

國立臺東大學九十七學年度第一學期第一次 校務座談會 議程

會議時間：97.9.16 下午 2:00

會議地點：臺東校區-演藝廳

壹、主席致詞

貳、介紹本學期新任主管

國立臺東大學九十七學年度第一學期行政主管人員名冊

單 位	職 務	姓 名	備 註
校長室	校 長	蔡 典 謨	
副校長室	副 校 長	陳 木 金	
祕書室	主 任 祕 書	魏 百 祿	
祕書室	簡 任 祕 書	曹 仁 德	
教務處	教 務 長	范 春 源	
學生事務處	學 務 長	任 晟 蓀	
總務處	總 務 長	許 振 宏	
師資培育暨就業輔導處	處 長	林 永 發	
研究發展處	研 發 長	施 孟 隆	
進修暨推廣部	主 任	廖 本 裕	
圖書館	館 長	傅 濟 功	
體育室	主 任	周 財 勝	
師範學院	院 長	梁 忠 銘	
人文學院	院 長	林 文 寶	
理工學院	院 長	劉 烱 錫	
電子計算機中心	中 心 主 任	謝 昆 霖	
通識教育中心	中 心 主 任	謝 元 富	
教育學系(所)	系 主 任	溫 雅 惠	
語文教育研究所	所 長	陳 光 明	
社會科教育學系	系 主 任	廖 秋 娥	
幼兒教育學系	系 主 任	陳 淑 芳	
體育學系	系 主 任	溫 卓 謀	
特殊教育學系	系 主 任	吳 永 怡	
原住民教育研究中心	主 任	熊 同 鑫	
科學教育中心	主 任	林 家 慶	
兒童發展中心	主 任	陳 淑 芳	
特殊教育中心	主 任	吳 永 怡	
兒童文學研究所	所 長	杜 明 城	
南島文化研究所	所 長	林 文 寶	兼代

單 位	職 務	姓 名	備 註
區域政策與發展研究所	所 長	蔡 西 銘	
英美語文學系	系 主 任	溫 宏 悅	
音樂學系	系 主 任	林 清 財	
美術產業學系	系 主 任	陳 錦 忠	
華語文學系	系 主 任	許 秀 霞	
身心整合 與 運動休閒產業學系	系 主 任	林 大 豐	
兒童讀物研究中心	主 任	杜 明 城	
生命科學研究所	所 長	劉 烱 錫	兼代
生命科學系	系 主 任	劉烱 錫	兼代
資訊管理學系	系 主 任	王 文 清	
資訊工程學系	系 主 任	郭 達 源	
數學系	系 主 任	高 志 誠	
應用科學系	系 主 任	林 家 慶	
人事室	主 任	陳 艷 凰	
會計室	會 計 主 任	李 齊 惠	
附屬體育高級中學	校 長	黃 惠 信	
附設實驗國民小學	校 長	鄭 耀 男	
教務處	註 冊 組 組 長	盧 芳 輝	
教務處	課 務 組 組 長	羅 炳 和	
教務處	綜 合 業 務 組 組 長	林 自 奮	
學生事務處	生 活 輔 導 組 組 長	朱 德 龍	
學生事務處	課外活動指導組組長	程 友 文	
學生事務處	衛 生 保 健 組 組 長	黃 惠 雪	代理
學生事務處	心 理 輔 導 組 組 長	洪 若 和	
學生事務處	軍 訓 室 主 任	趙 國 靖	
總務處	事 務 組 組 長	鍾 永 昌	
總務處	文 書 組 組 長	鍾 惠 華	
總務處	營 繕 組 組 長	李 君 宇	97.08.22
總務處	出 納 組 組 長	吳 金 鳳	
總務處	保 管 組 組 長	高 郁 泉	
總務處	環 保 組 組 長	李 建 明	97.08.25
師資培育暨就業輔導處	學 程 組 組 長	李 偉 俊	
師資培育暨就業輔導處	實習及就業輔導組組長	王 明 泉	
師資培育暨就業輔導處	校 友 服 務 組 組 長	陳 玉 枝	
研究發展處	產學合作及企劃組組長	黃 祥 恩	
研究發展處	學術服務及交流組組長	周 榮 義	
圖書館	數 位 資 訊 組 組 長	林 慕 曾	
圖書館	諮 詢 及 推 廣 組 組 長	廖 尉 岑	

單 位	職 務	姓 名	備 註
圖書館	典 閱 組 組 長	王 國 昭	
圖書館	採 編 組 組 長	吳 錦 範	
進修暨推廣部	教 務 組 組 長	何 俊 青	
進修暨推廣部	推 廣 教 育 組 組 長	陳 美 芬	
進修暨推廣部	總 務 組 組 長	陳 美 貞	
體育室	教 學 及 場 地 組 組 長	周 財 勝	兼代
體育室	運 動 競 賽 組 組 長	洪 煌 佳	
會計室	組 長	洪 淑 琴	
會計室	組 長	張 淑 玲	代理
電子計算機中心	計 算 機 組 組 長	郭 俊 賢	
電子計算機中心	數 位 媒 體 組 組 長	施 能 木	

參、介紹新進教職員

學 系(單位)	職 稱	姓 名	到 職 日	備 註
進修暨推廣部	教 授	陳 木 金	97.08.01	
身心整合與運動休閒產業學系	助理教授	張 翔	97.08.01	
應用科學系	助理教授	李 建 明	97.08.01	
生命科學系	助理教授	李 俊 霖	97.08.01	
生命科學系	助理教授	黃 祥 恩	97.08.01	
資訊管理學系	助理教授	羅 炳 和	97.08.01	
資訊工程學系	助理教授	陳 明 僑	97.08.01	
華語文學系	約聘助理教授	許 文 獻	97.08.01	
美術產業學系	講 師	卓 淑 敏	97.08.01	
人事室	組 員	翁 嘉 隆	97.08.01	

肆、各單位業務報告

教務處

課務組

- 一、本學期第 1 次課程及教務會議，將於 10 月 2 日（星期四）下午 3：10 及 4：10 分召開，各單位如有提案，敬請於 97 年 9 月 25 日（星期四）前送教務處課務組彙整。
- 二、本學期學生加退選於 9/16~27 日、教師增額加退選於 9/17~25 日，各該期間敬請系所、班級導師、任課教師共同協助及輔導學生加退選課程，謝謝！
- 三、學生因上課搭乘之交通車將於 9/17 日開始往返雙校區接送，除因跨校區選課需要由教務處統一製作免費乘車證分送系所轉發各班級學生外，搭乘交通車皆須部分負擔費用，付費方式：
 - 1.單趟 10 元。
 - 2.回數票每張 180 元，可搭乘 20 次，以九折優惠。
 - 3.優待票每張 320 元，可搭乘 40 次，以八折優惠。

註冊組

- 一、97 學年度學士班新生，經由推薦、申請、原住民及離島保送、體育甄試、體育保送、身心障礙、四技二專推薦、僑生及外國入學等招生管道錄取 940 人，經網路報到截至 9 月 2 日止，已報到 886 人，未報到 54 人；報到率 94.3%。
- 二、97 學年度研究所碩、博士班 172 人，錄取 170 人（語教所缺額 2 人），語教所外籍生 2 人，去年保留入學資格 7 人申請入學，合計 179 人，經網路報到截至 9 月 2 日止已報到 179 人(含保留入學資格 5 人)，招生率 98.9%，報到率 100%。
- 三、97 轉學考錄取 94 人，經網路報到截至 9 月 2 日已報到 83 人。應招收 132 人，實收 94 人，招生率 71.2%，報到率 88.3%。
- 四、97 學年度第 1 學期學生學籍異動，截至 9 月 2 日止(尚未開學)，退學 58 人(含二一退學 8 人、轉學或重考 48 人、其他 2 人)，休學 33 人，休退學共計 91 人，保留入學資格 5 人。
- 五、本學年度大四學生，前三年歷年成績表已於七月底寄發給每位同學，請各系協助輔導大四學生本學期〈年〉選課，使其能如期修畢應修學分順利畢業。
- 六、96 學年度第 2 學期，各班成績單及二科以上未及格名單，將於開學二週內送各系所並轉送各班導師，以利輔導學生。

綜合業務組

- 一、97 學年度錄取 9 名外國學生，分別為語教所 2 名、資管系 2 名、資工系 1 名、英美系 4 名。
- 二、97 學年度海外聯合招生共錄取 10 名僑生，分別為英美系 3 名、華文系 2 名、幼教系 2 名、社教系 1 名、特教系 2 系。
- 三、97 學年度身心障礙學生甄試共錄取 10 名學生，分別為特教系 3 名、生科系 3 名、應科系 3 名、音樂系 1 名。
- 四、97 學年度共有 6 名學生分別前往國立政治大學(英文系)、國立成功大學(外文系)、國立中興大學(外文系)、國立台北藝術大學(美術系)、輔仁大學(體育系)交換學習一學期(年)。
- 五、97 學年度選送 2 名學生前往美國北科羅拉多大學交換學習，每人獎助 36 萬元。
- 六、97 年暑期共獎助 10 名學生，分別前往美國(2 名)、紐西蘭(3 名)、澳洲(1 名)及韓國(4 名)參加暑期遊學課程。
- 七、本校 98 學年度僑生學士班獲核定招生名額為：教育系 2 名、社教系 1 名、體育系 2 名、幼教系 2 名、特教系 2 名、音樂系 3 名、英美系 2 名、華語系 2 名、心動系 2 名、數學系 2 名、生科系 2 名及應科系 3 名(應用物理組 1 名、化學及奈米科學組 2 名)，共計 25 名。
- 八、本校 97 學年度四技二專技優保甄榜單已於 7 月 2 日公告，正取 2 名、備取 4 名；推薦甄選第二階段面試已於 7 月 4 日辦理完竣，7 月 10 日公告榜單，正取 6 名(含原住民外加名額 1 名)。7 月 15 日前完成報到作業。
- 九、本校 97 學年度轉學生招生考試榜單，已於 8 月 8 日公告，正取 102 名（含進修部 8 名），備取 34 名。8 月底前完成報到及遞補作業。

教學與學習中心

- 一、榮獲教育部『97 年度獎勵教學卓越計畫』，並補助本校 3705 萬 2000 元整。
- 二、8 月 11 日辦理重要特色領域人才培育改進計畫期中自評會。
- 三、9 月 2-3 日辦理教師專業成長工作坊。
- 四、9 月 10 日辦理遠距 TA 培訓。
- 五、編製「2008 大一新鮮人學習手札」，於新生報到時發放。

學務處

生輔組

一、**交通安全**：本校 96 學年度共發生 119 件車禍（扣除寒暑假，平均兩天發生 1 件），共造成 2 人死亡、147 人受傷，請各位師長於授課時協助宣導：

- 1.騎乘機車務必遵守交通規則，要配戴安全帽，勿超速、超載，並減速慢行；發生交通事故請立即通報教官協助處理。
- 2.自本學年度起『知本校區全面禁行機車』，所有師生均不得將機車駛入知本校區，違反規定者將依本校機車管理辦法：「不按規定停放機（踏）車，本校得依違規車輛張貼警告、加鎖及登記，並統一於每日下午 17：00 至 17：30 開鎖」，第二次再犯者，將依學生獎懲辦法記申誡處分。

二、知本校區相關規定：

- 1.門禁管制：表為確保知本校區校園安全，訂定門禁管制時間，請各位師長配合並協助宣導，以維人身安全，管制時間如下：
 - (1)大門管制時間：每日 24：00 時至隔日 06：00。（只可進入不得外出）
 - (2)北側門：暫時關閉，任何車輛、人員禁止通行。
 - (3)西後門：暫時關閉，任何車輛、人員禁止通行。
- 2.校園內禁止燃放鞭炮，大學湖禁止游泳、垂釣，以免發生意外。
- 3.校區內及周邊有許多綠地，偶有發現蛇出沒，請師長轉告同學在從事戶外活動時要注意自身安全，不要接近草叢。

三、BOT 民營學生宿舍相關規定宣導：

- 1.遵守男女分際，嚴禁進入學校異性同學宿舍：依新修訂之學生獎懲辦法—「進入學校宿舍異性同學區域，記申誡處分；進入異性同學寢室影響校譽情節輕微者，記小過處份、情節重大者，記大過處份。」上學期有 3 位同學違規記小過處分、6 位同學違規記申誡處分。請師長轉告同學潔身自愛，勿以身試法。
- 2.宿舍（寢室）內禁玩賭博性遊戲，尤其麻將、撲克牌不得攜入宿舍使用。
- 3.宿舍（寢室）內禁止烹飪食物，以免發電線走火而造成火災，或引發消防警報器。

四、菸害防制新規定：

- 1.新修正之「菸害防制法」將自 98 年 1 月 11 日起全面施行，民眾於禁菸場所吸菸，最高處新台幣 1 萬元罰鍰，機關(場所)負責人未依規定設置禁菸標示者，處新台幣 1 萬元~5 萬元罰鍰。
- 2.98 年 1 月 11 日起，三人以上室內工作與室內公共場所全面禁菸，違法吸菸者最高可罰新台幣一萬元。
- 3.本校已訂定全面禁菸，請全校教、職、員生勿在校園內任何地點(場所)吸菸，以免受罰。

五、保護智慧財產權宣導：

- 1.為加強宣導校園智慧財產權觀念，請各位師長提醒同學使用正版教科書，勿非法影印書籍、教材，以免侵害他人著作權，智慧財產局就合理使用影印他人著作及侵害重製權之法律責任說明相關規定，相關著作權宣導資料可至學務處網站（連結經濟部智慧財產局網站）參考使用。
- 2.依新修訂之學生獎懲辦法—「侵犯他人智慧財產權，情節輕微者，記小過處份；情節重大者，記大過處份。」

六、**校安專線**：發生意外事故需及時協處者，請與教官室聯絡，教官 24 小時值勤專線：089-342119（校內分機：軍訓室 1240~1244、生輔組 1230~1237）；知本校區校安專線 089-517816（校內分機 1958、5816）。

課外組

暑假期間計有仁愛服務社等 8 社團辦理 9 梯次服務活動（如下表），本組除了輔導各社團做好準備外，並於 6 月 30 日下午 15 時辦理行前安全講習。

項次	社團名稱	營隊名稱	舉辦日期	地點	負責人
1	仁愛服務社	「人心，黃黃」	97.7.10~14	台東縣 大坡國小	唐琬琳
2	健康大使青年社	健康夏夏叫	97.7.1~3	台東縣 東河國小	吳振碩
3	藍鯨基層服務隊	仲夏夜之夢 音樂學習營	97.8.25~29	台東縣 三仙國小	吳心云
4	野孩子羅浮群	外婆的稻穗	97.7.14~18	花蓮縣 稻香國小	許蕙蘭
5	娜魯灣青年社	竹湖國小暑假 長期社服	97.7.8~12	台東縣 竹湖國小	游聖慈
6	吉他社	吉風快彈	97.7.2~6	臺東縣 初鹿國小	謝曜丞
7	娜魯灣青年社	介壽國小暑假 長期社服	97.7.22~8.11	桃園縣復興鄉 介壽國小	游聖慈
8	砂城康輔社	97 暑大武鄉社區服務隊	97.7.5~16	臺東縣 大鳥國小	周力沛
9	資工系學會	第四屆「興」光大道	97.7.7~12	臺東縣 萬安國小 振興分校	范姜中岑

- 2.本年度社團幹部研習，於 9 月 10~12 日舉行，計有社團、系學會幹部 100 名報名參加，相關工作委由學生會執行，本組協助輔導。感謝校長蒞臨指導並致詞勉勵，使得研習活動能圓滿完成。
- 3.助學貸款流程及補助弱勢弱勢學生助學計畫助學金，已分別在新生手冊及網業公告，同學若有不明瞭請電 1212 課外組陳惠菁小姐洽詢。

衛保組

- 一、新生健康檢查訂於 9 月 16 日，上午 8 時 30 分至下午 5 時，地點設於知本校區人文學院南側門一樓走廊，檢查費用 350 元，檢查報告送回後，健康中心將派員至各班作『健康檢查結果說明暨 B 型肝炎防治』衛教；學生健康狀況表俟健檢表彙整後將送交導師，以提供導師瞭解學生個人身體狀況。
- 二、97 學年度急救教育訓練擬辦理三梯次，學生自費 300 元，學校補助 300 元，機會難得，請師長鼓勵學生踴躍參加；詳細內容及注意事項將會公告於本校首頁，並另行書面通知各班。
- 三、為發揮仁愛互助精神，訂於 9 月 24 日(星期三)上午 9：00 至下午 4：30，在知本校區人文學院前廣場，10 月 2 日(星期四)在台東校區中正堂前廣場辦理捐血活動，請大家共襄盛舉。
- 四、為增進本校教職員工之健康，9 月 16 日(星期二)將商請屏東寶建醫院（區域醫院）醫護人員至本校做骨質密度檢查，地點設於知本校區人文學院南側門一樓走廊，屆時敬請踴躍參與。
自 9 月 17 日起台東校區校醫恢復駐診，每日下午 1 時 30 分至 2 時 30 分，有需要接受醫師診治或健康諮詢者，請多加利用醫療資源。

心輔組

一、導師業務

- 1.班會、系務會議及導師會議紀錄請留存心輔組一份。
- 2.學生基本資料於開學後將送至各系所請轉發各班導師。
- 3.感佩各位對學生心理各方面的投注，依照學生個案輔導經驗，學期初及期中、期末考前一、二週，學生壓力較大情緒較不穩，請多予關注，如有需要請填轉介單將儘快安排輔導老師加以輔導。
- 4.請於班會時間多多宣傳性別平等觀念與法規，發現性侵或性騷擾事件請至本組填單由性平會加以處理。

二、個案輔導業務

- 1.本學期共聘：洪若和、溫雅惠、莊佩芬、洪雅鳳、呂素幸、王明雯、林世坤、彭宏盛、葉鳳娟、陳灼彭等 10 位兼任輔導老師，輪值排班或不定時排班協助學生個案輔導工作(陳灼彭醫師為馬偕紀念醫院台東分院精神科主任)。
- 2.專、兼任輔導老師固定值班表(研究助理林淑瑜為全職輔導人員，其他兼任輔導老師機動接案)

台東校區：

星期 時間	一	二	三	四	五
8:00~12:00	林淑瑜	林淑瑜	林淑瑜	林淑瑜	林淑瑜
13:30~17:30	林淑瑜	洪雅鳳 洪若和	林世坤	溫雅惠 莊佩芬	葉鳳娟

知本校區：

星期 時間	一	二	三	四	五
8:00~12:00	行政助理	行政助理	行政助理	行政助理	行政助理
13:30~17:30	林世坤	林淑瑜	彭宏盛	林淑瑜	林淑瑜

3. 96 學年第二學期個別諮商統計：

類別	已晤談	已結案	人數	人次	親戚 關係	人際 關係	感情 關係	個人 問題	個人 行為	個人 經驗	精神 疾病	其他
數量	119	27	42	146	10	26	11	91	3	12	10	11

三、學生輔導活動(現有活動規劃請見第八頁附件)

1. 12 月 8 日~12 月 12 日心理輔導週。
2. 本學年生涯輔導為重點工作，另將辦理多場次心理衛生專題演講、工作坊、小團體等活動，請鼓勵學生上網報名參加。

四、性別平等教育活動

- 1.96 學年度性別平等教育委員會當選委員名單：張如慧、莊佩芬、李富美、汪履維、黃良銘、曹仁德、黃惠雪、陳艷凰，學生代表由上任暫代(開學後由各系系學會會長互選出新任代表)。
- 2.11 月 4 日召開 97 學年度第一學期第一次性別平等委員會。

五、心理測驗

- 1.新購「104 人力銀行生涯規劃量表」，以因應近來較常出現該類型個案之輔導。

2.大一新生仍然施測「身心生活適應量表」，以篩選高危險群學生，相關測驗注意事項將於測驗時附加說明單，屆時依學生情況將請導師加強注意或由專任、兼任輔導老師邀請進行輔導。

附件--輔導知能研習活動：

編號	時 間	活 動 名 稱	講 師	對 象	地 點
1	97/9/12(五) 9:00~16:30	輔導老師知能研習 藝術治療工作坊	藝術治療師呂 素貞老師	輔導老師	心輔組團諮室
2	97/10/10-11 (五)、(六) 9:00~16:40	輔導老師知能研習 眼動治療工作坊	臨床心理師陳 偉惠老師	輔導老師	心輔組團諮室
3	97/10/6(一) 13:30-15:10	新生定向輔導座談 第一梯次	心輔全體輔導 老師	全校新生	知本校區
4	97/10/13(一) 13:30-15:00	導師知能研習 Me 世代的年輕人	前訓委會常委 鄭石岩老師	全校導師	台東校區 視聽教室 D
5	97/10 (暫定)	就業市場分析-- 如何提高職場競爭力	104 人力銀行 資深講師	大三大四	台東校區 視聽教室 D
6	97/10/18 13:30~15:30	定向生涯輔導團體	待聘中	大一大二 共 15 人	知本校區
7	97/10/20 (一) 13:10-15:10	新生定向輔導座談 第二梯次	兼任輔導老師	全校新生	知本校區
8	97/10/21 97/10/28 (二)	藝術與心靈的初遇 工作坊	社教系副教授 王明雯老師	全校師生	台東校區 幼教系舞蹈教室
9	97/11 (暫定)	就業市場分析-- 如何提高職場競爭力	104 人力銀行	大三大四	台東校區 視聽教室 D
10	97/11/5、7 18:30~21:20	生命教育專題 「小說與心理治療」讀 書會	心輔組長 諮商心理師 洪若和	全校學生 15 人	心輔組團諮室
11	97/11	生命教育專題 「靈性成長團體」	莊佩芬	全校學生	台東校區 幼教系舞蹈教室
12	97/12.8~12	心理輔導週活動	心輔組與 輔導老師	全校學生	台東與知本校區

軍訓室

一、春暉專案：

- (一) 為建立全校師生防制菸害知能，自主營造健康校園文化，策訂本校「97 年度校園菸害防制計畫」，並獲衛生署國民健康局審核通過補助 12 萬元，已於 96 學年度依計畫執行「營造無菸校園」各項活動，成效良好。
- (二) 為配合法務部建構「拒毒空間」，推動「無毒家園」反毒策略作為，已依部頒規定辦理教職員反毒講習，並由教官利用軍訓課程實施「毒害一生」影帶收視及宣教，全案活動成果已報部備查。
- (三) 依據教育部 96 學年度春暉專案評鑑實施計畫，薦報本校春暉社團參加評鑑。俟開學後將依評鑑項目指導春暉社團彙報成果，爭取佳績。
- (四) 廣續配合法務部實施 97 學年度「愛滋病防制宣導教育」，並配合教育部對學生實施「藥物濫用防制認知檢測」。

二、CPR 訓練：

96 學年第 2 學期本室配合護理課程辦理心肺復甦術知能研習計 16 場次，研習人數 749 人，合格人數 563 人（合格比率約 75%），經評鑑合格人員業於 9 月 10 日向「台灣急救教育推廣與諮詢中心」辦理合格證照申請，俟開學後轉發個人收執。

三、交通安全：

- (一) 96 學年度下學期（自 97.1.18~97.6.19）計發生交通意外事故 51 件，較上學年度同期減少 17 件，顯示宣導之強度有助於降低事故之發生，請各單位持續宣導防範。
- (二) 為有效減低學生無照駕駛之情形發生，本室將主動協調台東監理站於開學後到本校實施機車考照服務，以擴大對學生服務工作。
- (三) 辦理 97 學年度學生機（踏）車車牌製作，並於開學後發放車牌，以利學生機（踏）車之管理。
- (四) 為減少學生違規停車及夜間騎入校園之情況，將於開學後加強巡查工作，希能減少違規情況。

四、預官考選：

- (一) 97 年大專程度義務役預備軍（士）官考選於 97 年 5 月 14 日放榜，本校共計 5 位同學錄取預備軍官，9 位同學錄取預備士官，錄取率達 61 %。
- (二) 本年度參加「98 年大專預備軍官預備士官考（甄）選」資格審查作業講習後，擬定本校「98 年大專預備軍官預備士官考選辦法」，廣續辦理預官考選事宜。

五、學生兵役：

- (一) 96 學年度完成學生申請兵役緩徵、儘後召集及延長修業年限作業，合計 443 人。
- (二) 97 年度迄今計受理 315 人申請學生軍訓課程折抵役期作業。
- (三) 計畫於 97 年 10 月前完成 97 學年度學生申請兵役緩徵、儘後召集及延長修業年限作業。

總務處

保管組

一、本校 97 年 7 月份國有財產增減明細表暨結存表已依規定提前報部，帳目無誤，結存情形如下：

土地：結存 222 筆，價值 100,828,723 元
土地改良物：結存 5 筆，價值 218,477,198 元
房屋建設及設備：結存 30 棟，價值 488,639,401 元
機械及設備：結存 5457 件，價值 144,015,471 元
交通及運輸設備：結存 485 件，價值 32585,706 元
雜項設備：結存 71828 件，價值 205,905,228 元

二、本校 97 年校園車輛停車位證，已完成轉發，本組將調查遺漏申請人員，並公告通知以利保全人員車輛進出校門之管制。

- 三、本校坐落更生路 1 號及 5 號國有眷舍現住戶因非法營業，本校已依法提請訴訟，第一審本校勝訴，目前被告提請上訴已進入二審，本校已委託邱聰明律師提出答辯審理中。
- 四、本校接受教育部 97 年度國立大學校院校務基金訪視計畫，有關國財產管理訪視項目及內容本組均已如期完成說明送秘書室彙整。
- 五、目前單房間及多房間教職員宿舍均已住滿，分別有 17 人及 5 人申請遞補。

出納組

- 一、97 年 9 月 1 日起「中央政府機關學校薪津發放日原則每月一日發給」。
- 二、凡本校編制內教職員工住所至機關學校上班必經路線超過一公里以上者，如尚未申請交通補助費者，請儘速向事務組辦理申請，每月交通補助費 900 元合併於每月薪俸轉存。
- 二、有關同仁輔建貸款如提前償還，請於每月 15 日前告知本組，以利繕造次月教職員工薪資印領清冊。
- 三、請同仁隨時上網查詢各人薪俸、鐘點費、子女教育補助費等各項所得，並隨時至本校或土銀提款機整理薪資存摺，以便適時核帳，如有疑問可洽詢出納組。
- 四、本校與土銀台東分行訂定「機關團體員工存款」利率按土銀二年期定存機動利率減 0.4 釐優惠利率計息，目前每戶最高可優惠新台幣 300 萬元整，目前為年息 2.22%。(機關團體員工存款科目為 037008xxxx-x)
- 六、凡聘請國外學者到校支領各項所得，請各單位務必依規定在給付所得時詳實填寫各項所得資料（如所得人統一證號、外國住址）**重**由出納單位申報當地國稅局，如未依規定辦理扣繳經查核屬實將依所得稅法第一百十四條第一款責一倍罰款，請各單位應確實辦理，如有任何疑義，請洽出納組查詢（分機 1320）。
- 七、法令宣導：重申所得稅各類所得扣繳標準規定
 - 第二條 納稅義務人如為中華民國境內居住之個人，或在中華民國境內有固定營業場所之營利事業按下列規定扣繳：
 - 第五項 租金按給付額扣取百分之十。
 - 第七項 競技競賽機會中獎獎金或給與按給付金額扣取百分之十。
 - 第八項 執行業務者之報酬按給付額扣取百分之十。
 - 第九項 退職所得按給付額減除定額之餘扣取百分之六。
 - 第三條 納稅義務人如為**非中華民國境內居住之個人（外國人、大陸人士）**，或在中華民國境內無固定營業場所之營利事業按下列規定扣繳：
 - 第二項 薪資按給付額扣取百分之二十。
 - 第七項 競技競賽機會中獎獎金或給與按給付金額扣取百分之二十。
 - 第八項 執行業務者之報酬按給付額扣取百分之二十。但個人稿費、版稅、樂譜、作曲、編劇、漫畫、演講的鐘點費之收入，每次給付額不超過新台幣五千元者，得免予扣繳（仍需製作代扣所得稅憑單表）。
- 八、重申上課鐘點費與講演鐘點費之區分：
 - (一)、如業務講習會、訓練班及其他類似具有招生之活動，不論有無收費，有講授性質者，應與講演有別，屬薪資所得。(財政部 74.4.23 台財稅第一四九一七號)。
 - (二)、執行業務所得與薪資所得同屬勞務報酬，兩者常不易區分而混淆，一般而言，執行業務基於委任關係，而薪資所得則屬僱傭關係。

文書組

- 一、為考量本校郵件送達郵局之相關人力資源問題，本組洽郵局辦理「各類郵件特約用戶」簽約事宜，其內容為日後所有之郵件定期由郵局派員至本校收取；俾本校能節省人力及資源措施。
- 二、97 年 4 月收文總件數 733 件，其中電子收文 604 件，紙本收文 129 件；發文總件數 252 件，1-3 辦結的有 332 件，4-6 天辦結的有 34 件，7-15 天辦結的有 24 件，平均天數 2.29 天。
- 三、7 月份共寄發公務郵件 3,833 件，郵資計 5,6153.5 元。

營繕組

一、台東校區工程：一般修繕持續辦理中。

二、知本校區工程：

1. 知本校區行政服務及共教學大樓新建工程均已完工，目前需積極辦理驗收事宜。
2. 知本校區人文學院、行政服務及共教學大樓三棟建築物之公共藝術設置，亦需開始辦理。
3. 原行政服務及共教學大樓減項部分，週邊工程、搬遷費用、空調、冰水主機等，檢附相關經費需求明細，報教育部審議中。
4. 人文學院大樓：
 - (1) 琴房隔音施工於 97 年 8 月 5 日完成 A5/A6 牆面隔音測試後，並於 97 年 8 月 20 日協調會中取得樂器保護方法之共識，陸續於 8 月 25 日至今施作演藝廳出風口變頻器安裝。待殘響問題進一步處理後，預計將可進行驗收作業準備及結算審核。
 - (2) 原有鳥糞問題，經修繕更換省電燈後已解決。但鳥群更換棲息地至管線，將簽陳延請專家學者研議。
5. 圖資大樓構想書定稿本第六次審查會議意見整理中，目前將校回覆意見交建築師整理成定稿本，並辦理後續送審作業。
6. 圖書分館修繕工程招標程序辦理中，圖書期刊架採購於 9 月 5 日開標。
7. 公共設施工程：
 - (1) 知本校區後門機車停車場鋪面工程招標中，9 月 8 日開標未能決標，續行招標。
 - (2) 公共設施第三標工程目前辦理初驗程序中。
 - (3) 知本校區加強景觀及附屬設施工程辦理驗收程序中。
8. 師範學院及理工學院需求構想書第三招標流標。
9. 活動中心及體育館需求構想書教育部第一次審查意見會辦各單位中，將於 9 月 15 日開會討論。

環保組

一、環境保護、生態保育及職業安全衛生教育之推動和宣導

1. 本校以實質行動加入減緩地球暖化運動之行列，為環保善盡一份心力，透過參加台灣電力股份有限公司 97 年全國各級學校節約用電競賽活動，今年用電度數與去（96）年同期用電度數比較已有顯著減少（7 月份用電量節電 8 萬度；8 月份用電量節電 18 萬度，如附件），除了人文學院搬遷至知本校區用電量減少及持續性節能宣導與查核外，更積極委請營繕組吳先生協助深入檢討圖書館中央空調系統合理的電力使用，適時調整主機設備溫度之設定，由原設定 19 度調整為 26 度；每日縮短使用時間 1 小時，各延後與提早半小時開、關主機，實施以來節電成效頗有貢獻。
2. 行政院勞工委員會 97 年 8 月 4 公告略以：指定教育訓練服務業之大專校院有從事工程施工、品質管制、進度管控及竣工驗收等之工作場所，適用勞工安全衛生法，自 97 年 8 月 4 日生效。舉凡本校新建工程、修繕工程、污處廠等工作場域均為適用範疇，本新增規定已會請相關單位辦理，以確保操作勞工作業場域安全衛生，防堵傷亡情事發生。

二、校園污染防治工作之預防、監測及管制

1. 本校台東校區垃圾場資源回收與清潔管理工作，勞務委外處理公開招標完成後自 96 年 11 月 15 日履約開始，實施以來成效良好，合約至 97 年 11 月 14 日即將結束，有關賡續辦理之經費來源與招商事宜，提請協助解決。
2. 本校「臺東大學開發計畫」97 年第二季環境監測成果報告書近日將函送臺東縣政府核備；第三季承包廠商於 97.08.04 完成監測作業，成果報告書寄達後函送臺東縣政府核備；今年度監測作業合約至 97 年 9 月 30 日將屆滿，有關賡續環境監測案（97 年度第四季及 98 年度第一、二、三、四季共 5 季），已簽奉核並移請營繕組辦理，請營繕組完成招標事宜。

3. 本校污水處理設施操作目前依據本校「臺東大學開發計畫」公共設施第二標（污水處理廠）工程，由得標廠商塑品實業股份有限公司執行二年操作營運管理。查本校污水處理設施規劃每日污水之設計處理量 600 立方公尺；計畫處理量 1200 立方公尺，復依據環境保護專責單位或人員設置及管理辦法第十一條、第十四條規定，應設置乙級專責人員，執行水污染防治業務。然而，該公司前來函（如附件）稱略以：合約並無規定駐場之人員需具有乙級專責技術人員資格，且自使用迄今，平均每日處理量未達 100 立方公尺；又稱乙級專責技術人員應由本校自行聘僱，監督指導該公司進行操作業務，與該公司無關等語。苟本校如應自行聘用具專業證照之合格人員，何需委託代操作營運二年呢？稍有故意曲解法規、逃避擔負履約與保固責任，藉故顯示拖延搪塞敷衍了事之嫌。該公司不願配合依法僱用合格專責人員駐廠操作，將使水污染防治工作及校園環境安全衛生面臨危機，對本校企待永續經營但缺乏管理條件誠屬堪慮，本校業已去函（如附件）予以駁斥，仍請該公司依法僱用是項合格專責人員專職現場操作，以符合規定。為因應與根本解決營運需要，有關儲備操作員建議審慎遴選具專長背景且有意願長期在本校服務之現職機電、工程同仁，薦派教育訓練取得證照後專責操作，俾助於有效管理以解決當前困境。

三、實驗室及實習工廠等場所之安全防護規劃及督導，職業災害之防制

1. 教育部已於 96 年完成「學校化學品管理系統」的建置，陸續有辦理說明會來協助各級學校將使用之危害物質（危險物與有害物標示及通識規則列管之危險物及有害物）相關資料載入系統。
2. 本校之本校區 97 年消防安全設備檢修申報結果，綜合缺失應修繕項目，包括滅火器、消防栓設備、火警自動警報系統、緊急廣播系統、避難標示及緊急照明設備等設施，需用經費約玖拾餘萬元，已簽奉核核並移請營繕組辦理，完成缺失改善繼續報請台東消防局複查。

事務組

- 一、為維護校園停車整齊美觀，已請保全人員加強車輛管理及取締隨意停車事宜。
- 二、兩校區環境整理方面，台東校區草皮及樹木修剪自 8 月 4 日至 8 日完成，將於開學前再修剪壹次；知本校區雜草修剪自 8 月 11 日起，動員全體事務工同仁整理，預計於 9 月 10 日前完成。
- 三、教學大樓男廁異味嚴重，已請承攬廠商加強清掃，並上網登錄修繕，請營繕組協助裝設抽風扇。
- 四、知本校區人文學院周邊美化工作，種植蒔花已請廠商估價，業已陳核中，預計於開學前完成。
- 五、各系所評鑑需求，各項設備採購工作積極進行中。

研究發展處

本處自 97 年 8 月 1 日起改為學術交流及服務組、產學合作及企畫組兩組，相關業務及執掌，請參閱本處網頁。各組業務報告如下：

學術交流及服務組

一、客座教授聘用

本校 97 學年度新增兩位外籍客座教授，分別為薛羅軍教授（大陸籍）任教於音樂系以及鄭尚均（韓國籍）教授任教於華語文系、英美系。

二、97 學年度大陸參訪

本次大陸參訪時間暫訂於 2008 年 11 月 14 日(五)~11 月 21 日(五)，預計參訪的學校有華東師範學院、浙江師範大學。

三、教師專長調查：為全盤了解並彙整本校教師個人資料及目前研究工作內容，已於 97.08.25

發通知請各系所繳交教師專長調查表，擬於 97.09.20 彙整後付梓，以利往後跨領域合作、系所評鑑、教師評鑑使用。

- 四、中華發展管理基金會已核定大陸學生三人（瀋陽師大 2 人、廣西民族大學 1 人），預定 10 月份來台研習二個月，本處正辦理入境簽證手續。請教官室協助住宿安排及生活照顧。
- 五、本處於 97 年 8 月 29 日已函送中華發展管理基金會補助本校選送研究生赴大陸研習二個月計畫，此為本校與大陸姊妹校之實質交流活動，請各系所踴躍申請。
- 六、為推動本校與姊妹校實質交流活動，本處預定今年 9 月 30 日前撰寫國際研討會計畫函送國科會補助，屆時請各學院協助研討會徵稿及相關行政事項。
- 七、本處已制訂各項專案研究配合款補助要點，鼓勵教師對外申請計畫案，目前申請補助情形如附件一。
- 八、依據本校講座教授設置辦法，經院務會議通過，於 97 學年續聘高雄醫學大學藥學所林忠男教授為本校特約講座教授。
- 九、中央研究院『98 年度第 1 梯次獎勵國內學人短期來院訪問研究』案，已開始申請，請各位老師踴躍提出申請，請申請人於 97 年 10 月 15 前將申請資料送達研發處。
- 十、97 年度補助教師研究活動，自 97 年 9 月 1 日至 9 月 30 日止受理申請，申請辦法及作業流程已送各系所轉知所屬教師，請申請人依辦法向研發處提出申請。
- 十一、依據本校 97 年 6 月 12 日臨時校務會議附帶決議，今年九月份適用修正後條款辦理獎勵學術研究活動，請各學院依照活動實施辦法訂定各級獎勵期刊列表，於 9 月 30 日前送交研發處，俾便提送學術審議委員會核定實施。

產學合作及企畫組

- 一、國科會補助 97 年度專題研究計畫申請案，本校核定通過件數共計 30 件，執行中多年期計畫 10 件，大專生參與專題計畫 11 件，近三年統計表如附件二。

二、系所追蹤評鑑

- 1.本校將於 97.10.20、10.23 接受財團法人高等教育評鑑中心基金會實地訪評。
- 2.校內評鑑事項相關進度表如附件三。

三、教師評鑑

目前各學院已訂定教師評鑑辦法細則、系所已訂教師評鑑要點，將於 97 學年度第二學期開始進行教師評鑑。

- 四、配合教學與學習中心辦理之教師專業成長工作坊，本處安排「國科會業務簡介」及「黃毅志教授：國科會審查制度之我見」二場課程說明，並鼓勵新進教師把握新進學者之優勢，提出隨到隨審計畫之申請。

- 五、96 年國科會專題研究計畫已於 97 年 7 月 31 日執行期滿，本期共計 26 件計畫案辦理經費結案，敬請各計畫主持人於計畫期滿後三個月內線上繳交成果報告以辦理結案。

六、校務發展計畫

依據 96 學年度第 2 學期第 2 次校務發展會議決議：

- （一）為應系所評鑑需要，本校近中長程發展計畫，請研發處逕依各學院、系所及相關單位修正結果彙整成冊，暫不提校務會議審議。
- （二）學校總體發展方針、校務發展總體目標等重要章節，由校長籌組草擬小組及諮詢顧問，於本學年度進行研擬初步草案，並借重校務指導委員會等校外學者專家之意見，以制定務實可行的校務發展計畫。

附件一 專案研究配合款補助情形統計表（97 年度）

計畫總金額 50 萬以下								核定數
音樂系	謝綉莉	教育部	123,983	12,398	10%	12,398	校長核定	12,398
兒文所	林文寶	教育部	264,600	26,460	10%	26,460	校長核定	26,460
兒文所	吳玫瑛	教育部	142,000	28,400	20%	28,400	校長核定	28,400
南島所	許功明	教育部	188,000	18,800	10%	18,800	校長核定	18,800
小計			718,583	86,058		86,058		
計畫總金額 50 萬至 200 萬元								
資工系	張耀中	教育部	650,000	200,000	20%	陳核中	學術審議委員會	
音樂系	林清財	教育部	1,233,747	123,374	10%	陳核中	學術審議委員會	
兒文所	杜明城	教育部	1,210,859	121,086	10%	陳核中	學術審議委員會	
南島所	許功明	教育部	1,208,310	120,831	10%	陳核中	學術審議委員會	
美術系	張溥騰	教育部	1,230,018	123,001	10%	陳核中	學術審議委員會	
美術系	張溥騰	勞委會 職訓局	600,000	150,000	20%	陳核中	學術審議委員會	
小計			1,883,747	323,374		0		
計畫總金額 200 萬元以上								
教學與學習中心	教務長	教育部	8,251,221	190,000	1.90%	190,000	970625 校務 基金管理委員會通過	
小計			8,251,221	190,000		190,000		190,000
總計			10,853,551	599,432		276,058		276,058

附件二 國立台東大學辦理行政院國家科學委員會專題研究計畫申請與核定數量統計值

97.08.30

學院	系所	年度	全系專任 教師人數	申請數	核定數	核定/系人數%	核定/申請 %	執行中多 年期計畫
理工學院	資管系	95	10	5	4	40%	80%	
		96	9	10	5	56%	50%	2
		97	9	11	4	44%	36%	1
	資工系	95	7	1	1	14%	100%	
		96	7	2	2	29%	100%	
		97	10	2	2	20%	100%	
	自科系	95	13	12	4	31%	33%	

		96	12	17	6	50%	35%	
		97	12	5	1	8%	20%	1
	數學系	95	8	4	3	38%	75%	
		96	9	4	2	22%	50%	
		97	9	5	4	44%	80%	
	生科所	95	3	1	0	0%	0%	
		96	4	4	0	0%	0%	
		97	4	4	1	25%	25%	
師範學院	語教所	95	13	1	0	0%	0%	語教系
		96	4	0	0	0%	0%	語教系
		97	4	0	0	0%	0%	
	社教系	95	10	2	0	0%	0%	
		96	11	2	0	0%	0%	
		97	10	3	2	20%	67%	
	教育系(所)	95	28	25	8	29%	32%	
		96	30	21	12	40%	57%	1
		97	27	19	10	37%	53%	4
	體育系	95	15	5	1	7%	20%	
		96	14	6	3	21%	50%	
		97	9	5	0	0%	0%	1
	幼教系	95	8	6	3	38%	50%	
		96	9	4	3	33%	75%	2
		97	9	3	0	0%	0%	2
	特教系	95	9	5	0	0%	0%	
		96	9	7	3	33%	43%	
		97	10	6	3	30%	50%	
人文學院	兒研所	95	6	4	0	0%	0%	
		96	6	4	2	33%	50%	
		97	6	3	1	17%	33%	
	南島所	95	4	2	1	25%	50%	
		96	3	3	3	100%	100%	
		97	3	0	0	0%	0%	
	區域所	95	4	2	2	50%	100%	
		96	4	1	1	25%	100%	1
		97	4	1	1	25%	100%	
	美教系	95	8	1	0	0%	0%	

		96	7	1	0	0%	0%	
		97	9	0	0	0%	0%	
	音樂系	95	8	3	0	0%	0%	
		96	8	3	0	0%	0%	
		97	9	0	0	0%	0%	
	英美系	95	10	3	0	0%	0%	
		96	9	1	0	0%	0%	
		97	9	0	0	0%	0%	
	華語系	95	/	/	/	/	/	
		96	10	4	1	10%	25%	
		97	9	1	1	11%	100%	1
	心動系	95	/	/	/	/	/	
		96	/	/	/	/	/	
		97	4	2	0	0%	0%	
	進修部	95	1	0	0	0%	0%	
		96	1	0	0	0%	0%	
		97	2	0	0	0%	0%	

全校統計值

全校	年度	全校專任 教師人數	申請數	核定數	核定/校人數%	核定/申請 %	執行中 多年期 計畫
統計值	95	165	82	27	16%	33%	0
	96	166	94	43	26%	46%	6
	97	168	70	30	18%	43%	10

大專學生參與專題研究計畫核定統計表

年度	申請數	核定數	核定比率
95 年	24	10	41.7%
96 年	26	9	34.6%
97 年	16	11	68.8%

96.12.19 修訂

96.12.24 修訂

97.01.10(依據 961227 學發會決議修訂)

97.02.21 修訂

97.03.06(依據 960305 系所評鑑小組會議決議修訂)

97.09.01 修訂

工作項目	與會對象或行政單位	預定完成日期	工作進度
第一次全校系所評鑑改善會議	四長、各院院長、圖書館館長、實輔處主任、會計室主任	96.8.16 (週四)	1. 已由研發處函發各系所改善紀錄簿範本，請詳細紀錄改善策略及具體過程。 2. 下次會議請各系所提出改善所需之資源統計，經學院統整並召開會議討論，以便區分各級（系、學院、學校）可協助之事項。 3. 請研發處研擬後續作業期程表，定期進行檢討。
師範學院院務會議	系所主任	96.10.15 (週一)	建議納入討論系所評鑑改善議題
提報近中長程修正計畫	各單位	96.10.19 (週五)	1. 96.10.19 繳交修正近中長程計畫書 2. 96.10.30. 彙整後提報校發會討論
第二次全校系所評鑑改善會議	一級主管及系所主任	96.10.25 (週四)	1. 提出系所改善統整計畫及報告（院長報告） 2. 資源統整及分配 3. 研發處進度報告
系所自訂評鑑改善會議	系所全體老師、院長	每月召開一次	請各系所自訂日期及進度，送學院彙整後交研發處，以便提供校長參考及參與。
召開校務發展委員會議	校發委員	96.11.17 (週六)	請秘書室召開，地點：暫訂校外
第三次全校系所評鑑改善會議	一級主管及系所主任	96.12.20 (週四)	1. 課程改革計畫（教務處報告） 2. 台東校區空間普查分析（教務處報告） 3. 畢業生資料建檔及追蹤（實輔處報告） 4. 研發處相關業務報告
理工、人文學院院務會議	系所主任	96.12.24 (週一)	請納入有關係所評鑑改善議題

工作項目	與會對象或行政單位	預定完成日期	工作進度
系所評鑑小組會議	系所評鑑小組	97.03.05 (週三)	討論各系所之改善策略
第四次全校系所評鑑改善會議	一級主管及系所主任	97.3.10 (週一)	1. 向新校長報告目前進行狀況與進行方向之確認。 2. 請接受追蹤評鑑之系所準備 5 分鐘簡報，報告各系所改善進度，並於 2/25 (一) 前將資料交由研發處彙整後，給校長參閱。
系所評鑑改善結果自評 (外聘委員評鑑)	各學院系所	97.3.11- 97.4.30.	1. 由院聘請已通過評鑑系所或於校外擔任評鑑委員之教師，協助各系所評鑑資料作初步審閱、提供改善意見，並支予審查費。審查費由研發處簽核辦理，每系/所 2 名。 2. 請各學院排定自評時間及校內委員，地點：由接受追蹤評鑑系所自訂，時間表請於自評前兩週告知研發處。 3. 由接受追蹤評鑑系所邀請外聘委員，經費由研發處編列(暫以去年標準編列)。
第五次全校系所評鑑改善會議	一級主管及系所主任 系所自評委員	97.5.19 (週一)	自評結果討論及改善情形報告，與會人員提供意見後修正。
校長訪視	校長、一級主管、諮詢委員	97.05.26 97.06.10	請本校校長、一級主管、諮詢委員至各系所實地訪查並提出相關建議。(安排訪查順序)
「自我改善計畫」、「自我改善結果表」與「通過系所自我改善結果表」、「自我改善計畫與執行成果」之審閱	校長 一級主管 諮詢委員	97.7.1-4 (週二-五)	1. 請接受追蹤評鑑之系所於 97.06.23 (一) 前繳交「自我改善計畫」、「自我改善結果表」至院，請院長審閱修正完畢後，於 97.06.30 (一) 送紙本乙份至研發處彙整；認可通過之系所於 97.06.30 (一) 前繳交「自我改善計畫與執行成果」、「通過系所自我改善結果表」。 2. 97.07.1-4 (二-五) 進行審閱 3. 97.07.05-06 (六-日) 研發處

工作項目	與會對象或行政單位	預定完成日期	工作進度
			彙整委員修正意見。 4. 97.07.07 (一) 通知各系所修正。 5. 97.07.14 (一) 將資料送回研發處進行再次確認。 6. 97.07.18 (五) 前交還各系所輸出裝訂。
全校「自我改善計畫」、「自我改善結果表」與「通過系所自我改善結果表」、「自我改善計畫與執行成果」寄發	研發處	97.07.30 (週三)	1. 請接受 追蹤評鑑 之系所於 97.07.25 (五) 前繳交相關資料紙本 6 份與電子檔 1 份至研發處。 2. 請 認可通過 之系所於 97.07.25 (五) 前繳交「自我改善計畫與執行成果」相關資料紙本 2 份與電子檔 1 份至研發處。 3. 研發處彙整後將於 97.7.30 (週三) 寄出。
第六次全校系所評鑑改善會議-籌備會議	研發處	97.9.1 (週一)	1. 討論第六次全校系所評鑑改善會議(含實地訪查)整體流程。 2. 與評鑑中心聯繫實地訪評相關事宜。
第六次全校系所評鑑改善會議-實地訪查	副校長、訪查小組、各學院院長、各系所主任	97.9.10-11 (週三-四)	1. 97.09.10 下午，由副校長、訪查小組、人文學院院長至知本校區，訪查人文學院受評系所， <u>請各系所準備 20 分鐘簡報、自我改善結果表及佐證資料。</u> 2. 97.09.11 上午由副校長、訪查小組、師範學院院長至台東校區，訪查受評系所， <u>請各系所準備 20 分鐘簡報、自我改善結果表及佐證資料。</u> 3. 97.09.11 下午由副校長、訪查小組、理工學院院長至台東校區，訪查受評系所， <u>請各系所準備 20 分鐘簡報、自我改善結果表及佐證資料。</u>
填具各項檢核表及進度追蹤	研發處、各系所主任	97.9.15	繳交各項表格，含：完成圖書目錄連結、學生參與社區服務資料表、

工作項目	與會對象或行政單位	預定完成日期	工作進度
			訪評時空間分配表、接待人員。補助資本門50萬及經常門5萬執行情形。
第六次全校系所評鑑改善會議-籌備會議	研發處	97.9.16 (週二) 12:00	討論第六次全校系所評鑑改善會議-含實地訪查流程缺失,並彙整訪查小組之意見。
第六次全校系所評鑑改善會議-行前會	研發處、校內追蹤評鑑委員會召集人及委員	97.9.18 (週四) 10:00	追蹤評鑑委員討論報告流程
第六次全校系所評鑑改善會議	校長、一級主管及系所主任	97.9.18 (週四) 14:00	1. 研發處報告實地訪評當日流程、各系所配合事項…等 2. 訪視小組對各系所分別提出改善意見報告
回收各系所教師研究專長調查表	研發處、各系所	97.9.20 (週六)	各系所教師專長及研究方向調查表回收
雙校區評鑑流程及動線演練	副校長、各系所接待代表、研發處、教官室、總務處	97.10.02 (週四)	請各系所負責帶領評鑑委員之學生或師長、引領之教官、研發處人員、總務處人員實地演練一次引領流程及路線。
教師專長調查表付印	研發處	97.10.12 (週日)	彙整各系教師專長調查表付印
第六次全校系所評鑑準備工作檢核	系所追蹤評鑑委員會召集人及委員、研發處	97.10.16 (週四)	針對97.10.20與10.22兩天實地訪評相關流程做最後確認與調整。
評鑑中心追蹤評鑑	全校總動員	97.10.20 97.10.23	評鑑委員實地到訪,本校行政全力支持
評鑑結果公布	評鑑中心		98年6月30日前公布評鑑結果

師資培育暨就業輔導處

學程組

- 一、特教學程與幼教學程兩班暑期課程於7月7日至9月12日期間上課。
- 二、97學年度第一學期特教學程與幼教課程目前已開課完畢並完成初選。
- 三、教育部97年度獎勵師資培育典範實施計畫請於9/12前向本處完成申請俾便備文辦理。
- 四、96學年度畢業生教育學程學分證明書已核算並製作完畢。
- 五、本校修訂「國立台東大學學生修習各師資類科教育學程辦法」已報請教育部同意核定。
- 六、97年七至八月份辦理完成另一類科教師證申請工作,共計有20位畢業校友申請。
- 七、97學年度將新增開設山林海洋探索體驗學程、社區營造與文化產業學程、藝術創業學程,並已初步完成開課選課工作;另原有之數位圖書資訊學程、身心整合健康產業學程、對外華語文教學學程和生態旅遊管理學程已完成開課選課工作。

實習及就業輔導組

- 一、擬於 9 月 29 日(星期一)假本校國際會議廳，辦理自覓教育實習學校說明會。
- 二、預訂於 10 月 6 日(星期一)召開實習暨就業指導委員會會議。
- 三、97 級實習生返校座談會將於 10 月 17 日(星期五)辦理。
- 四、預計辦理 12 場強化實習與就業之講座及座談。
- 五、配合行政院勞委會辦理校內企業說明會及校園徵才活動。

校友服務組

- 一、第 16 期「校友暨就業輔導通訊」於 9 月即將出刊，敬請各單位惠賜重要訊息以分享校友，欲賜稿者，請於 9 月 5 日（星期五）前以電子郵件傳送 city006@nttu.edu.tw 或繳交書面資料至本處，俾利編輯作業。
- 二、97 學年度地方教育輔導工作預定辦理項目如下：領導及教學卓越學校之校長推廣典範教學研討會、各領域教材教法研討會及國小實習輔導教師週三下午進修研習等活動。
- 三、編輯「歷屆傑出校友芬芳錄」、「師範畢業校友通訊錄」、「師專畢業校友通訊錄」及「師院畢業校友通訊錄」，請各系所師長協助提供各畢業校友之正確通訊，俾利修正及編輯作業。
- 四、本校 60 週年校慶募款截至 8 月 31 日止共募得 2,405,591 元整。
- 五、本校學生家長委員會，獎助應屆畢業生考上各公私立大學研究所者獎學金貳仟元，截至 97 年 8 月 31 日領取獎學金共 121 人，名冊如下：

九十七年度考上研究所領取獎學金名冊

編號	班級	姓名	錄取學校
1.	數學系	黃于庭	國立中正大學統計科學研究所
2.	數學系	王裕惇	國立高雄師範大學數學系碩士班
3.	數學系	吳逸群	國立交通大學應用數學系碩士班
4.	數學系	許孟勳	國立中山大學應用數學系碩士班
5.	數學系	顏玟憶	國立高雄師範大學數學系碩士班
6.	數學系	吳東錦	國立高雄師範大學數學系碩士班
7.	數學系	郭建立	國立東華大學應用數學系碩士班
8.	數學系	宋恩瑜	國立高雄師範大學數學系碩士班
9.	數學系	陳彥伶	國立中山大學應用數學系碩士班
10.	數學系	何建勳	國立高雄師範大學數學系碩士班
11.	數學系	陳勛暉	國立交通大學應用數學系碩士班
12.	數學系	黃博宇	國立東華大學應用數學系碩士班
13.	數學系	徐文隆	國立高雄大學統計學研究所
14.	資管系	黃浩文	國立臺灣海洋大學環境資訊所
15.	資管系	蔡維仁	國立成功大學製造工程研究所
16.	資管系	李宛真	國立彰化師範大學資訊管理學系碩士班
17.	資管系	孫敏慈	國立成功大學資訊管理所
18.	資管系	謝瑋凌	國立高雄師範大學人力與知識管理研究所
19.	資管系	盧冠吟	國立中正大學會計與資訊科技學系碩士班
20.	資管系	王泰翔	國立成功大學製造工程研究所
21.	資管系	孫珮娟	國立高雄第一科技大學企業管理研究所
22.	資管系	洪斯婷	國立中正大學資訊管理學系碩士班
23.	資管系	郭展宏	國立成功大學製造工程研究所
24.	資管系	孫銘輝	國立雲林科技大學資訊管理系碩士班
25.	資管系	張錦宗	國立臺北科技大學工業工程與管理系碩士班

編號	班級	姓名	錄取學校
26.	資管系	林宇璠	國立臺北科技大學工業工程與管理系碩士班
27.	資管系	鄭龍富	國立台東大學資訊管理學系碩士班
28.	資管系	張詩翎	元智大學資訊管理研究所
29.	資管系	黃俊祥	輔仁大學資訊管理研究所
30.	資工系	陳貽威	國立彰化師範大學數位學習研究所
31.	資工系	何相熹	國立臺灣海洋大學
32.	資工系	李菩毅	長庚大學資訊工程所碩士班
33.	資工系	林正祐	國立中山大學電機工程學系碩士班
34.	資工系	洪家祥	國立台北大學通訊工程研究所碩士班
35.	資工系	陳維亨	國立臺灣海洋大學資訊工程所
36.	資工系	黃偉杰	國立臺灣科技大學電子工程系碩士班
37.	資工系	陳群元	國立中正大學資訊工程學系碩士班
38.	資工系	石振豪	國立成功大學
39.	資工系	吳建緯	國立成功大學
40.	資工系	張詠筌	國立宜蘭大學電子工程學系碩士班
41.	資工系	林耕葵	國立中山大學資訊管理學系碩士班
42.	資工系	涂又禎	國立臺北科技大學資訊工程系碩士班
43.	資工系	陳信宇	國立雲林科技大學資訊工程研究所
44.	資工系	葉韋池	國立臺北科技大學資訊工程系碩士班
45.	資工系	鄭博文	國立臺灣大學電機工程所碩士班
46.	資工系	黃楷坪	國立暨南大學
47.	社教系	楊宗杰	國立嘉義大學國民教育研究所碩士班
48.	社教系	蘇怡菁	國立台東大學社會科教育學系碩士班
49.	社教系	黃如漸	國立中正大學歷史學系碩士班
50.	社教系	金長驊	國立台東大學區域政策與發展研究所
51.	社教系	張維正	國立臺灣師範大學臺灣史研究所
52.	社教系	黃建智	國立台東大學社會科教育學系碩士班
53.	社教系	葉芳君	國立臺灣師範大學社會教育學系
54.	社教系	張立杰	國立新竹教育大學區域人文社會學系碩士班
55.	社教系	康詩盈	國立暨南國際大學歷史學系碩士班
56.	社教系	許安翔	國立高雄師範大學地理學系碩士班
57.	語教系	蕭伊雯	國立中正大學成人及繼續教育學系碩士班
58.	語教系	吳佩楨	國立臺南大學行政管理學系碩士班
59.	語教系	吳筱莉	國立臺灣海洋大學教育研究所碩士班
60.	語教系	薛靜雯	國立中山大學教育研究所碩士班
61.	語教系	張延兆	國立中央大學中國文學系碩士班
62.	語教系	吳虹儀	國立台東大學教育學系碩士班
63.	語教系	陳建宏	國立屏東教育大學教育科技研究所
64.	語教系	楊雅君	國立屏東教育大學教育行政研究所
65.	語教系	陳薇旦	國立臺南大學教育學系課程與教學碩士班
66.	初教系	賴文卿	國立嘉義大學輔導與諮商學系碩士班
67.	初教系	郭原榮	國立臺南大學教育經營與管理研究所
68.	初教系	姜智凱	國立臺東大學教育學系碩士班
69.	初教系	陳秀雯	國立中正大學高齡者教育研究所
70.	初教系	吳姿瑩	國立臺北教育大學課程與教學研究所

編號	班級	姓名	錄取學校
71.	初教系	張雯秋	國立臺東大學教育學系碩士班
72.	初教系	劉家媛	國立新竹教育大學教育心理與諮商學系碩士班
73.	體育系	陳振宇	國立體育學院運動科學研究所
74.	體育系	莊國良	國立臺灣師範大學運動科學研究所
75.	體育系	古雅婷	國立臺東大學體育學系碩士班
76.	體育系	莊惠菁	國立臺東大學體育學系碩士班
77.	體育系	王春貴	國立屏東教育大學體育學系碩士班
78.	體育系	林芯羽	國立臺東大學體育學系碩士班
79.	體育系	陳羽安	國立臺東大學體育學系碩士班
80.	體育系	傅玉炫	國立臺東大學體育學系碩士班
81.	體育系	胡銘驍	國立中正大學戰略暨國際事務研究所
82.	體育系	林鈺恆	國立臺灣體育大學運動技術研究所
83.	體育系	田羚玉	國立臺北市立體育學院休閒運動管理學系碩士班
84.	體育系	許晏慈	國立臺東大學體育學系碩士班
85.	體育系	蘇怡綸	國立臺灣師範大學體育學系碩士班
86.	自教系	潘以穎	國立高雄師範大學生物科技系碩士班
87.	自教系	王思婷	國立臺灣海洋大學海洋生物研究所
88.	自教系	鄭維倫	國立高雄師範大學物理學系碩士班
89.	自教系	賀子銘	國立中山大學海洋生物科技暨資源學系碩士班 國立中央大學
90.	自教系	卓衿妤	慈濟大學醫學生物技術研究所
91.	自教系	洪筱芸	國立臺灣科技大學電子工程系碩士班
92.	自教系	徐嘉陽	國立新竹教育大學應用科學系碩士班
93.	自教系	朱玲雅	國立中山大學生物科學系碩士班
94.	自教系	梁家瑋	高雄醫學大學醫學系生物化學碩士班
95.	自教系	藍一斐	國立嘉義大學科學教育研究所
96.	自教系	賴烜江	慈濟大學醫學生物技術研究所
97.	自教系	劉益宏	國立清華大學生醫工程與環境科學系碩士班
98.	自教系	張琇琄	國立彰化師範大學化學系碩士班
99.	自教系	張仲維	國立中山大學化學系碩士班
100.	自教系	郭鴻榮	國立中興大學物理學系碩士班
101.	自教系	朱慧萍	國立屏東教育大學應用化學暨生命科學系碩士班
102.	自教系	謝依婷	國立臺灣大學化學系碩士班
103.	自教系	鄭文瑋	國立高雄師範大學化學系碩士班
104.	自教系	林育德	國立東華大學生物科技研究所
105.	美教系	康提今	國立彰化師範大學藝術教育研究所 國立台灣藝術大學藝術與人文教育研究所
106.	美教系	陳姿穎	國立臺北市立教育大學視覺藝術學系碩士班
107.	美教系	吳孟容	國立臺北市立教育大學視覺藝術學系碩士班
108.	美勞系	孫依琳	國立成功大學藝術研究所
109.	美勞系	莊琬婷	國立臺灣藝術大學版畫藝術研究所
110.	美勞系	王盈丹	國立高雄師範大學特殊教育學系碩士班
111.	英美系	楊凱婷	國立屏東教育大學英語學系碩士班
112.	音教系	洪于琇	國立屏東教育大學音樂學系碩士班
113.	幼教系	鄭怡姍	國立高雄師範大學教育學系碩士班

編 號	班 級	姓 名	錄 取 學 校
114.	幼教系	王筑萱	國立屏東教育大學幼兒教育學系碩士班
115.	幼教系	林葵芳	國立臺南大學幼兒教育學系碩士班
116.	幼教系	劉詠欣	國立嘉義大學幼兒教育學系碩士班
117.	幼教系	劉淑娟	國立臺中教育大學幼兒教育學系碩士班
118.	幼教系	王冠臻	國立臺東大學幼兒教育學系碩士班
119.	特教系	陳玉軒	國立屏東教育大學特殊教育學系碩士班
120.	特教系	蔡孟軒	國立屏東教育大學特殊教育學系碩士班
121.	音教系	彭禾靜	國立臺灣大學音樂學研究所
			考上研究所合計 121 人

圖書館

一、館藏統計

截至 97 年 8 月 31 日止，本館藏書量共 478,217 冊，其中

1. 中文圖書(含電子資源)共 306,874 冊
2. 西文圖書(含電子資源)共 122,760 冊
3. 兒童圖書(含電子資源)共 48,583 冊

二、「二手書籍、一手知識」—校園二手教科書拍賣活動

圖書館二手書拍賣，讓您的書再找一個愛它、需要它的新主人吧！本館提供「二手書交易所：校園二手教科書」拍賣平台，歡迎您將用不到之教科書或是狀況良好的圖書拿出來拍賣，除可讓有需要的人以較低價格購買具著作權之圖書外，減少購書費用，還能尊重智慧財產權，同時響應綠色環保、促進資源再利用，嘉惠地球上的你我他。

另本館為協助弱勢學生購置或取得教科書，本活動開賣之第一天，清寒學生可持證明優先購買二手書籍，第二天起開放本校師生購買。

(一)收書時間

2008 年 6 月 23 日—6 月 30 日 9:00 - 17:30

2008 年 9 月 15 日—9 月 19 日 9:00 - 17:30

(二)收書地點：台東大學圖書館二樓櫃檯及知本分館服務櫃檯。

(三)現場購書時間(開學第二週)

2008 年 9 月 22 日—9 月 26 日 9:00 - 17:30

詳細活動規則請見圖書館-->關於我們-->校園二手書交易辦法

http://www.lib.nttu.edu.tw/page07_15.asp?tid2=101

三、本館參加「臺灣學術電子書聯盟」

本館參加「臺灣學術電子書聯盟」採購之電子書已啟用，目前已購置的電子書如下：

1. [Siam 電子書](#)(收錄數學、統計、應用數學領域之內容，目前共 323 個 titles，預估每年會增加 20-25 titles)
2. [SpringerLink 電子書](#)(內容依主題歸為:工程、化學、天文學、生命科學、生物醫學、地球科學、法律、物理、社會科學、統計、經濟、電腦、數學、環境科學、醫學、藝術等 16 類，目前可閱讀全文部份為版權年：1997~2004、2005、2008)
3. [《牛津線上學術電子書》](#)(收錄牛津大學超過 1,800 本之學術叢書{教科書}，主題範圍包括哲學、宗教、政治科學、經濟學和財政等四大社會科學領域之嶄新學術論著，在 2007 年新增加生物學、商業與管理、傳統研究、歷史、文學作品、數學與物理學和心理學共 13 大領域，達 250,000 頁，超過 2 億字(200 million words)，往後每年將次第增刊超過 400 餘種學術電子叢書)
4. [Cambridge Collections Online\(CCO\) 電子書](#)(收錄提供文學、哲學、宗教及文化研究等主題共 286 個全文 titles。著眼於人文學科主題，內容來自 250 個以上的合作單位，超過 2 千篇以上之文章，包含作者、藝術家、哲學家及專題介紹，並透過專業的論述以提供系統化的評論。此外，亦提供年表、詳盡書目資訊及閱讀指南等，以助於讀者的查詢與學習)
5. [SAGE eReference 電子參考資源](#)(為全球知名之社會科學電子百科，內容收錄 2002-2007 年，共計 47 本精選電子百科，領域涵蓋有商業、教育、歷史、法律、社會學、心理等。內容以全球化視野進行各種觀點

的分析討論。更包括了許多延伸性資源，如圖片參考、圖表分析、各種花絮文章、珍貴不易獲得之附錄文件)
 6.[Orlando 電子書資料庫](#)(可依人物、年代查詢英國女性作家作品，包括作家生平事蹟、作品、生活等等)
 7.[Lectrix 電子書資料庫](#)(1.可查詢希臘和拉丁文學選經典. 2.提供基本的語言評論及線上工具引導使用者使用)
 連線方式請由《[圖書館首頁](#)》->《[資料庫](#)》->《[電子書](#)》進入歡迎多加利用，謝謝！

四、97 年度教學卓越計畫

- 1.本館本年度教學卓越計畫—主軸 B：充實圖書計畫，獲教育部補助 1,287,000 元，其中 287,000 為本校配合款，預計購置資料庫、中西文圖書、電子書及視聽資料等，大部份的採購案預計於 11 月底完成核銷結案。
- 2.本館本年度教學卓越計畫—主軸 D：數位圖書資訊學程計畫，獲教育部補助 563,900 元，將提供本校各系所學生跨領域的能力培育，本學程學習者可於各專業領域學門外，習得檢索、整合、管理、研發、應用資訊之能力，正可以符合當今社會對於數位圖書資訊產業人才的相關需求。

五、新進教職員工專屬圖書館服務

新進教職員工除了校方安排之圖書館簡介外，圖書館將由專業館員為每位新同仁個別安排一小時之個人專屬服務，歡迎新進同仁隨時與圖書館二樓諮詢及推廣服務組黃麗雯小姐聯絡(校內分機 1627；E-mail：liwen@nttu.edu.tw)。

六、本學期教授指定參考書歡迎推薦

為配合各系所教師開設課程教學需要，圖書館提供「教授指定閱讀圖書服務」，集中蒐整管理教師所開列推薦之指定閱讀圖書資料，以便學生參閱研讀。有需要之教師請將書單（請提供書名、作者、出版社、出版年等資訊）擲交圖書館二樓參考櫃檯黃麗雯小姐或 Email 至ref@nttu.edu.tw。開課教師於學期中欲新增指定閱讀書目或課程，本館推廣服務組亦隨時受理。圖書館亦將於教務處網頁各科老師教學進度表，將本學期所有開設課程之指定參考書目下載，列為圖書館優先購入書目，以利學生學習。

七、新手上路

針對大一新生圖書館在網頁新設置「新手上路」，讓新生更加了解如何使用圖書館各項資源及服務，並針對知本校區圖書分館之「線上借閱圖書」做一操作流程說明，供大一新生及人文學院學生查閱。相關網址：<http://www.lib.nttu.edu.tw/freshman/>

八、97 學年度第 1 學期圖書館委員會

97 學年度第 1 學期圖書館委員會定於 97 年 10 月 27 日（星期一）14:00 召開，請各院及系所有任何提案於 10 月 22 日前送圖書館黃美慧彙整（校內分機 1601；Email：hohw@nttu.edu.tw），圖書館將作上學期圖書館業務及本學期活動計劃報告，並歡迎各院及系所透過圖書委員向圖書館提出建言。

九、主題書展

日 期	主 題	展 覽 團 體	負責人
970826 ~ 970930	好書大家讀— 最佳少年兒童讀物書展	諮詢及推廣組	廖尉岑

十、辦理工讀生招募及訓練

圖書館於 97 年 9 月 16 日上午 10:00-12:00 辦理 97 學年度第 1 學期工讀生公開招募甄選活動，工讀生甄選採用網路報名方式，將於當天中午 14:00 公告 20 名錄取工讀生名單，並於當天下午 16:20-16:30 請新進工讀生辦理報到手續，16:30-17:30 辦理新舊工讀生工作訓練。

十一、本館組織調整

本校人事室於 97 年 6 月 2 日召開之「本校組織精減專案小組會議」中，建議並通過圖書館組織由 5 組調整為 4 組案，於 97 年 6 月 12 日 96 學年度第 2 學期第 2 次校務會議中正式通過，調整後本館資訊組改名為「數位資訊組」、期刊組及推廣服務組合併改名為「諮詢及推廣組」，本館組織調整自 97 年 8 月 1 日起正式施行。

進修暨推廣部

教務組

- 一、97 學年度第 1 學期新生班會訂於 9 月 16 日 18 時 30 分至 19 時於各班指定教室舉行；開學座談會訂於 9 月 16 日 19 時 10 分於演藝廳舉行，屆時敬請本校各相關系所主管及師長蒞臨指導。
- 二、97 學年度資訊管理學系進修學士班招生，招收夜間班一班 45 名。
- 三、配合教務處辦理資訊管理學系及幼兒教育學系轉學生招生考試，資訊管理學系三年級 4 人及幼兒教育學系二年級 3 人已完成報到。
- 四、教育部補助各師培大學辦理教師在職進修活動之專長增能班，本校已奉核准於公東高工開設「中等學校之教師生命教育學分班」課程 3 學分。
- 五、進修部各班依規定，導師指導學生應填寫班會紀錄以備會計單位查核，請各班導師特別注意於學期結束前送回進修部備查。
- 六、進修部教務系統建置已完成，請各位任課教師可自行上網登錄，上傳課程大綱及相關表格(成績單、點名條)下載使用。
- 七、教育部核定「97 年教育部補助國民小學學校及幼稚園教師在職進修專長增能學分班」，共計 5 班；包括數位學習-原住民藝術創作(兩班)、媒體識讀、排灣族原住民繪本閱讀、數位英語閱讀與教學，目前在台東縣各國小辦理中。
- 八、高雄師範大學預定在台東開設「中等學校教師特殊教育第二專長班」，目前正在洽談與本校開班合作之細節。

總務組

- 一、97 年度暑期在職進修碩士專班及進修學士班授課鐘點費、導師費，已於 97 年 8 月 29 日撥入授課老師銀行帳戶內，請老師自行查核，若有疑義請與總務組韋玉雪小姐或陳組長美貞查詢，分機 2305、2302。
- 二、97 學年度第 1 學期學生註冊繳費單，已於 97 年 8 月 14 日函送土地銀行台東分行轉寄學生以憑註冊繳費，繳費期限至 9 月 10 日止。
- 三、97 學年度第 1 學期學生就學貸款、學雜費減免及弱勢學生助學計畫助學金已上網公告於本校首頁，請合於規定或有需要之同學，於規定期限內提出申請。各申請期限就學貸款請於 9 月 16 日前、學雜費減免於 9 月 10 日前及弱勢學生助學計畫助學金於 10 月 15 日前提出。

推廣組

- 一、第六期社會工作師學分班預定於 9 月 22 日開課，本期修習時間預定至 98 年 1 月 19 日。
- 二、社會工作師 2 學分專班，預計 9 月 1 日開始招生，9 月 27 日開課。
- 三、97 年縣府委託辦理「學務與輔導專長增能 10 學分班」第三階段預定 9 月 20 日開課。
- 四、97 年縣府委託辦理「英語 20 學分班」已於 8 月 20 日開始招生，預定 9 月 22 日開課，本班修習時間預定至 98 年 6 月。
- 五、教育部補助課程「97 年度國民小學教師自然與生活科技領域教材教法在職學分班」預定 9 月開課。
- 六、教育部補助課程「97 年度高級中等以下學校原住民語言與文化在職學分班」預定 9 月開課。
- 七、97 年推廣教育研習班，預定 10 月開課，請有興趣參與本課程的授課教師逕洽進修部及歡迎有興趣者踴躍報名參加。
- 八、97 年全民英檢班，預計 10 月開課，預計開課班次有初級、中級、中高級等三類班次，請歡迎有興趣者踴躍報名參加。
- 九、97 年導遊領隊輔導班，預計 11 月初開課，歡迎有興趣者踴躍報名參加。

秘書室

- 一、立法院教育及文化委員會考察臺東縣教育及文化施政方針建議座談會，於 97 年 8 月 19 日假本校演藝廳舉行，感謝各單位鼎力協助，得以順利圓滿完成本項工作。
- 二、台灣評鑑協會訂於 97 年 10 月 7 日(星期二)至本校進行「97 年度國立大學校院校務基金訪視評估專案計畫」實地訪視活動，訪視指標分為「校務整體發展規劃面」、「組織運作管理制度面」、「預算決算管理制度面」、「會計、出納與財產管理作業制度」、「基金財務面」、「其他」等 6 項，屆時請各單位依通知協助提供相關佐證資料。
- 三、本次校務基金實地訪視含有教職員訪談，摘錄校務基金制度之基本理念，謹供同仁參考，其他校務基金規章等資訊，請於本校首頁--財務公開窗口查閱。

校務基金制度理念--

(一)落實大學自主：

現行公務預算體制下，經費來源完全由政府編列預算，學校依計畫申請經費，執行預算。在各種政府法令限制下，歲入收取、經費存儲、使用較缺乏彈性，今大學自主已蔚為風潮，藉由校務基金制度之實施，賦予學校更大自主空間，為必然之趨勢。

(二)增加預算編製及執行彈性：

公務預算體制，預算超收須全數繳庫，決算剩餘無法保存，預算執行缺乏彈性，致國立大學校院整體及計畫性受到限制。今實施校務基金制度，即為改善上述缺失，促使學校開源節流，評估資源使用效能，完整規劃未來發展方向。

(三)紓解政府財政壓力：

近來國家財政吃緊，公共建設、社會福利等支出大幅增加，而稅收並未相對成長，政府預算赤字攀升，財政日益困難。校務基金存儲，增加孳息收入，提升基金作業效率，吸收社會資源投入教育事業等等，均有助於學校可運用資金增加，政府財政亦可獲得紓解。

(四)教育資源分配合理化：

國立大專院校實施校務基金制度，有助於學校整體經營，鼓勵開闢財源，建立捐助興學正常管道，健全財務規劃，積極推動建教合作及推廣教育，加強社會服務等優點，政府於培植其提高財務自籌能力，善盡社會責任之餘，方能有效合理分配教育資源，健全國家教育發展。

- 四、97 年 9 月 1 日教育部函轉「標準地名譯寫準則」乙份，前揭準則電子檔，各單位可至行政院公報資訊網(網址：<http://gazette.nat.gov.tw>)下載使用。

人事室

一、退休人員（九十七年八月份起）

服 務 單 位	職 稱	姓 名	生 效 日 期
教務處	秘書	謝素雲	97.08.01
實習暨就業輔導處	組長	嚴春喜	97.08.01

- 二、教育部 97 年 8 月 28 日台學審字第 0970166178 號函示有關專科以上學校教師資格審定辦法第 20 條附表 3 藝術文憑認定原則之補充說明：

- (一) 依教育人員任用條例第 16 條之 1 第 1 款之規定：助理教授應具有博士學位或同等學歷證書，成績優良，並有專門著作者。
- (二) 爰此，凡持專科以上教師資格審定辦法第 20 條附表 3 之藝術文憑送審助理教授資

格者（含舊制教師送審副教授），雖得以其創作或展演作品取代專門著作（學位論文）送審，惟作為大專教師仍應具備詮釋其作品之能力，故須針對其作品提出創作或展演報告，俾利審查。

- （三）創作或展演報告之內容應包括下列項目：1．創作或展演理念；2．學理基礎；3．內容形式；4．方法技巧。

三、教育部 97 年 8 月 8 日台人(一)字第 0970148966 號函示，大學專任教師於借調留職停薪期間得否返校擔任系(所、校)教師評審委員會委員疑義一案：

查大學法第 1 條第 2 項規定：「大學應受學術自由之保障，並在法律規定範圍內，享有自治權。」復查同法第 20 條規定：「（第 1 項）大學教師之聘任、升等、停聘、解聘、不續聘及資遣原因之認定等事項，應經教師評審委員會審議。（第 2 項）學校教師評審委員會之分級、組成方式及運作規定，經校務會議審議通過後實施。」，據上，基於大學自主，旨揭疑義應視學校教師評審委員會相關規定而定；惟參照本部 95 年 5 月 8 日台人(一)字第 0950064157 號函釋精神，大學專任教師於借調留職停薪期間如確未實際在校任教、服務，尚無法瞭解校內教師表現並據以執行教師評審委員會審議教師聘任、升等、停聘、解聘、不續聘及資遣原因之認定等事項，爰仍不宜擔任教師評審委員會委員，以杜爭議。

四、依據教育部 97 年 8 月 5 日台政字第 0970151224 號函示「公職人員財產申報法施行細則」修正條文暨「公職人員財產申報法」新修正條文施行日期，業經行政院與考試院、監察院於本(97)年 7 月 30 日會銜修正發布，並定自 97 年 10 月 1 日起施行。公職人員財產申報法施行細則修正條文重點包括：

- （一）修正本法第二條第一項各款所定依法應申報財產公職人員之範圍。（修正條文第二條至第八條）
- （二）增訂本法第二條第二項及第四項所定定期申報、代理申報及指定申報之申報時間，及就（到）職申報期間未滿即卸（離）職時財產申報之方式，並將兼任本法第二條第一項各款職務之人員，亦納入應申報財產範圍。（修正條文第九條）
- （三）修正本法第五條第一項各款應申報財產之定義，使申報財產之公職人員有所遵循。（修正條文第十一條至第十五條）
- （四）配合本法第七條至第十條新增強制信託及變動申報制度，增訂強制信託及變動申報之程序規定。（修正條文第十七條至第二十條）

五、依據教育部 97 年 7 月 1 日台政字第 0970123075 號函，行政院訂定「公務員廉政倫理規範」（如附件），並自中華民國 97 年 8 月 1 日生效。

附件

公務員廉政倫理規範

民國 97 年 6 月 26 日行政院臺法字第 0970087013 號函訂定發布並自 97 年 8 月 1 日生效

一、行政院（以下簡稱本院）為使所屬公務員執行職務，廉潔自持、公正無私及依法行政，並提升政府之清廉形象，特訂定本規範。

二、本規範用詞，定義如下：

- （一）公務員：指適用公務員服務法之人員。
- （二）與其職務有利害關係：指個人、法人、團體或其他單位與本機關（構）或其所屬機關（構）間，具有下列情形之一者：
 - 1、業務往來、指揮監督或費用補(獎)助等關係。
 - 2、正在尋求、進行或已訂立承攬、買賣或其他契約關係。
 - 3、其他因本機關（構）業務之決定、執行或不執行，將遭受有利或不利之影響。

- (三) 正常社交禮俗標準：指一般人社交往來，市價不超過新臺幣三千元者。但同一年度來自同一來源受贈財物以新臺幣一萬元為限。
 - (四) 公務禮儀：指基於公務需要，在國內（外）訪問、接待外賓、推動業務及溝通協調時，依禮貌、慣例或習俗所為之活動。
 - (五) 請託關說：指其內容涉及本機關（構）或所屬機關（構）業務具體事項之決定、執行或不執行，且因該事項之決定、執行或不執行致有違法或不當而影響特定權利義務之虞。
- 三、公務員應依法公正執行職務，以公共利益為依歸，不得假借職務上之權力、方法、機會圖本人或第三人不正之利益。
- 四、公務員不得要求、期約或收受與其職務有利害關係者餽贈財物。但有下列情形之一，且係偶發而無影響特定權利義務之虞時，得受贈之：
- (一) 屬公務禮儀。
 - (二) 長官之獎勵、救助或慰問。
 - (三) 受贈之財物市價在新臺幣五百元以下；或對本機關（構）內多數人為餽贈，其市價總額在新臺幣一千元以下。
 - (四) 因訂婚、結婚、生育、喬遷、就職、陞遷異動、退休、辭職、離職及本人、配偶或直系親屬之傷病、死亡受贈之財物，其市價不超過正常社交禮俗標準。
- 五、公務員遇有受贈財物情事，應依下列程序處理：
- (一) 與其職務有利害關係者所為之餽贈，除前點但書規定之情形外，應予拒絕或退還，並簽報其長官及知會政風機構；無法退還時，應於受贈之日起三日內，交政風機構處理。
 - (二) 除親屬或經常交往朋友外，與其無職務上利害關係者所為之餽贈，市價超過正常社交禮俗標準時，應於受贈之日起三日內，簽報其長官，必要時並知會政風機構。各機關（構）之政風機構應視受贈財物之性質及價值，提出付費收受、歸公、轉贈慈善機構或其他適當建議，簽報機關首長核定後執行。
- 六、下列情形推定為公務員之受贈財物：
- (一) 以公務員配偶、直系血親、同財共居家屬之名義收受者。
 - (二) 藉由第三人收受後轉交公務員本人或前款之人者。
- 七、公務員不得參加與其職務有利害關係者之飲宴應酬。但有下列情形之一者，不在此限：
- (一) 因公務禮儀確有必要參加。
 - (二) 因民俗節慶公開舉辦之活動且邀請一般人參加。
 - (三) 屬長官對屬員之獎勵、慰勞。
 - (四) 因訂婚、結婚、生育、喬遷、就職、陞遷異動、退休、辭職、離職等所舉辦之活動，而未超過正常社交禮俗標準。
- 公務員受邀之飲宴應酬，雖與其無職務上利害關係，而與其身分、職務顯不相宜者，仍應避免。
- 八、公務員於視察、調查、出差或參加會議等活動時，不得在茶點及執行公務確有必要之簡便食宿、交通以外接受相關機關（構）飲宴或其他應酬活動。
- 九、公務員遇有第七點第一項第一款或第二款情形，應簽報長官核准並知會政風機構後始得參加。
- 十、公務員遇有請託關說時，應於三日內簽報其長官並知會政風機構。

十一、各機關（構）之政風機構受理受贈財物、飲宴應酬、請託關說或其他涉及廉政倫理事件之知會或通知後，應即登錄建檔。

十二、公務員除依法令規定外，不得兼任其他公職或業務。

十三、公務員出席演講、座談、研習及評審（選）等活動，支領鐘點費每小時不得超過新臺幣五千元。

公務員參加前項活動，另有支領稿費者，每千字不得超過新臺幣二千元。

公務員參加第一項活動，如屬與其職務有利害關係者籌辦或邀請，應先簽報其長官核准及知會政風機構登錄後始得前往。

十四、本規範所定應知會政風機構並簽報其長官之規定，於機關（構）首長，應逕行通知政風機構。

十五、公務員應儘量避免金錢借貸、邀集或參與合會、擔任財物或身分之保證人。如確有必要者，應知會政風機構。

機關（構）首長及單位主管應加強對屬員之品德操守考核，發現有財務異常、生活違常者，應立即反應及處理。

十六、各機關（構）之政風機構應指派專人，負責本規範之解釋、個案說明及提供其他廉政倫理諮詢服務。受理諮詢業務，如有疑義得送請上一級政風機構處理。

前項所稱上一級政風機構，指受理諮詢機關（構）直屬之上一級機關政風機構，其無上級機關者，由該機關（構）執行本規範所規定上級機關之職權。

前項所稱無上級機關者，指本院所屬各一級機關。

十七、本規範所定應由政風機構處理之事項，於未設政風機構者，由兼辦政風業務人員或其首長指定之人員處理。

十八、公務員違反本規範經查證屬實者，依相關規定懲處；其涉及刑事責任者，移送司法機關辦理。

十九、各機關（構）得視需要，對本規範所定之各項標準及其他廉政倫理事項，訂定更嚴格之規範。

二十、本院以外其他中央及地方機關（構），得準用本規範之規定。

六、依據教育部 97 年 7 月 16 日台政字第 0970138067 號函轉法務部 97 年 7 月 11 日法政字第 0971110362 號函示，為促使機關同仁儘速瞭解「公務員廉政倫理規範」內容，特於法務部全球資訊網設立「公務員廉政倫理規範專區」，請自行下載使用。

七、教育部 97 年 7 月 3 日台人（三）字第 0970127051 號函示；行政院函檢送修正「全國軍公教員工待遇要點」附表九「子女教育補助表」，並自 97 學年第 2 學期起實施一案，檢附附表如下。

附表		子女教育補助表	單位：新台幣元
區	分		支給數額
大學及獨立學院	公	立	13,600
	私	立	35,800
	夜間學制(含進修學士班、進修部)		14,300
五專後二年及二專	公	立	10,000
	私	立	28,000
	夜	間部	14,300
五專前三年	公	立	7,700
	私	立	20,800

高中	公立					3,800
	私立					13,500
高職	公立					3,200
	私立					18,900
	自給自足班					7,300
	實用技能班					1,500
國中	公立		私立		500	
國小	公立		私立		500	

說明：

- 一、公教人員子女隨在台澎金馬地區居住，就讀政府立案之公私立大專以下小學以上學校肄業正式生，可按規定申請子女教育補助。
- 二、申請期限：註冊日起3個月內向本機關或學校申請。
- 三、繳驗證件：
 - (一)填具申請表：國中、國小每學期由機關人事單位公告，申請人本崇法務實及誠信原則提出申請，經人事單位複核後，以造冊方式辦理支付。
 - (二)戶口名簿：於本機關第一次申請時，須繳驗戶口名簿以確認親子關係，爾後除申請人之親子關係變更外，無須繳驗。
 - (三)學生證：國中、國小無須繳驗；公私立高中(職)以上繳驗學生證或繳費收據。
- 四、子女以未婚且無職業需仰賴申請人扶養者為限。公教人員申請子女教育補助時，其未婚子女如繼續從事經常性工作，且前6個月工作平均每月所得(依所得稅法申報之所得)超過勞工基本工資者，以有職業論，不得申請補助。
- 五、未具學籍之學校或補習班學生，或就讀公私立中等以上學校之選讀生，或就讀公私立高中(職)以上學校，已依軍公教遺族就學費用優待條例減免學雜費或其他享有公費或全免學雜費待遇，或已取得其他高於子女教育補助標準之獎助者，不得申請補助。但領取優秀學生獎學金、清寒獎學金及民間團體所舉辦之獎學金，不在此限。又獲部分減免學雜費者，其實際繳納之學雜費如低於子女教育補助標準，僅得補助其實際繳納數額。
- 六、公教人員請領子女教育補助，應以在職期間其子女已完成當學期註冊手續為要件。其申請以各級學校所規定之修業年限為準。如有轉學、轉系或重考就讀情形，均依轉(考)入之年級起依規定之修業年限，發給子女教育補助至應屆畢業年級為止。但留級、重修或畢業後再考入相同學制學校就讀者，其重複就讀年級，不得請領。
- 七、夫妻同為公教人員者，其子女教育補助應自行協調由一方申領。
- 八、因案停職人員，在停職期間發生可請領子女教育補助之事實，得於復職後3個月內依規定向本機關或學校申請補發。其數額應依事實發生時之規定標準計算。
- 九、公教人員子女就讀公私立綜合高中之^{綜合高中班級(含二年級以上修專門學程)及普通班}者，其子女教育補助應按公私立^{高中}標準支給。
- 十、公教人員子女就讀公私立高中(職)實用技能班(學程)第二、三年段者，子女教育補助按^{高職自給自足班}標準支給；一年段仍依原實用技能班標準支給。^{私立高職}
- 十一、公教人員子女就讀大學、獨立學院、或專科以上學校第二部(乙部)者，其子女教育補助按公私立大學、獨立學院、或專科以上學校標準支給。

八、教育部 97 年 7 月 30 日台高通字第 0970146890 號函轉行政院人事行政局有關各機關依相關兵役法規進用之國防工業訓儲人員及研發替代役人員，不適用「行政院及所屬各機關學校臨時人員進用及運用要點」之規定，略述如下：

- (一)查「替代役實施條例」第 6 條之 1 第 3 項規定略以，第 3 階段研發替代役役男與用人單位間具僱傭關係，有關勞動條件及保險事項，依勞動基準法、勞工退休金條例及勞工保險條例規定辦理，不適用本條例規定；其所需費用由用人單位負擔。其立法意旨主要係考量研發替代役役男服役期間，均屬依法履行兵役義務，具役男身分，故無論在何階段，與國家間皆屬公法關係；惟研發替代役役男第 3 階段服役期間，因考量市場運作機制與衡平其權利義務關係，爰該條明定其與用人單位間具有僱傭關係，且不論用人單位係屬公、私部門或有無勞動基準法之適用；有關該階段役男之勞動條件(如薪俸、職業災害補償、工作年資、退休金之提撥、契約生效與終止之條件及其他與用人單位間有關權利義務等事項)，用人單位均應依勞動基準法及勞工退休金條例規定辦理；另役男之保險事項，用人單位應依勞工保險條例規定辦理，並負擔該所需費用。

- (二)據上，以研發替代役係在保有國防工業訓儲制度優點及維持兵役制度公平，其屬替

代役類別之一，其服役期間屬履行憲法及兵役法規定之服兵役義務，具有替代役現役身分，雖役男於服役之第 3 階段，有關其勞動條件適用勞動基準法之規定，但與國家間皆屬公法關係，爰其身分不宜視為臨時人員，自無「行政院及所屬各機關學校臨時人員進用及運用要點」之適用。

九、教育部 97 年 7 月 11 日台人(二)字第 0970123392 號書函轉行政院勞工委員會函以，公部門各業非依公務人員法制進用之臨時人員適用勞動基準法後，其適用該法前於同一事業單位之勞動契約如有間斷之情形，是否適用該法第 10 條規定及前後工作年資應否併計一案，事關勞工特別休假權益及退休要件之認定事宜，略述如下：

(一) 查勞動基準法第 10 條規定，定期契約屆滿後或不定期契約因故停止履行後，未滿三個月而訂定新約或繼續履行原約時，勞工前後工作年資，應合併計算。

(二) 公部門各業非依公務人員法制進用之臨時人員，業經該會 96 年 11 月 30 日勞動 1 字第 0960130914 號公告指定自 97 年 1 月 1 日起適用勞動基準法，其適用本法前於同一事業單位之勞動契約如有間斷之情形，是否適用本法第 10 條規定及工作年資是否併計，依該會 97 年 4 月 22 日邀集相關部會代表及專家學者與會討論決議：該會依勞動基準法（以下簡稱本法）第 3 條規定，公告臨時人員自 97 年 1 月 1 日起適用本法，其適用本法前之工作年資自無本法第 10 條之適用。但其適用本法前之工作年資未曾間斷者，得予併計工作年資。

十、行政院勞工委員會 97 年 6 月 23 日勞動 1 字第 0970130317 號令，核釋本會中華民國 96 年 11 月 30 日勞動 1 字第 0960130914 號公告所稱公部門各業非依公務人員法制進用之臨時人員範疇，不包括依教育人員法令進用之編制外教學、研究及專業等人員（附表如下）。

公立教育訓練服務業依各教育人員法令進用之編制外教學、研究及專業人員，非屬本會 96 年 11 月 30 日勞動 1 字第 0960130914 號公告所稱臨時人員一覽表

類別	範 疇	進 用 依 據	授 權 法 律
教 學 人 員	兼任教師、合聘教師	（各大專院校自訂兼任教師聘任相關規定）、大學研究人員聘任辦法、國立大學校院與國立社會教育機構合作辦理研究所及學院試辦要點、高級中等學校兼任代課及代理教師聘任實施要點、中小學兼任代課及代理教師聘任辦法	教師法、大學法、高級中學法、職業學校法、國民教育法
	代課教師、代理教師	（各大專校院自訂代理、代課教師聘任相關規定）、高級中等學校兼任代課及代理教師聘任實施要點、中小學兼任代課及代理教師聘任辦法	教師法、高級中學法、職業學校法、國民教育法
	專業技術人員	大學聘任專業技術人員擔任教學辦法	大學法
	專業及技術教師	專科學校專業及技術教師遴聘辦法	專科學校法、教育人員任用條例、教師法
	技術及專業教師	職業學校技術及專業教師甄審登記遴聘辦法	職業學校法、教育人員任用條例、教師法

	實習臨床指導教師	專科學校改制技術學院與技術學院及科技大學設專科部實施辦法、專科學校改制技術學院並設專科部審核作業規定	專科學校法
	教學支援工作人員	國民中小學教學支援工作人員聘任辦法	國民教育法
	校務基金教學人員	國立大學校院校務基金管理及監督辦法、國立大學校務基金進用教學人員研究人員及工作人員實施原則	大學法、國立大學校院校務基金設置條例
研究人員	校務基金研究人員	國立大學校院校務基金管理及監督辦法、國立大學校務基金進用教學人員研究人員及工作人員實施原則	大學法、國立大學校院校務基金設置條例
專業人員	運動教練	各級學校專任運動教練聘任管理辦法	教育人員任用條例、國民體育法
	特殊教育相關專業人員（醫師、物理治療師、職能治療師、語言治療師、社會工作師、臨床心理師、職業輔導專業人員、定向行動專業人員）及特殊教育相關助理人員（教師助理員、住宿生管理員）	特殊教育相關專業人員及助理人員遴用辦法	特殊教育法
	海事人員	教育人員任用條例施行細則	教育人員任用條例
	契僱副校長	大學法施行細則	大學法
	留任人員	大學校院夜間部設置辦法（民國 90 年 10 月 23 日廢止條文）	大學法（民國 71 年 7 月 30 日修正公布條文）
	聘僱人員	國立空中進修學院員額編制基準、國立專科以上進修學校員額編制基準	補習及進修教育法

十一、依「防範公務員以專業證照違法兼職或租借他人實施計畫」規定，公務員不得以專業證照違法兼職或租借他人使用，如具有下列人員專業證照，須主動申報，且不得以上開專業證照違法兼職或將證照租借他人使用：

- （一）律師、會計師、建築師、各科技師、醫師、中醫師、牙醫師、藥師、醫事檢驗師、護理師、助產師、臨床心理師、諮商心理師、呼吸治療師、醫事放射師、營養師、物理治療師、職能治療師、護士、助產士獸醫師、獸醫佐、不動產估價師、地政士、不動產經紀人、保險代理人、保險經紀人、保險公證人、記帳士、導遊人員、領隊人員、民間之公證人、法醫師。物理治療生、職能治療生、引水人、驗船師、航海人員、船舶電信人員、消防設備師、消防設備士、社會工作師、專責報關等專門職業及技術人員。
- （二）依其他法令應領有證照始能執業之人員。

- 十二、本校專任教師擬提著作（或作品）升等申請者，請於每年 4 月 15 日及 10 月 15 日前向各系所提出升等申請。
- 十三、本校專任教師如擬提出休假研究或出國講學、研究、進修等案，請依規定時間內向所屬系(所)提出。
- 休假研究申請：請於每年 4 月 15 日或 10 月 15 日前向系（所）教評會提出下學期（年）之計畫。
- 出國講學、研究或進修申請：教師應於報名或申請日開始 3 個月前檢齊相關表件向各系（所）教評會提出講學、研究或進修申請，各系（所）至遲應於 4 月 15 日或 10 月 15 日前審議完成。
- 十四、各單位教職員如有計畫於 98 年 2 月 1 日自願退休者，請於 97 年 10 月 31 日前提出申請，並填具退休事實表四份，檢同本人最近二吋半身相片四張及任職證件及有關證明文件，依行政程序陳核。
- 十五、本校 97 學年度第 1 學期子女教育補助自即日起開始接受申請，請同仁於 97 年 10 月 1 日前逕送人事室辦理，另夫妻同為公務人員者，其子女教育補助費應自行協調由一方申領。
- 十六、教育部 97 年 7 月 18 日台人(三)字第 0970139215 號函轉行政院人事行政局有關「子女教育補助表」修正規定前，公教員工子女已轉學、轉系、重考及畢業後再考入相同學制學校就讀者，其子女教育補助如何核給一案，略述如下：
- （一）查「全國軍公教員工待遇要點」附表九「子女教育補助表」說明六、原規定略以，公教人員請領子女教育補助，以各級學校所規定之修業年限為準，如有轉學、轉系、重考就讀情形，均依轉（考）入之年級起依規定之修業年限，發給子女教育補助至應屆畢業年限為止。但留級、重修或畢業後再考入相同學制學校就讀者，其重複就讀年級，不得請領。茲基於政府財政及國家資源有限，並使本項補助之運用更為合理，爰經行政院民國 97 年 6 月 30 日院授人給字第 0970062537 號函修正上開規定略以，公教人員請領子女教育補助，以各級學校所規定之修業年限為準，如有轉學、轉系、重考、留級、重修情形，其於同一學制重複就讀之年級，不再補助。又畢業後再考入相同學制學校就讀者，不得請領。並自 97 學年度第 2 學期起實施。
- （二）依上開修正後規定，公教員工子女如有轉學、轉系、重考情形，其於同一學制重複就讀之年級及畢業後再考入相同學制學校就讀者，不得請領子女教育補助。惟於前開規定修正前，各機關員工子女已依原規定請領補助有案者，及依本局民國 69 年 7 月 18 日 69 局肆字第 16213 號函規定公教員工子女畢業於 4 年制大學後，再就讀 7 年制醫學院，可從第 5 年起核發子女教育補助費、73 年 6 月 28 日 73 局肆字第 17329 號函及 73 年 11 月 17 日 73 局肆字第 30426 號函規定公教員工子女畢業後再就讀學士後醫學系及學士後中醫系依其修業年限核給子女教育補助費等規定請領子女教育補助有案者，依本局本(97)年 6 月 18 日邀集相關機關會商獲致之結論，基於信賴保護原則，該等人員同意核發補助至其子女應屆畢業為止。如公教員工子女 4 年制大學畢業後再考入 7 年制醫學系就讀，並已就讀 5 年級請領子女教育補助有案者，其於 6 年級及 7 年級得繼續申請補助至應屆畢業為止，惟如目前僅就讀醫學系 1 年級，因尚未符合得請領子女教育補助資格，非屬補助有案者，爰其嗣後就讀醫學系 5 年級至 7 年級部分不合發給。
- （三）至本局前開民國 69 年 7 月 18 日函、73 年 6 月 28 日函及 73 年 11 月 17 日函釋與依該三函所作相關函釋規定，均自 97 學年度第 2 學期起停止適用。

會計室

一、有關本校 98 年度預算編列情形：

(一) 業務收支及餘絀之預計：(詳見附表一)

1. 業務收入 6 億 4,607 萬 4 千元，主要係學雜費收入扣除學雜費減免、建教合作、推廣教育及學校教學研究補助、其他補助、雜項業務等收入，較上年度預算數 6 億 3,979 萬 8 千元，計增加 627 萬 6 千元，約 0.98%，主要係大學部四年制學雜費及各政府機構補助預計增加所致。
2. 業務成本與費用 6 億 6,177 萬 3 千元，主要係教學成本、其他業務成本、管理及總務費用、其他業務費用等，較上年度預算數 6 億 6,776 萬 7 千元，計減少 599 萬 4 千元，約 0.90%，主要係學校教學基本需求撙節支出、委辦計畫估計減少所致。
3. 業務外收入 2,663 萬 5 千元，主要係利息收入、資產使用及權利金收入、受贈收入、違規罰款收入、雜項收入等，較上年度預算數 2,886 萬 9 千元，計減少 223 萬 4 千元，約 7.74%。主要係知本校區學生宿舍 BOT 開發權利金已全數收繳，故本年度資產使用及權利金收入預計減少所致。
4. 業務外費用 83 萬 4 千元，主要係雜項費用，較上年度預算數 70 萬元，計增加 13 萬 4 千元，約 19.14%，主要係因工程圖說及各項規費相關費用收支對列所致。
5. 業務總收支相抵後，計賸餘 1,010 萬 2 千元，較上年度預算數 20 萬元，計增加 990 萬 2 千元，約 4951.00%，主要係教學基本需求撙節支出、委辦計畫估計減少所致。

(二) 餘絀撥補之預計：(詳見附表二)

1. 本年度預計賸餘 1,010 萬 2 千元，連同以前年度未分配賸餘 2 億 4,117 萬 1 千元，共計賸餘 2 億 5,127 萬 3 千元。
2. 填補累積短絀 0 元。
3. 提存公積 0 元。
4. 解繳國庫 0 元。
5. 經以上分配後，本年度未分配賸餘計 2 億 5,127 萬 3 千元，留待以後年度處理。

(三) 固定資產之建設、改良、擴充與其資金來源及其投資計畫之成本與效益分析：(詳見附表三)

一般建築及設備計畫：本年度預算編列 4,190 萬元，均係一次性項目，並由自有資金支應，其中國庫撥款 4,100 萬元、營運資金 90 萬元，編列項目如次：

1. 土地改良物 1,150 萬元，主要係本校知本校區行政服務大樓及共同教學大樓周邊工程，為提供行政服務大樓及共同教學大樓空間使用之完整性。
2. 房屋及建築 20 萬元，主要係本校知本校區行政服務大樓周邊工程，為提供行政服務大樓使用空間之完整性。
3. 機械及設備 1,597 萬元，主要係本校知本校區共同教學大樓周邊設備、防災科技中心儀器設備及充實各學院系所機電設備之汰舊換新所需。
4. 交通及運輸設備 25 萬元，係各項行政、教學研究設備及汰換等設備所需。
5. 什項設備 1,398 萬元，主要係提供學校圖書及汰換各項行政、教學及研究設備及防災科技中心儀器設備所需。

國立臺東大學校務基金
收支預計表

中華民國 98 年度

單位：新台幣千元

前年度 決算數	科 目	本年度預算數				上年度 預算數	比較增減(-)	
		適 用 預算法	不適用 預算法	全 部 版				
金 額		金 額	金 額	金 額	%	金 額	金 額	%
655,006	業務收入	605,907	40,167	646,074	100.00	639,798	6,276	0.98
256,041	教學收入	201,916	40,167	242,083	37.47	246,290	-4,207	-1.71
192,707	學雜費收入	217,236	0	217,236	33.62	197,725	19,511	9.87
0	學雜費減免(-)	-15,320	0	-15,320	-2.37	0	-15,320	
55,379	建教合作收入	0	35,000	35,000	5.42	43,000	-8,000	-18.60
7,955	推廣教育收入	0	5,167	5,167	0.80	5,565	-398	-7.15
398,965	其他業務收入	403,991	0	403,991	62.53	393,508	10,483	2.66
365,538	學校教學研究補助收入	370,412	0	370,412	57.33	366,436	3,976	1.09
29,882	其他補助收入	30,000	0	30,000	4.64	23,000	7,000	30.43
3,545	雜項業務收入	3,579	0	3,579	0.55	4,072	-493	-12.11
689,962	業務成本與費用	596,606	65,167	661,773	102.43	667,767	-5,994	-0.90
542,523	教學成本	449,218	62,167	511,385	79.15	493,282	18,103	3.67
486,375	教學研究及訓輔成本	449,218	22,485	471,703	73.01	445,182	26,521	5.96
49,856	建教合作成本	0	35,236	35,236	5.45	42,800	-7,564	-17.67
6,292	推廣教育成本	0	4,446	4,446	0.69	5,300	-854	-16.11
20,111	其他業務成本	17,000	3,000	20,000	3.10	20,086	-86	-0.43
20,111	學生公費及獎勵金	17,000	3,000	20,000	3.10	20,086	-86	-0.43
125,104	管理及總務費用	127,525	0	127,525	19.74	151,142	-23,617	-15.63
125,104	管理費用及總務費用	127,525	0	127,525	19.74	151,142	-23,617	-15.63
2,224	其他業務費用	2,863	0	2,863	0.44	3,257	-394	-12.10
2,224	雜項業務費用	2,863	0	2,863	0.44	3,257	-394	-12.10
-34,956	業務賸餘(短絀-)	9,301	-25,000	-15,699	-2.43	-27,969	12,270	-43.87
55,130	業務外收入	835	25,800	26,635	4.12	28,869	-2,234	-7.74
25,079	財務收入	0	16,000	16,000	2.48	16,000	0	0.00
25,079	利息收入	0	16,000	16,000	2.48	16,000	0	0.00
30,051	其他業務外收入	835	9,800	10,635	1.65	12,869	-2,234	-17.36
15,231	資產使用及權利金收入	0	9,400	9,400	1.45	11,769	-2,369	-20.13
7,712	受贈收入	0	400	400	0.06	400	0	0.00
6,093	違規罰款收入	550	0	550	0.09	500	50	10.00
1,015	雜項收入	285	0	285	0.04	200	85	42.50
645	業務外費用	234	600	834	0.13	700	134	19.14
645	其他業務外費用	234	600	834	0.13	700	134	19.14
645	雜項費用	234	600	834	0.13	700	134	19.14
54,485	業務外賸餘(短絀-)	601	25,200	25,801	3.99	28,169	-2,368	-8.41
19,529	本期賸餘(短絀-)	9,902	200	10,102	1.56	200	9,902	4,951.00

附表二

國立臺東大學校務基金

餘絀撥補預計表

中華民國 98 年度

單位：:新台幣千元

上年度預算數		科 目	本年度預算數				說 明
			適 用 預算法	不適用 預算法	全 部 版		
金 額	%		金 額	金 額	金 額	%	
221,843	100.00	賸餘之部	137,199	114,074	251,273	100.00	
200	0.09	本期賸餘	9,902	200	10,102	4.02	
221,643	99.91	前期未分配賸餘	127,297	113,874	241,171	95.98	
		公積轉列數					
		分配之部					
		填補累積短絀					
		提存公積					
		賸餘撥充基金數					
		解繳國庫淨額					
		其他依法分配數					
221,843	100.00	未分配賸餘	137,199	114,074	251,273	100.00	
		短絀之部					
		本期短絀					
		前期待填補之短絀					
		填補之部					
		撥用賸餘					
		撥用公積					
		折減基金					
		國庫撥款					
		待填補之短絀					

國立臺東大學校務基金 固定資產建設改良擴充明細表

中華民國 98 年度

單位：新台幣千元

項 目	預 算 金 額	說 明
土地改良物	11,500	1.知本校區行政服務大樓周邊工程：為完成本校知本校區行政服務大樓使用空間之完整性。 本工程經費編列如下：土地改良物 650 萬元、房屋及建築 20 萬元。 2.知本校區共同教學大樓周邊工程：為完成本校知本校區共同教學大樓使用空間之完整性。 本工程經費編列如下：土地改良物 500 萬元、機械及設備 30 萬元。 3.各項行政、教學及研究所需設備：為提昇本校各項行政資源及教學研究品質。 本工程經費編列如下：機械及設備 1,547 萬元、交通及運輸設備 25 萬元、什項設備 1,378 萬元。 4. 防災科技中心儀器設備：加強災害防救研究能量，提供學術合作。 本工程經費編列如下：機械及設備 20 萬元、什項設備 20 萬元。
房屋及建築	200	
機械及設備	15,970	
交通及運輸設備	250	
什項設備	13,980	
合 計	41,900	

二、本校 97 年度 1—8 月份收支餘絀及現金統計表

單位：新台幣千元

月份 項目	1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月
收 入	129,119	178,697	291,033	324,580	357,821	437,180	478,846	525,595
費 用	88,288	145,289	185,742	259,760	322,075	359,350	417,466	479,482
本期賸餘	40,831	33,408	105,291	64,820	35,746	77,830	61,380	46,113
累積賸餘	281,803	274,378	346,263	305,792	276,719	318,801	302,352	287,084
銀行存款	1,019,823	1,035,271	1,082,708	1,021,046	985,016	987,463	972,187	967,950

備註：

一、銀行存款結算日為每月底。

二、截至 9 月 5 日銀行存款餘額數為 939,550 千元。

三、本校 97 年 8 月份之收入、支出情形：

(一) 收支情形：

單位：新台幣千元

科 目	本年度預算數	本月實際數	97 年 8 月底 累計實際數	97 年 8 月底 累計分配數	預算執行率 %
業務收入	639,798	44,244	470,137	421,410	111.56
教學收入	246,290	9,827	185,136	157,919	117.23
學雜費收入	197,725	-33	129,072	116,383	110.90
學雜費減免(-)	0	0	-12,534	0	
建教合作收入	43,000	9,882	65,097	38,000	171.31
推廣教育收入	5,565	-22	3,501	3,536	99.01
其他業務收入	393,508	34,417	285,001	263,491	108.16
學校教學研究補助收入	366,436	30,536	244,290	244,290	100.00
其他補助收入	23,000	3,892	37,305	15,332	243.31
雜項業務收入	4,072	-11	3,406	3,869	88.03
業務成本與費用	667,767	61,986	473,982	446,205	106.23
教學成本	493,282	49,732	355,916	327,862	108.56
教學研究及訓輔成本	445,182	46,111	319,897	295,870	108.12
建教合作成本	42,800	2,906	34,007	28,496	119.34
推廣教育成本	5,300	715	2,012	3,496	57.55
其他業務成本	20,086	633	11,226	13,384	83.88
學生公費及獎勵金	20,086	633	11,226	13,384	83.88
管理及總務費用	151,142	11,038	104,844	102,799	101.99
管理費用及總務費用	151,142	11,038	104,844	102,799	101.99
其他業務費用	3,257	583	1,996	2,160	92.41
雜項業務費用	3,257	583	1,996	2,160	92.41
業務賸餘(短絀-)	-27,969	-17,742	-3,845	-24,795	15.51
業務外收入	28,869	2,505	55,458	19,534	283.90
財務收入	16,000	1,914	14,175	10,664	132.92
利息收入	16,000	1,914	14,175	10,664	132.92
其他業務外收入	12,869	591	41,283	8,870	465.42
資產使用及權利金收入	11,769	4	8,114	8,221	98.70
受贈收入	400	723	32,512	264	12,315.15
違約罰款收入	500	-175	277	266	104.14
雜項收入	200	39	380	119	319.33
業務外費用	700	30	5,500	448	1,227.68
其他業務外費用	700	30	5,500	448	1,227.68
雜項費用	700	30	5,500	448	1,227.68
業務外賸餘(短絀-)	28,169	2,475	49,958	19,086	261.75
本期賸餘(短絀-)	200	-15,267	46,113	-5,709	-807.72

備註：受贈收入上年度結轉數為 18,177 千元。

(二) 各項收入明細表：

單位：新台幣千元

項目	承辦單位	8月份		截至97年8月底累計數			預算收入 執行超收 (是V否X)
		實收數	預算數	實收數	預算數	預算執行 超收或短絀	
				(A)	(B)	(A－B)	
業務收入		44,244	47,620	470,137	421,410	48,727	V
學雜費收入	教務處	(19)	0	77,236	68,342	8,894	V
	進修部	(14)	0	51,836	48,041	3,795	V
學雜費減免(一)	教務處	0	0	(9,611)	0	(9,611)	X
	進修部	0	0	(2,923)	0	(2,923)	X
建教合作收入	研發處	9,882	15,000	65,097	38,000	27,097	V
推廣教育收入	各系所活動收	19	167	1,354	1,336	18	V
	進修部	(41)	0	2,147	2,200	(53)	X
學校教學輔助收入	會計室	30,536	30,536	244,290	244,290	0	X
其他補助收入	各單位	3,892	1,917	37,305	15,332	21,973	V
雜項業務收入	教務處	(11)	0	1,880	2,269	(389)	X
	進修部	0	0	1,526	1,600	(74)	X
業務外收入		2,505	1,552	55,458	19,534	35,924	V
利息收入	會計室	1,914	1,333	14,175	10,664	3,511	V
資產使用及權利金收入	電算中心	45	10	1,574	1,790	(216)	X
	數位媒體組	14	5	205	60	145	V
	保管組	33	150	3,460	3,780	(320)	X
	生輔組	(129)	0	2,603	2,480	123	V
	音樂系	0	0	76	51	25	V
	圖書館	9	2	93	16	77	V
	體育室	0	0	51	44	7	V
	其他	32	0	52	0	52	V
受贈收入	秘書室	18	8	1,427	64	1,363	V
	實輔處	13	25	10,879	200	10,679	V
	其他	692	0	20,206	0	20,206	V
違約罰款收入	總務處	(186)	0	129	200	(71)	X
	圖書館	11	7	148	66	82	V
雜項收入	教務處	10	4	152	46	106	V
	總務處	6	0	23	10	13	V
	圖書館	23	8	132	63	69	V
	其他	0	0	73	0	73	V
合 計		46,749	49,172	525,595	440,944	84,651	V

備註：1.建教合作收入上年度結轉收入數\$18,279,435元

2.其他補助收入上年度結轉收入數為\$23,134,143元

3.受贈收入上年度結轉收入數為\$18,177,236元

(三) 資本支出執行情形：

資本支出預算 97 年 8 月份執行情形表

單位：新台幣千元

計畫名稱	年度可支用預算數				截至 8 月份累計分配數 (2)	截至 97 年 08 月份累計支用數				累計支用數占累計分配數% (3)/(2)	累計支用數占全年度預算% (3)/(1)	落後原因摘要說明及檢討改進措施
	本 年 度	以前年度	本年度奉准先行辦理數	合 計 (1)		以前年度	本 年 度	應付未付數	合 計 (3)			
公共設施工程		29,632		29,632	29,632	18,877		23,014	41,891	141.37	141.37	
人文學院大樓新建工程		37,974		37,974	37,974	7,303		27,626	34,929	91.98	91.98	
行政服務大樓新建工程	22,350	73,915		96,265	91,915	73,915	13,574	7,917	95,406	103.80	99.11	
共同教學大樓新建工程	13,320	64,857		78,177	74,857	62,899		6,992	69,891	93.37	89.40	
校園無線網路改善及網路電話建置	6,300			6,300			186		186		2.95	
人文學院大樓特殊教室設備計畫		8,162		8,162	8,162	8,001			8,001	98.03	98.03	
知本校區網路骨幹及教學用電腦教室建置計畫		30,316		30,316	5,604	5,622			5,622	100.32	18.54	
行政大樓電梯更新工程		1,000		1,000	1,000	722			722	72.20	72.20	
發展臺東大學特色運動及建置東部數位化體育教學中心		2,581		2,581	2,581	2,581			2,581	100.00	100.00	
知本校區植栽景觀強化工程		8,709		8,709	8,709	1,879			1,879	21.58	21.58	

音教系轉型音樂學系	3,700			3,700	3,700		64		64	1.73	1.73	
充實各學院系所教學設備	4,922			4,922	4,922							
行政及共同教學之大樓設備	11,914			11,914	333							
心動館各項設備	1,899			1,899	1,899		116		116	6.11	6.11	
圖書館知本分館設備	2,019			2,019	2,019							
充實圖書設備	3,776	2,127		5,903	5,903	2,115	2,815		4,930	83.52	83.52	
中正堂一樓及地下室空間拆除工程	268			268	268		210		210	78.36	78.36	
自教系--普通化學、物理實驗室整修案	5,200			5,200	5,200							
電算中心--電腦及視聽設備	4,621			4,621	4,621		703		703	15.21	15.21	
研發處--校務發展計畫設備統籌控管	3,776	1,820		5,596	5,596	820			820	14.65	14.65	
研發處--待追蹤評鑑系所軟硬體設備	4,435			4,435	4,435		114		114	2.57	2.57	
各項行政、教學及研究所需設備	9,050	11,757		20,807	20,807	10,898	1,985		12,883	61.92	61.92	
台東校區遠距教學教室電腦設備(96 年度補辦預算)		261		261	261	261			261	100.00	100.00	
合 計	97,550	273,111		370,661	320,398	195,893	19,767	65,549	281,209	87.77	75.87	

(四) 各單位資本支出明細表：

中華民國 97 年 8 月份

單位：新台幣元

單 位 及 項 目	年度可支用預算數				實 付 數 (2)	無形資產 及非消耗 (3)	請購未銷數 (4)	累計支用數 (2)+(3)+(4) =(5)	尚可動支數 (1)-(5)=(6)	執行率%
	預 算 數	以前年度保 留數	無形資產及 非消耗	合計 (1)						
秘書室(含動支統籌設備費)	149,600			149,600	129,700		19,900	149,600	0	86.70
秘書室--汰換校長宿舍冷氣 及加裝防焰隔熱窗簾	91,400			91,400	91,400			91,400	0	100.00
教務處--基本教學設備經費	560,400	170,800		731,200	127,500		433,868	561,368	169,832	17.44
教務處--學籍資料申請自動 繳款機	150,000			150,000			150,000		150,000	0.00
學務處--知本校區後門出入口 拉門整建經費	35,000			35,000	35,000			35,000	0	100.00
總務處	296,500	1,650,590	45,000	1,992,090	1,937,090	40,000		1,977,090	15,000	97.24
總務處--教學大樓停車場柵 欄機及攝影機安裝	77,500			77,500	77,500			77,500	0	100.00

總務處--更新教學大樓 T104 室第三組監視器	14,800			14,800	14,800			14,800	0	100.00
新興計畫-人文學院大樓新 建工程		37,974,188		37,974,188	7,302,741			7,302,741	30,671,447	19.23
新興計畫-行政服務大樓新 建工程	22,350,000	73,914,938		96,264,938	87,488,683			87,488,683	8,776,255	90.88
新興計畫-共同教學大樓新 建工程	13,320,000	64,856,651		78,176,651	62,899,129			62,899,129	15,277,522	80.46
新興計畫-公共設施工程		29,631,725		29,631,725	18,876,701			18,876,701	10,755,024	63.70
新興計畫-校園無線網路改 善及網路電話建置	6,300,000			6,300,000	185,800			185,800	6,114,200	2.95
新興計畫-師範學院教學研 究設備計畫		77,184		77,184	77,184			77,184	0	100.00
新興計畫-人文學院教學研 究設備計畫		677,749		677,749	677,749			677,749	0	100.00
新興計畫-理工學院教學研 究設備計畫		243,000		243,000	243,000			243,000	0	100.00
新興計畫-人文學院大樓特 殊教室設備計畫		8,161,800		8,161,800	8,001,420			8,001,420	160,380	98.03

新興計畫-知本校區網路骨幹及教學用電腦教室		30,315,896		30,315,896	5,622,204		8,564,720	14,186,924	16,128,972	18.55
新興計畫-行政大樓電梯更新工程		1,000,000		1,000,000	722,165			722,165	277,835	72.22
新興計畫-發展臺東大學特色運動及建置東部數位化體育教學中心		2,581,000		2,581,000	2,581,000			2,581,000	0	100.00
新興計畫-知本校區植栽景觀強化工程		8,709,191		8,709,191	1,878,834			1,878,834	6,830,357	21.57
新興計畫-音教系轉型音樂學系	3,700,000			3,700,000	63,488			63,488	3,636,512	1.72
新興計畫-充實各學院系所教學設備	4,922,226			4,922,226					4,922,226	0.00
新興計畫-行政及共同教學大樓設備	11,914,000			11,914,000					11,914,000	0.00
新興計畫-心動系心動館各項設備	1,899,000		751,000	2,650,000	115,735	655,411	1,581,900	2,353,046	296,954	4.37
新興計畫-圖書館知本分館設備	2,018,600			2,018,600			1,851,200		2,018,600	0.00

圖書館-充實圖書設備經費	3,776,000	2,127,000		5,903,000	4,930,473		691,311	5,621,784	281,216	83.52
進修暨推廣部	800,000			800,000			600,690	600,690	199,310	0.00
體育室	350,000			350,000	60,000		23,987	83,987	266,013	17.14
體育室-中正堂一樓教室及地下室空間拆除工程	267,570			267,570	210,000			210,000	57,570	78.48
體育室-知本校區田徑場夜間照明設備	70,170			70,170	70,170			70,170	0	100.00
師範學院	109,000			109,000	35,053		61,000	96,053	12,947	32.16
教育學系	92,000			92,000	74,550			74,550	17,450	81.03
特殊教育學系	92,000			92,000			17,780	17,780	74,220	0.00
幼兒教育學系	92,000			92,000					92,000	0.00
社會科學教育學系	92,000			92,000			39,297		92,000	0.00
體育學系	50,000		42,000	92,000	50,000	42,000		92,000	0	54.35
語文教育研究所	127,000			127,000	13,753				127,000	10.83

人文學院-統籌運用設備費	529,200		50,000	579,200	10,000	50,000	36,800	96,800	482,400	1.73
人文學院--96 年度購置「沙發組等辦公設備乙批」	315,330			315,330	315,330			315,330	0	100.00
兒童文學研究所	35,364	271,534		306,898	306,898			306,898	0	100.00
南島所-新設系所(新增員額者)經費	0			0					0	0.00
美術產業學系(含動支統籌)	462,000			462,000			462,000	462,000	0	0.00
英美系-新設系所(新增員額者)經費	300,000			300,000	90,880		51,089	141,969	158,031	30.29
理工學院-統籌運用設備費	657,600	5,750,000		6,407,600	6,228,558		178,478	6,407,036	564	97.21
資管系-新設系所(新增員額者)經費	1,000,000			1,000,000			999,650		1,000,000	0.00
生科所-新增系所設備費	375,000			375,000	28,350		245,000		375,000	7.56

自教系--普通化學·物理實驗室整修案	5,200,000			5,200,000			5,200,000		5,200,000	
電算中心(含動支統籌)	140,000	2,100,187		2,240,187	2,190,187		42,400	2,232,587	7,600	97.77
電算中心--電腦及視聽設備	4,621,000		99,000	4,720,000	702,996	99,000	2,752,860	3,554,856	1,165,144	14.89
研發處--校務發展計畫設備統籌控管	3,776,000	1,819,600		5,595,600	819,600		999,000	1,818,600	3,777,000	14.65
研發處--待追蹤評鑑系所軟體設備	4,435,324		442,450	4,877,774	114,174	442,450	3,817,403	4,374,027	503,747	2.34
學校統籌	1,986,416	817,200		2,803,616					2,803,616	0.00
台東校區遠距教學教室電腦設備(96 年度補辦預算)		260,578		260,578	260,578			260,578	0	100.00
小 計	97,550,000	273,110,811	1,429,450	372,090,261	215,660,373	1,328,861	28,820,333	237,021,739	134,807,944	57.96
合 計	97,550,000	273,110,811	1,429,450	372,090,261	215,660,373	1,328,861	28,820,333	237,021,739	134,807,944	57.96
備註：1.請購未銷數係已請購尚未送達會計室辦理核銷。 2.資管系提前動支 98 年度新設系所設備費 50 萬元，其中 20 萬元簽准與南島所交換 97 年度新設系所設備費 20 萬元，其餘 30 萬元由學校統籌支應。										

四、業務宣導：

- (一) 97 會計年度已過 8 個月，有關資本支出-各項設備經費於會計年度結束前三個月（當年度九月底前）未完成訂約程序者(未申購或標餘款)，全數繳回學校統籌支用，請 查照並轉知所屬，本室已於 97.09.02 通報第 13 號通知各單位依上開規定辦理。
- (二) 依據行政院國家科學委員會 97 年 8 月 29 日臺會綜二字第 0970056134 號函規定：各機構執行本會補助各類專題計畫，自即日起，應迴避新進約用計畫主持人及共同主持人之配偶及直系血親為助理人員(含專任助理、兼任助理及臨時工)，但因計畫之特殊需要，必須約用計畫主持人或共同主持人之配偶及直系血親為助理人員時，計畫主持人應敘明擬約用人員與計畫主持人或共同主持人之關係及約用理由，循機構行政程序簽報核准後始得約用之。計畫主持人及共同主持人如為「行政院及所屬各機關學校臨時人員進用及運用要點」第 11 點規定之機關首長或各級主管長官，請依該要點規定辦理。

體育室

活動競賽組

- 一、各式班際球類競賽（籃球、排球、羽球、桌球）、新生盃活動競賽將於開學後陸續舉行，相關資訊將公告於本室網頁中，並請各系所鼓勵所屬踴躍參與。
- 二、本學期學校運動代表隊將陸續參與各項大專、全國，及國際運動競賽，繼續為校爭光，敬請各單位給予協助及鼓勵。

教學及場地組

- 一、知本校區游泳池及重量訓練室本學期開放時間為自 97 年 9 月 22 日至 97 年 12 月 31 日止週一至週五下午 17 時 30 分～19 時 30，採購票入場，本校教職員工生及女性另有優惠，請各單位鼓勵所屬踴躍健身，提升健康。
- 二、知本及台東校區各項運動場地租借，請至遲於活動一週前填寫申請表送體育室申請，知本校區送交體育器材室申請，申請表請於本室網頁中下載填寫。

電子計算機中心

數位媒體組

- 一、本校榮獲 97 年度教學卓越計畫，電算中心負責執行相關 B 組計劃執行，數位媒體組同時執行 B-2 充實數位媒體製作技能計畫及 B-4 充實教學資源與設備，目前已依計畫提出採購申請，購入廣播級非線性剪輯設備二套、Final Cut Studio 2 剪輯軟體一套、數位講桌六組、液晶投影多媒體單鎗車十二組、46 吋液晶顯示數位看板一組、硬碟式數位攝影機 3 組及視聽教室桌上型電腦更新等，預計於 97 年度 12 月底前可完成採購程序，改善教學支援環境。
- 二、數位媒體組 97 學年度工作目標如下：
 - (一)本組所轄場館空間暨媒體設備依「使用者導向」進行改善與更新，以提供使用者更舒適、便利的教學及會議場所。
 - (二)提升更專業及友善的媒體服務與教學設備的流通。
 - (三)增強校園影像紀錄與典藏的設備及品質。

計算機組

- 一、行政院已要求各單位公務電腦不得安裝 P2P 分享軟體，希望各位同仁不要使用 P2P 軟體下載資料，本中心雖有建置相關設備加以阻擋，但仍無法全面禁止新的 P2P 軟體，若各位同仁自行使用，有違反智慧財產權的相關法令需自行負責。
- 二、行政院國家資通安全會報技術服務中心，為宣導資通安全之相關資訊，在電子化政府網路文官學院提供資訊安全之相關課程，有興趣之同仁，可至下列網址

<http://elearning.nat.gov.tw>。

- 三、目前已為全校教職員採購全校授權軟體，計有微軟作業系統及 Office 系列軟體 (Word、Excel、PowerPoint、Access、FrontPage)，Nod32 防毒軟體、無蝦米輸入法、非常好色 6，各單位採購教職員用之個人電腦時可不採購作業系統，各位同仁若有需要安裝光碟及序號，請自行攜帶空白光碟片至教學科技組燒錄，其他軟體之安裝，請各單位注意是否具有合法版權。
- 四、為因應網路電話之趨勢，中心目前已著手建置區網測試用之 Sip Proxy Server，透過該系統可免費與教育部連繫，因教育部已經全面替換為網路電話，若有經常與教育部連繫之單位，可先告知本中心，中心在測試時，可邀請貴單位一同來測試，除可協助本中心完成測試工作外，亦可減少貴單位電話費之支出。
- 五、知本校區之網路佈線工程中心已完成初步規劃，在十月份應該會將招標規格送出，完工日期會配合總務處同意施工之日算起約四十五天完工，若一切順利，明年初相關網路設備及無線網路都會建置完成。
- 六、本中心在教學卓越計劃中，有推動電腦資訊能力專業認證計畫，預計在十月份會開設電腦硬體維修（丙級）、電腦軟體應用（丙級）、網頁設計（丙級）三種證照訓練課程，請各系所鼓勵同學參與。

通識教育中心

- 一、本中執行「96 年度教育部補助重要特色領域人才培育改進計畫案」辦理甄選本校優秀通識教師，獲獎教師為：英美語文學系陳素珊老師、身心整合與運動休閒產業學系劉美珠老師、華語文學系董恕明老師。
- 二、九十六學年度第一學期通識教育課程開課情形如下(班級數)：大一 44 班、大二 46 班、大三 7 班、大四 1 班，感謝各位老師支援。

代碼	開課類別/年級	大一	大二	大三	大四	總計
H	人文與藝術領域	13 班	10 班			23 班
C	社會科學與當代議題領域	10 班	11 班			21 班
S	數學、科學與科技領域	11 班	5 班			16 班
L	語言與思考工具領域	10 班	6 班			16 班
P	成長與調適領域	6 班	10 班	2 班		18 班
Y	通識教育講座		2 班			2 班
合計		50 班	44 班	2 班	0 班	96 班

- 1.本學期通識教育課程包含五大領域，大一共開 42 門課、大二共開 44 門課、大三共開 2 門課及大四共開 1 門課，合計 96 門課（含 8 班語言與思考工具領域必選課；不含大一英文、大一體育），大一通識課程統一開授於知本校區，大二以上通識課程分別開授於知本、台東兩校區。
 - 2.如欲在通識中心**新開**通識課程，敬請於規定期限內提交新開課程之教學計劃於通識中心彙辦，以利進行開課程序之作業。
 - 3.配合本校開課規定，若教師開授之通識課程已滿四年，次學期欲再開課請提送教學計劃審查。
 - 4.敬請授課教師配合課程大綱上傳之作業程序，以供學生選課之參考。
- 三、本學期講座預計舉辦 18 場次（其中 16 場次邀請校內外各領域專業人士至本校演講），歡迎有興趣的同仁踴躍參加。

時 間：上午 10：00~12：00

地 點：演藝廳

講次 日期	類 別 規 劃 & 講 題	主講人	單 位 / 專 長
1 9/19	大學生修課經濟學	謝元富 董恕明	台東大學通識中心主任 台東大學華語文學系助理教授
2 9/26	如何做好健康管理	王一鳴	台東基督教醫院醫師
3 10/03	多元思考與創意養成	蔡介裕	文藻通識教育中心教授
4 10/10	國慶日		
5 10/17	讓看戲成為時尚－魏海敏的京劇現代話	魏海敏	京劇名伶 (2007 國家文藝獎-戲劇類得主)
7 10/24	從兩性看生涯	饒夢霞	成功大學教研所教授
8 10/31	布拉瑞揚---從台東出發，向世界邁進！」	布拉瑞揚	拉芳舞蹈團藝術總監
9 11/07	台灣生態與保育研究	金恆鏞	前任農委會林業試驗所所長
10 11/14	古典音樂原來如此！	蔡盛通	作曲家
11 11/21	「戀戀都柏林：喬伊斯的愛爾蘭情結」	莊坤良	台灣師範大學國際事務處處長
12 11/28	時鐘與羅盤	陳木金	台東大學副校長
13 12/05	旅遊，攝影與報導--一個全方位的現代旅遊家	林日揚	詩人・作家
14 12/12	大學競爭力	何卓飛	教育部高教司長
15 12/19	我的創作歷程	劉得劭	台北教育大學藝術與造型設計系系主任
16 12/26	超越學校之外－現代教師的角色	鄭漢文	台東縣新興國小校長
17 1/02	傾聽身體放輕鬆	劉美珠	台東大學心動系教授
18 1/09	人・科技文明與自然農耕	魏麒麟	我自然生態農園(農夫)
19 1/16	期末考周	謝元富 董恕明	台東大學通識中心主任 台東大學華語文學系助理教授

四、通識教育中心規劃、舉辦學術活動一覽表

(一) 本中心例行性學術活動一覽表

項次	活 動 名 稱	備 註
1	二手書交換活動	1.時間：上午 8 點-下午 5 點 30 分 2.方法：一本換一本
2	「閱讀通識，通識閱讀」讀書會	以六到八次聚會時間讀一本書，選書以符合通識宗旨的經典好書為原則，領域不限，學生組欲閱讀之書目須經中心核可。

3	音樂宅急便	商請音教系學生於教學大樓一樓中庭演奏不同曲風之音樂表演，營造校園音樂文化氣息
4	延伸閱讀－「在圖書館遇見通識講者」	與圖書館合作，每週在圖書館會展出講者簡介及當週演講延伸閱讀
5	規劃推行”通識護照”	提供學生紀錄其參與校內外通識相關活動

(二) 因執行「96 年度教育部補助重要特色領域人才培育改進計畫案」

項次	活 動 名 稱	備 註
1	更新通識課程座談會	執行 96 年度「教育部補助重要特色領域人才培育改進計畫案」
2	畢業生海洋體驗一日營活動	執行 96 年度「教育部補助重要特色領域人才培育改進計畫案」畢業學生黑潮/海洋體驗一日營
3	新生海洋體驗一日營活動	執行 96 年度「教育部補助重要特色領域人才培育改進計畫案」新生學生黑潮/海洋體驗一日營
4	問題解決導向課程研發	執行 96 年度「教育部補助重要特色領域人才培育改進計畫案」

師範學院

師範學院

- 一、師範學院將於 97 學年度起聘任特教系魏俊華教授為師範學院特別助理。
- 二、師資培育中心已於 97 學年度起與實習輔導處整併為【師資培育暨實習就業輔導處】師資培育中心業務辦公室 97 學年度第 1 學期暫設於師範學院。
- 三、師範學院設立多元能力學程【補救學程】及【創意研發學程】已完成開課作業。另為配合教學卓越計畫體育系設有【山林海洋探索學程】，社教系設有【社區營造學程】歡迎各系(所)學生選讀修習。
- 四、師範學院將於 97 年 9 月 19 日-20 日辦理【研究生學術基本功工作坊】活動，歡迎研究生踴躍參加。
- 五、師範學院將於 97 年 12 月 4 日辦理【東區行動研究學術研討會】歡迎本校師生踴躍參加。
- 六、師範學院將於 97 年 12 月 5 日~6 日辦理【2008 行動研究學術研討會】歡迎本校師生踴躍參加。
- 七、原住民教育中心已於 7 月 24 日至 7 月 25 日辦理【第七屆中央與地方原住民族教育事務協調會議】。
- 八、原住民教育中心已於 97 年 7 月 30 日辦理【97 年度培育原住民專門人才獎勵頒獎典禮暨座談會】。
- 九、原住民教育中心將於 10 月 2 日~3 日【2008 年原住民教育學術研討會－文化與教育的對話】，歡迎本校師生踴躍參加。
- 十、原住民教育中心將於 97 年 10 月 4 日~97 年 10 月 5 日【原住民族數理教育國際學術研討會】，歡迎本校師生踴躍參加。

教育學系

- 一、本學期有美國阿蘇沙太平洋大學(Asusa Pacific University)江雪齡教授蒞校做訪問教授。
- 二、擬辦專題講座(9/24 江雪齡教授：快樂的科學、10/15 陳木金教授：CHAOS 理論對教育領導研究之啟示、11/5 柯永河教授：從習慣心理學談學生輔導、12/17 黃政傑教授主講、01/07 王明習教授主講)
- 三、擬辦理讀書會工作坊(11/08)、正向心理學工作坊(12/06)
- 四、擬辦理英語專題演講與座談：孔子的有教無類和美國的「No Child Left Behind」之比較(11/24 江雪齡教授)。
- 五、本年度開始推展學生讀 66 本經典名著之讀書活動。

語文教育研究所

- 一、語文教育研究所籌備處所務會議、所課程會議、所教評會議紀錄整理及歸檔。
- 二、語文教育研究通訊第一期出刊。
- 三、郭錫瑠先生文教基金會委辦「97 年兒童讀物深度閱讀師資培訓基礎班」、「97 年兒童讀物深度閱讀師資培訓進階班」。
- 四、97 年 8 月 1 日語文教育研究所正式掛牌成立。

特教中心

特殊教育諮詢專線(含電話諮詢、網路諮詢及個案輔導)

- (一) 服務方式：包括電話諮詢、個案晤談、網路諮詢。
- (二) 諮詢專線服務時間：
學期中：週一至週四(97 年 9 月 22 日至 98 年 1 月 16 日)
諮詢專線於開學期間每週排定 18 小時，全年 33 週，分上下學期完成，例假日及寒暑假除外；網路諮詢與個案輔導全年實施，請多加利用。
- (三) 網路諮詢網址：<http://163.21.111.6/setqa/default.asp?schid=140030> 或至本中心首頁網址：<http://dpts.nttu.edu.tw/secenter>，點選「諮詢服務/網路諮詢」選項開啟。

輔導區特殊教育到校輔導訪視

- (一) 以參觀教學、解答疑難、溝通座談、輔導教學、協助處理個案、提供特教資訊、示範教學等方式辦理。對象包括：1.高中職學校。2.國中、小學對特教有特別需求之學校。3.設有資優班或新設資優班學校，共計 15 校/次。
- (二) 目前已訪視三民國小、成功國小、卑南國小、台東女中、台東高商、康樂國小、東海國中、知本國中、綠島國小、綠島國中等十二校/次，尚有三校台東專校、公東高工、太平國小三校於下半年訪視完畢。

特殊教育通俗講座

- (一) 配合輔導區教師提出的議題，邀請國內外學者專家蒞校講座。
- (二) 對象含台東縣輔導區各級學校特教教師、對特教有興趣與需求之一般教師、家長或社教機構人員等。
- (三) 本年度共辦理兩場次，上半年已辦理一場次，另一場辦理詳述如下：
 - 1、講題：情緒障礙與行為輔導
 - 2、主講人：侯禎塘/國立台中教育大學特殊教育學系教授兼特教中心主任
 - 3、時間：10 月 8 日週三下午 13:30~16:30
 - 4、地點：視聽教室 B
 - 5、對象：台東縣輔導區各級學校特教教師、對特教有興趣與需求之一般教師、家長或

社教機構人員 80 名

特教專題工作坊

- (一) 由專家學者針對特殊學生需求，每次以一專題進行探討，透過實際教學示範及現場互動方式，以達預期成效。
- (二) 本年度共辦理五場次，每場次一天，人數 0 人，已辦理四場次，下半年辦理情形如下：
 - 1、講題：服務學習在特殊教育課程的設計與應用
 - 2、主講人：秦麗花/高雄市內惟國小教師
 - 3、時間：9 月 13 日 週六全天 8:30~16:10
 - 4、地點：視聽教室 B
 - 5、對象：台東縣輔導區各級學校特教教師、對特教有興趣與需求之一般教師、家長或社教機構人員 70 名

特教教學資源網(肢體障礙類)

- (一) 目的在建置特教教師與普通班教師教學支持資源網站，以教育部分配「肢體障礙類」為主，特教相關資訊為輔，採逐年充實建置內容方式掛於本中心網頁內。
- (二) 目前已完成初步首頁及相關內容掛於本中心網頁內，下半年陸續充實相關內容。

輔導區特殊教育年度工作檢討會

- (一) 召集台東縣政府教育局承辦特教業務相關人員、輔導區各級學校教師、教育行政人員及本校特教系教授，共同針對本年度各項特教議題參與討論，提出檢討與回饋，另對未來特教工作辦理提出建議與意見，半天共計 55 人參加。
- (二) 會中除邀請學者專家專題演講外，並由預擬之相關議題進行討論，彼此交換心得並請學者專家提供意見，以達成共識。
- (三) 預計於 97 年 11 月 26 日（週三下午）與台東縣政府特教資源中心合辦『輔導區特殊教育年度工作檢討會』，專題演講：呂素真藝術治療，討論事項包括：97 年度特教相關業務檢討與經驗分享、98 年度預擬工作項目討論。

出版台東特教

- (一) 本年度將出版第 27、28 期，每期各印 100 本，每年 6 月及 12 月出刊。
- (二) 向全國徵稿採匿名審查，4 月 10 日與 10 月 10 日截稿，10 月 5 日與 11 月 10 日公告審查結果。
- (三) 稿約及相關資訊請逕至本中心網站查詢。網址：<http://dpts.nttu.edu.tw/secenter>
- (四) 贈閱對象包括：輔導區各設有特教班之學校、各大學校院特教系、特教中心、國家圖書館及行政院研考會等相關單位。
- (五) 出版品另轉成 pdf 檔掛於本中心網頁「研習講義暨出版刊物」內供各界檢索，歡迎查閱，並踴躍賜稿。

測驗工具借用系統實施

- (一) 近年來由於本校特教中心（以下簡稱本中心）測驗工具借用對象來自全校師生，為有效管理本中心各項測驗工具與器材，本中心特商請圖書館吳錦範組長協助借用工具電腦系統設計，目前已初步完成電腦系統內部建置與條碼編印工作，且開始實施，建置過程中承蒙吳組長提供協助測驗工具借用系統設計，與電算中心數位媒體組提供條碼編印器具使用，在此一併致謝。
- (二) 未來本校師生在教學研究需借用中心測驗器材時，可免押證件，但仍應依本中心借用相關規定辦理借用手續。

人文學院

一、業務報告

(一) 本院預定於 97 年 9 月 29 日(星期一)中午 12:00，召開 97 學年度第 1 學期第 1 次院務會議，討論「人文學院所期刊獎勵分級」等案。

(二) **身心整合與運動休閒產業學系：**

- (1) 97 年 9 月 14 日於知本校區人文學院一樓辦理『親師座談會』，邀請本系全體家長前來參與，藉由本系課程簡介、系所發展及願景介紹，透過面對面的溝通，讓本系提供更好的課程，更符合家長與學生的期望。
- (2) 97 年 10 月 4 日與臺東地區農會合作於鹿鳴飯店辦理『建構農村優質生活改善計畫』之社區服務。
- (3) 97 年 10 月 18-19 日辦理『身心探索-衝浪』研習。
- (4) 97 年 10 月 26 日邀請雲門舞集第一代舞者，現職台北醫學大學講師陳偉誠老師，辦理『身體與情緒』研習。
- (5) 97 年 10 月 31 日辦理『自行車結構介紹與產業分析』講座。
- (6) 97 年 11 月 1-2 日邀請荷蘭籍富蘭克林技法國際教師 Morten Dithmer，辦理『富蘭克林身心技法研習』。
- (7) 97 年 11 月 8-9 日辦理『身心探索-攀岩』研習。
- (8) 97 年 11 月 16 日邀請台北禾場國際芳療學院高級芳療師訓練講師張珮嫻老師，進行『芳香療法介紹』。
- (9) 97 年 11 月 22 日辦理『職場禮儀與化妝實務』研習。
- (10) 97 年 11 月 29-30 日邀請日本指壓學會陳建安道勵士，現任清新溫泉養生會館養生技術顧問，講授『日式指壓技法介紹』。

(三) **區域所：**

- (1) 97 學年度第 1 學期舉辦三場「社會、空間與權力專題講座」。
- (2) 97 年 10 月 2-3 日和財團法人農業工程研究中心協辦「農業水利 96 年度計畫成果發表討論會」。
- (3) 97 年 11 月 13 日和國立中山大學國際非政府組織研究中心協辦「2008 台灣 NGO 國際事務人才培訓班」。
- (4) 97 年 12 月 4 日和 AMASS STUDIO 雨耕聯合設計協辦「東台灣空間環境講座」。

(四) **美術產業學系：**

- (1) 『CIS 企業形象標誌設計徵選比賽活動』，收件日期延期至 97 年 9 月 26 日止，歡迎踴躍參加。
- (2) 本系新增開設『藝術創業學程』課程，歡迎學生踴躍選課。

(五) **英美系：**

- (1) 97 年 12 月 1 日~5 日舉辦為期 5 天的『英美週』，包含英語朗讀比賽及第七屆英語戲劇比賽。
- (2) 本系大四學生將於 97 年 12 月 28 日(星期日)假台東縣文化局演藝廳辦理「戲劇公演」--Macbeth(馬克白)，歡迎本校師生踴躍參加。

(六) **兒文所及兒讀中心：**

1. 學術活動：

- (1) 執行教育部「兒童文學與文明歷程」專案計畫第二年期，預計辦理下列活動：

- ◆ 1. 97 年 9 月~98 年 1 月舉辦系列講座

- ◆ 2. 97 年 10 月辦理「兒童文學創作」工作坊
- ◆ 3. 97 年 11 月辦理「兒童文學與哲學的對話」研習營

- (2) 本所執行教育部中綱計畫「經典研讀會－兒童文學批評理論」，每週三下午於台東校區研讀會。
- (3) 將繼續執行國科會專案「科幻小說、科普讀物於高中科學教育之實踐」，預定在台東及台南各辦理一次「科學文本」研習營。
- (4) 「2008 年兒童文學優良圖畫書評薦活動」優良圖畫書評選推薦活動將於 10 月份進行。
- (5) 舉辦第七屆台東大學兒童文學獎徵選活動。
- (6) 舉辦童書編輯及圖畫作家工作坊。
- (7) 進行兒童文學文學資料庫的資料授權作業及資料建置。

2. 出版資訊：

- (1) 本所出版之《繪本棒棒堂》季刊秋季號將於 9 月 15 日出刊，同時，「繪本棒棒堂」季刊將持續推展，討論會於每週三上午十點於兒文所展開，預計已版第十三及十四期。
- (2) 兒童文學學刊預計出版十九期及二十期。

3. 推廣活動：

- (1) 9 月中旬至 10 月底與台東縣故事協會合辦「台東縣故事媽媽初階閱讀推廣人才培訓初階課程」及「生命教育運用教學研習課程」。
- (2) 11 月與嘉義市蘭潭國小合作辦理「兒童文學與兒童哲學進教室進階研習」，由楊茂秀老師和杜明城老師帶領講師群，邀請嘉義市國小教師約 40 人參與。主要探討文學與哲學的對談、小學教室裡的思考實驗、探索社群的經營、跟著線條走~思考繪本與思考故事、問題型態學與台灣小學教室文化變革座談等課程。
- (3) 將於 97 年 10 月於嘉義市蘭潭國小舉辦『嘉義市諸羅故事媽媽閱讀推廣人才培訓初階課程』。課程包含認識兒童文學、兒童讀物賞析、說故事技巧、故事的思考與討論等。

(七) **音樂系：**

1. 音樂系 5 樓琴房隔音改善工程，已於暑假施作完竣。
2. 「貝多芬－命運斧鑿下的巨擘」台東大學交響樂團巡迴演奏會擬於下列地點演奏，歡迎蒞臨賞聽：
 - (1) 98 年 1 月 1 日於台東縣文化暨觀光處演藝廳
 - (2) 98 年 1 月 2 日於雲林縣文化處演藝廳
 - (3) 98 年 1 月 3 日於國立台灣交響樂團台中中興堂
 - (4) 98 年 1 月 4 日於彰化縣文化處員林演藝廳

(八) **華語文學系：**

1. 本校今年通過教學卓越計畫，本系共執行兩項子計畫。
 - 主軸 C－「提昇中文閱讀寫作能力計畫」，由齊儒老師負責。
新知本校園建築空間命名票選、台東空間文藝美學獎、語文能力測驗競賽。
 - 主軸 D－「對外華語學程計畫」，由許秀霞老師負責。
對外華語文教學系列演講活動、建置教學網頁。
2. 本系今年度通過教育部補助華語學程 30 萬元，其中設備費 80%，業務費 20%。
3. 華語文學系 97 學年度共招收學生 63 名，報到 62 名（甄選入學 5 名、個人申請 3 名、考試分發 52 名、海外聯合招生 2 名）。

(九) **南島文化研究所**：

- 1.本所徵聘 97 學年度專任教師兩名，目前有三位應徵者，本次申請截止日期為 97 年 10 月 31 日。
- 2.本所與大仁科技大學原住民發展中心於 97 年 9 月 19 日至 21 日，知本校區南島所展覽室合辦「97 年度原住民族傳統領域土地調查工作坊」。

(十) **語文中心**：

- 1.外籍生華語班 9 月 26 日開課。本屆新生 8 名，將依分級測驗結果分班上課。上課地點：知本校區；時間：週一至周五晚間 7 點至 9 點。
- 2.本學期兩場外籍生輔導活動為迎新會與聖誕晚會，計畫於 10 月與 12 月舉行。
- 3.本學期預計開設課程：外籍人士個人華語班、中文作文師資培訓課程、GEPT 初、中級各一班、多益初、中級各一班、英文寫作中級一班。
- 4.承辦 97 年度國民中小學客語教學支援人員培訓（臺東區）。筆試日期：97 年 9 月 27 日，培訓課程預計 10 月底開始。

二、新進同仁介紹

97 學年度第一學期人文學院新進教師及助理

姓 名	職 稱	學 歷	專 長
張翔	身心整合與運動休閒產業學系助理教授	美國德州聖道大學運動管理學博士	運動休閒行銷策略與管理、休閒活動企劃專題研究、組織行為學、人力資源管理、組織領導與管理
許文獻	華語文學系助理教授	國立臺灣師範大學國文研究所博士	語文教學、文字學、聲韻學、訓詁學、國文、應用文
鄭尚均	華語文學系客座教授	韓國國立全南大學英語學博士	英語教育、韓語教學
薛羅軍	音樂學系客座教授	日本大阪大學文學研究科博士	民族音樂學、台灣原住民文化、文化人類學、中國少數民族音樂文化、東南亞地區音樂文化
卓淑敏	美術產業學系講師	布萊頓大學設計/插畫研究所碩士	兒童文學、繪本研究、戲偶研究
劉婉琳	兒童文學研究所專案助理	兒童文學研究所碩士	

理工學院

- 一、理工學院張煥宗院長因借調期滿，已於 97 年 8 月 1 日歸建台灣大學；新任院長為生科所劉炯錫教授，學院特別助理為資管系陳彥宏助理教授。
- 二、自然科學教育學系自本學年度改名為應用科學系，訂於 8 月 18 日(四)上午九時舉行揭牌典禮，歡迎蒞臨指教。
- 三、應科系新聘教師李建明助理教授，李師為清華大學化學博士，專長為無機化學、生化無

機化學、有機金屬化學。

四、資工系謝財明教授因借調期滿，已於 97 年 8 月 1 日歸建中原大學。

五、資工系新聘教師陳明僑助理教授，陳師為東華大學資工系博士，專長為無線網路、行動計算、服務品質確保。

六、資管系系辦公室由原教學大樓 7 樓已搬遷至教學大樓 4 樓，聯繫電話不變，歡迎蒞臨指導。

七、資管系新聘教師羅炳和助理教授，羅師為中興大學應用經濟系博士，專長為經濟分析、行銷研究與財務管理。

八、生科系新聘教師李俊霖及黃祥恩助理教授，李師為台灣大學微生物與生化學研究所博士，專長為奈米生技、食品科學。黃師為台灣大學植物暨微生物學系博士，專長為植物生理、植物病理、植物生物技術。

伍、建議及討論事項

陸、臨時動議

柒、散會