

國立臺東大學 103 學年度第 2 學期第 3 次主管會報紀錄

時 間：104 年 5 月 7 日（星期四）12 時

地 點：行政服務大樓四樓簡報會議室

主 持 人：劉校長金源

出席人員：詳如簽到單

紀錄：顏士超

壹、主席致詞：

- 一、「第 27 屆木鐸盃運動競技賽」、「103 學年度全國大專校院圖書館館長聯席會議」以及「105 年全國大專運動會籌備會議」皆為本校近日之重大活動盛事，除感謝承辦單位之辛勞外，亦請大家繼續努力將活動辦得更加完善。
- 二、5 月 9 日(星期六)為本校「104 年度傑出校友表揚大會」，因適逢母親節，可廣邀其眷屬共襄盛舉，分享榮耀。
- 三、有關本校臺東校區之土地及建物規劃因涉及臺東縣政府與臺東市公所產權爭議，以致於運用常有窒礙難行之處，請相關單位積極研議解決方案。

貳、業務報告

通識教育中心

鏡心書院空間調整：

- 一、依據（104 年 4 月 24 日）學務處、圖書資訊館、師資培育中心及本中心於校長室進行空間協調討論會，後進行實地場勘，鏡心書院空間自 104 年 8 月 1 日調整如下：

序號	空間編號	現有空間名稱	調整後用途 (104.08 起)	備註
1	A 棟 1F	教師休息室	鏡心書房暨教師休息室	原 B102 遷移
2	A301-1	自學教室	通識中心、師培中心-共用檔案室	
3	A301-2	自學教室	通識教育中心-專案教師研究室	
4	A302-1	教師研究室	學務處-原住民學生資源中心	
5	A302-2	學務處借用作為「僑生交流空間」		
6	B101	B101 教室	師資培育中心辦公室、會議室	
7	B102	鏡心書房		
8	D301	電腦教室	D301 普通教室	原 B101 遷移

- 二、配合 104 年 7 月本校圖書資訊館辦理「智慧鐵人活動」，故所有搬遷活動預計於 104 年 8 月 4 日起作業。

運動及健康中心

全國大專校院運動會目前籌備進度(詳如投影片報告內容)。

主席裁示：

- 一、請確認全大運執行委員會負責人員「總幹事」與「執行長」之職務權掌區分。
- 二、繼續向教育部爭取預算經費。

- 三、建議啟動「本校校務基金契約聘用副校長」機制聘請體育界有力人士參與籌備會議，可不受職位異動因素直至任務完成。
- 四、另請運健中心彙整參與 104 年全國大專校院運動會師長同仁觀摩心得，以提供籌辦 105 全大運或各類賽會參考。。

參、業務協調：

討論一：本校承辦 104 年「第 13 屆高中職智慧鐵人創意大賽暨第 10 屆國際邀請賽」，工讀時數抵服務學習時數，請討論。

提案單位：圖書資訊館

說明：

- 一、全國智慧鐵人競賽複賽時間為 7 月 7 日至 7 月 8 日，決賽時間為 7 月 25 日至 7 月 30 日，計有來自全國及海外學員等約 500 人。
- 二、競賽期間所需工讀人力眾多，工讀經費有限，為利於計畫案的執行，並讓本校學生多一份學習機會，擬建議計畫執行期間，由本館招募學生志工一批，其志工服務時數可折抵其服務學習時數。

結論：

- 一、志工服務時數之服務學習活動 18 小時，係由學務處或各系認證（各系最多可認證 9 小時），故請圖資館提供相關資訊予前述單位認定。
- 二、請教務處利用活動期間加強本校招生宣傳，並請各系所協助提供教室及辦公室之支援使用。
- 三、建議全大運利用此模式提前向學生宣傳志工招募事宜，並研議抵其服務學習時數可行性。

討論二：建請檢討本校寒休與暑休制度，請討論。

提案單位：師範學院

說明：

- 一、中午應加班 1 小時，但事實是許多單位實際上處於未上班狀態。
- 二、寒暑休過多，造成行政效率不彰。

建議：將中午加班制取消，取消寒暑休，全年正常上下班。

結論：要求人事室加強巡查各單位中午上班情形並要求確實辦公，研議落實此制度方案並提行政會議討論。

討論三：本校校園環境營造事宜，請討論。

提案單位：運動與健康中心

說明：

- 一、為營造校園運動及節能風氣，本中心擬規劃於行政服務大樓、人文學院、師範學院、理工學院、鏡心書院、圖書資訊館、知本學苑、學生活動中心暨綜合體育館之樓梯及電梯處設計健康標語，讓健康節能概念融入日常校園生活(詳如投影片報告內容)。
- 二、如欲執行本案，預計經費共計 9 萬 6,000 元整，建議由統籌款項下支應。

項 目	單 價	數 量	合 計	備註
健康標語	1,200	80	96,000	每棟建築物 預計 10 張

結論：由運健中心先行實施，評估成效後再擴及於全校張貼健康標語。

討論三：擬成立本校「法規研議小組」，協助各單位新法規訂定，以提升各單位提送法規品質及有關會議效率，請討論。

提案單位：秘書室

說明：

- 一、各單位新訂定提案法規，送出草案內涵品質不一，部分法規研擬不周延，造成會議上花費許多時間討論細節，為提升新定法規品質，擬成立本校「法規研議小組」，以協助各單位新法規訂定。
- 二、「法規研議小組」成員，擬由本校中階主管或同仁擔任為主，由提案單位負責召集開會，將經一級單位主管核定之法規草案，就法案內容及用字遣詞逐條討論，依會議討論結果修正法案後，方可再簽陳送各有關正式會議討論，以提升各單位提送法規品質及有關會議效率。
- 三、「法規研議小組」成員建議名單：簡任秘書、各單位專任組長、秘書、技正、編審、專員等，召集人由各承辦單位擔任。本學期初期試辦，擬先由簡任秘書擔任召集人，各相關單位或協助單位 2 至 3 名同仁及承辦單位共同組成，為鼓勵同仁積極參與，表現優異者予以敘獎獎勵。104 年度試辦一年，視試辦成效決定是否成為常態組織。

結論：以提及於行政會議或校務會議討論之新訂法規為主，由副校長督導，由簡任秘書邀集人事室研議細節後再行實施。

討論四：有關全校教師(含兼任教師)及學生之公告資訊，建議由教務處教學發展中心建置之「本校新版網路學園」轉發，請討論。

提案單位：秘書室

說明：

- 一、全校性資訊發布除藉由各單位自行公告於本校網站外，亦將資料提供本室以電子郵件代轉，惟針對教師(含兼任教師)及學生部分，本室無法建構完整資料，目前教務處教學發展中心已建置「新版網路學園」，其功能除可將依資訊公告於該介面外，並可針對全校師生轉發公告郵件，且該網頁係針對教學輔助製作，供教師上傳教學大綱及作個人資料編輯等功能，故師生使用頻繁。
- 二、有鑑於教師多次反映因不習慣使用本校建置信箱，以至於本室代轉資訊無法即時傳遞，惟上述「網路學園」功能目前僅開放教師及部分行政人員，故建議日後針對師生公告資訊可藉由學務處代轉或開放全校行政人員權限使用。

結論：照案通過。

討論五：建請成立本校二宿餐飲中心環境衛生維護稽查小組，每日不定時輪流派員實施餐廳檢查，以落實餐廳管理，請討論。

提案單位：總務處

說明：

- 一、本校為防止蒼蠅入侵餐廳影響餐飲衛生，已採取積極防治措施，包括安裝空氣門、紗門、清理地面油漬、水溝及噴灑消毒劑，並加掛捕蠅器滅蠅等。
- 二、惟二宿餐飲平日廚房、公共區域走廊、電梯地板及廁所環境衛生仍需由各家廠商配合維護管理，方能杜絕蚊蠅孳生。
- 三、為落實管理建請由本校相關單位，包括學務處生輔組、運健中心健康事務組及本處文財組、環保組、事務組五個單位成立旨揭環境衛生維護稽查小組，每日輪流不定時派

員實施稽查，並做成紀錄陳鈞長核閱。

四、BOT 宿舍餐飲未移轉本校前，其環境整潔衛生、食品安全請生輔組、健康事務組督導。

五、經檢查缺失仍未改善之商家本校將函請臺東縣政府衛生局實施督查開罰以嚇止不守法之商家，並列為未來優先續約考核之依據。

結論：

一、由運健中心健康事務組設計稽查表後，由總務處統籌稽核事宜，另將行政大樓及師範學院餐廳納入檢查範圍。

二、請適度向臺東縣政府反映校外周圍環境整潔問題。

討論六：舉辦「104 年度傑出校友表揚大會」事宜，請討論。

提案單位：秘書室

說明：活動流程如下

國立臺東大學 104 年度傑出校友表揚系列活動

時間:104 年 5 月 9 日(星期六)

08:30~09:00	報到	接待、引導： <u>晏汝</u> 報到、簽到、禮品發放、胸花配帶：陽光青年團(6 人)	借用一樓原住民資源中心，備有茶水、點心
09:00~09:10	音樂系薩克斯風團	開幕	子剛
09:10~09:15	校長致詞		司儀：陽光青年團
09:15~09:20	來賓致詞		
09:20~09:40	頒獎(4 位)	頒 獎 人：劉金源校長 傑出校友：戴錦秀主任、陳維穎校長、陳玉枝主任、馮麗珍校長	頒獎音樂由音樂系協助 簡報檔撥放： <u>怡菁</u> 與會師長(共計 11 人):
09:40~09:45	音樂系薩克斯風團演出		劉金源校長、侯松茂副校長、彭仁君學務長、溫卓謀主秘、張永明院長、魏俊華主任、賴亮郡處長、陳志軒主任、郭李宗文主任(未確定)、高志誠老師、校友總會陳劍賢理事長
09:45~10:00	頒獎(3 位)	頒 獎 人：劉金源校長 傑出校友：周惠民董事長、潘義祥教授、陳麗雲老師	
10:00~10:05	音樂系薩克斯風團演出		
10:05~10:25	頒獎(4 位)	頒 獎 人：劉金源校長 傑出校友：何錦尚校長、蒲建成主任、洪宗楷議員、羅應鑑會長(方瑞祥秘書代理)	
10:25-10:35	閉幕及合影	請各位來賓移駕到台前合影	
10:35~11:35	臺東大學知本校區巡禮	臺東大學知本校區-淑真講堂出發	由 <u>溫主秘</u> 與 <u>魏主任</u> 帶領校友進行知本校區巡禮 <u>麗梅</u> 協助照像

12:00~14:30	校長宴請傑出校友餐敘 富野溫泉會館 1 樓宴會廳	本校師長： 劉金源校長、溫卓謀主秘、李玉芬院長、魏俊華主任、賴亮郡處長、陳志軒主任、林銘翔老師 傑出校友：(15 人) 戴錦秀夫婦、陳玉枝夫婦、馮麗珍夫婦、潘義祥夫婦 3 人、陳麗雲夫婦、何錦尚校長 1 人、蒲建成主任 1 人、洪宗楷議員夫婦 2 人	麗梅協助照像 晏汝負責聯絡與會人員、訂餐、帳務、工作人員及與會同學便當
14:00~16:30	接送安排 5 月 9 日(星期六)	臺東豐年機場 14:30-陳麗雲夫婦-晏汝送 ? -潘義祥教授 3 人-晏汝送	

結論：本次表揚傑出校友以師範學院為主，除請師範學院師長派員踴躍出席外，亦請推薦系所主任、學生出席參加。

臨時討論一：新訂「國立臺東大學綠色樂活大學推動委員會設置要點」，請討論。

提案單位：圖書資訊館

說明：提於行政會議討論前，請先提及於主管會報達成共識，相關條文如下：

國立臺東大學綠色樂活大學推動委員會設置要點（草案 2015.5.7）

- 第一點 國立臺東大學為形塑以健康、永續、及美學為內涵的優質校園及校園文化，建立永續性的管理機制，讓全校教職員生可以身體力行，同享學習樂趣，並結合樂活產業，培育學用合一暨樂於承擔環境責任之世界公民，設置國立臺東大學綠色樂活大學推動委員會(以下簡稱本委員會)。
- 第二點 本委員會置主任委員一人，由校長兼任；副主任委員一人，由副校長兼任；執行秘書一人，由主任秘書兼任；委員若干人，由教務長、學務長、總務長、研發長、產學營運暨教育推廣處處長、圖書資訊館館長、各學院院長、通識中心主任、運動暨健康中心主任、職員代表及學生代表共同組成；任期一年，並得連任。
前項職員及學生代表由校務會議之職員代表及學生代表兼任；不另推選。
- 第三點 本委員會得聘請校外專家及社區代表為諮詢委員，提供諮詢。
- 第四點 本委員會任務如下：
- 一、對本校推動綠色樂活大學政策提出建議。
 - 二、擬訂本校「綠色樂活大學白皮書」，簽署並落實塔樂禮宣言。
 - 三、推動與國內外綠色大學結盟、持續交流與互持。
 - 四、研擬績效指標，建立永續性的管理機制，參加世界綠色大學評比。
 - 五、推動專屬網站及相關文宣之建置。
 - 六、建立並推廣節能精進管理、資源減量回收、健康空間、人本交通、及美學空間示範點，形塑以健康、永續、及美學為內涵的優質校園及校園文化。
 - 七、融入教學及課程實作，成立相關教職員社群及學生社團，並推動身心調適、健康促進、校園生態、環境責任、社區參與、專題成果、及服務學習等活動。
 - 八、推動樂活產業雲端資料庫及產學聯盟之發展，並融入教學及學術研究。
 - 九、研議其它推動綠色樂活大學議題有關事項。
- 第五點 本委員會另置工作小組，負責「綠色樂活大學白皮書」及執行本委員會交辦事項。

前項工作小組之籌組、委員會議召開、重要議決事項執行及追蹤等行政工作，由本委員會邀請相關單位共同派員組成，並指派一名人員專職負責行政業務。

第六點 本委員會每學期召開會議一次，必要時得召開臨時會議。

會議期間得邀請相關人員列席或提供資料。

第七點 本委員會委員為無給職，諮詢委員得依規定支領出席費。

第八點 本要點經行政會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

結論：提行政會議討論。

臨時討論二：計畫單位及任務編組單位(如永齡文教基金會、防災中心、保母系統、托嬰中心等)以行政管理費扣抵場租及電費，但行政管理費並未列入本處場地營運績效，是否有再協調空間，請討論。

提案單位：產學營運暨推廣教育處

結論：

一、建議試營運一年後再行討論行政管理費之運用。

二、雖臺東校區劃分尚未定調，惟可先將臺東校區各場館之使用及規劃送教育部核備。

臨時討論三：學生建議第一學生宿舍(原 BOT 宿舍)之管理方式維持原 BOT 廠商管理模式，請討論。

提案單位：學務處

結論：請學務處先召開校內會議取得共識後，再與學生召開會議討論。

肆、臨時動議：無

伍、散會：14 時 10 分

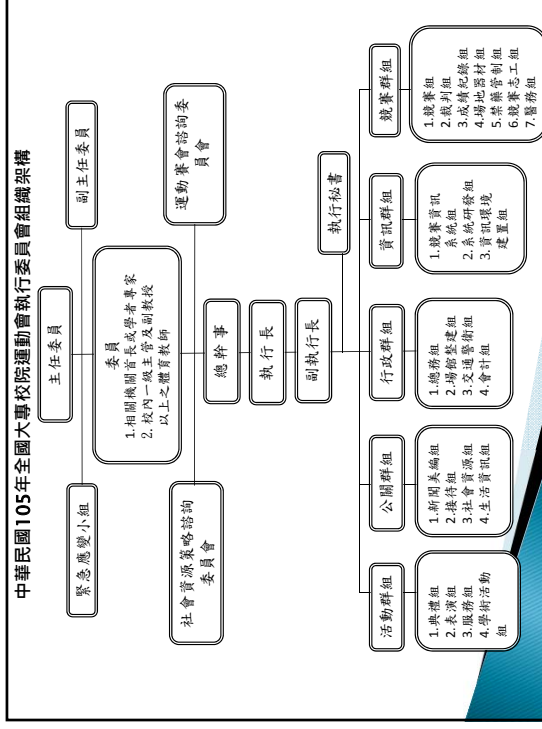
中華民國105年
全國大專校院運動會
籌備現況

運動與健康中心
中華民國104年5月7日

競賽種類	應選辦	種類
	應辦	徑
	應辦	田
	應辦	冰
	應辦	游泳
	應辦	操
	應辦	球
	應辦	桌
	應辦	羽
	應辦	球
	應辦	網
	應辦	球
	應辦	跆拳道
	應辦	射
	應辦	箭
	應辦	劍
	應辦	擊
	應辦	道
	應辦	擊
	應辦	柔
	應辦	拳
	應辦	舉
	應辦	重
	應辦	擊
	應辦	射
	應辦	木
	應辦	球
	必辦(委員要求)	

單
員
名
責
負
會
員
委
行
執

職稱	負責人	負責組別
主任委員	校長	校 長
副主任委員	副校長	副校長
總幹事	待聘中	待聘中
執行長	運促中心主任	運促中心主任
執行行長	待聘中	待聘中
運促中心運動事務組組長行政專員		
活動群組	群 長	典禮組(含聖火、獎品)、表演組
	副群長	服務組、游樂活動組
	群 長	新聞美編組(含文字)、接待組
公開群組	群 長	社會資源組(含公開行銷)、生活資訊組(含生
	副群長	宿、餐飲、觀光、活動展覽)
	群 長	活動組(含環保、文書、出納、事務)、場館
行政群組	副群長	交通暨衛組、會計組
	群 長	競賽資訊系統組(成績處理、註冊)
	群 長	系統研發組、資訊網路建置組(含網路、資訊設備、影音攝影)
資訊群組	副群長	競賽組、裁判組、成績紀錄組
	群 長	場址器材組、禁煙管制組
	群 長	場安施工組、醫療組
競賽群組	副群長	運促中心運動事務組組長
	何永彬老師	



定期會議(暫定)

- ▶ 104年5月
- ▶ 104年7月
- ▶ 104年9月
- ▶ 104年10月
- ▶ 104年11月
- ▶ 104年12月
- ▶ 105年1月(2次)
- ▶ 105年2月(2次)
- ▶ 105年3月(2次)
- ▶ 105年4月(2次)
- ▶ 105年5月

籌備辦公室(暫定)

- ▶ 預計規劃於
體育館
普通教室(G105教室)

揭牌儀式(暫定)

- ▶ 預定於104年9月
- ▶ 中華民國大專院校體育總會
辦理之「大專體育主管會議」
規劃於其行程內

經費申請

- ▶ 104年2月提出申請計畫書
- ▶ 104年4月因臺東縣政府辦理
105年全中運，教育部體育署
電話告知修正經費預算表
- ▶ 104年5月依教育部體育署
告知事項，重新修正
經費預算表

執行進度

- ▶ 5月1日(星期五)迎接聖火。
- ▶ 5月2日(星期六)開幕典禮進場與表演。
- ▶ 5月6日(星期三)閉幕典禮承接大會會旗。
- ▶ 5月1日至6日拜訪各群組負責人員。
- ▶ 與臺東縣政府協商全中運、全大運各競賽場館。
- ▶ 行文田徑、游泳、體操、桌球、羽球、網球、跆拳道、射箭、柔道、擊劍、舉重、拳擊、射擊、木球等單項協會，請其推薦裁判長。

敬請指導
謝謝聆聽



運動、節能一起來

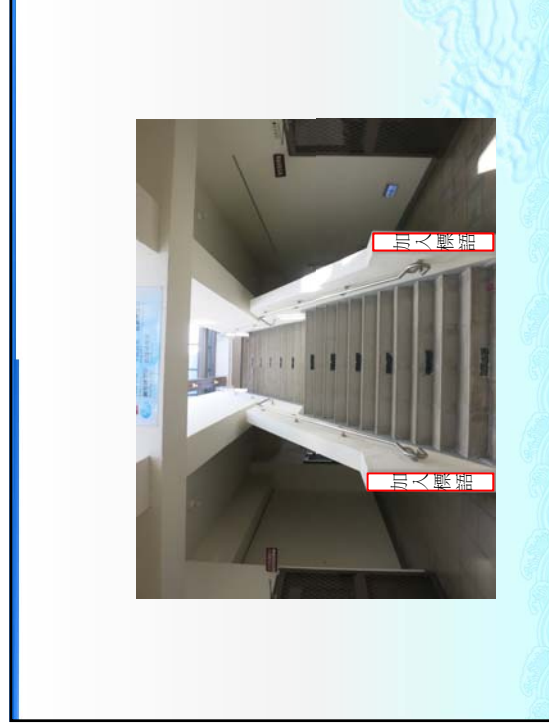
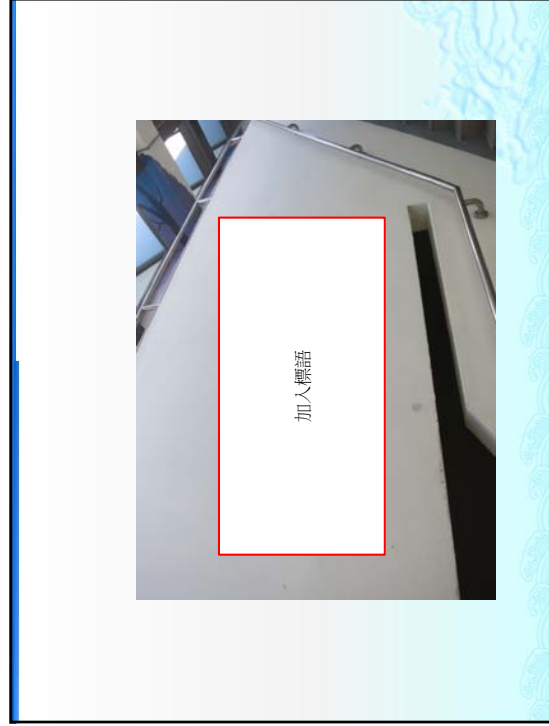
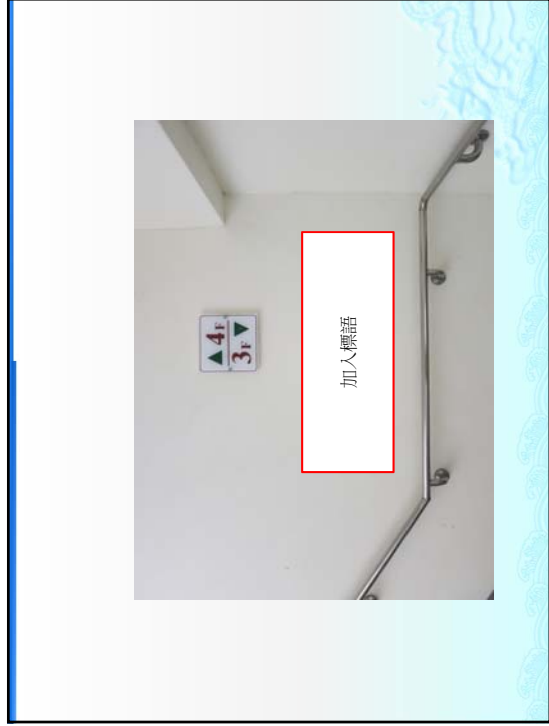
- ◆ 為營造校園運動及節能風氣，預劃於樓梯及電梯處設計健康標語，讓健康節能概念融入日常校園生活



其他大專校院參考範例







行政大樓電梯



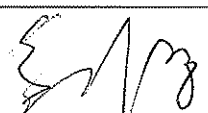
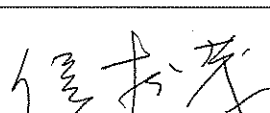
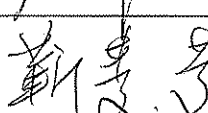
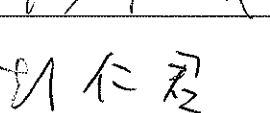
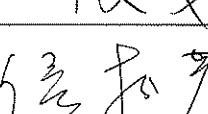
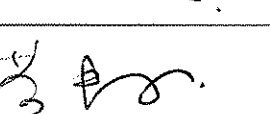
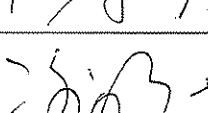
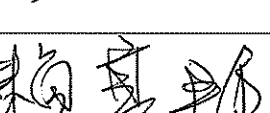
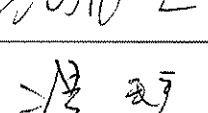
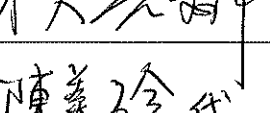
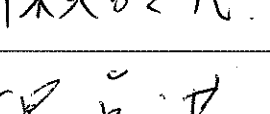
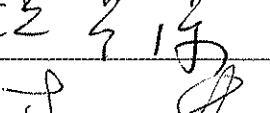
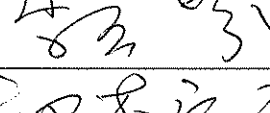
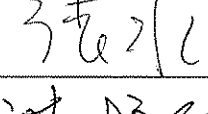
國立臺東大學 103 學年度第 2 學期第 3 次主管會報簽到單

時間：104 年 5 月 7 日（星期四）下午 12:00

地點：行政服務大樓四樓簡報會議室

主持人：劉校長金源

出席人員：

出席人員	簽名	出席人員	簽名
劉校長金源		侯副校長松茂	
靳教務長菱菱		彭學務長仁君	
侯總務長松茂		黃研發長豐國	
謝館長明哲		賴處長亮郡	
湯主任慧娟		洪代理主任素燕	
邱主任錦城		溫主秘卓謀	
章院長勝傑		李院長玉芬	
張院長永明		郭主任李宗文	
洪主任煌佳		陳主任錦忠	請假 參與評鑑

列席人員：

列席人員	簽名	列席人員	簽名