已公告，98 年 6 月 15 日至 98 年 7 月 14 日為網路報名時間，98 年 7 月 26 日考試，目前已有 35 人報名成功，但未達 45 人之標準，請各位師長鼓勵所屬及親友踴躍報名。
- 五、98 學年度幼托專班簡章於 98 年 7 月 10 日公佈於進修部首頁，98 年 7 月 30 日至 98 年 8 月 3 日為網路報名時間，98 年 8 月 9 日考試。
- 六、教育部 98 年補助各師培大學辦理教師在職進修活動之專長增能班，共奉核定四班「資訊科技融入教學」、「國小數學創新教學」、「生態教學—生命科學與生態學」、「原住民藝術創作」已於相關國小辦理完成，目前辦理成果報告製作及結案報告中。

總務組

- 一、98 學年度碩士在職專班（暑期班）學雜費等收入，截至 98 年 7 月 9 日統計時止，已入帳 2,984 萬 8,855 元。
- 二、為利各系所經費運用，98 學年度碩士在職專班（暑期班）系所回饋金，已於 98 年 6 月 29 日簽奉核可，先依學生註冊單學雜費收入核撥百分之七十五回饋金，餘俟收退費確定後再行核撥，並於 98 年 6 月 30 日行文相關系所知照。
- 三、原人事室辦公室經本部重新規劃為容納約 25 人會議室，各單位若有需要請向本部登記借用。

推廣教育組

- 一、行政院農業委員會補助「98 年度休閒農業研發及農民輔導人才培訓計畫」已於 5 月份核定，目前聘用專案助理一名，計畫執行中。
- 二、行政院農業委員會補助「98 年度農業相關驗證、驗證、政策推動及產業輔導之研發人才培訓提升計畫」已於 5 月份核定，目前聘用專案助理五名，三名於本校農產品檢驗中心；二名於本部執行計畫中。
- 三、臺東縣勞民服務處委託辦理「98 年華語領隊導遊考照班」已於 6 月 16 日開課。
- 四、行政院農業委員會委託辦理大專漂鳥營，已於 7 月 2 日完成活動。
- 五、短期推廣教育開班班次共計兩班，兒童正音班於 7 月 6 日開課；全民英檢班初級於 7 月 13 日開班。
- 六、98 年縣府委託辦理「學務與輔導專長增能 10 學分班」第二階段於 7 月 8 日開課。
- 七、98 年教育部委託辦理大專以上人力加值方案推廣課程，目前招生中，預計 8 月 3 日開課。
- 八、教育部補助「98 年度高級中等以下學校及幼稚園教師英語研習活動」歡迎踴躍具備非英語教師資格者參加，已延至 9 月份後第二次招生。

人事室

一、依據教育部 98 年 06 月 11 日台人（一）字第 0980081707 號函示，國外大學教師於休假留職停薪期間，得否聘為國立大學專任教師，及其聘期得否配合學期制聘任等疑義一案，復如說明，請 查照。

說明：

（一）查教育人員任用條例第 34 條：「專任教育人員，除法令另有規定外，不得在外兼職或兼課。」依舉輕明重之法理，教師除依規定借調留職停薪外，尚不得受聘為他校專任教師。惟國內外教師制度未盡相同，復考量學校教學需求，國外學校教師如經原服務學校同意，得於不支薪休假或留職停薪期間，依規定獲聘任為公立大專校院專任教師，且以其並未同時於二校支薪，尚無違反上開條例第 34 條規定。

（二）次查教育人員任用條例第 37 條第 1 項：「專科以上學校教師之聘期，初聘為 1 年，續聘第 1 次為 1 年，以後續聘，每次均為 2 年。」再查大學法第 18 條：「大學教師之聘任，分為初聘、續聘及長期聘任 3 種…。」其施行細則第 17 條：「本法第 18 條所定長期聘任，其聘期由各大學定之…。」爰公立大學教師除長期聘任之聘期係依大學法施行細則規定由各大學自定外，其初聘、續聘之聘期仍應依教育人員任用條例第 37 條規定辦理；至公立專科學校教師之聘期悉依該條例第 37 條規定辦理。

（三）另為延攬國外優秀人才，實施校務基金之國立大專校院得依「國立大學校務基金進用教學人員研究人員及工作人員實施原則」相關規定聘任教學人員，併敘。

二、依據教育部 98 年 05 月 22 日台學審字第 0980071233D 號函示，「專科以上學校體育類科教師以成就證明及競賽實務技術報告送審教師資格作業要點」，相關規定，已納入本部民國 98 年 01 月 14 日台參字第 0970262456C 號令修正發布施行之專科以上學校教師資格審定辦法，爰予廢止。並經本部於中華民國 98 年 5 月 22 日以台學審字第 0980071233C 號令廢止。

三、依據教育部 98 年 06 月 12 日台人（二）字第 0980096935 號函示，有關私立學校教師於學年度中轉任公立學校研究人員，其前後在校服務成績優良者，是否得併資辦理年資加薪或年功加俸一案，復請 查照。

說明：

（一）查本部 95 年 8 月 1 日台人（二）字第 0950033733D 號函略以，私立學校如已建立與同級公立學校一致之薪級制度，私立學校教師於學年度中轉任公立學校教師，其前後在校任教年資服務成績優良者，得併資辦理成績考核（年資加薪或年功加俸）。復查大學研究人員聘任辦法第 11 條第 1 項規定：「研究人員之待遇、福利、進修、年資晉薪、退休、撫卹、資遣、休假研究等事項，除有關增加退休給與及申請延長服務之規定外，依其聘任之等級，比照教師之規定。」

（二）茲以大學研究人員之年資晉薪依上開規定係比照教師規定辦理，本案所詢

私立學校教師於學年度中轉任公立學校研究人員，其前後在校服務成績優良者，同意比照本部 95 年 8 月 1 日函釋意旨，得併資辦理年資加薪或年功加俸。

四、教育部 98 年 06 月 05 日台人（三）字第 0980093662 號函轉行政院 98 年 05 月 27 日院授人住字第 0980301875 號函，修正「中央公教人員急難貸款實施要點」第二點、第五點、第六點，並自中華民國 98 年 5 月 15 日生效，請 查照轉知。

五、教育部 98 年 07 月 06 日台人（二）字第 0980111564 號函轉行政院 98 年 06 月 26 日院授人企字第 0980015348 號函，公務人員行政中立法業奉 總統 98 年 6 月 10 日華總一義字第 09800141571 號令發布施行，請轉知所屬職員、兼行政職教師與軍訓教官至人事室網頁最新消息頁面點選參閱該法問答集，以確實瞭解及恪遵該法規定，嚴守行政中立，避免因未熟悉該法規定而發生違法行為情事。

會計室

一、本校 98 年 06 月份之收入、支出情形：

(一) 收支情形：

單位：新台幣千元

科 目	本年度預算數	本月實際數	98 年 06 月底累 計實際數	98 年 06 月底累 計分配數	預算執行率 %
業務收入	646,074	13,072	379,059	314,615	120.48%
教學收入	242,083	6,190	138,636	111,043	124.85%
學雜費收入	217,236	1,195	97,094	98,019	99.06%
學雜費減免(-)	-15,320	0	-9,318	-7,056	132.06%
建教合作收入	35,000	4,812	49,249	17,500	281.42%
推廣教育收入	5,167	183	1,611	2,580	62.44%
其他業務收入	403,991	6,882	240,423	203,572	118.10%
學校教學研究補助收入	370,412	0	185,217	185,217	100.00%
其他補助收入	30,000	6,396	51,755	15,000	345.03%
雜項業務收入	3,579	486	3,451	3,355	102.86%
業務成本與費用	661,773	65,589	370,618	348,532	106.34%
教學成本	511,385	50,609	272,475	267,396	101.90%
教學研究及訓輔成本	471,703	43,044	247,400	247,644	99.90%
建教合作成本	35,236	7,327	24,416	17,562	139.03%
推廣教育成本	4,446	238	659	2,190	30.09%
其他業務成本	20,000	1,674	9,764	9,996	97.68%
學生公費及獎勵金	20,000	1,674	9,764	9,996	97.68%
管理及總務費用	127,525	12,556	86,892	69,712	124.64%
管理費用及總務費用	127,525	12,556	86,892	69,712	124.64%
其他業務費用	2,863	750	1,487	1,428	104.13%
雜項業務費用	2,863	750	1,487	1,428	104.13%
業務賸餘(短絀-)	-15,699	-52,517	8,441	-33,917	-24.89%
業務外收入	26,635	3,889	41,983	13,066	321.31%
財務收入	16,000	1,650	6,429	8,000	80.36%
利息收入	16,000	1,650	6,429	8,000	80.36%
其他業務外收入	10,635	2,239	35,554	5,066	701.82%
資產使用及權利金收入	9,400	412	4,758	4,447	106.99%
受贈收入	400	38	28,164	198	14224.24%
違規罰款收入	550	1,544	1,731	264	655.68%
雜項收入	285	245	901	157	573.89%
業務外費用	834	1,441	1,495	402	371.89%
其他業務外費用	834	1,441	1,495	402	371.89%
雜項費用	834	1,441	1,495	402	371.89%
業務外賸餘(短絀-)	25,801	2,448	40,488	12,664	319.71%
本期賸餘(短絀-)	10,102	-50,069	48,929	-21,253	-230.22%
備註：上年度結轉其他補助收入 11,582 千元、建教合作收入 20,095 千元、受贈收入 17,448 千元。					

(二) 各項收入明細表：

單位：新台幣千元

項目	承辦單位	06 月份		截至 98 年 06 月底累計數			預算收入 執行超收 (是 V 否 X)
		實收數	預算數	實收數	預算數	預算執行 超收或短 絀	
				(A)	(B)	(A - B)	
業務收入		13,072	4,005	379,059	314,615	64,444	V
學雜費收入	教務處	1,118	0	80,386	82,042	-1,656	X
	進修部	77	0	16,708	15,977	731	V
學雜費減免(一)	教務處	0	0	-7,716	-5,541	-2,175	X
	進修部	0	0	-1,602	-1,515	-87	X
建教合作收入	研發處	4,812	500	49,249	17,500	31,749	V
推廣教育收入	各系所活動收入	183	250	582	1,500	-918	X
	進修部	0	360	1,029	1,080	-51	X
學校教學研究補助收入	會計室	0	0	185,217	185,217	0	X
其他補助收入	各單位	6,396	2,500	51,755	15,000	36,755	V
雜項業務收入	教務處	486	395	2,097	1,995	102	V
	進修部	0	0	1,354	1,360	-6	X
業務外收入		3,889	1,692	41,983	13,066	28,917	V
利息收入	會計室	1,650	1,500	6,429	8,000	-1,571	X
資產使用及權利金收入	電算中心	36	0	1,168	1,614	-446	X
	數位媒體組	126	15	148	38	110	V
	總務處-保管組	68	56	996	686	310	V
	學務處-生輔組	130	0	2,136	2,000	136	V
	音樂系	1	0	79	69	10	V
	圖書館	6	2	43	12	31	V
	體育室	19	6	43	28	15	V
	其他	26	0	145	0	145	V
受贈收入	秘書室	11	8	841	48	793	V
	實輔處	16	25	10,912	150	10,762	V
	其他	11	0	16,411	0	16,411	V
違規罰款收入	總務處	1,506	50	1,613	200	1,413	V
	圖書館	38	15	118	64	54	V
雜項收入	教務處	29	8	154	67	87	V
	總務處	30	0	212	50	162	V
	圖書館	16	7	91	40	51	V
	其他	170	0	444	0	444	V
合 計		16,961	5,697	421,042	327,681	93,361	V

備註：上年度收入結轉數建教合作收入 20,095 千元、其他補助收入 11,582 千元、受贈收入 17,448 千元。

(三) 資本支出執行情形：

本校 98 年度固定資產預算數 4,190 萬元，以前年度保留數 1 億 5,636 萬 2,437 元，合計可用預算數為 1 億 9,826 萬 2,437 元，截至 98 年 6 月 30 日止累計分配數 1 億 5,676 萬 3,069 元，執行數 6,729 萬 3,117 元，執行率為 42.93%；其各項新建工程及新興計畫執行情形如下：

- (1) 98T511 公共設施工程：以前年度保留數 29,231 千元，截至 6 月底執行數 10,877 千元，執行率為 37.21%。
- (2) 98T508 人文學院新建工程：以前年度保留數 35,292 千元，截至 6 月底執行數 0 元，執行率為 0。
- (3) 98T509 行政服務大樓工程：以前年度保留數 34,503 千元，截至 6 月底執行數 14,469 千元，執行率為 41.94%。
- (4) 98T510 共同教學大樓工程：以前年度保留數 23,939 千元，截至 6 月底執行數 16,976 千元，執行率為 70.91%。
- (5) 98T400-29 學生車棚人文學院步道工程：以前年度保留數 6,000 千元，執行數 0 元。
- (6) 98T400-27 綜合球場夜間照明工程：以前年度保留數 3,000 千元，執行數 0 元。
- (7) 98T520 植栽景觀強化工程：以前年度保留數 4,983 千元，執行數 0 元。
- (8) 98T515 網路骨幹計畫：以前年度保留數 15,874 千元，截至 6 月底執行數 10,345 千元，執行率為 65.17%。
- (9) 98T517 音樂教育系轉型音樂學系特殊教室計畫：以前年度保留數 2,744 千元，截至 6 月底執行數 2,441 元，執行率為 88.94%。
- (10) 98T400-13A 行政服務大樓及共同教學大樓周邊工程：本年度預算數 12,000 千元，截至 6 月底執行數 30 千元，執行率為 0.25%。

上項工程請總務處加強預算之執行，其餘各單位教學設備費執行進度（明細詳如附件-最末頁），請各學院、系所加強預算之執行；以上年度分配各單位之設備費，依本校行政、教學及研究設備費分配使用要點第四點規定：會計年度結束前四個月(當年度 8 月底前)未完成訂約程序者，則全數繳回學校統籌支用。

二、業務宣導：

- (1) 依據教育部會計處 97 年 11 月 11 日通報 97 基金 111 號附件，有關 98 年度國立大學校院及附設醫院國庫補助款分配及請撥注意事項第五項規定：各校得先行請撥第一期補助款，次一期經費須俟已撥補助款執行率達 70% 以上者方得請撥，未達者，不予核撥該期補助款；本校 98 年度資本門經費執行率截至 6 月 30 日止僅為 66.94%，爰有關教育部補助本校第二期資本門經費，依上開規定仍不符申請條件，應請總務處及各學院、系所加強預算之執行，以免影響本校補助款之請撥。
- (2) 本校雙校區營運結果，水、電費逐年快速增長，檢附 97 至 98 年度同期水、電費及預估數比較表（詳如附件），建請研擬節約措施，以利節約經費，建立環保節能減碳的『綠校園』，為地球降溫。

秘書室

一、98 年 7 月 9 日 14 時召開本校 97 學年度第 2 學期第 2 次校園規劃委員會議，圖書館提案修訂本校「建築設計準則」有關「建築物之頂層及屋頂突出物應設置斜屋頂」之規定，以利校園建築之彈性規劃設計，會議決議：因本校知本校區建設尚未階段性完成，為維持校區整體建築風格、造型之一致性，另為避免本校修訂建築設計準則影響理工學院大樓、師範學院大樓及體育館工程構想書送部審查時程，委員共識暫不修訂本校建築設計準則。另華語系上次會議提案有關知本校區校園空間命名定點案，因本校知本校區內道路命名案，係經 96 學年度第 2 學期第 2 次校務會議審議通過，建請華語系提案校務會議審議。

二、98 年 7 月 9 日 15 時 10 分召開本校 97 學年度第 2 學期第 2 次主管會報，秘書室提案建請研訂離校手續、各項採購標準作業程序，以提昇校務運作績效，決議照案通過；另臨時動議擇要如下：

- (一) 總務處 10 萬元以下採購系統建置案，請總務處事務組、營繕組二週內提出系統需求，以供電算中心開發系統，以達小額採購系統化、透明化、資訊化。
 - (二) 本校媒體發言人為魏主任秘書，如有媒體記者詢問相關校務事宜，請由發言人統一回答，以避免提供校務資料之不正確性，而造成學校及主管人員之困擾。
 - (三) 為響應環境保護及節省公帑，建議總務處研議公文線上簽核系統及電子書閱讀會議議程等機制，以減少紙張使用及有效管控公文簽核進度，避免公文遺失事件一再發生。
 - (四) 知本校區校園建築物附近花台、草坪及校區道路、分隔島，請總務處督派工友同仁定期修剪、澆灌及拔除雜草，以維校園景觀。
 - (五) 知本校區校門附近缺少行人步道，師生需行走於車道，基於交通安全考量，請總務處規劃整建行人步道。
- 三、本校知本校區行政服務大樓三樓教職員工休憩中心（原第三會議室）已建置完成，提供桌球、跑步機等運動設施，請各位同仁利用時間前往運動休閒。
- 四、各系所 98 學年度校務會議代表名單，惠請儘速遴選產生並將名單逕送秘書室彙整。
- 五、天下雜誌「2010 年台灣研究所調查」及遠見雜誌「2010 年研究所教育專刊」調查，感謝各系所之協助，並請依限於 7 月 17 日前將問卷擲回秘書室彙整回復。

體育室

- 一、本室於暑假期間辦理暑期運動育樂營活動，項目包括游泳、攀岩、羽球、迷你網球、直排輪、探索教育，第一期報名人數約 130 人，活動期間廣受好評，並獲聯合報專文報導。
- 二、知本校區行政大樓三樓設置的教職員工休憩中心，由本室提供二張桌球桌及三台健身器材，同仁如使用上或有關體適能方面的問題可向本室洽詢，本室可提供諮詢服務。
- 三、本室目前正在積極籌劃下學期新生盃及班際盃各項球類運動競賽，屆時請各系所踴躍報名參加。

通識教育中心

- 一、教育部舉辦「98 年度全國傑出通識教育教師」遴選，本校推派應用科學系林文宗教師代表參選。
- 二、配合執行「教學卓越計畫--C3.0 通識教育改進計畫」發行系列叢書：
 - (一) 人文叢書四冊：「山歌海舞：通識講座選粹 I」、「邊地發聲」、「那景、那師、那後山」、「逐鹿傳說」已於五月底發行。
 - (二) 通識叢書三冊：「實用中文寫作」、「新詩寫作」、「科普的閱讀與寫作」預計於七月底發行。
- 三、6/13 配合執行「教學卓越計畫--C3.0 通識教育改進計畫」及「台灣鐵路第 122 年系列活動」辦理音樂宅急-銅管五重奏活動，地點：台東站前青青大草原，活動圓滿落幕，感謝音樂系同學協助辦理。
- 四、6/15 配合執行「教學卓越計畫--C3.0 通識教育改進計畫」辦理音樂宅急-木管五重奏活動，地點：知本校區人文學院一樓，活動圓滿落幕，感謝音樂系同學協助辦理。
- 五、本中心於 4/17(五)辦理「思維與寫作在大學教育的定位研討會」，研討會論文集已於五月底順利發行。
- 六、九十八學年度第一學期通識教育講座排定中，歡迎本校師生推薦講者。

教學與學習中心

- 一、6 月 15 日【卓越計畫 C1.2】新聞藝文寫作工作坊-第一場：12:20-14:20 台東新美食地圖--新聞採訪實務面面觀、第二場：14:30-16:30 揭開媒體人的面紗--以文為劍的魅力、第三場：6 月 18 日星期四 上午 10:15-12:00 新聞生活*記者生涯--完美報導的新訣學。
- 二、98 教學卓越計畫初審通過，6 月 28 日教育部複審簡報回應獎勵大學教學卓越計畫 97 年度自評

報告暨 98 年度申請審查意見表。

三、7/10~7/12 辦理 97 年度獎勵大學教學卓越計畫暨 96 年度獎勵大學校院設立區域教學資源中心聯合成果發表會。

四、辦理 97 年度教學卓越計畫結案。

師範學院

師範學院

一、師範學院將於 98 年 7 月 20 日辦理【2009 東台灣精進教學教育研討會】，歡迎本校師生踴躍參加。

二、本學院各系 95 年度大學校院系所評鑑追蹤評鑑結果已獲通過。

三、師範學院補救學程已完成招生，本次招生總計錄取 35 人。

教育學系

教育系將於 98 年 7 月 21 日辦理【2009 東區教育學術研討會】，歡迎本校師生踴躍參加。

體育學系

一、體育系將於 98 年 7 月 17 日辦理【2009 體育運動史學術研討會】，歡迎本校師生踴躍參加。

二、主管異動：體育學系自 98 年 8 月起主任為陳秀惠副教授。

特教系

主管異動：特教系自 98 年 8 月起主任為程鈺雄副教授。

語教系

主管異動：語教所自 98 年 8 月起主任為周慶華副教授。

幼教系

一、創意研發學程、醫療兒童教師學程、蒙特梭利就業學程招生順利結束。

二、蒙特梭利教育國際認證考試，邀請國外蒙特梭利講師 Sharlet J. McClurkin 於 98.7.4~5 來本系進行作業和操作測試，共十五位學生通過考試，取得第一階段完成證書。

三、蒙特梭利講師 Sharlet J. McClurkin 進行專題演講「蒙特梭利中尊重的言行舉止」，時間：98 年 7 月 5 日（日）下午 2：00-4：00 地點：幼教系早期療育教室。

四、玩具圖書館因學校外圍牆施工，故閉館至圍牆施工完畢。

五、與教育電台合作辦理「Ho-Hi-Young-98 年暑期兒童成長營」，時間：98 年 7 月 1 日下午 4：00-5：00，地點：T202。

六、「蒙特梭利實習」進行暑期實習，時間：98 年 7 月 13 日（一）至 98 年 9 月 4 日（五）。

七、原訂與荒野保護協會、天文學會合作舉辦「夏至關燈，低碳綠生活」，時間：98 年 6 月 21 日（日）晚上 6：00-9：00，因天候不佳而取消。

八、98 年教育部推動大學師資生實踐史懷哲精神教育服務計畫，98.7.20~31 在海端鄉利稻國小兩週，98.8.3~14 在成功鎮博愛國小兩週，共計四週兩梯隊。

九、碩士班學生口考名單：李宛諭「學前教師在面對融合班級之調適歷程研究」、張月榕「幼兒體能遊戲課程對於 3~4 歲體能發展之成效研究-以台東市幼兒為例」，時間：98 年 6 月 15 日晚上 6：00、8：00；葉劉蕙「學前特教巡迴輔導教師專業知能調查研究」、林芷榆「學前融合教育環境中師生主動與回應行為之研究」，時間：98 年 6 月 21 日上午 10：00、下午 1：00；張銘珊「幼兒情緒教育在主題教學中的敘事探究」、莊秀敏「提昇社經弱勢幼兒情緒能力之實驗教學研究」，時間：98 年 6 月 29 日下午 12：30、2：30；張華方「幼兒心智理解能力表現於扮演遊戲之研究」，時間：98 年 7 月 6 日下午 3：00；龔鼎舜「排灣族兒童教養之研究-以台東金峰鄉賓茂地區為例」，時間：98 年 7 月 15 日上午 10：30。

人文學院

人文學院

- 一、本院「美術產學中心」已奉准成立，為一院屬任務編組中心，中心主任由美術產業學系姚 惠潏副教授兼任，任期自 98 年 8 月 1 日至 99 年 7 月 31 日止。
- 二、由東華大學主辦，台東大學協辦「2009 亞洲國際藝術節－原色風情·東方不敗」訂於 7 月 21 日~7 月 24 日於東華大學舉行，本院美術系及音樂系有多位老師參加並於會中發表論文及藝術參展。

兒童文學研究所及兒童讀物中心

- 一、為配合 98 學年度第一學期開設的「日本兒童文化產業探究」之課程，於 7/1~7/8 期間，由游珮芸教授領隊赴日參訪，進行學術交流，參觀兒童繪本之相關美術館，並實地採訪繪本作家。
- 二、7/3~7/26，於誠品二樓藝文空間，展出兒文所編輯之台灣繪本雜誌《繪本棒棒堂》第一期至第十六期，以提供翻閱；藉由雜誌緣起與編輯過程的介紹，使讀者瞭解其運作過程、編輯模式與創刊演變等。
- 三、7/5、7/12、7/19、7/26，於誠品一樓兒童館舉辦【打開，圖畫書】的故事時間，由兒文所楊茂秀教授、游珮芸教授與研究生帶領繪本導讀與紙芝居表演。
- 四、7/10 與 7/24 晚上 8:00~9:00，於誠品舉辦【圖像創作工作坊】，利用簡單的形狀紙卡，完成構圖完整、色彩均衡的專業圖像，帶領大小朋友進入繪本創作的初體驗。藉由 Molly Bang 創作藝術概念，帶領親子共同創作，並延伸出自己獨創的精彩故事。由兒文所進行課程指導，一起試試動手作看看。
- 五、7/11 與 7/18 於誠品舉辦【圖畫書講座】，邀請兒文所楊茂秀教授與郭建華教授擔任講師，將圖畫書中的哲學、美學與相關進階知識進行傳遞與深度分享，提供讀者不同的繪本閱讀觀點。
- 六、7/12 與 7/25 舉辦【繪本作家面對面】，邀請台灣知名圖畫書作家陳致元先生與賴馬先生，與讀者進行面對面交流，分享作家創作經驗與心路歷程。
- 七、林文寶教授與楊茂秀教授都在今年退休，為傳承其經驗與精神，回顧過往兒童文學與兒童哲學之發展，並進一步提出未來兒童文學發展的建議與契機，故於 7/17 與 7/18 籌辦「回顧與前瞻 --- 兒童哲學與兒童文學的對話研討會」。
- 八、兒文所於 7 月間聘請中國知名兒童文學作家曹文軒先生於暑期班擔任講師，並於 7/19 與 7/20 兩天舉辦少年小說工作坊，分享作家創作經驗、作品分析與創作技巧。
- 九、教育部為落實兒童閱讀計畫及縮小城鄉落差，自 94 年起推動「焦點三百－國民小學兒童閱讀推動計畫」，選定三百所文化資源不足的國小推動閱讀計畫，逐年投入人力與資源，希望提升閱讀風氣以及學生語文能力。兒文所於 7/21~7/30 間，前往嘉義縣國中小學進行閱讀帶領活動，期望散播更多閱讀的種子，進入孩子們的心田中。

區域政策與發展研究所

- 一、區域所於 98 年 6 月 5 日下午 1:30 在本所演講室舉辦「區域所蘭嶼行成果發表會」，活動圓滿順利結束。
- 二、本所 96 級畢業研究生蘇秉玄同學錄取國立中山大學公共事務管理研究所博士班。

南島文化研究所

- 一、本所通過「南島學術研究計畫辦公室」兩項計畫：
 - (1)蔡志偉老師：「2009 年世界南島研究國外學者訪台交流」案，預計邀請 Dr. Robert Williams 訪台交流。
 - (2)蔡明庭同學：2009 年世界南島研究碩、博士生論文田野補助案」。研究主題：記憶與遺忘之間的地景：越南中央高地的墓屋與喪禮嘉年華。
- 二、本所於 98.06.13~06.14 舉辦「城鄉交流與部落文化體驗參訪」。
由三位老師帶領研究生至台東縣長濱鄉真柄部落，進行兩天一夜之部落參訪。

英美語文學系

本系預計於 98 年 9 月 26 日(星期六)與財團法人台灣醫界聯盟基金會辦理『98 年度全民外交研習營』，時間：8:30~17:10，地點：台東校區，活動宗旨：為有效運用及整合民間力量，充實外交資源，發揮全民外交，達成「外交部走出去、全民走進來」目標，外交部外交領事人員講習所自 93 年 11 月規劃「全民外交研習營--大家做夥伴外交」活動，參加研習人士分別來自南部、中部、北部及東部地方政府及中央公務人員、非政府組織負責人及幹部、大專院校學生、高中生及國中小學校長及教師等，人數已達上千人次。而為因應目前全球的金融大海嘯，調整台灣在國際經貿衝擊下的角色，另一方面擴大參與層次，深化國人外交實務知能，匯集民間參與國際事務動能，全民外交研習營將就國際禮儀、外交經驗分享、外交業務簡介、如何參與國際事務及會議、及經貿議題講座等主題。

美術產業學系

- 一、恭賀本系陳錦忠老師榮升教授；羅平和老師榮升副教授。
- 二、6 月 19 日（星期五）13：30，邀請雄獅美術發行人李賢文老師，演講主題：微笑台東談後山的人文風景，地點：人文學院美術產業學系圖像教室三。
- 三、美術產業學系 6 月 19 日~6 月 30 日執行「牆納斯」：人文學院牆面美化計畫，提供全校師生實踐生活即藝術，藝術即生活的體驗，創造一個具有創意和文化藝術氛圍的校園環境。
- 四、7 月 21 日~7 月 24 日由東華大學主辦，台東大學協辦--「2009 亞洲國際藝術節－原色風情」，本系陳錦忠教授、林芊宏助理教授參與「藝術教育論壇」發表；本系陳錦忠教授、羅平和副教授、施能木副教授、林芊宏助理教授、張溥騰講師、吳梓寧講師、卓淑敏講師參與「藝術聯展」。

音樂學系

- 一、本系於 6 月 1 日 PM7:30 於本校知本校區演藝廳舉辦台東大學樂團新秀音樂會，活動圓滿順利結束。
- 二、本系於 6 月 5 日 13:30-16:30 於本系合奏合唱教室舉辦曾淑芳老師學生長笛實習音樂會，活動圓滿順利結束。
- 三、本系於 6 月 10 日舉行絃樂組、理論作曲組期末術科會考；6 月 11 日舉行鋼琴組期末術科會考；6 月 12 日舉行聲樂組期末術科會考；6 月 15 日舉行管樂組期末術科會考順利結束。
- 四、7 月 21 日~7 月 24 日由東華大學主辦、台東大學協辦－「2009 亞洲國際藝術節－原色風情」，本系楊景蘭副教授、郭美女副教授、趙陽明講師參與「藝術教育論壇」發表；楊景蘭副教授、陳欣宜助理教授、趙陽明講師參與「亞洲國際音樂會」。

華語文學系

- 一、7 月 17 日至 8 月 14 日華語系許秀霞主任、傅濟功館長帶領彭薇芬等 8 名學生赴韓國釜山華語教學服務。
- 二、7 月 21 日至 8 月 21 日華語系余珊儒等 4 名學生赴泰北光復高級中學華語教學服務。
- 三、華語四范雅婷同學榮獲東區聯合大專求職履歷競賽第二名。
- 四、華語四范雅婷同學通過 98 年度國科會大專生參與專題研究計畫：「華語近義詞辨析－以 TOP 副詞近義詞組為例」。
- 五、華語二同學榮獲東台灣文學閱遊創意競賽優勝：<http://210.70.191.223/etlsp/word/roster.pdf>

組 別	姓 名	作 品
東台灣之遨遊天際－遊記徵文組	鄧淑還	一起瘋台東－溫泉之旅
	謝雅文	啜飲台東－咖啡與海洋的完美邂逅
	張嘉汶	對目相望－從布農看見台東
東台灣之遨遊天際－平面攝影	陳青青、廖亦婷	達悟采風：遇見人之島
	江枚芸、謝宜真	山海「精」：從心出發，鯉魚山下的後山人文
	陳家杰、林奐均	GO 向台東走：逛 · 街 · 台東

組 別	姓 名	作 品
	蘇斐汶	
東台灣之山 如畫－創意 圖文	趙仙玉、呂亭萱 陳咨玟	山海經：哭泣的蘭嶼
	彭筠婷	來一刻 杉原海岸時光

六、語教系學生研究所錄取榜單：

姓 名	錄 取 學 校
93 級 王文正	國立台東大學 語文教育研究所
97 級 黃子剛	國立台東大學 語文教育研究所
98 級 林冠鉉	國立台東大學 語文教育研究所

七、6月29日至7月4日台東校區 T411 教室，華語系「海外華語教學研習」工作坊，教育部對外華語學程計畫。

八、7月3日下午三點三十分海外華語教學服務隊出國授旗儀式。

九、7月23日下午 13:30-15:00，地點：C303，台灣文學講-文學來巡講《金色島嶼之歌》分享會，胡長松先生演講。

十、華語系「「原道開新」－2009 國立台東大學華語文多元發展與應用國際學術研討會」相關訊息公告

於：http://dpts.nttu.edu.tw/dcll/contents/menu/menu_view.asp?menuID=422&menuChoice=html

*摘要審查即日起至 98.07.31 日止，寄至本系dcl@nttu.edu.tw信箱，或以A4 紙列印，並將檔案以Word檔存於磁片或光碟中，一併寄至本系。

理工學院

理工學院

一、理工學院申請經濟部學研合作計畫「拜訪生態農村」，獲經費補助 7,000,000 元，執行期限自 98 年 7 月 1 日至 99 年 6 月 30 日止。

二、98 年 6 月 15 日理工學院 97 學年度第 2 學期第 4 次院教評會，審議通過聘任陳富美、黃慧敏為本院業界教師、黃雅君為本院短期博士教師，聘期皆為一年，預定 98 年 7 月 15 日報到；3 人學經歷簡述如下--

* 陳富美：

學歷--1.國立東華大學企業管理學系(資管組)博士候選人。

2.英國里茲大學多媒體資訊科技教育碩士、英國里茲大學企管碩士。

經歷--1.國立東華大學資管系、國立空中大學商學系、新埔技術學院國貿系、德霖技術學院、本校資管系兼任講師。

2.大安商業銀行(現台新銀行)投資部：企劃襄理、電子金融部：企劃高級業務員

* 黃慧敏：

學歷：1.國立台灣海洋大學生物研究所碩士 2.國立台灣海洋大學生物水產養殖學系

經歷：國立台灣海洋大學生物研究所專任助理、本校教學與學習中心專任助理

* 黃雅君：

學歷--1.國立成功大學基礎醫學研究博士 2.國立成功大學藥理所碩士 3.台北醫學大學藥學系

經歷--日本理化學研究所腦神經科學研究中心博士後研究員

生命科學系(所)

一、7/6(一)~7/7(二)(共 2 天 1 夜)生態系列營隊－<知本森林奇幻寶典>於知本森林遊樂園，活動圓滿成功。

二、生科系與生科所於 8/1 起系所合一。

三、本系短期博士教師黃雅君博士於 7/15 日正式報到。黃老師前於日本理化學研究所(RIKEN)腦神經科學研究中心擔任博士後研究員。

附屬體育高級中學

- 一、於 6/28 第二次招生後，本校 98 學年度之招生情況為高中部核定名額 90 名招收 90 名，國中部核定 120 名招收到 117 名，招生成績較以往進步，但仍需注意後續之報到。另也有轉學生 12 名轉入，但預計也會有近十名學生轉出。
- 二、暑假訓練從 7/20 起一個月，另也承辦教育部 2 梯次的暑令營，還有多項的活動借用本校場館。歡迎各系所也能前來本校舉辦相關活動，相關費用採最優惠的方式辦理。
- 三、下學期將辦理直升東大和體大辦法之擬定，屆時請各系協助指導。
- 四、本校現有學科 32 位老師，術科老師 16 名，教練 5 名，教官 2 名，職員 20 名技工工友 9 名。下學年行政主管未有異動，介聘出去一位老師，將聘一位代理教師。

附設實驗國民小學

- 一、7 月 1 日至 3 日教育部於本校辦理教師專業發展評鑑進階研習，本校協助辦理相關工作。
- 二、8 月 25 日至 27 日教育部於本校辦理教師專業發展評鑑初階研習，本校協辦相關工作。
- 三、本校幼稚園廁所與廚房整修工作預計 7 月 25 日招標。
- 四、本校無障礙設施改善工程預計 7 月 17 日招標。
- 五、本校暑期育樂營 7 月 6 日起開始活動，預計 8 月 14 日結束相關營隊活動。
- 六、7 月 17 日辦理本校代理代課教師甄選複試工作。
- 七、預計 7 月底前完成本校財產清點工作。
- 八、8 月 1 日幼稚園新生入學報到。

伍、提案討論

提案一、擬定「國立台東大學就業輔導委員會設置要點」及「國立台東大學教育實習輔導委員會設置要點」，請 審議。（提案單位：師資培育暨就業輔導處）

說明：

- 一、為強化本校學生就業輔導機制，協助各系所推動就業相關事宜，擬設置就業 輔導委員會。
- 二、為鼓勵本校各系所結合課程與實務，提供學生多元之教育實習機會，培養學生就業能力，發揮學用合一功能，本處已設置校外實習實施辦法在案(98.4.16.九十七學年度第二學期第三次行政會議通過)。為落實輔導及整合機制，特設置教育實習委員會。

國立台東大學就業輔導委員會設置要點

98 年 7 月 16 日第六次行政會議通過

- 一、國立台東大學師資培育暨就業輔導處（以下簡稱本處）依「國立台東大學師資培育暨就業輔導處設置辦法」第六條規定設置就業輔導委員會（以下簡稱本委員會）。
- 二、本委員會任務如下：
 - 1.研訂及規劃就業輔導計畫。
 - 2.提供師生就業輔導及諮詢服務。
 - 3.提供職涯與課程規劃之建議。
 - 4.監督及協助推動各項就業輔導活動。
- 三、本委員會委員共十五人，由下列人員組成之：
 - 1.本校當然委員：研發長、各學院院長、創新育成中心主任、進修部主任、本處處長。
 - 2.校外委員：青輔會台東區諮詢委員代表、台東縣青年創業協會代表。

- 3.遴選委員：由各學院院長遴選專任助理教授以上二人擔任。
- 四、本委員會置主任委員一人，由本處處長擔任；執行秘書一人，由實習及就業輔導組組長擔任。
- 五、本委員會委員皆為無給職，任期為一年，連選得連任。
- 六、本委員會每學期至少召開會議乙次，必要時得召開臨時會議。
- 七、本委員會開會時應有委員過半數出席始得開議，出席委員過半數之同意始得決議。
- 八、本要點經行政會議審議通過後，校長核定後公佈實施，修正時亦同。

國立台東大學教育實習輔導委員會設置要點

98年7月16日第六次行政會議通過

- 一、國立台東大學師資培育暨就業輔導處（以下簡稱本處）依「國立台東大學師資培育暨就業輔導處設置辦法」第六條規定設置教育實習輔導委員會（以下簡稱本委員會）。
- 二、本委員會任務如下：
 - 1.研訂及規劃教育實習輔導計畫。
 - 2.督導教育實習教師輔導計畫之實施。
 - 3.審議其他有關教育實習事宜。
- 三、本委員會委員共十一人，由下列人員組成之：
 - 1.本校當然委員：教務長、學務長、師範學院院長、教育系主任、特殊教育學系主任、幼兒教育學系主任、本處處長及學程組組長。
 - 2.校外委員：一名，台東縣教育處代表一人。
 - 3.遴選委員：由校長自每學年度擔任教育實習輔導教師中遴選二位擔任。
- 四、本委員會置主任委員一人，由本處處長擔任；執行秘書一人，由實習及就業輔導組組長擔任。
- 五、本委員會委員皆為無給職，任期為一年，連選得連任。
- 六、本委員會每學期至少召開會議乙次，必要時得召開臨時會議。
- 七、本委員會開會時應有委員過半數出席始得開議，出席委員過半數之同意始得決議。
- 八、本要點經行政會議審議通過，校長核定後公佈實施，修正時亦同。

決議：修正通過。

提案二、修訂「國立臺東大學地方教育輔導委員會設置要點」，請討論。

（提案單位：師資培育暨就業輔導處）

說明：

- 一、於86年9月6日訂定後未再修訂。
- 二、本委員會通過本案後，將續送行政會議審議，完成修正程序。
- 三、修正對照表如下：

國立臺東大學地方教育輔導委員會設置要點 修正對照表		
修正條文	現行條文	說明
一、本設置要點依據「師資培育法」第十五條規定訂定之。	一、本設置要點依據「師資培育機構從事地方教育輔導辦法」第四條第二項規定訂定之。	原「師資培育機構從事地方教育輔導辦法」於92年8月29日廢止
二、國立臺東大學地方教育輔導委員會(以下簡稱本委員會)由臺東大學、臺東縣國民教育輔導團共同組成之。	二、臺東縣地方教育輔導委員會(以下簡稱本委員會)由國立臺東師範學院、臺灣省政府教育廳國民教育巡迴輔導團、臺東縣國民教育輔導團共同組成之。	
三、本委員會負責策劃臺東縣	三、本委員會負責策劃臺東縣	依據教育部98年度召開

國民中小學、幼稚園、特殊學校(班)之輔導工作，擬訂學年度教育輔導工作計劃，並於 <u>每年三月</u> 報請教育部核備後執行之。	國民小學、幼稚園、特殊學校(班)之輔導工作，擬訂學年度教育輔導工作計劃，並於 <u>每年六月</u> 報請教育部核備後執行之。	「研商師資培育大學辦理地方教育輔導相關事宜會議」決議。
四、本委員會委員分由 <u>國立臺東大學師資培育暨就業輔導處處長、校友服務組組長、教育系主任、華語文系主任、數學系主任、應科系主任、美產系主任、音樂系主任、社教系主任、體育學系主任、幼教系主任、特教系主任、台東縣國民教育輔導團督學</u> 皆為本委員會之當然委員。	四、本委員會委員分由 <u>國立臺東師範學院實習輔導處處長、地方教育輔導組組長、特教中心主任、兒童發展中心主任、原住民教育中心主任、科學教育中心主任、環境教育中心主任、電算中心主任、臺灣省政府教育廳國民教育巡迴輔導團團長、臺東縣國民教育輔導團團長</u> 皆為本委員會之當然委員。	依九年一貫七大領域，語文、數學、生活、自然科技、藝術人文、社會文化、健康體育及綜合活動等七大領域擬將本委員會委員調整為教育系主任、華語文系主任、數學系主任、應科系主任、美產系主任、音樂系主任、社教系主任、體育學系主任、幼教系主任、特教系主任。
五、本委員會召集人由 <u>國立臺東大學師資培育暨就業輔導處處長</u> 擔任之，負責召集並主持會議。執行秘書由 <u>國立臺東大學師資培育暨就業輔導處校友服務組組長</u> 兼任之，負責處理本委員會之日常工作。所需工作人員由臺東縣國民教育輔導團相關人員兼任之。本委員會之委員及工作人員均為無給職。	五、本委員會召集人由 <u>國立臺東師範學院實習輔導處處長</u> 擔任之，負責召集並主持會議。執行秘書由 <u>國立台東師範學院實習輔導處地方教育輔導組組長</u> 兼任之，負責處理本委員會之日常工作。所需工作人員由台東縣國民教育輔導團相關人員兼任之。本委員會之委員及工作人員均為無給職。	
六、 <u>本委員會每學年開會一次</u> 。必要時得召開臨時會。	六、 <u>本委員會每六個月開會一次</u> 。遇有必要時得召開臨時會。	
刪除	七、本委員會所需經費由各委員單位分別編列預算。如有不足，專案報請教育部撥款。	
八、本要點經行政會議審議通過，簽請校長核定後發布實施，修正時亦同。	八、本設置要點經委員會通過，報教育部核備後實施。	

國立臺東大學地方教育輔導委員會設置要點（草案）

86.9.6 委員會議通過

98.3.16 委員會議通過

- 一、本設置要點依據「師資培育法」第十五條規定訂定之。
- 二、國立臺東大學地方教育輔導委員會(以下簡稱本委員會)由國立臺東大學、臺東縣國民教育輔導團共同組成之。
- 三、本委員會負責策劃臺東縣國民中小學、幼稚園、特殊學校(班)之輔導工作，擬訂學年度教育輔導工作計劃，並於每年三月報請教育部核備後執行之。

- 四、本委員會委員分由國立臺東大學師資培育暨就業輔導處處長、校友服務組組長、教育系主任、華語文系主任、數學系主任、應科系主任、美產系主任、音樂系主任、社教系主任、體育學系主任、幼教系主任、特教系主任、台東縣國民教育輔導團督學皆為本委員會之當然委員。
- 五、本委員會召集人由國立臺東大學師資培育暨就業輔導處處長擔任之，負責召集並主持會議。執行秘書由國立臺東大學師資培育暨就業輔導處校友服務組組長兼任之，負責處理本委員會之日常工作。所需工作人員由臺東縣國民教育輔導團相關人員兼任之。本委員會之委員及工作人員均為無給職。
- 六、本委員會每學年開會一次。必要時得召開臨時會。
- 七、本要點經行政會議審議通過，簽請校長核定後發布實施，修正時亦同。

決議：照案通過。

提案三、訂定本校各師資類科教育學程導師制度實施辦法(草案)，請 討論。

(提案單位：師資培育暨就業輔導處)

說明：

- 一、依本校各師資類科教育學程 97 學年度第 2 學期第 2 次甄試委員會會議決議辦理。
- 二、為因應往後師資培育評鑑，本處擬訂各師資類科教育學程班導師之制度。
- 三、學程班學生來自各系，成立學程導師有利於學生能在修習中諮詢課業上之事情。
- 四、本辦法草案如下：

國立臺東大學各師資類科教育學程導師制度實施辦法(草案)

98.6.1 各師資類科教育學程甄試委員會通過。

第一條 師資培育暨就業輔導處（以下簡稱本處）為落實各師資類科教育學程導師制度之推行，提昇教育品質，培養術德兼備之師資人才，特訂定本校各師資類科教育學程導師制度實施辦法（以下簡稱本辦法）。

第二條 學程導師之聘任，依下列原則辦理：

- 一、凡擔任本校教育學程課程專任講師以上之教師，均得應聘為學程導師。
- 二、學程導師以擔任該班課程之任課教師為原則。
- 三、學程班別以修業二年計算，延畢生以併入最高年級為原則，每班各設置學程導師一名，負責學生之輔導事宜。
- 四、**導師之聘期為一學期，連聘得連任。**

第三條 **學程導師之職責為輔導學程學生修習學程課程，進行生涯輔導與規劃。**

第四條 **學程導師費為無給職，任期一年，連聘得連任。**

第五條 本辦法經行政會議審議通過，報請校長核定實施，修正時亦同。

決議：修正通過。

提案四、擬修訂本校「人事甄審暨考績委員會設置要點」法規名稱與第一、四、五、七、八、九、十一、十二、十三、十四、十五點條文乙種，請 審議。（提案單位：人事室）

說明：

- 一、依據教育部人事處 98 年 6 月 10 日台人處字第 0980097254 號函轉銓敘部 98 年 6 月 5 日部法二字第 0983070616 號函略以，考績委員會組織規程業經考試院 98 年 5 月 25 日考臺組貳一字第 09800041781 號令修正發布全文，修正本要點上述條文。
- 二、檢附新舊規定對照表暨全文草案。

國立臺東大學人事甄審暨考績委員會設置要點修正案新舊規定對照表

修正法規名稱	現行法規名稱	說明
國立臺東大學 <u>職員</u> 甄審暨考績委員會設置要點	國立臺東大學人事甄審暨考績委員會設置要點	本法規名稱僅作文字修正。
修正規定	現行規定	說明
一、本校為公開、公平、公正評審職員之遴用、陞遷、獎懲、考核及其他有關職員評審之事項，特依公務人員陞遷法設置 <u>職員</u> 甄審暨考績委員會（以下簡稱本委員會）。	一、本校為公開、公平、公正評審職員之遴用、陞遷、獎懲、考核及其他有關職員評審之事項，特依公務人員陞遷法設置人事甄審暨考績委員會（以下簡稱本委員會）。	本點為配合修正法規名稱酌作文字修正。
四、本委員會審議下列事項： （一）職員遴用、陞遷、獎懲事項。 （二）職員年終考績、另予考績、專案考績及平時考核之獎懲之初核或核議事項。 （三） <u>校</u> 長交議事項之研議及其他有關法令應審議事項。	四、本委員會審議下列事項： （一）職員遴用、陞遷、獎懲事項。 （二）職員年終考績 <u>（成）</u> 、另予考績 <u>（成）</u> 、專案考績 <u>（成）</u> 及平時考核之獎懲之初核或核議事項。 （三）機關首長交議事項之研議及其他有關法令應審議事項。	一、本點第一項第二款係配合「考績委員會組織規程」第三條第一項第一款規定，酌作文字修正。 二、本點第一項第三款僅作文字修正。
五、本校職員出缺及考核依「本校職員遴用 <u>及陞</u> 遷要點」、「公務人員陞遷法暨其施行細則」、「公務人員平時考核要點」、「公務人員考績法暨其施行細則」等相關規定辦理。 本委員會辦理職員陞遷案時，應就下列事項審議之： （一）陞任候選人	五、本校職員出缺及考核依「本校職員遴用暨遷調要點」、「公務人員陞遷法暨其施行細則」、「公務人員平時考核要點」、「公務人員考績法暨其施行細則」等相關規定辦理。 本委員會辦理職員陞遷案時，應就下列事項審議之： （一）陞任候選人	本點第一項僅作文字修正。

員資績評分之審查。 (二) 遷調候選人員資格條件之審查。 (三) 面試及測驗方式之決定。 (四) 陞任候選人員名次之排定。 (五) 遷調候選人員遴用順序之排定。	員資績評分之審查。 (二) 遷調候選人員資格條件之審查。 (三) 面試及測驗方式之決定。 (四) 陞任候選人員名次之排定。 (五) 遷調候選人員遴用順序之排定。	
七、本委員會置委員<u>七</u>人，包含以下： (一) 指定委員<u>四</u>人：由校長聘請教務長、學生事務長、總務長、主任秘書。 (二) 當然委員一人：人事室主任。 (三) 票選委員<u>二</u>人：由本校全體專任職員以無記名單記法票選產生之。 票選委員不限制主管或非主管名額，且每單位至多以當選一人為限。 票選委員如因職務異動而出缺時，由原列之候補人員依序遞補。 <u>本修正條文自民國九十九年七月一日起生效。</u>	七、本委員會置委員<u>十二</u>人，包含以下： (一) 指定委員<u>六</u>人：由校長聘請<u>副校長</u>、<u>教務長</u>、<u>學生事務長</u>、<u>總務長</u>、<u>圖書館館長</u>、<u>主任秘書</u>。 (二) 當然委員一人：人事室主任。 (三) 票選委員<u>四</u>人：由本校全體專任職員以無記名單記法票選產生之。 票選委員不限制主管或非主管名額，且每單位至多以當選一人為限。 票選委員如因職務異動而出缺時，由原列之候補人員依序遞補。	一、本點第一項係配合「考績委員會組織規程」第二條第二項、第四項規定，並考量本校編制內職員即受考人僅有三十餘人，爰予以修訂本委員會委員人數總數及其配置。 二、本點第四項增訂係因九十八年度本委員會票選委員選舉業於九十八年六月十日選出，故本點修正延自九十九年七月一日起實施。
八、指定委員以兼任該項職務之期間為任期，每年一聘，得續聘之。	八、指定委員以兼任該項職務之期間為任期，每年一聘，得續聘之。	本點第二項係配合「考績委員會組織規程」第二條第一項規定，酌作文字修正。

經選舉產生之委員應於每年六月底前選出，其任期自當年七月一日至次年六月底止，<u>期滿</u>得連任。	經選舉產生之委員應於每年六月底前選出，其任期自當年七月一日至次年六月底止，<u>連選</u>得連任。	
九、本委員會開會時，由<u>教務長</u>擔任主席；<u>教務長</u>因故無法主持時，<u>得</u>由教務長<u>就指定委員中指定一人代為</u>主持。本委員會應有全體委員三分之二出席，始得開會；出席委員半數<u>以上</u>同意，始得決議。 <u>前項出席委員應行迴避者，於決議時不計入該案件之出席人數。</u> <u>本修正條文自民國九十九年七月一日起生效。</u>	九、本委員會開會時，由副校長擔任主席；副校長因故無法主持時，由教務長主持。本委員會應有全體委員三分之二出席，始得開會；出席委員過半數同意，始得決議。<u>可否同數時，取決於主席</u>。	一、本點第一項因配合本要點第七點第一項第一款指定委員中已刪除副校長而修正，並依據「考績委員會組織規程」第二條第二項規定修訂，並酌作文字修正。 二、本點第二項僅作文字修正。 三、本點第三項係配合「考績委員會組織規程」第四條第二項規定，係以出席委員為基準，如遇有委員於討論表決涉及其本身之考績、獎懲與陞遷案件而迴避時，如將迴避人員予以計入出席委員人數，似與表決係委員之意思表示之意旨未合，爰增列本項規定，以資周延。 三、本點第四項增訂係因九十八年度本委員會票選委員選舉業於九十八年六月十日選出，故本點修正延自九十九年七月一日起實施。
十一、本委員會委員、與會人員及其他有關工作人員<u>對考績評擬、初核、覆核及核定等考績過程應嚴守秘密，並不得遺漏舛錯</u>，對考績	十一、本委員會委員、與會人員及其他有關工作人員應遵守公務人員考績法第二十條之規定，並對考績結果在核定發布前嚴守秘密，不	一、本點前段係配合「考績委員會組織規程」第七條第一項前段規定，明確定義本委員會辦理「考績過程」時應嚴守秘密，並不得遺漏舛錯，並酌作文

結果在核定前亦應嚴守秘密，不得洩漏；<u>本委員會開會時，除工作人員外，委員及與會人員均不得錄音、錄影。</u>	得洩露。 <u>對涉及本身、配偶及三親等以內血親、姻親之考績事項應行迴避。</u>	字修正，以臻明確。 二、本點後段係配合「考績委員會組織規程」第七條第一項後段規定，避免本委員會會議內容遭至洩露而予增訂。 三、原本點第二項迴避規定予以刪除，並移至本要點第十二點第一項加以規範。
<u>十二、本委員會開會時，委員、與會人員及其他有關工作人員，對涉及本身之事項，應自行迴避；對非涉及本身之事項，依其他法律規定應迴避者，從其規定。</u> <u>前項人員有應自行迴避之情事而不迴避者，得由與會其餘人員申請其迴避，或由主席依職權命其迴避。</u>		一、本點新增。 二、依據「考績委員會組織規程」第八條第一項規定將本要點原十一點第二項有關迴避規定移列至本點第一項規範。明定本委員會就所定職掌召開會議，委員、與會人員及其他有關工作人員於討論其應迴避之案件，該等人員應依法迴避，並俟案件討論完畢後，應復席繼續參與會議之進行。另參考行政程序法第三十二條規定：「公務員在行政程序中，有下列各款情形之一者，應自行迴避：一、本人或其配偶、前配偶、四親等內之血親或三親等內之姻親或曾有此關係者為事件之當事人時。二、本人或其配偶、前配偶，就該事件與當事人有共同權利人或共同義務人之關係者。三、現為或曾為該事件當事人

		之代理人、輔佐人者。四、於該事件，曾為證人、鑑定人者。」又公職人員利益衝突迴避法第六條規定：「公職人員知有利益衝突者，應即自行迴避。」等亦有相關迴避規定，爰增列本項規定。 三、本點第二項係配合「考績委員會組織規程」第八條第二項規定增訂，將申請迴避及強制迴避一併納入本項規範，以使迴避規定更趨周延。
<u>十三、本委員會委員、與會人員及其他有關工作人員違反本要點第十一點、第十二點第一項規定者，按情節輕重予以懲處。</u>		一、本點新增。 二、本點係配合「考績委員會組織規程」第九條規定，以使本委員會委員、與會人員及其他有關工作人員確實遵守違反本要點第十一點、第十二點第一項規定而予以增列。
<u>十四、本要點未規定事項，悉依有關法令辦理。</u>	<u>十二、本要點未規定事項，悉依有關法令辦理。</u>	點次變更，配合新增本要點第十一點與第十二點，遞移本點點次。
<u>十五、本要點經行政會議通過，陳報校長核定後實施，修正時亦同。</u>	<u>十三、本要點經行政會議通過，陳報校長公布後實施，修正時亦同。</u>	點次變更，配合新增本要點第十一點與第十二點，遞移本點點次，並酌作文字修正。

國立臺東大學職員甄審暨考績委員會設置要點（草案）

89.10.05 八十九學年度第一學期第三次行政會議審議通過
90.03.01 八十九學年度第二學期第一次行政會議修正通過
90.06.21 八十九學年度第二學期第二次行政會議修正通過
91.05.16 九十學年度第二學期第三次行政會議修正通過
92.04.17 九十一學年度第二學期第二次行政會議修正通過
97.04.24 九十六學年度第二學期第二次行政會議修正通過
98.00.00 九十七學年度第○學期第○次行政會議修正通過

- 一、本校為公開、公平、公正評審職員之遴用、陞遷、獎懲、考核及其他有關職員評審之事項，特依公務人員陞遷法設置職員甄審暨考績委員會（以下簡稱本委員會）。
- 二、本校職員之遴用、陞遷、考績、考核、獎懲及其他重要事項，除法令另有規定外，悉依本要點

辦理。

三、本要點所稱之職員，係指編制內專任行政或技術職員，並以本校組織規程及員額編制表所定之職稱為準。

四、本委員會審議下列事項：

（一）職員遴用、陞遷、獎懲事項。

（二）職員年終考績、另予考績、專案考績及平時考核之獎懲之初核或核議事項。

（三）校長交議事項之研議及其他有關法令應審議事項。

五、本校職員出缺及考核依「本校職員遴用及陞遷要點」、「公務人員陞遷法暨其施行細則」、「公務人員平時考核要點」、「公務人員考績法暨其施行細則」等相關規定辦理。

本委員會辦理職員陞遷案時，應就下列事項審議之：

（一）陞任候選人員資績評分之審查。

（二）遷調候選人員資格條件之審查。

（三）面試及測驗方式之決定。

（四）陞任候選人員名次之排定。

（五）遷調候選人員遴用順序之排定。

職員陞遷案經本委員會評審後，提出陞任候選人名次或遷調候選人遴用順序，報請校長核定之。

六、本委員會審議考績案時，應由主席將考績清冊、考績表及有關資料交各出席委員審閱，核議分數，並提付表決後填入考績表，由主席簽名蓋章後，報請校長覆核。

校長於覆核職員考績案，如對初核結果有意見時，應交本委員會復議。校長對復議結果，仍不同意時，得變更之。但應於考績案內，註明其事實及理由。

七、本委員會置委員七人，包含以下：

（一）指定委員四人：由校長聘請教務長、學生事務長、總務長、主任秘書。

（二）當然委員一人：人事室主任。

（三）票選委員二人：由本校全體專任職員以無記名單記法票選產生之。

票選委員不限制主管或非主管名額，且每單位至多以當選一人為限。

票選委員如因職務異動而出缺時，由原列之候補人員依序遞補。

本修正條文自民國九十九年七月一日起生效。

八、指定委員以兼任該項職務之期間為任期，每年一聘，得續聘之。

經選舉產生之委員應於每年六月底前選出，其任期自當年七月一日至次年六月底止，期滿得連任。

九、本委員會開會時，由教務長擔任主席；教務長因故無法主持時，得由教務長就指定委員中指定一人代為主持。

本委員會應有全體委員三分之二出席，始得開會；出席委員半數以上同意，始得決議。

前項出席委員應行迴避者，於決議時不計入該案件之出席人數。

本修正條文自民國九十九年七月一日起生效。

十、本委員會開會時，得視案情需要調閱有關資料，必要時並得通知受考人、有關人員或其單位主管到會備詢，詢畢退席。

十一、本委員會委員、與會人員及其他有關工作人員對考績評擬、初核、覆核及核定等考績過程應嚴守秘密，並不得遺漏外洩，對考績結果在核定前亦應嚴守秘密，不得洩漏；本委員會開會時，除工作人員外，本委員會委員及與會人員均不得錄音、錄影。

十二、本委員會開會時，委員、與會人員及其他有關工作人員，對涉及本身之事項，應自行迴避；對非涉及本身之事項，依其他法律規定應迴避者，從其規定。
前項人員有應自行迴避之情事而不迴避者，得由與會其餘人員申請其迴避，或由主席依職權命其迴避。

十三、本委員會委員、與會人員及其他有關工作人員違反本要點第十一點、第十二點第一項規定，按情節輕重予以懲處。

十四、本要點未規定事項，悉依有關法令辦理。

十五、本要點經行政會議通過，陳報校長核定後實施，修正時亦同。

決議：提下次行政會議再行討論。

陸、臨時動議

人事主任提議：為營造本校朝「品格大學」努力，建立教職員工生互相尊重、信任關懷之大家庭，以提升學生就業競爭力。

決議：立意良好，請繼續推動。

柒、散會：下午 4 時 30 分。