

國立臺東大學 98 學年度第 1 學期第 5 次行政會議紀錄

會議時間：98 年 12 月 17 日(星期四) 下午 2：00

會議地點：知本校區行政服務大樓三樓第二會議室

主 持 人：蔡校長典謨

壹、主席致詞（略）

貳、上次會議決議執行情形

98.11.19（星期四）98 學年度第 1 學期第 4 次行政會議	
提案一、訂定【國立臺東大學菸害防制措施及輔導實施計畫】，請討論。 （提案單位：學務處）	
決 議	照案通過
執行情形	學務處：函發本校各單位，並公告週知。
提 案 二、擬修訂「國立臺東大學專任教師專案計畫申請要點」，請 討論。 （提案單位：研究發展處）	
決 議	修正通過。
執行情形	研究發展處：預計 12 月底之前發函至各單位知悉。
提 案 三、擬訂定本校職涯發展與就業輔導計畫，請 審議。 （提案單位：師資培育暨就業輔導處）	
決 議	修正通過。
執行情形	師資培育暨就業輔導處：已依決議修正。
提 案 四、擬訂定「國立臺東大學學生考取專業證照獎補助辦法（草案）」，請 審議。 （提案單位：師資培育暨就業輔導處）	
決 議	修正通過。
執行情形	師資培育暨就業輔導處：已依決議修正。
提 案 五、修訂國立臺東大學學生家長委員會設置辦法，請 審議。 （提案單位：師資培育暨就業輔導處）	
決 議	修正通過。
執行情形	師資培育暨就業輔導處：依決議修正。
提 案 六、修訂「國立臺東大學各項招生考試試務工作酬勞支給要點」，請 審議。 （提案單位：教務處）	
決 議	照案通過。
執行情形	教務處：依決議事項辦理。
提 案 七、本校獎勵校「傑出教學」教師之嵌名設計圖牆底面、雕花版面圖樣選定案， 請 討論。（提案單位：教務處課務組）	
決 議	修正通過。（以鍍金材質，每塊以 2000 元為原則。）
執行情形	教務處課務組：已依決議事項辦理。

※臨時提案

提 案 一、本校擬於 12 月中旬與國立台灣師範大學簽訂「學術交流與合作協議書」，合約書內容提請行政會議審議，請討論。(提案單位：研發處)	
決 議	照案通過。
執行情形	研發處：已和台師大研發處聯繫，協議內容確認中。
提 案 二、本校擬於 12 月中旬與國立臺南護理專科學校簽訂「締結教育夥伴關係合約書」，合約書內容提請行政會議審議，請討論。(提案單位：研發處)	
決 議	照案通過。
執行情形	研發處：訂於 98.12.14(一)簽約。
提 案 三、美術產學中心服務申請及收支標準（草案），請備查。 (提案單位：美術產學中心)	
決 議	研發處組成專案小組討論後，供美產中心訂定收費標準，再送行政會議審議。
執行情形	研發處：已初步詢問教育部國稅局，邀請會計室及美產綠產中心代表與本處組成專案小組進行討論。

參、重大列管案件執行情形

【98 電-01】校園行政資訊系統規劃案。(執行單位：電算中心)	
決 議	繼續列管。
執行情形	電算中心：如附件。

國立台東大學校務系統進度管控一覽表

工作項目			承辦人員	執行現況	本週五 預計進 度	本週五 實際進 度	下週五 預計進 度	每月底 工作進度 查核點	預計完工 日期	備 註
系統建置	電算中心	校務 e 化 資訊 系統 建置	方中秋	已開發完成正式營運系統 1.工讀金管理系統 2.學生健康檢查管理系統 3.個人基本資料管理系統 4.創傷處理管理系統 5.弱勢助學金管理系統 6.學生團體保險管理系統 7.勞動教育管理系統 8.心理諮商登錄管理系統 9.緊急傷病處理管理系統 10.校安事件管理系統 11.就學貸款管理系統 12.健康諮詢管理系統 已開發待使用者測試上線 1.服務學習管理系統 2.缺曠請假獎懲操作管理 3.輔導資源教室管理系統 4.輔導預約管理系統 5.機踏車管理系統 6.健康中心轉介管理系統 開發中系統 1.獎學金公告管理系統 2.宿舍申請管理系統 待開發系統 1.社團活動管理系統 2.教職員工健檢管理系統 3.校外租賃生管理系統 4.導師生管理系統 5.進修與研究生健檢管理 6.兵役管理系統 7.器材借用管理系統	健康 中心 轉介 管理 系統 100%	健康中 心轉介 管理系 統 100%	宿舍 申請 管理 系統 50%		宿舍申請 管理系統 預計 2009/12/2 6 開發完 成 全部系統 預計 2010/5/15 開發完成 目前達成 率 61%	
		工程 管考 系統 建置	劉世泓	上線前測試	系統 建置 (90%) 測試 (20%)	系統建 置 (90%) 測試 (20%)	系統 建置 (100%)) 測試 (100%))		2009/12	

工作項目			承辦人員	執行現況	本週五 預計進 度	本週五 實際進 度	下週五 預計進 度	每月底 工作進度 查核點	預計完工 日期	備 註
		教務 資訊 程式 維護	張庭雲	已開發完成正式營運系統 生輔組: 1.學生住宿資訊登錄系統 教卓中心: 1.學生英語能力測驗調查系統 課務組: 1.系所開課課程填報系統 2.學生學分數簡表 3.教學大綱上傳進度管理系統 4.專(兼)任教師超支鐘點統計作業 5.選課系統網路初選系統 6.交通車乘車證列印統計系統 註冊組: 1.學生基本資料檢核 2.學生各學期及歷年成績排名系統 3.學生終止修習申請及相關管理系統 4.統計教師未完成輸入成績資料轉出 出納組: 1.註冊繳費單資料產生 通識中心: 1.通識課程開課及學生修習學分統計 師範學院: 1.師範學院開課情況及已修課人數 已開發完成待測試系統 課務組: 1.排課輔助週課表查詢系統 開發中系統 課務組: 1.鐘點總量規範系統 (1)開課總量限制功能 (2)線上查詢開課總量功能 2.簡化增額加選系統功能 3.授權開課單位自行提高選課上限人數 4.授權系所上網人工輸入加退選資料 系統維護 課務組: 1.專(兼)任教師超支鐘點統計作業 2.學生學分數簡表 教學與學習中心 1.教學期中回饋問卷 2.新版網路學園	1.開課單位修改維護(新增師範學院)(100%) 2.0982 註冊繳費單資料產生(100%) 3.0981 教學期中回饋問卷(100%)	1.開課單位修改維護(新增師範學院)(100%) 2.0982 註冊繳費單資料產生(100%) 3.0981 教學期中回饋問卷(100%)	1.開課單位修改維護(新增師範學院)(100%) 2.0982 註冊繳費單資料產生(100%) 3.0981 教學期中回饋問卷(100%)		2009/12	

工作項目			承辦人員	執行現況	本週五 預計進度	本週五 實際進度	下週五 預計進度	每月底 工作進度 查核點	預計完工 日期	備註
系統維運	電算中心	系統維護	劉世泓	教務系統(進修部教務系統) 學籍管理系統 課程管理系統 成績管理系統 生活輔導管理系統 教師教務系統 學生教務學務系統 教務處投幣機中介程式 教務處課程查詢系統 教務處 Excel 檔產出系統 教務處各項證明書列印系統 進修部推廣教育系統 教學卓越計畫網 校友資訊系統	教務系統 (進修部教 務系統) 成績管理 系 統 (100%) 教 務 處 Excel 檔產 出 系 統 (100%) 校友資訊 系統(90%)	教 務 系 統 (進修部教 務系統) 成 績 管 理 系 統(100%) 教 務 處 Excel 檔產 出 系 統 (100%) 校 友 資 訊 系統(90%)	教 務 系 統 (進修部教 務系統) 學 籍 管 理 系 統 (100%) 生 活 輔 導 管 理 系 統 (100%) 教 務 處 Excel 檔 產 出 系 統(100%) 校 友 資 訊 Excel 檔 產 出 (100%)		2009/12	
			劉世泓	學校首頁管理 教師網頁空間管理 電子信箱管理 教務系統資料備份	學 校 首 頁 管 理 (100%) 教 師 網 頁 空 間 管 理 (100%) 電 子 信 箱 管 理 (100%) 教 務 系 統 資 料 備 份 (100%)	學 校 首 頁 管 理(100%) 教 師 網 頁 空 間 管 理 (100%) 電 子 信 箱 管 理(100%) 教 務 系 統 資 料 備 份 (100%)	學 校 首 頁 管 理 (100%) 教 師 網 頁 空 間 管 理 (100%) 電 子 信 箱 管 理 (100%) 教 務 系 統 資 料 備 份 (100%)		2009/12	

【98 研發-01】 現有校區校舍規劃運用，應具有其正當性及合理性，應朝多元化及提昇國家資產整體使用效益之觀點，並整合地方政府及各界人士意見，研擬初步規劃使用方案，提報教育部專案小組討論。(執行單位：研發處)	
決 議	繼續列管。
執行情形	研發處：賡續研擬臺東校區校舍初步規劃使用方案。
【96 研發-03】 請研發處參考本校學生人數成長計畫、教師員額限制、校務基金發展規模，進行系所調整(轉型、減班)與系所成長(新設、增班)之可行性方案評估。 (執行單位：研發處)	
決 議	繼續列管。
執行情形	研發處： 一、修訂本校「各學術單位變更調整作業辦法」並提送 12/3 臨時校務會議審議。 二、參考各系(所)意見，研修系所調整方案，並送校發會討論。

肆、各處室專案報告

教務處

課務組

- 一、原訂於 12 月 31 日(四)下午 3 點召開之課程會議、教務會議延期至 99 年 1 月 11(一)下午 2 點召開，請各單位若有提案於 99 年 1 月 4 日(一)以電子檔傳送教務處課務組彙整。
- 二、本學期第一次校課程諮詢會議訂於 99 年 1 月 7 日(四)下午二點半至四點半於臺東校區進修部會議室召開，將邀請校外學者專家對本校課程提供諮詢建議，請各系所主管踴躍出席會議。
- 三、下(98.2)學期通識中心、師培處、系、所配合開課、選課時程及工作要項修正表：

時 程	工 作 要 項
11/16(一)~12/25(五)	各系所完成開課，列印開課一覽表，經主管核章送課務組彙整。
1/4(一)~1/15(五)	完成全校課表(課務組彙整及衝堂調課之協調)
1/19(二)	課程上網公布
1/25(一)~2/5(五)	98.2 學期大一~四網路初選
2/9(二)	初選結果結果公告
2/22(一)~3/2(二)	大一~大四網路加退選
2/23(二)~3/1(一)	教師網路增額加選
3/2(二)	增額加選結果公告
3/3(三)8 時~3/5(五)17 時	開課單位受理特殊個案加退選

- 四、98-1 學期學生上網填答教學問卷，訂於 99 年 1 月 4 日(週一)至 99 年 1 月 15 日(週五)，敬請各系所轉知各班級學生。
- 五、98-1 學期大一~大四期末考試週，訂於 99 年 1 月 12 日(週二)至 99 年 1 月 18 日(週一)，考試期間除隨堂考試之課程外，各班級仍應維持正常上課，敬請各系所轉知各班級學生及任課教師，謝謝！

註冊組

- 一、98 學年度第 1 學期終止學習申請，已於 12 月 4 日截止，目前已將申請名單送各系所確認，完成後再行簽陳並公告。
- 二、98 學年度第 1 學期學生成績期中預警登錄，已於 12 月 5 日截止，共 21 科 326 人列為預警名單，相關資料已轉由教學中心辦理。
- 三、98 學年度第 1 學期成績登錄截止日依辦法規定推算為 99 年 1 月 25 日，預計 99 年 2 月 5 日列印並寄發成績單，為有利於學生成績單寄送，註冊組會另函通知各系所協助周知各授課老師全力配合在時程內上網登錄成績完畢。
- 四、98 學年度第 2 學期減免學雜費申請，已於 11 月 19 日公告，本次調查主要是針對低收入戶、**特殊境遇家庭子女**及首次辦理者，截止日為 12 月 11 日並將於 12 月 14 日上網登錄後，由出納組製作繳費單於學期結束前發給學生。

綜合業務組

- 一、本校 99 學年度原報部之僑生碩、博班招生為 22 名，經教育部依 98 學年度各系(所)招生名額 10%為限之原則，核定招生名額為 16 名(詳招生名額核定表)。本組已於 98 年 11 月 27 日上網登錄完成各招生系(所)之分則資料。

99 學年度海外僑生碩、博班招生名額核定表

系所名稱	99 學年度核定僑生名額
教育學系-教育研究博士班	1
教育學系-教育研究碩士班	1
教育學系-教學科技碩士班	1

教育學系-課程與教學碩士班	1
語文教育研究所	1
社會科教育學系碩士班	1
體育學系碩士班	2
幼兒教育學系碩士班	1
特殊教育學系碩士班	1
兒童文學研究所碩士班	2
南島文化研究所碩士班	1
區域政策與發展研究所	1
生命科學系碩士班	1
資訊管理學系碩士班	1
合計	16

- 二、教育部 98 年補助本校設置外國學生獎學金補助款 18 萬 7,000 元，已於 98 年 12 月 1 日辦理報部核結。
- 三、教育部 96 年補助本校獎助優秀學生出國研修-學海飛颺計畫，已於 98 年 12 月 3 日辦理報部核結。
- 四、99 學年度身心障礙學生升學大專校院甄試招生簡章，已於 98 年 11 月 24 日完成第 1 次簡章校核。
- 五、99 年赴國外交換學生已於 98 年 12 月 4 日起開始受理學生申請，目前交換名額有韓國順天大學 2 名及日本仙台大學 4 名，請各系(所)鼓勵所屬學生踴躍提出申請。
- 六、有關本校 100 學年度申請增設、特殊項目院系所學位學程案，師範學院教育學系中小學校長暨儲備校長培育碩士在職專班、幼兒教育學系學前特殊教育碩士在職專班、理工學院資訊工程學系碩士班三案經 98.12.03 臨時校務會議審議通過後，計劃書已於 98.12.04 依限報教育部。
- 七、本校有幼兒教育學系、生命科學系參加四技二專推薦甄選及技優入學，簡章修訂表及彙編資料確認單已於 12/8 前郵寄至甄選委員會備查。
- 八、99 學年度碩班甄試招生業於 98 年 12 月 4 日完成放榜及寄發成績單相關通知之作業。
- 九、99 學年度碩班甄試招生已完成放榜作業，並刻正接續辦理相關經費核銷作業。
- 十、99 學年度碩博士班考試第 1 次招生委員會會議訂於 12 月 24 日召開，屆時將檢討並議決考試招生簡章（含重要日程及各系分則）。
- 十一、開放大陸學歷採認與陸生來臺就學政策規劃及配套措施公聽會，臺東縣定於 12 月 18 日於臺東縣政府文化暨觀光處會議室召開，本次會議由教育部主導及主辦，各校為協辦單位，本校將依教育部之要求協助辦理是項會議。

學 務 處

課外組

- 一、本校社教所王嘉緯等 3 位研究生籌辦 88 風災災區大鳥國小暨富山社區課輔活動，本組協請信誼基金會補助經費 115000 元，活動期程自 98 年 11 月 1 日起至 99 年 6 月 30 日止，課輔期間本組將督促王同學等確依計畫執行並注意安全，同時派員不定時訪視。
- 二、本校娜魯灣青年社參加原住民族委員會主辦第四屆全國大專校院原住民族樂舞比賽決賽，獲得傳統舞碼第五名，創新舞碼第六名。本組除依規定給予參與同學敘獎外，並勉勵該社明年參賽能更上一層樓。
- 三、本學期弱勢助學金已查核完成共計 331 人申請，合格者為 283 人

心輔組

- 一、心理輔導相關系列活動

1.98/11/06 辦理「協力迎向焚風深洋:音樂治療於憂鬱及焦慮傾向學生之應用」
2.98/11/16 辦理「潛能占卜」18:00~20:00 黃智偉老師 台東校區心輔組團諮室

- 3.98/11/27 辦理「當法律遇上輔導」10:00~12:00 台東地檢署 張和全主任 台東校區 T309 教室
 4.98/12/07 辦理「你預見的未來」13:00~15:00 台中地方法院 彭寶瑩調查官 台東校區視聽教室 D
 5.98/12/15 辦理「我的生涯我的夢」13:00~15:00 知本國小 張文凱校長 台東校區 T308 教室

二、性別平等教育系列活動：

- 1.98/11/07 辦理「兩性翹翹板工作坊」9:00~17:00 呂素貞老師
 2.98/11/25)「辦理性平影片賞析-沒有耳朵的兔子」知本校區 台東專校高琇鈴老師帶領團體討論。
 3.98/11/27 辦理「性平影片欣賞-足球尤物」14:00~16:30 台東校區。
 4.98/12/11 辦理「性別平等電影賞析」10:00~12:00 樊明德老師 台東校區視聽教室 B
 5.98/12/14 辦理「當我們同在一起」13:00~15:00 莊佩芬老師 台東校區視聽教室 D

三、校園生命教育系列活動：

- 1.98/12/19 辦理「一人一故事」09:00~16:00 林世坤老師 台東校區心輔組團諮室

四、志工活動：

- 1.98/11/01 辦理「志工訓練課程」
 a.13:30~15:00-人際關係－講師：葉鳳娟老師
 b.15:30~17:00-兩性關係與性教育－講師：張如慧老師
 2.98/11/30 辦理「志工參訪機構-馬蘭榮家」
 3.98/12/04 辦理「志工參訪機構-牧心」

五、資源教室：

- 1.98/11/30 辦理「資源教室期中座談-知本校區」
 2.98/11/30 辦理「資源教室期中座談-台東校區」
 3.98/12/06 辦理「資源教室戶外教學」

六、個別諮商統計：2009/11/1 ~ 2009/11/30

姓名	已晤談	人數	人次	個案平均晤談次數	親戚關係	人際關係	感情關係	個人問題	個人行為	個人經驗	精神疾病	其他
所有老師	25	10	25	2.50	7	6	0	14	0	0	1	2

七、心輔相關會議：

- 1.98/12/04 辦理「性別平等委員會議」。

衛保組

- 一、自 10 月 22 日起本組派員至一年級各班作『健康檢查結果說明暨肝炎、肺結核防治』衛教，目前已完成 14 班，賡續進行中；並於 12 月 5 日將各班健康異常學生資料交予導師，如有疑問，請撥內線 1220~1221。
- 二、第十二順位的「健康成人」提前於 12 月 12 日全民開打 H1N1 新型流感疫苗；請記得攜帶身分證件及健保卡。掛號時請告知要施打 H1N1 新型流感疫苗(免掛號費)，經醫師評估後即可施打。未滿 20 歲青年如為自行前往合約院所接種者，除需攜帶前開證件外，尚需有家長簽署之接種同意書。
- 三、預防施打 H1N1 疫苗時暈針注意事項
- ※施打前勿空腹
 - ※施打時採坐姿
 - ※轉移注意力及放輕鬆
- 四、施打疫苗後小叮嚀(2 多 2 要)
- ◎多休息：接種疫苗後，在現場至少休息 30 分鐘，沒有不良反應或不舒服再離開。
 - ◎多喝水：接種疫苗後，請多喝水。

◎要警覺：如有持續發燒、嚴重過敏反應如呼吸困難、氣喘、昏眩、心跳加速等不適症狀，應儘速就醫，並告知醫師曾經接種H1N1 新型流感疫苗，以作為鑑別診斷之參考。

◎要注意：接種疫苗後，如有特殊反應時，請打電話通報台東縣衛生局 331171 或 1922 專線。

五、急救訓練週開始報名，注意事項如下：

(一)梯次：第一梯 99.01.19 ~ 01.20

第二梯 99.01.21 ~ 01.22

第三梯 99.01.23 ~ 01.24

(二)上課地點：台東校區新教學大樓 T107~108 教室

(三)招收對象及名額：本校學生，每梯次 50 名。

(四)報名方式：請攜帶二張一寸相片及費用至健康中心報名。

(五)活動費用:600 元(家長委員會補助 300 元，自費 300 元；不含午餐)，複訓 500 元。

生輔組

一、交通安全：

(一)開學至今本校同學發生交通事故共約四十餘件，造成一人死亡、五十餘人受傷，平均兩天發生一件，肇事率為全國大專校院之首，其主要原因為超速、蛇行、搶車道、雙載聊天、超車、未注意路況等發生意外車禍，請同學們小心騎車，珍惜生命。

(二)台東市公所 11/9 日來函市民多次反映：「台東大學校門前兩側機車違規停車嚴重，影響行車安全甚巨，請學校加強宣導改進。」生輔組已將該函影印發各班宣導，但仍不見其效；12/4 日市公所已至現地會勘，欲將該路段兩側白色標線改為紅線（禁止停放車輛）並將請台東縣警察局加強該地點交通稽核（開罰單）。為了大家的安全，請各位師長協助宣導勿將車輛停放於中華路。

(三)知本校區大門前道路兩側，少數同學亂停車，且屢勸不聽，不但有礙觀瞻更易肇發交通事故影響安全，請各位師長協助宣導將車輛停放於學校的停車場。

(四)邇來知本校區許多同學校內飆車及騎機車至藍球場打球均遭記過處分，請同學們自我約束，勿在校內騎機車，以維校園的人、車安全。

(五)98.12.7 校長接獲西康路民眾投書，指稱本校學生在西康路超速行駛，有如飆車的行為，嚴重影響社區安寧與安全。請同學行經西康路的社區時，務必減速慢行，以維民眾及自身的安全。

二、春暉專案：

(一)菸害防制規定：

1.新修正之「菸害防制法」將自 98 年 1 月 11 日起全面施行，三人以上室內工作與室內公共場所全面禁菸，民眾於禁菸場所吸菸，最高處新台幣 1 萬元罰鍰，機關(場所)負責人未依規定設置禁菸標示者，處新台幣 1 萬元~5 萬元罰鍰。

2.本校已訂定全面禁菸，請全校教、職、員生勿在校園內任何地點(場所)吸菸，以免受罰。

3.為防制菸害，淨化校園與維護師生健康，營造優良學習環境，生輔組訂定「本校菸害防制措施輔導流程」，並於 98 年 11 月 19 日行政會議提案通過，爾後凡違規吸菸者均依本輔導流程辦理；請抽菸同學確遵菸害防制新法及學校全面禁菸規定，共同維護校園良好學習環境（現有七位違規抽菸同學接受輔導中）。

(二)南部某大學發現學生販賣毒品之現象，請各位同學勿以身試法。

行政院 98 年 11 月 23 日院臺法字第 0980073647 號令修正轉讓毒品達一定數量者，加重其刑至二分之一，其標準如下：

1.第一級毒品：淨重五公克以上。

2.第二級毒品：淨重十公克以上。

3.第三級毒品：淨重二十公克以上。

4.第四級毒品：淨重二十公克以上。

前項所稱淨重，只除去包裝後之毒品重量。

三、九十八學年度第二學期台東校區住宿申請：

- (一) 新版學生住宿申請系統啟用(http://210.240.172.58/index_0.htm)，學生申請台東校區宿舍一律透過住宿申請系統登錄。
- (二) 人文學院之同學及大一各班級因開課及系所位於知本校區，不受理申請台東校區宿舍。但領有低收入戶證明者得附證明申請台東宿舍。
- (三) 住宿申請系統登入網址：http://210.240.172.58/index_0.htm
- (四) 下學期宿舍開放時間: 99.2.20 中午 12 時開放、99.6.29 關閉宿舍放暑假
- (五) 住宿申請期限:98.12.1~98.12.14。
- (六) 住宿費男生 4500 元、女生 6000 元。男生 4 人一寢、女生 6 人一寢。
- (七) 低收入戶減免住宿費於宿舍申請時期一併受理申請，名額共 9 名。

四、學生請假規定

- (一) 請假單：學生公假單及事、病、喪假單請至學務處網頁/生輔組/表格下載區/下載，亦可至生輔組索取。
- (二) 請假規定及注意事項：
 - 1. 凡請公假、事假應事先辦理，事後不予補假。病假事後三天內可補請（須檢具公私立醫院或校護證明文件），生理假每月得請一日。以上假別核准後，學生需保留自存聯知會任課老師。
 - 2. 喪假：以七日為限，需附家長或監護人簽章信件或訃文。
 - 3. 分娩假：分娩假以 30 天為限，懷孕三個月未滿五個月流產者以 21 天為限，懷孕未滿三個月流產者以 14 天為限，其超出部份以事假規定扣分。
 - 4. 事、病、喪等准假權責：
 - (1) 一日內：由各導師或任課老師或系輔導教官核准。
 - (2) 三日(含)以內：導師或系輔導教官→生輔組組長。
 - (3) 六日(含)以內：導師或系輔導教官→生輔組組長→學務長。
 - (4) 七日(含)以上：導師或系輔導教官→生輔組組長→學務長→校長。
 - 5. 公假准假權責：按各系分開填寫，核准後，生輔組影印交給辦理學生知會任課老師。
 - (1) 三日內：申請單位送請→導師或指導老師→系所主任→生輔組長→生輔組登錄。
 - (2) 四至六日：申請單位送請→導師或指導老師→系所主任→生輔組長→學務長→生輔組登錄。
 - (3) 七日以上：申請單位送請→導師或指導老師→系所主任→生輔組長→學務長→校長→生輔組登錄。
 - 6. 注意事項：
 - (1) 僅口頭向老師請假不具效力，仍然會被登錄曠課，須填寫假單經核准後，送至生輔組才算完成請假手續。
 - (2) 請假之學生於完成手續後應持核准假單個別通知各任課老師知悉。
 - (3) 因特殊情形，不能事先請假時，可由同學代辦請假手續，或打電話向導師、教官或生活輔導組報備，事後三日內再補請假手續。

五、學生曠缺課紀錄

- (一) 曠課一小時以缺課二小時計算，同一科目缺曠累計達該科目授課總時數 1/3，不得參加該科目學期考試，該科目學期成績以零分計算。
- (二) 統計缺曠時數超過總時數 1/3 者，於期末考前簽文會教務處執行扣考。
- (三) 同學可隨時上網查詢個人曠缺課情形，如發現有任何疑問可至生活輔導組找王小姐(台東校區)或包小姐(知本校區)查詢。
- (四) 查詢步驟：教務處網頁→選課系統→輸入學號密碼→個人學務資訊。
- (五) 為避免同學沒去上課被記曠課，同學須注意自己上課情形，如有事不能去上課，請務必依「學生請假規則」請假，以免影響操行、學業成績或被扣考。

六、保護智慧財產權宣導：

請尊重智慧財產權勿超出合理使用範圍影印：

※依著作權第四十八條規定，可在學校影印教科書裡面的一部份，也可印期刊裡的單篇著作，但每人以一份為限。

※依著作權法第六十五條規定，學生利用他人享有著作權的教科書，必須在合理範圍內。

※依著作權法第九十一條之罰則：

※意圖營利而以重製之方法侵害他人之著作財產權者，處五年以下有期徒刑、拘役，或併科新台幣二十萬元以上二百萬元以下罰金。

※非意圖營利而以重製之方法侵害他人之著作財產權，重製份數超過五份，或其侵害總額按查獲時獲得合法著作重製物市價計算，超過新台幣三萬元者，處三年以下有期徒刑、拘役，或併科新台幣七十五萬元以下罰金。

※以重製於光碟之方法犯第一項之罪者，處五年以下有期徒刑、拘役，或併科新台幣五十萬元以上五百萬元以下罰金。

總務處

文書組

一、98年11月收文總件數1022件，其中電子收文816件，紙本收文206件；電子發文一般公文件數136件。11月份寄發公務郵件計2,193件，郵資計32,778元。

二、兩校區公文及信件之運送，配合交通車之時間，於每日上午9:55及下午3:05時交公車運送。各單位公務郵件，請於每日下午3時30前送至文書組辦理，郵務車於下午4時至兩校區收取（兩校區同時辦理）。

二、為免各單位之公文或原始憑證遺失，請各單位善用本校公文管理系統，使用方法如下：「於公文或原始憑證左下角貼上『單位年度流水號』→公文管理系統『創號案件登錄』述明案由→新增→公文管理系統『承辦作業』送件登錄→收件單位『收件登錄』」，最後回到承辦單位，各單位隨時可在公文管理系統查詢所送文件位於何處，請各單位收送公文或原始憑證時作此動作，將萬無一失。若有疑問，歡迎至文書組洽詢。

出納組

一、11月份實習指導鐘點費及導師費已於11月30日撥入帳戶；大學部及進修部11月份專(兼)任教師4週鐘點費於12月2日撥入帳戶，請同仁上網查核。

二、98學年度第2學期註冊學費將於99年1月5日前轉發本校學生收存，請相關業務單位儘速於98年12月15日上網登錄註冊繳納金額，俾利完成後續相關業務，繳款方式含臨櫃繳納、ATM轉帳繳納，及信用卡繳納等方式。

三、請同仁隨時上網查詢各人薪俸、鐘點費、子女教育補助費等各項所得，並隨時至本校或土銀提款機整理薪資存摺，以便適時核帳，如有疑問可洽詢出納組。

營繕組

一、台東校區工程：

1. 98年度高壓檢修預於12月19、20日進行用電設備停電檢修。
2. 縣府自行車悠遊通學計畫，於11月19日完工，正待縣府驗收時會驗。
3. 忠孝樓宿舍電梯設計監造部分開始進行。對於無障礙校園計畫申請案預計12月15日提出申請。
4. 應科系藥品室工程，因現場狀況跟設計圖有出入，造成無法施工，故申請停工，待釐清問題後再繼續施工。
5. 教學大樓電梯維修案，預計12月14日簽陳招標文件。

二、知本校區工程：

（一）行政服務大樓及共同教學大樓：安全網已施工完成。

（二）行政服務大樓：

1. 中央空調尾款付款完成，已結案。
2. 知本校區行政大樓新建工程，正辦理監造及專案管理費尾款給付事宜，完成付款待列產完

成可結案。

3. 第一會議室天花板及控制室工程依據秘書室意見循相關法規申請裝修許可，因要送室內裝修審查，現另找設計單位。
4. 遮陽棚架，包含鋼梯、空調設備等棚架，經洽詢台東市內常合作建築師意願不高，刻正委託設計建築師中。
5. 共同教學大樓正辦理監造及專案管理尾款給付事宜。

(三) 人文學院大樓：

1. 目前辦理驗收程序，9月21日複驗後，待完成減價收受項目並報部核准後，可完成驗收程序，結算後即可給付相關尾款。
2. 中央飲水設備完工，驗收中。

(四) 公共設施工程：結案列產中。

(五) 圖資大樓新建工程

1. 完成遴選建築師，與優勝廠商議價完成並決標，準備辦理簽約程序。

(六) 知本校區建設第二期新建工程：

1. 「學生活動中心及綜合體育館第四版」、「理工學院」及「師範學院」(第三版)構想書，98年12月4日提送教育部。

(七) 知本校區網路基礎設施工程驗收完成，刻正辦理結算付款事宜。

(八) 學生宿舍 BOT 案雙方推薦協調第三人之人選，經 9 月 24 日由黃健庭立委主持協調，由本校提供 3 至 5 位適當人選，城安公司擇一位組成。

(九) 後門機車停車場車棚工程，目前進行警衛室基礎施工。

(十) 室外球場夜間照明工程完工，9月23日驗收完成，結算書簽核中。

(十一) 行政大樓及教學大樓周邊綠美化工程，於12月8日進場施工，預計99年1月底完工。

(十二) 公共藝術工程第三次執行小組會議結束，預計年底可完成設計置計畫書。

(十三) 台東兩校區契約容量申請由1320KW降為1056KW,12月生效。

(十四) 知本校區整體電力及空調監控系統將提報專案規劃案，擬計畫以年度統籌款辦理。

(十五) 台東大學校名行銷招牌，秘書室已提需求經費概算及招牌尺寸及高度，本組已進行招標文件及預算書準備工作。

保管組

一、99年度財物保險：包括台東及知本校區建物、機房及語言、電腦、實驗等教室設備投保火險，另購置9部鍋爐險，投保淨額共計733,95千元，業由台灣產物保險公司承標，保費119,848元。

二、本校單房間職務宿舍32戶、多房間職務宿舍5戶均住滿，截至目前尚有15位同仁登記候補中（前者10位、後者5位）。

三、有關本校坐落更生路1號及5號眷舍借住戶非法營業訴訟乙案，法院原訂12/10強制執行遷離返還本校宿舍，因邱律師於12/9來電通知被告等人均已辦理遷出上址，惟營業登記證另有其人，並非債務人，法院對此將再做出調查，暫緩執行。

四、本校定期盤點財產均依「本校財產暨非消耗品年度盤點實施計畫」辦理，並適時檢討閒置、減損或報廢財產之適當處分，98年度財產盤點工作，依原排定時成，自7月15日起進行，12/4已將有關盤點資料及紀錄彙整，並請各受盤單位依改進事項配合辦理。

五、本組業於98年12月4日假台東校區召開98年第四次本校建物空間分配暨使用管理協調會議，協助提供應科系、資工系及育成中心所需空間，有關紀錄陳核中。

六、本校目前以租賃方式使用影印機計有事務組等五個單位，經本組針對影印機之功能、保養費用、耗材成本及租金成本加以精算後，建請以一次買斷較符合成本效益。

事務組

一、榮譽校友王任生博士捐贈大客車丹尼斯號，為顧及本校教職員生之行車安全，業已投保相關必要之保險，期間自98年10月1日至99年10月1日。保費總計59,834元。

二、為美化知本校區校園及培養涵養書香氣質，已請事務工就中央草坪周邊整地，預備種植向日

葵，以增進校園青春色彩，提高學生學習優質之環境。

- 三、更新種植台東校區演藝廳前 4 盆盆栽，於 12 月上旬業已派事務工清除，活動中心地下室垃圾及噴灑消毒劑，並於地下室樓梯出入口製作隔門阻絕野狗進入污染環境。
- 四、應科系「紫外可見光偵測器」公開取得招標案，業已 12 月 8 日順利決標。
- 五、生科所「實驗用迴轉式振盪恆溫培養箱及四周氣體偵測器 1 台」公開取得招標案，12 月 8 日開標結果因廠商提供規格不符，定重新上網公告。
- 六、目前辦理數位中心「網頁建置案」驗收程序中，其有關逾期罰款請使用單位述明。
- 七、為考量本校須進用身心障礙員額之限制，台東校區廁所清潔勞務工作，99 年度招聘身心障礙人士參與勞務清潔工作。鼓勵弱勢族群活力之再造，目前人事室已上網徵人啟事。
- 八、99 年度各項委外勞務招標案，已簽准並辦理招標程序中(含知本廁所清潔勞務、知本校區垃圾委外清運、影印機維護、駐警保全勞務)等 4 件。
- 九、本組 11 月份廁所設備報修 22 件，電話維修 15 件，車輛派遣 29 件，總計 66 件事務性之勞務工作，支援學校校務運作。
- 十、11 月份共同供應契約採購案件 78 件，一般小額採購案件 131 件，審核各單位自行採購案件核銷憑證 2039 件，支付壹萬元以下零用金 550 件計 1,123,634 元，會計網路核銷案件 37 件，其他公文處理 9 件。
- 十一、忠孝樓學人宿舍傢俱採購案，評估確認整合設計及施作安裝，可以同一採購契約相容，不僅可提升採購效率，亦可確保採購品質及縮短工期等，符合政府採購法第 24 條、統包實施辦法第 2 條及統包作業須知相關之規定，本草案會使用單位核可後陳簽准後，依法辦理評選。
- 十二、為照顧身心障礙弱勢族群，99 年台東校區教學大樓廁所清潔勞務工作，依採購法第 22 條第 1 項第 12 款規定辦理議價程序由牧心智能發展中心承攬施作。

環保組

- 一、台東校區 98 年垃圾場及資源回收屋整潔維護勞務採購合約將於 12 月 31 日屆滿，99 年勞務採購案簽請續辦，已簽請事務組辦理招商。
- 二、本校開發計畫知本校區施工環境品質監測，98 年第四季監測作業於 98 年 11 月 21 日完成監測工作。有關 99 年(自 99 年 1 月 1 日至 99 年 12 月 31 日)環評監測續辦，已簽請營繕組辦理招商。
- 三、於 98 年 11 月 11 日召開 98 學年度第 1 學期環境安全衛生教育管制委員會、節約能源工作小組及毒性化學物質運作管理委員會等三項會議。
- 四、98 學年度第 1 學期「員工自衛消防編組訓練」於 98.11.27 假知本校區人文學院演藝廳舉辦，兩校區分別編組合併訓練，共 167 人簽到參加訓練，執行成果報告並已函送台東縣消防局備查。
- 五、知本校區行政服務大樓各樓層兩側均設有茶水間，供應同仁取用冰、熱飲水很方便，建議各單位辦公室盡量不要再採購及使用開飲機，避免重複購置及浪費能資源。
- 六、知本校區行政服務大樓照明設施現況，系統控制方式為一只開關控制約十盞燈具，未能符合節能需求，營繕組已簽請改善增設照明迴路開關，俾能節約照明用電，減輕本校電費支出負擔。
- 七、實驗室廢液貯存申報數量截至 98 年 11 月底止計 126Kg，依規定每年需要清理 1 次，費用包括檢測、清運及處理費，估計需用經費約 35,000 元，考量廢液貯存及產出量不多，為樽節經費擬向台東縣環保局辦理申請延長貯存期限 1 年，預定於 99.12.31 前委託專業清除廠商清運至成功大學環資中心做回收處理，惟清除處理前貯存場所所有關安全衛生維護，仍請生科系及應科系加強對貯藏室安全管理，降低風險確保校園安全。
- 八、生科系由於實驗室專業儀器設備很多且能資源耗損龐大，用電安全很重要，已建議生科系盡速簽請委託專業機電技師辦理用電安全檢測，以防止工安不幸事件發生，俾本校實驗室安全管理達到「零災害」之目標。
- 九、生科系實驗室整建完成正式啟用，有關實驗洗滌之廢水排放處理，依據水污染防治法相關規定，排放廢水水質超過放流水標準者，應予按次處罰。建議生科系妥善處理，以免違反環保相關規定被裁處罰款。

研發處

學術服務及交流組

- 一、中華發展基金管理會業務：東北師範大學研究生劉麗豔及解書，獲得 99 年第一期獎助名額，將於下學期來台學習。另轉知各大陸姐妹校申請 99 年第二期，研發處截止日為 99 年 2 月 5 日。另公告「補助學者專家赴大陸地區講學作業要點」。
- 二、國科會業務：
 - 補助國內舉辦國際學術研討會：體育系陳秀惠師申請辦理「2010 國立臺東大學動作行為研究與應用國際學術研討會」獲部份補助。
- 三、忠孝樓五樓整修工程案：內部傢俱及設備由總務處事務組辦理招標程序。電梯工程擬向教育部申請無障礙校園規劃補助。
- 四、研擬成立國際事務處（Office of International Affairs）之設置計畫書及設置辦法（草案），並提案至下次之校務發展會議審議。
- 五、外籍生相關事務：協助學務處辦理僑生含外籍生入出境說明及相關事項宣導。確認日本仙台大學及韓國順天大學交換學生名額；美國西來大學名額尚未回覆。
- 六、學術交流活動：
 - (一)11 月 11~12 日：接待韓國順天大學來訪座談圓滿完成，雙聯學制備忘錄擬定中。
 - (二)11 月 24 日：接待上海師範大學圓滿完成。
 - (三)12 月 15 日：吐瓦魯教育部長及科員來訪，由南島所及原教中心師長協助接訪。
 - (四)12 月 14 日：國立臺南護理專科學校來訪簽署教育夥伴關係協議。
 - (五)12 月 14~16 日：東北師範大學五名學生來訪，由 2008 暑期海外夏令營帶隊老師吳永怡主任接訪。
 - (六)12 月中下旬：與國立臺灣師範大學簽署學術。
 - (七)規劃 2010 大陸姐妹校參訪行程。
 - (八)與美國夏威夷大學 manoa 校區及中國音樂學院簽約事宜聯繫中。
 - (九)日本成蹊大學與加州州立大學簽約聯繫中。
- 七、出版品相關業務：東臺灣特殊教育學報申請 ISBN 事宜。
- 八、辦理 98 年度補助教師研究經費授權相關事宜。
- 九、協助產學合作及企劃組辦理教育部方案七、八訪視活動。
- 十、辦理方案九業界教師 11、12 月份薪資造冊及協辦相關研習宣導。

產學合作及企劃組

- 一、本學期第四次行政會議修訂通過「國立台東大學專案計畫申請要點」，已發函至校內各單位並公布實施，請校內教職員於申請校外計畫時依據此要點辦理。
- 二、本學期第 3、4 次臨時學術審議委員會審議總金額 50 萬以上之專案計畫配合款補助計畫申請案共 2 案，均照案通過。
- 三、保留 98 年度計畫配合款經費共 12 案(1,061,424 元)，至 99 年度使用。
- 四、98.12.11 下午 1:40 於台東校區視聽教室 A 辦理本校「98 學年度第一學期全校智慧財產權研習」，邀請全校教職員參加。主題：智慧財產 VS. 你我他，主講者：嶺東科技大學曾勝珍教授。
- 五、辦理教育部訪視「大專校院研究人才延攬方案」（方案七）及「大專校院教學、職涯輔導及專案管理人力增能方案」（方案八）進用與管理情形，圓滿結束，感謝各單位的協助。
- 六、國科會 98 年度「關懷災民科普活動計畫」已於 11/30 日截止，本校共 7 位老師送件申請，1 位老師已獲通過。
- 七、蔡志偉老師申請國家型科技計畫已獲國科會通過，已於 12 月 2 日辦理簽約請款。
- 八、黃俊元老師申請新進教師隨到隨審計畫已獲國科會通過，預計於明年 1 月辦理簽約請款。
- 九、國科會目前徵求專題研究計畫如下表，歡迎各位老師踴躍申請：

研究計畫名稱	申請方式	研發處截止 收件日期	國科會截止 收件日期
99 年度「網路通訊 國家型科技研究計 畫」	計畫主持人線上申請，研發處備 函送國科會	98 年 12 月 8 日截止， 以利彙整備函送國科 會	98 年 12 月 15 日
99 年度「數位典藏 及數位學習國家型 科技計畫」	第一階段：構想書審查（計畫主 持人掛號寄送構想書 2 份至國科 會）	無需備函	98 年 11 月 20 日
	第二階段：計畫主持人線上申 請，研發處備函送國科會	98 年 12 月 25 日截 止，以利彙整備函送 國科會	98 年 12 月 31 日
99 年度學術攻頂研 究計畫	計畫主持人線上申請，研發處備 函送國科會	98 年 12 月 18 日截 止，以利彙整並召開 學審會審議	98 年 12 月 31 日
99 年度專題研究計 畫	計畫主持人線上申請，研發處備 函送國科會	98 年 12 月 31 日截 止，以利彙整備函送 國科會	99 年 1 月 8 日 下午 6 時
99 年度特約研究計 畫申請案	計畫主持人線上申請，研發處備 函送國科會	98 年 12 月 31 日截 止，以利彙整備函送 國科會	99 年 1 月 8 日 下午 6 時
99 年度「莫拉克風 災社會服務與社會 工作領域整合型計 畫」	計畫主持人線上申請，研發處備 函送國科會	98 年 12 月 31 日截 止，以利彙整備函送 國科會	99 年 1 月 8 日 下午 6 時
99 年度「性別與科 技研究計畫」	計畫主持人線上申請，研發處備 函送國科會	98 年 12 月 31 日截 止，以利彙整備函送 國科會	99 年 1 月 8 日 下午 6 時
99 年度跨領域整合 型研究計畫構想書 申請案	第一階段：構想書審查，計畫主 持人線上申請	無需備函	99 年 1 月 8 日 下午 6 時
	第二階段：研究計畫書，研發處 備函送國科會	99 年 3 月 24 日截止， 以利彙整備函送國科 會	99 年 3 月 31 日
99 年度「補助人文 及社會科學研究圖 書計畫」	計畫主持人線上申請，研發處備 函送國科會	99 年 1 月 25 日截止， 以利彙整備函送國科 會	99 年 1 月 1 日~ 1 月 31 日

研究計畫名稱	申請方式	研發處截止 收件日期	國科會截止 收件日期
99 年度嵌入式軟體暨開放軟體研發專案計畫	計畫主持人線上申請，研發處備函送國科會	99 年 1 月 25 日截止，以利彙整備函送國科會	99 年 1 月 31 日
99 年度「數位典藏及數位學習國家型科技計畫」(數位學習部分)	計畫主持人線上申請，研發處備函送國科會	99 年 2 月 22 日截止，以利彙整備函送國科會	99 年 3 月 1 日

十、96 多年期執行期限於 98 年 8 月 31 截止之專題研究計畫共 1 案，已全部於 11 月 27 日完成報銷結案。

十一、97 年度執行期限於 98 年 10 月 31 截止之國科會專題研究計畫共 4 案，請尚未結案計畫主持人，儘速繳交收支明細報告表，以利辦理經費報銷結案。

實習及就業輔導組

一、各項講座及活動安排

日期	地點	活動名稱	簡述內容
12/10(五) 10:00-12:00	臺東校區－國際會議廳	國家考試講座	有鑒於經濟不景氣且失業率低，本組邀請考選部張參事演說『如何準備國家考試』，對於即將畢業成為社會新鮮人或正準備投入公職考之大學生來說，是相當有幫助的。
12/11(五) 08:00-17:00	臺東校區－國際會議廳	大五實習學生(教師)第二次返校座談	本次活動，針對教師檢定考之應考科目，邀請校內外專業領域之教師進行演講及重點提示，讓所有實習學生(教師)能充份準備教檢。

二、各項補助：教育部補助本校 98 年度推薦優質教育實習機構經費新台幣 100 萬元整，共有四所實習機構申請並受補助，每所實習機構補助新台幣 25 萬元。分別為：台東縣新生國民小學、國立臺東大學附設實驗國民小學、台東縣豐榮國民小學及高雄市三民區莊敬國民小學。請本校師生可多利用四所實習機構作為教學試教之示範學校。

三、其他

- (一) 98 年度教師資格檢定考試報名日期於 99 年 1 月 21 日至 28 日報名。故請各位實習指導教授及各實習機構於 99 年 1 月 5 日前將實習成績繳回實習及就業組，以便行政作業。
- (二) 行政院青年輔導委員會辦理 98 年度大專院校提升青年就業力各項工作計畫案，預定於 12 月 25 日前提出申請。本組將提出：(1)職涯探索、(2)職涯志工培訓、(3)生涯規劃研習等 3 項計畫申請。如獲通過，將請各系所協助辦理。
- (三) 明年度教育實習申請作業，預定 12 月 30 日請大四實習學生截止申請，並辦理簽約事宜。
- (四) 教育部方案 1-1 補助大專生業界實習，因本校學生相繼離職，目前尚有 7 個缺額，本組已經公告，也請各系所協助畢業學生媒合。目前因經濟不景氣公司仍有營運不善情形，勞資糾紛問題不斷，本組亦積極處理中，以免影響學生權益。

校友服務組

一、中華民國國立臺東大學校友總會已向內政部申請籌組核准，本籌備會於 98 年 11 月 21 日下午 3 時假本校臺東校區行政大樓三樓會議室召開「校友總會發起人暨第一次籌備會議」，會中選出十一位籌備委員，負責辦理籌備相關業務。98 年 12 月 19 日召開「第二次籌備會議」，為 99 年元月 16 日下午 2 時於本校臺東校區演藝廳即將成立校友總會大會暖身。誠摯的邀請各界校友踴躍參加！

二、中華民國國立臺東大學校友總會籌備會公開徵求會員，歡迎本校校友踴躍加入，有關入會資格及入會費用說明如下：

(一) 入會資格：本會會員申請資格如下：

1. 個人會員：凡贊同本會宗旨、年滿二十歲、具有臺東大學校友（含師範、師專、師院及進修部）資格者。
2. 團體會員：臺東大學各縣市校友會；應推派代表一人，以行使會員權利。
3. 榮譽會員：凡贊成本會宗旨之公私立機構或團體，或對臺東大學有特殊貢獻，或現（曾）任教職員，或對臺東大學熱心贊助者。
4. 前項會員申請時應填具入會申請書，經理事會通過，並繳納會費。

(二) 入會費用：

1. 入會費：個人會員新台幣五百元，團體會員新台幣三千元，於入會時繳納。
2. 常年會費：個人會員新台幣二百元，團體會員新台幣一千元。
3. 永久會員費：個人會員新台幣二千元，團體會員新台幣七千元。

土地銀行台東分行（金融機構代號：005） 帳號：037001199995

戶名：中華民國國立臺東大學校友總會籌備處

(三) 籌備期間申請入會之截止日期：即日起至 98 年 12 月 19 日止。

(四) 籌備會地址：95092 台東市西康路二段 369 號

電話：089-517427 聯絡人：羅晏汝

(五) 入會申請相關資料請逕上本處網頁下載

（網址：http://dpts.nttu.edu.tw/dpa/contents/menu/menu_view.asp?menuID=628）

三、第十九期「校友暨就業輔導通訊」已於 12 月出刊，請參閱師資培育暨就業輔導處網頁。

「傑出校友芬芳錄第二冊」於 12 月 31 日前印製完成，將分送各單位留存。『傑出校友芬芳錄』第一冊，主要蒐集自 67 年度到 90 年度，共 130 位校友的相關資料，而『傑出校友芬芳錄』第二冊，則蒐集自 91 年度到 97 年度，共 114 位校友的相關資料。內容包括基本資料、傑出事蹟、對母校的回憶、以及對學弟妹的勉勵等等。

圖書館

一、館藏統計

館藏統計：截至 98 年 11 月 30 日止本館藏書量共 499,470 冊，其中：

1. 中文圖書(含電子資源)共 322,564 冊
2. 西文圖書(含電子資源)共 126,683 冊
3. 兒童圖書(含電子資源)共 50,223 冊

二、圖書館週暨館藏突破 50 萬冊系列活動

98 年 12 月 14 日至 18 日為本年度圖書館週，為配合知本校區圖資大樓籌建，本館推出「圖書館的昨日、今日、明日」之主題相關活動，並將於活動期間展示知本圖資大樓建築設計模型及播放 3D 動畫、圖書館記憶、及相關活動。另外，本館館藏於日前突破 50 萬冊，祈於本年度圖書館週活動展示本館由傳統圖書館至數位化的歷程，讓讀者往前回顧圖書館的成長，更往前瞻已具體成形即將興建之「圖資大樓」。

圖書館週系列活動如下：

項目	活動名稱	內容	負責執行單位
一	主題展覽	主題：「圖書館的昨日。今日。明日」主題展展出知本圖資新館模型、3D 動畫及圖片，另，收集圖書館老照片、舊設備等製作成海報、展覽，及展示近幾年數位化成果 (地點：總館一樓大廳)	諮推組提供書單、佈展 資訊組數位化成果展

二	開幕茶會	慶祝本館館藏突破 50 萬冊暨圖書館週開幕	諮推組
三	有獎徵答	12 月 14-18 日每日提供 10 題與圖書週相關題目，供讀者答題。 辦法： 1.每日上午 10:00 網路公布題目，供同學答題。 2.每題選出答題正確者，由電腦隨機抽出一名，於閉幕典禮時頒獎。每人每天僅限領取一份	每組 10 題 諮推組負責採購獎品
四	借書王	年度借閱排行榜：個人獎 20 名 於開幕典禮中頒發	資訊組跑資料 典閱組通知得獎者
五	圖書期刊跳蚤市場	1. 以本館不裝訂典藏之過期期刊大拍賣，每本 10 元，含光碟者 30 元；圖書每本 20 元，所得納入學校校務基金。 2. 時間：12/15-17 10:00-16:00 3. 地點：台東總館及知本分館	諮推組 典閱組
六	電影院	將一連播出十部影片 1.VOD 或 DVD 影片欣賞（地點：副館 4 樓） 2.知本分館播映 DVD 電影 3. 時間：12/14-18 6:30-9:00 pm	典閱組：播片。 採編組：選片。 資訊組：技術支援。
七	圖書館服務問卷	1.圖資大樓問卷：期望透過問卷，提供本校師生對圖資大樓的想法意見，並引起師生對圖資大樓的關心、期待、想像及促進師生參與感。 2.一年一度的服務檢討，透過線上問卷，收集讀者對本館一年來服務的看法及建議，以便提供更好的服務。	編審：問卷題目設計 吳組長：系統開發
八	東區代借代還	東區代借代還推廣教育訓練 講師：凌網科技 時間：12/10 下午 1:30-3:00	典閱組、諮推組

三、莫拉克風災所募圖書贈閱活動

莫拉克颱風造成台東地區多處嚴重受創，為響應救災活動，本館於 98 年 9 月 1 日至 11 日募集各界愛心捐贈童書及玩具，計 3,889 冊圖書、1,284 件玩具。所募童書及玩具，經本館清點、整理、清潔、消毒、修補、分類、包裝等作業後，原規劃於 10 月中旬送往災區學童手上，但因災區家園重建、清理需要時間，經災區行政單位要求在年底時贈送，故在本校 12 月 5 日舉辦「大手牽小手，學習齊步走」活動中，圖書館亦一併舉行贈書活動，由校長贈書給賓茂國小受災學童。本館於 12 月 9 日持續轉贈圖書至大王國小、嘉蘭國小、香蘭國小、大溪國小，由傳館長親自贈送或學校代收再轉交受災學童。學前圖書及玩具則由幼教系處理，幼教系將搭配相關教學及活動將圖書玩具送給災區學前兒童。希望受災兒童藉由閱讀及玩具舒緩其在此次重大天災中所衍生的負面情緒與心理壓力。

四、與行政院農業委員會臺東區農業改良場圖書館簽訂圖書互借協議書

本館將於 98 年 12 月 11 日(五)上午 10:00 與行政院農業委員會臺東區農業改良場圖書館簽訂圖書互借協議書，雙方互換借閱證十張，本校教職員工生若有需要，可至圖書館一樓櫃台登記借閱閱覽證，閱覽證借期一個月，借書時請依協議書及對方館的規定辦理。

五、主題書展

日期	主題	展覽團體	負責人
981228 ~ 990108	通識主題書展	通識中心	花珮綺
981214 ~ 981225	圖書館週	諮推組	廖尉岑

六、開館時間異動

1. 98 年 12 月 19 日(星期六)知本校區將做高壓檢測，知本校區停電一天，98 年 12 月 20 日(星期日)台東校區做高壓檢測，台東校區停電一天，依往例總館當天閉館，並停止相關資訊服務，知本校區照常開館。
2. 99 年國定假日元旦三天連續假期，本館 99 年 1 月 1 日(星期五)至 1 月 2 日(星期六)，全天閉館，自修室亦不開放；99 年 1 月 3 日正常開館。

七、圖書報廢作業

為解決空間不足問題，並進一步提昇館藏品質，本館定期進行館藏淘汰。本次報廢圖書共計 2,417 冊，其中 1,313 冊為 94 學年度以前的複本教科書，其餘 1,104 冊為過時電腦書、破損不堪使用，以及無利用價值之複本參考書。

八、新增資料庫訊息

本年度資料庫採購標餘款已採購系所及師生薦購之[哈佛商業評論-全球繁體中文版](#)及[Index to Printed Music \(IPM\) 學術樂譜文獻索摘資料庫](#)2 種，歡迎多加利用！

- 1.[哈佛商業評論-全球繁體中文版](#)：收錄《哈佛商業評論》全球繁體中文版期刊創刊迄今以及《哈佛商業評論精選》全系列叢書共計近 400 篇經典文章匯集整理而成。

- 2.[Index to Printed Music \(IPM\) 學術樂譜文獻索摘資料庫](#)：提供超過 307,000 筆音樂作品書目，其書目記錄提供詳盡的索引資料，包含：作曲者、詩人、歌劇作者、演奏強度、形式、音樂類型與演奏設備等。

進修暨推廣部

教務組

一、98 年 11 月 18 日(星期三)上午 11：00 召開 99 學年在職進修碩士專班招生考試第一次招生委員會議。

(一)、碩士學位在職進修專班招生簡章(第 1 期) 招生考試重要日程

- 1、99 年 2 月 08 日至 99 年 03 月 01 日為網路報名時間。
- 2、99 年 3 月 20 日為招生考試日期。
- 3、99 年 4 月 09 日為放榜、寄發成績單、複查成績等相關作業日期。

(二)、碩士學位在職進修專班招生簡章(第 2 期)招生考試重要日程

- 1、99 年 3 月 15 日至 99 年 4 月 12 日為網路報名時間。
- 2、99 年 5 月 02 日為招生考試日期。
- 3、99 年 5 月 17 日為放榜、寄發成績單、複查成績等相關作業日期。

二、教育部來函教育部將依據「大學總量發展規模與資源條件標準」針對全校及個別院、系、所、學位學程分別訂定招生名額調整機制，如招生情形不佳、個別院、系、所、學位學程之評鑑未通過且經再評鑑仍未通過，或師資質量經追蹤考核未達基準者，將按情節輕重調整招生名額。碩士在職專班業規劃於第二週期系所評鑑(101 年-105 年實施)納入辦理，大學評鑑結果將作為本部教育經費補助及學校調整發展規模參考。

三、本部已實施教學意見問卷調查，97 學年第 2 學期之調查結果，已送各系所參考，教師個人之調查結果，可請教師上網查詢。另本部將儘量以工讀生支援催收的方式設法提高填答率。

四、教育部 98 年 7-12 月補助各師培大學辦理教師在職進修活動之專長增能班，本校共奉核定八班：「資訊科技融入教學」、「原住民繪本閱讀」、「原住民藝術創作」、「媒體素養」、「國小英語童書閱讀」、「教學網站建置與設計」、「生命教育」、「國小數學創新教學」，目前正在台東縣信義國

小、多多璐幼稚園、三民國小、香蘭國小、尚武國小、復興國小、鹿野國小、豐里國小等校辦理中，目前正製作成果報告中。

五、本部目前向教育部申請辦理 99 年 1-6 月師培大學辦理教師在職進修活動之專長增能班十八班，目前尚待教育部核定中。

六、教育部來函，財團法人高等教育評鑑中心基金會原接受教育部委託於 99 年度辦理大學校院各班制在職專班之評鑑工作。惟教育部鑒於第一輪系所評鑑即將於 99 年度結束，經再次評估，倘 99 年度辦理各班制在職專班評鑑，恐增系所行政負擔，不利校務發展。調整為與第二輪系所評鑑一起辦理後再予以分別認可。

七、教育部來函，請各校所辦理回流教育之進修學士班、碩士在職專班及其他僅於夜間、例假日授課之班別，除專案核准者外，不得招收以就讀前述課程為在臺居留目的之外國人士。

總務組

一、「國立臺東大學碩士在職專班及進修學士班經費收支管理要點」業於 98 年 12 月 8 日報部備查。

二、98 學年度第 1 學期碩士在職專班與進修學士班學雜費實收入（包括學費、雜費、學分費、學雜費基數等，並扣除減免學雜費 112 萬 7,116 元），截至 98 年 12 月 8 日止已收入 1,474 萬 1,540 元，另收入論文計畫及口試費用 50 萬 7,000 元、境外交通費 10 萬 4,000 元、資訊資源使用費 4 萬 3,900 元及代收學生團體保險費 13 萬 5,124 元，總計 1,553 萬 1,564 元。

三、本學期碩士在職專班(夜間班及假日班)與進修學士班系所回饋金，尚未核撥百分之 25 之回饋金，已依據最新收退費資料重新核算，預計需再核撥各教學單位 38 萬 1,614 元，已於 98 年 12 月 8 日簽出陳核中。

推廣教育組

一、行政院農業委員會補助「98 年度休閒農業研發及農民輔導人才培訓計畫」計畫執行中，目前執行率為 97%。

二、行政院農業委員會補助「98 年度農業相關驗證、檢驗、政策推動及產業輔導之研發人才培訓提升計畫」計畫執行中，目前執行率為 93%。

三、行政院農業委員會補助「99 年度農業相關驗證、檢驗、政策推動及產業輔導之研發人才培訓提升計畫」，開始辦理明年度約用人員各項事宜。

四、社會師工作學分班第七期，下學期學員數為 49 位，已於 9 月 21 日開課。99 年度第八期已開始開放預約報名；明年度課程將由 21 學分修正為 27 學分。

五、臺東縣政府委託辦理「98 年度英語教學 20 學分班」，上學期學員數為 27 位，已於 9 月 21 日開課。縣政府公費補助生為 5 名。下學期預計明年度 3 月 1 日開課；此班課程修習學分應為 20 學分，故下學期不加收新學員。

六、98 年縣府委託辦理「學務與輔導專長增能 10 學分班」11 月 30 日已完成結案，成果報告已送至臺東縣政府備查。

七、99 年度「學務與輔導專長增能學分班」計劃書已送臺東縣政府教育處學管科申請；課程與師資安排並針對 98 年度學員意見滿意度修正。

八、99 年度各項推廣教育班次，目前已開始規劃招生事宜及製作簡章。

九、99 年度預計接辦「裸母訓練課程」，目前商討課程內容及規劃訓練場地事宜。

人 事 室

一、教育部 98 年 11 月 20 日台人(一)字第 0980201933 號函，教育人員任用條例部分條文修正案，業奉總統 98 年 11 月 18 日華總一義字第 09800284801 號令公布。

第三十一條 具有下列情事之一者，不得為教育人員；其已任用者，應報請主管教育行政機關核准後，予以解聘或免職：

一、曾犯內亂、外患罪，經判決確定或通緝有案尚未結案。

二、曾服公務，因貪污瀆職經判決確定或通緝有案尚未結案。

三、依法停止任用，或受休職處分尚未期滿，或因案停止職務，其原因尚未消滅。

四、褫奪公權尚未復權。

五、受監護或輔助宣告尚未撤銷。

六、經醫師證明有精神病。

七、行為不檢有損師道，經有關機關查證屬實，或涉及性侵害之行為，經學校性別平等教育委員會調查屬實。

第四十三條 本條例自公布日施行。

本條例中華民國九十八年十月二十三日修正之條文，自九十八年十一月二十三日施行。

二、教育部 98 年 10 月 19 日台人（三）字第 0980166992D 號令示，學校教職員退休條例第 14 條之 1 及第 21 條之 1 所定遺族請領撫慰金之權利，應以支（兼）領月退休金人員死亡時之法律事實為準。是於支（兼）領月退休金人員死亡後始取得中華民國國籍者，應自始即無撫慰金請領權。本部歷來相關令函與上開規定牴觸者，同時停止適用。

三、教育部 98 年 10 月 12 日台人（二）字第 0980149649A 號函送行政院訂定之「行政院及所屬機關推動人文關懷要點」，並自即日起實施，本案內容並已公告於人事室網頁供參。

四、98 年人文素養及法治教育列為各機關學校推動終身學習之重點，公務人員每人每年最低學習時數 40 小時，其中數位學習時數不得低於 5 小時，人文素養學習時數不得低於 2 小時。本校公務人員共計 48 人，截至 98 年 12 月 4 日止未符合規定情形如下：學習時數低於 40 小時者計有 11 人，數位學習時數低於 5 小時者計有 11 人，業務相關學習時數低於 20 小時者計有 1 人，人文素養學習時數低於 2 小時者計有 35 人；另「資訊公開法」、「生物多樣性」、「國家海洋權益與事務之認識」、「性別主流化」及「永續發展課程」已列入本校強制性數位學習課程，請同仁依規定儘速於 98 年 12 月 31 日前上網學習。

五、教育部 98 年 11 月 10 日台人（二）字第 0980194005 號函；行政院秘書長函以，有關「行政院及所屬各級機關因公派員出國案件編審要點」（以下簡稱編審要點）第 6 點第 3 項所稱「各機關」係包括「本機關」與其「所屬機關」及其「上級機關」。

六、教育部 98 年 11 月 24 日台人（二）字第 0980201915 號轉銓敘部函，關於公務人員確定感染 A 型流感請病假者，其請假日數不列入年度病假日數及考績計算。

七、教育部 98 年 12 月 01 日台人（二）字第 0980204957 號；檢送考試院 98 年 11 月 13 日訂定發布之公務人員行政中立法施行細則條文、總說明及逐條說明各 1 份，本案內容並已公告於人事室網頁供參。

八、考試院為再造國家新文官，建立一流政府，積極提昇政府行政效能，爰擇定當前文官應具備之核心價值為「廉正、忠誠、專業、效能、關懷」及其重要內涵如下：

（一）廉正：以清廉、公正，行政中立自持，自動利益迴避，公平執行公務，兼顧各方權益之均衡，營造全民良善之生存發展環境。

（二）忠誠：忠於憲法及法律，忠於國家及全民；重視榮譽、誠信、誠實並應具道德感與責任感。

（三）專業：掌握全球化趨勢，積極充實職務所需知識技能，熟悉主管法令及相關政策措施。實踐終身學習，時時創新，保持專業水準，與時俱進，提供全民第一流的公共服務。

（四）效能：運用有效方法，簡化行政程序；研修相關法令、措施，力求符合成本效益要求；提升決策品質；以對的方式，做對的事；明快、主動、積極地發揮執行力，以提高行政效率與工作績效，達成施政目標，提昇國家競爭力。

（五）關懷：時時以民眾福祉為念，親切提供服務；對人民之需要及所遭遇之困難，以同理心及時提供必要之協助與照護，增進人民信賴感。並培養人文關懷與多元文化素養，以寬容、民主的態度，讓族群間相互尊重與包容，社會更加和諧。

校長為慰勞全體教職員工 98 年全年辛勤付出，將於 99 年元月 6 日下午 5:30 假一家餐廳辦理年終餐敘，誠摯歡迎各單位主管率領全體同仁蒞臨參加，以感謝同仁終年之辛勞及聯繫同仁情誼，並請各單位一、二級主管自由提供彩品共襄盛舉。

會計室

一、本校 98 年 11 月份之收入、支出情形：

(一) 收支情形：

單位：新台幣千元

科 目	本年度預算數	本月實際數	98 年 11 月底累 計實際數	98 年 11 月底累 計分配數	預算執行率 %
業務收入	646,074	127,521	786,031	642,824	122.28%
教學收入	242,083	34,548	338,252	241,333	140.16%
學雜費收入	217,236	22,565	232,408	217,236	106.98%
學雜費減免(-)	-15,320	-940	-19,165	-15,320	125.10%
建教合作收入	35,000	12,829	121,939	34,500	353.45%
推廣教育收入	5,167	94	3,070	4,917	62.44%
其他業務收入	403,991	92,973	447,779	401,491	111.53%
學校教學研究補助收入	370,412	92,878	370,412	370,412	100.00%
其他補助收入	30,000	-143	73,596	27,500	267.62%
雜項業務收入	3,579	238	3,771	3,579	105.36%
業務成本與費用	661,773	66,584	703,998	607,430	115.90%
教學成本	511,385	53,001	543,980	470,889	115.52%
教學研究及訓輔成本	471,703	43,785	466,279	434,677	107.27%
建教合作成本	35,236	9,066	76,070	32,197	236.26%
推廣教育成本	4,446	150	1,631	4,015	40.62%
其他業務成本	20,000	1,796	17,180	18,326	93.75%
學生公費及獎勵金	20,000	1,796	17,180	18,326	93.75%
管理及總務費用	127,525	11,593	140,503	115,597	121.55%
管理費用及總務費用	127,525	11,593	140,503	115,597	121.55%
其他業務費用	2,863	194	2,335	2,618	89.19%
雜項業務費用	2,863	194	2,335	2,618	89.19%
業務賸餘(短絀-)	-15,699	60,937	82,033	35,394	231.77%
業務外收入	26,635	2,813	65,857	24,978	263.66%
財務收入	16,000	932	11,509	14,500	79.37%
利息收入	16,000	932	11,509	14,500	79.37%
其他業務外收入	10,635	1,881	54,348	10,478	518.69%
資產使用及權利金收入	9,400	1,237	10,152	9,312	109.02%
受贈收入	400	566	35,476	363	9773.00%
違規罰款收入	550	33	1,837	532	345.30%
雜項收入	285	45	6,883	271	2539.85%
業務外費用	834	7	1,980	737	268.66%
其他業務外費用	834	7	1,980	737	268.66%
雜項費用	834	7	1,980	737	268.66%
業務外賸餘(短絀-)	25,801	2,806	63,877	24,241	263.51%
本期賸餘(短絀-)	10,102	63,743	145,910	59,635	244.67%
備註：上年度結轉建教合作收入 20,095 千元、其他補助收入 11,582 千元、受贈收入 17,448 千元。					

(二) 各項收入明細表：

單位：新台幣千元

項目	承辦單位	98 年 11 月份		截至 98 年 11 月底累計數			預算收入 執行超收 (是 V 否 X)
		實收數	預算數	實收數	預算數	預算執行 超收或短 絀	
				(A)	(B)	(A - B)	
業務收入		127,521	96,262	786,031	642,824	143,207	V
學雜費收入	教務處	21,964	3	169,181	164,085	5,096	V
	進修部	601	0	63,227	53,151	10,076	V
學雜費減免(一)	教務處	-899	0	-14,486	-11,083	-3,403	X
	進修部	-41	0	-4,679	-4,237	-442	X
建教合作收入	研發處	12,829	500	121,939	34,500	87,439	V
推廣教育收入	各系所活動收入	88	250	1,294	2,750	-1,456	X
	進修部	6	0	1,776	2,167	-391	X
學校教學研究補助收入	會計室	92,878	92,878	370,412	370,412	0	X
其他補助收入	各單位	-143	2,500	73,596	27,500	46,096	V
雜項業務收入	教務處	238	131	2,349	2,139	210	V
	進修部	0	0	1,422	1,440	-18	X
業務外收入		2,813	1,438	65,857	24,978	40,879	V
利息收入	會計室	932	1,300	11,509	14,500	-2,991	X
資產使用及權利金收入	電算中心	219	0	2,520	3,828	-1,308	X
	數位媒體組	60	15	325	83	242	V
	總務處-保管組	363	57	1,538	1,122	416	V
	學務處-生輔組	528	0	4,418	4,080	338	V
	音樂系	19	0	151	138	13	V
	圖書館	10	2	84	22	62	V
	體育室	8	2	80	39	41	V
	其他	30	0	1,036	0	1,036	V
受贈收入	秘書室	400	8	1,501	88	1,413	V
	實輔處	106	25	11,131	275	10,856	V
	其他	60	0	22,844	0	22,844	V
違規罰款收入	總務處	9	0	1,643	400	1,243	V
	圖書館	24	15	194	132	62	V
雜項收入	教務處	10	7	275	133	142	V
	總務處	20	0	5,965	50	5,915	V
	圖書館	13	7	166	88	78	V
	其他	2	0	477	0	477	V
合 計		130,334	97,700	851,888	667,802	184,086	V

備註： 上年度收入結轉數建教合作收入 20,095 千元、其他補助收入 11,582 千元、受贈收入 17,448 千元。

（三）資本支出執行情形：

本校 98 年度固定資產預算數 4,190 萬元，以前年度保留數 1 億 5,636 萬 2,437 元，合計可用預算數為 1 億 9,826 萬 2,437 元，截至 98 年 11 月 30 日止累計分配數 1 億 9,826 萬 2,437 元，實支數 1 億 1,100 萬 1,574 元，執行率為 55.99%，應請總務處加強預算之執行，其各項新建工程及新興計畫執行情形如下：

- （1）98T511 公共設施工程：以前年度保留數 29,231 千元，截至 11 月底執行數 23,488 千元，執行率為 80.35%。
- （2）98T508 人文學院新建工程：以前年度保留數 35,292 千元，截至 11 月底執行數 162 千元，執行率為 0.46%。
- （3）98T509 行政服務大樓工程：以前年度保留數 34,503 千元，截至 11 月底執行數 25,844 千元，執行率為 74.90%。
- （4）98T510 共同教學大樓工程：以前年度保留數 23,939 千元，截至 11 月底執行數 18,727 千元，執行率為 78.23%。
- （5）98T400-29 學生車棚人文學院步道工程：以前年度保留數 6,000 千元，截至 11 月底執行數 119 千元，執行率為 1.99%。
- （6）98T400-27 綜合球場夜間照明工程：以前年度保留數 3,000 千元，執行數 0 元。
- （7）98T520 植栽景觀強化工程：以前年度保留數 4,983 千元，執行數 0 元。
- （8）98T515 網路骨幹計畫：以前年度保留數 15,874 千元，截至 11 月底執行數 13,643 千元，執行率為 85.94%。
- （9）98T517 音樂教育系轉型音樂學系特殊教室計畫：以前年度保留數 2,744 千元，截至 11 月底執行數 2,441 元，已完工結案。
- （10）98T400-13A 行政服務大樓及共同教學大樓周邊工程：本年度預算數 12,000 千元，截至 11 月底執行數 224 千元，執行率為 1.87%。

（四）業務宣導

年度終了注意補充事項：

- （1）98 年度即將結束，為利年度決算之編製，有關各項經費之核銷案件，尚未送達會計室核銷者，請各單位務必儘速辦理結案，相關配合事宜請詳閱會計室 98.10.29 第 13 號通報。
- （2）有關各單位接受各級政府單位補助或委辦計畫，計畫執行截止日期若為 98 年 12 月 31 日止，且核有專任助理年終獎金者，**請參照 97 年度「年終工作獎金發給注意事項」規定先行造冊，並送至會計室**，俾憑辦理後續帳務處理，俟行政院 98 年度「年終工作獎金發給注意事項」確定後發給。
- （3）各單位接受各級政府單位補助或委辦計畫，無論計畫執行截止日期為 98 年度或至 99 年度，有關計畫中列有應支付電話費者，98 年 12 月份電話費，**務請提前向電信局索取，並應於 98 年度核銷完畢**，逾期不予受理。

秘書室

- 一、本校 98 學年度第 1 學期第 6 次行政會議，謹訂於 99 年 1 月 21 日（星期四）14 時舉行。
- 二、本校 98 學年度第 1 學期第 2 次校務基金管理委員會議，業於 98 年 12 月 10 日召開，審議提案如下：
 - （一）本校與台灣土地銀行台東分行簽約代辦本校校務基金案。
 - （二）本校 99 年度預算分配案（統籌設備經費分配案、各單位經費業務費分配案-教學及研究訓輔成本部分、各一、二級中心統籌經費分配案）。因時間因素，本校 99 年度未審議之經費分配案及各學院、單位申請 99 年度專款補助案，預定 98 年 12 月 21 日（星期一）9：30 召開本學期第 3 次校務基金管理委員會議審議。
- 三、本校 98 學年度第 1 學期第 1 次經費稽核委員會議，業於 98 年 11 月 30 日召開，審議議案如下：
 - （一）教務處 98 年度辦理各類招生收支情形。
 - （二）總務處 98 年度修繕經費使用情形。
 - （三）選定下次會議受稽核單位：教務處、生科系、電算中心。
 - 1、教務處：98 年度各類招生業務費支用明細表。
 - 2、生科系：97 及 98 年度經費（含教育部補助款）使用情形。
 - 3、電算中心：98 年度經費使用情形。
- 四、本校 98 學年度第 1 學期第 2 次經費稽核委員會議，謹訂於 98 年 12 月 21 日（星期一）13：10 召開。
- 五、本校 98 學年度第 1 學期第 1 次臨時校務會議，業於 98 年 12 月 3 日（星期四）15 時召開，審議議案如下：
 - （一）本校「產學合作辦法」第十五條修訂案。
 - （二）修訂本校「師資培育暨就業輔導處設置辦法」案。
 - （三）教務處提案本校 100 學年度申請增設調整共四案。
 - （四）廢止「國立臺東大學教師員額配置辦法」案。
 - （五）修訂本校「各學術單位變更、調整作業辦法」，增列第六條第三款案。
- 六、本校 98 學年度第 1 學期第 2 次（期末）校務會議，謹訂於 99 年 1 月 14 日（星期四）15 時召開。
- 七、本校 98 學年度第 1 學期第 1 次校園規劃委員會議，謹訂於 98 年 12 月 25 日（星期五）上午 10 時召開。

體育室

- 一、本室配合東區區域教學資源中心計畫，已於 11 月 18 日~20 日及 11 月 25 日~27 日上午 8 時~10 時檢測完成大一新生體適能資料建立學生常模，感謝各位體育老師的配合。
- 二、本室向教育部申請臺東大學體適能檢測站，訂於 11 月 14 日、21 日及 28 日在本校中正堂及台東縣立體育場及東海國中進行檢測，檢測人數共 200 人。
- 三、中華民國全民運動健康管理協會於 12 月 12 日、13 日、19 日、20 日舉辦 C 級健身體適能教練講習會本校共 51 位同學報名參加。
- 四、班際盃籃球賽及班際盃羽球賽競賽成績：
班際盃羽球錦標賽

組 別 \ 名 次	第一名	第二名	第三名
團體甲組	體育四	心動二	心動一
團體乙組	資管四	美勞四	自教三
個人男單	羅劭鼎(社碩二)	簡章哲(體育三)	田建弘(美勞四)
個人女單	李容伶(心動一)	李佳潔(生科一)	許毓純(美勞四)

個人男雙	羅劭鼎(社碩二) 林怡伶(英美四)	曾宜豐(體育一) 黃凱堃(體育一)	吳明庭(心動一) 許育仁(心動一)
個人女雙	陳琪維(資工二) 邱齡葦(資工四)	張惠評(心動三) 黃淑玲(心動三)	謝秋純(華語三) 陳曉語(華語三)
個人混雙	田建弘(美勞四) 許毓純(美勞四)	張大衛(心動三) 廖瑞雲(心動三)	

班際盃籃球錦標賽

組 別 \ 名 次	第一名	第二名	第三名
甲組男生	體育二	體育一	體育三
甲組女生	體育三	體育四	體育一
乙組男生	心動三	心動二	數學四
乙組女生	幼教二	心動二	心動一

電子計算機中心

計算機組

一、教育部 98 下半年度電子郵件社交工程演練結果說明：

(一)開啟信件率 8.47%(上半年 12.07%)，符合教育部要求(開啟信件率應低於 16%)。

(二)點選連結率 6.77%(上半年 2.07%)，符合教育部要求(點選連結率應低於 9%)

本次點選人員名單將造冊列管，做為下次教育訓練宣導務必參加人員，以強化教職行政人員資安意識。

(三)中心已於首頁公告，「如何避免資安危機動畫」宣導「如何避免資安危機動畫」

網址：http://ics.stpi.org.tw/Animation/security_web/

二、臺東區域網路中心資安驗證稽核之進度與後續作業流程說明：

(一)已於 11/19~20 進行資安稽核，僅被列一項次要不符合事項。

(二)已於 12/04 前提交矯正計畫，驗證中心已收到矯正計畫且審查也已完成。

(三)教育部驗證審查審議委員會後續將進行審查與複核，驗證中心會以公文通知本中心結果。

三、全校網站弱點掃描結果說明：

(一)已於 12/1~12/2 進行全校網站弱點掃描，掃描結果共計 16 個網站弱點。

(二)已於 12/7 e-mail 給弱點網站之負責人，相關的網站弱點掃描資訊可於網站弱點掃描平臺查看，並提醒各單位配合負責之協力廠商進行網站弱點修補動作。

網站弱點掃描平臺網址：<http://ewavs.nttu.edu.tw/>

校務資訊系統任務編組

工作項目			承辦人員	執行現況	本週五 預計進 度	本週五 實際進 度	下週五 預計進 度	每月底 工作進度 查核點	預計完工 日期	備註
系統建置	電算中心	校務 e 化 資訊 系統 建置	方中秋	已開發完成正式營運系統 1.工讀金管理系統 2.學生健康檢查管理系統 3.個人基本資料管理系統 4.創傷處理管理系統 5.弱勢助學金管理系統 6.學生團體保險管理系統 7.勞動教育管理系統 8.心理諮商登錄管理系統 9.緊急傷病處理管理系統 10.校安事件管理系統 11.就學貸款管理系統 12.健康諮詢管理系統 已開發待使用者測試上線 1.服務學習管理系統 2.缺曠請假獎懲操作管理 3.輔導資源教室管理系統 4.輔導預約管理系統 5.機踏車管理系統 6.健康中心轉介管理系統 開發中系統 1.獎學金公告管理系統 2.宿舍申請管理系統 待開發系統 1.社團活動管理系統 2.教職員工健檢管理系統 3.校外租賃生管理系統 4.導師生管理系統 5.進修與研究生健檢管理 6.兵役管理系統 7.器材借用管理系統	健康 中心 轉介 管理 系統 100%	健康中 心轉介 管理系 統 100%	宿舍 申請 管理 系統 50%		宿舍申請 管理系統 預計 2009/12/2 6 開發完 成 全部系統 預計 2010/5/15 開發完成 目前達成 率 61%	
		工程 管考 系統 建置	劉世泓	上線前測試	系統 建置 (90%) 測試 (20%)	系統建 置 (90%) 測試 (20%)	系統 建置 (100%) 測試 (100%)		2009/12	

工作項目			承辦人員	執行現況	本週五 預計進 度	本週五 實際進 度	下週五 預計進 度	每月底 工作進度 查核點	預計完工 日期	備 註
		教務 資訊 程式 維護	張庭雲	已開發完成正式營運系統 生輔組: 1.學生住宿資訊登錄系統 教卓中心: 1.學生英語能力測驗調查系統 課務組: 1.系所開課課程填報系統 2.學生學分數簡表 3.教學大綱上傳進度管理系統 4.專(兼)任教師超支鐘點統計作業 5.選課系統網路初選系統 6.交通車乘車證列印統計系統 註冊組: 1.學生基本資料檢核 2.學生各學期及歷年成績排名系統 3.學生終止修習申請及相關管理系統 4.統計教師未完成輸入成績資料轉出 出納組: 1.註冊繳費單資料產生 通識中心: 1.通識課程開課及學生修習學分統計 師範學院: 2.師範學院開課情況及已修課人數 已開發完成待測試系統 課務組: 1.排課輔助週課表查詢系統 開發中系統 課務組: 1.鐘點總量規範系統 (1)開課總量限制功能 (2)線上查詢開課總量功能 2.簡化增額加選系統功能 3.授權開課單位自行提高選課上限人數 4.授權系所上網人工輸入加退選資料 系統維護 課務組: 1.專(兼)任教師超支鐘點統計作業 2.學生學分數簡表 教學與學習中心 1.教學期中回饋問卷 2.新版網路學園	1.開課單位修改維護(新增師範學院)(100%) 2.0982 註冊繳費單資料產生(100%) 3.0981 教學期中回饋問卷(100%)	1.開課單位修改維護(新增師範學院)(100%) 2.0982 註冊繳費單資料產生(100%) 3.0981 教學期中回饋問卷(100%)	1.開課單位修改維護(新增師範學院)(100%) 2.0982 註冊繳費單資料產生(100%) 3.0981 教學期中回饋問卷(100%)		2009/12	

工作項目			承辦人員	執行現況	本週五 預計進度	本週五 實際進度	下週五 預計進度	每月底 工作進度 查核點	預計完工 日期	備註
系統維運	電算中心	系統維護	劉世泓	教務系統(進修部教務系統) 學籍管理系統 課程管理系統 成績管理系統 生活輔導管理系統 教師教務系統 學生教務學務系統 教務處投幣機中介程式 教務處課程查詢系統 教務處 Excel 檔產出系統 教務處各項證明書列印系統 進修部推廣教育系統 教學卓越計畫網 校友資訊系統	教務系統 (進修部教 務系統) 成績管理 系 統 (100%)	教務系統 (進修部教 務系統) 成績管理 系統(100%)	教務系統 (進修部教 務系統) 學籍管理 系統 (100%) 生活輔導 管理系 統 (100%) 教務處 Excel 檔 產出系 統 (100%) 校友資 訊 Excel 檔產出 (100%)		2009/12	
			劉世泓	學校首頁管理 教師網頁空間管理 電子信箱管理 教務系統資料備份	學校首頁 管 理 (100%) 教師網頁 空間管理 (100%) 電子信箱 管 理 (100%) 教務系統 資料備份 (100%)	學校首頁 管理(100%) 教師網頁 空間管理 (100%) 電子信箱 管理(100%) 教務系統 資料備份 (100%)	學 校 首 頁 管 理 (100%) 教 師 網 頁 空 間 管 理 (100%) 電 子 信 箱 管 理 (100%) 教務系 統資料 備份 (100%)		2009/12	

教學與學習中心

教學服務組

- 一、98 年 10 月 30 日辦理「教師專業成長工作坊」(一)由本校黃毅志老師主持研習會，如何提高期末學生回饋評量成績，並請到蔡欣純、鄭承昌分享教學心得，參加人員教師 16 位學生 3 位。
- 二、11/7 辦理 TA 第三次在職研習，精進教學助理影片剪輯及 POWER POINT 製作，以協助教師教材改善能力，共 39 名教學助理參加活動。
- 三、11/14 辦理 TA 第四次在職研習，由鄭承昌老師分享教學資料檔案製作心得，並教授教學助理協助教師製作教學資料的技巧，與需注意事項，共 58 名教學助理參加活動。
- 四、98 年 12 月 11 日與研發處合辦智慧財產權研習暨教師教師專業成長工作坊(二)
- 五、98 年 12 月 16 日辦理教師專業成長工作坊(三)閃亮的熱情與創意-----談薇式教學法
- 六、98 年 12 月 17 日辦理教師專業成長工作坊(三)從一首詩到一齣戲-----談不斷跨界的創作人生
- 七、98 年 12 月 17 日辦理教師專業成長工作坊(四)超級研究達人，救救命-----計畫與論文一把罩
- 八、98 年 10 月止四組 Mentor 計畫參與教師，持續追蹤活動紀錄。98 年 11 月止參與 Mentor 計畫的三組配對教師，持續進行中。
- 九、98 年 10 月底截止，教師專業社群共計八組提出申請。98 年 11 月底七組教師專業社群如期持續進行中。
- 十、網路學園 10 月份上課人次 47,163 人，登入人次 27,136 人。
- 十一、網路學園 11 月份上課人次 48,678 人，登入人次 29,187 人次。

十二、 98 年 11 月 27 日學生學習歷程管理平臺交貨完畢。

(一)98 年 12 月 7 日學生學習歷程管理平臺進行驗收，預簽請各處室派由專人協助日後資料建置。

十三、 98 年 11 月儲備教學助理系統建置中。

學習輔導組

- 一、98 年 10 月 23 日辦理【服務學習工作坊】培訓內容，包含服務學習的概念、該如何將專業所學，化為服務的能量、衡量提案營隊學習活動能否達到既定的目標，以及教學提案之策劃，諸如：繪本閱讀與製作教學、探索思考與體驗活動、團康活動之帶領技巧…等，透過研討的方式讓學員瞭解服務學習的意涵，分享服務學習經驗，與實務教學示範與技巧，共 42 名學生參加。
- 二、EASY TALK 活動，利用課餘時間請各國老師與學生，一起聊天文化交流，讓學生拋開課業壓力，深入了解各國語言與文化，更進一步產生學習興趣，本學期共開放 3 位英語教師、1 位日語老師共 6 個時段 13 個小時，讓學生能自由前往對話。
- 三、為提升本校學生英語能力，辦理英語加強輔導班，讓學生能夠利用課餘時間，提升自己英語能力，進而通過英檢考試，增加未來進增能力，參加人數如下：

課程內容	授課教師	上課人數
英檢初級輔導班-初試	柳沂芳	13 人
英檢初級輔導班-複試	柳沂芳	55 人
英檢中級輔導班-初試	Gerg	103 人
英檢中級輔導班-複試	Gerg	31 人
英檢輔導班-華語一	Peter	35 人
英語衝刺班	劉育濡	11
英語衝刺班	謝佩樺	38
英語衝刺班	羅菁怡	5

- 四、98 年 10 月-99 年 1 月，預計辦理四場災區課輔服務學習活動，藉由培訓種子學員，將所學之專業知識運用至 88 水災受災國小假日課輔，透過補救教學、繪本閱讀、心靈團康等活動，鼓勵學生將服務與專業所學結合，學習服務關懷需要幫助的災民。10 月 24 日第一梯次【大手牽小手，學習齊步走】--前進災區小學服務學習活動，前往大武國小從事服務學習活動，活動圓滿落幕。11 月 28 日第二梯次【大手牽小手，學習齊步走】--前進災區小學服務學習活動，前往土坂國小從事服務學習活動，活動圓滿落幕。

- 五、98 年 11 月 30 日學生專業研讀小組繳交期中紀錄表截止，各組如期進行中。

- 六、98 年 11 月 30 日舉辦躍上「學術研究的巨塔」：大專生國科會計畫武功大會，邀請台東大學師範、理工、人文學院指導大專生參與國科會教授，為學生解析國科會申請秘訣，有 42 名師生參加。

- 七、協助辦理 98 年 12 月 27 日台東詩歌節活動。

95-96 年度重要特色領域人才培育改進計畫

教育部配合審計部查帳，要求學校配合修正後報表再次填交 95-96 年度「重要特色領域人才培育改進計畫」經費收支結算表，重新修正完畢之表格(會計處用經費收支結算表、分項計畫經費執行表、機器設備採購明細表等共 3 份文件)經機關主管核章，送教育部。

96 年度獎勵大學校院設立區域教學資源中心計畫

- 一、98 年 11 月 20 日完成東區 96 年度自評報告。
- 二、11/20 參加東區夥伴學校課務組、通識中心暨東區區域資源中心課程組 98-2 遠距課程會議，由課務組張雅娟與總計畫馮聖雯代表參加，討論跨校遠距課程相關規定，與各校須配合事項。
- 三、配合中心學校東區五大週活動，於 11/25~12/23 共主播放劇場週與籌神週各一場演講活動，並收播其餘 8 場活動，並鼓勵台東地區師生參加活動。
- 四、98 年 11 月 30 日(星期一) 東區區域教學資源中心召開九十六年度東區區域教學資源中心第四次東區跨校主管會議，由中心主任范春源與總計畫馮聖雯代表參加，討論各校業務報告及各校執行困難與需求。

98 年 12 月 9 日配合中心學校辦理「96 年度教育部獎勵大學校院設立區域教學資源中心計畫」實地考評。

師範學院

師範學院

- 一、師範學院已於 12 月 4 日辦理駐校藝術家講座，由本院駐校藝術家楊照主講，講題：談生命的感受與表達，活動成效良好。
- 二、各單位若欲請本院駐校藝術家楊照進行專題演講或各項活動，可與師範學院行政助理高菱黛小姐連繫，安排相關事宜。
- 三、師範學院將於明年五月辦理第 22 屆課程與教學論壇，徵稿訊息(初稿)以公告於師範學院網站，歡迎本校師生踴躍投稿。
- 四、本院社會科教育學系施孟隆教師榮陞教授。
- 五、本院教育學系王前龍教師榮陞副教授。

教育學系

- 一、本系王前龍教師陞等副教授。
- 二、教育學系已於 12 月 2 日邀請新竹教育大學蘇永明教授進行專題講座，講題：杜威的教育哲學。
- 三、教育系將於 12 月 30 日辦理研究講座，演講者－陳木金教授（國立政治大學師資培育中心），演講題目－國小校長培訓的課程與趨勢
- 四、98 年 11 月 23 日教育學系教育研究博士班資格考試。

特殊教育學系

- 一、98 年 11 月 17 前往台北教育部「研商國立台東大學附設特殊教育學校經費、人力
- 二、相關事宜」。
- 三、98 年 11 月 24 日召開 98 學年度第一學期第二次系教評會議。
- 四、98 年 12 月 08 日召開 98 學年度第一學期第四次系務會議及第一次系課程會議。

體育系

- 一、結合身體活動教育實習課程，鼓勵學生積極參與各項志工活動，11 月 27 日「仁愛國小運動會」有 8 名同學參與裁判志工、12 月 19 日「大王國小運動會」裁判工作。
- 二、提昇體育系競賽場務專業能力，11 月 24 日舉辦 C 級田徑教練研習；99 年 1 月 C 級棒球教練研習(為配合研習，於 98 年 12 月 9 日參與傳福盃少棒比賽及 98 年 12 月 16 日傳福盃青少棒比賽擔任志工)。
- 三、擴大學生視野，體育系協辦「2009 米亞桑山岳影展」台東巡迴場主場，日期：12 月 11 日 地點：台東大學台東校區國際會議廳。
- 四、為提昇本系研究生學術研究能力，與台灣師大運動科學研究所、東華大學體育學系舉辦跨校聯絡研討會。

社會科教育學系

- 一、田野實察活動：本系已於 98.11.29(日)辦理東海岸文史考察活動，由廖秋娥主任帶隊，趙川明老師解說，主題為東台灣的族群與文化，辦理成果豐碩。
- 二、專題演講：本系將於 98.12.14（一）13:00 於台東校區行政大樓五樓階梯教室辦理專題演講，演講者：黃學堂老師，講題：「台東客家之分布及其文化特色」，歡迎全校師生蒞臨指導。
- 三、田野實察活動：本系將於 98.12.12(六)辦理「聚落地理」課程考察活動，由廖秋娥老師帶隊，赴台東初鹿、斑鳩、利嘉、東興等社區進行實察。
- 四、本系招生業務：本系已於 98.11.28 辦理碩士班甄試面試工作，共計錄取四名，備取三名。
- 五、本系業務：本系將於 98.01.04 召開社教系期末系務大會，地點在本校台東階梯教室，歡迎本校師長蒞臨指導。

語文教育研究所

- 一、98 年 12 月 4 日舉辦「閱讀與寫作教學的新趨勢學術研討會」，校內外共近一百人參加，迴響熱烈。

二、出版《東大語文教育叢書 1：語文與語文教育的展望》、《東大語文教育叢書 2：閱讀與寫作教學的新趨勢》。

三、出版洪文珍老師《語教所叢書一：珍視少年時——少年小說分析與評論》、洪文瓊老師《語教所叢書二：國語課可以不一樣——國小國語文教學探究研討紀錄》。

98 年 12 月 3 日與國科會人文學研究中心「關聯研讀會」合辦「『喻』小研討會」。

幼教系

一、系辦業務

(一)本學期幼教博雅講座接續舉辦兩場。

1.98 年 12 月 7 日 (一)念了大學然後呢？主講人：李柏賢老師。

2.98 年 12 月 21 日 (一)談自我與人際。主講人：張耿彬老師、黃昭錦老師。

(二)籌備與美國波士頓 Wheelock College 合作辦理的 2010 年暑假美國遊學團，由 Wheelock College 提供一門三學分的研究所課程，供受訓學生選修，科目名稱為「EDU 520 Introduction to Inclusive Early Childhood Education in Multicultural/Multiracial/Multilingual Society」(3 credits)。課程內容包括理論、政策與實務三個面向；進行方式以演講、參觀和見習兼顧；上午以參觀實習為主，包括幼兒福利機構、幼兒教育機構與幼兒教育資源機構等，下午以研討分享與專題演講為主。

(三)原訂《災難後情緒教育手冊》種子教師培訓課程表(台東場)，時間:2009 年 12 月 26 日(六)，地點：演藝廳，因故延期至明年舉辦。

二、研究所業務

(一)研究生論文計畫發表：

姓名	指導教授	口試委員	論文名稱	書審、口頭發表	時間
易心怡	簡馨瑩	曾世杰、錡寶香(台北教育大學特殊教育學系)	以 Stroop 效應探討學前階段 SLI 與正常語言發展幼兒在語法自動化處理歷程之差異研究	書審	98 年 12 月 8 日
陳美伶	孫世嘉	黃榛芬、鄭雅莉(慈濟大學兒童發展與家庭教育學系)	繪本教學對智能障礙幼兒學習功能性詞彙之成效	口頭發表	98 年 12 月 27 日
鄭婷尹	孫世嘉	黃榛芬、鄭雅莉(慈濟大學兒童發展與家庭教育學系)	小一新生應具備之基本能力	口頭發表	98 年 12 月 27 日
梁書華	簡馨瑩	郭李宗文、王淑清(屏科大)	外在教養介入之高低對外籍配偶教養行為與幼兒服從行為之差異研究	書審	98 年 12 月 15 日

三、大學部業務

(一)為使學生了解不同縣市之教學模式，進而了解分析兩者差異性與相似性，補助大四幼稚園實習課程教師帶領學生進行外埠參觀，時間：98 年 11 月 26 日(四)~98 年 11 月 27 日(五)、98 年 12 月 3 日(四)~98 年 12 月 4 日(五)，地點：大洲國小附幼、烏來國中附幼、士林國小附幼、新樂國小附幼。

(二)系學會：溫馨家聚暨趣味競賽，時間：98 年 12 月 19 日(六)，地點：中正堂、期末系大會暨全系班會，時間：99 年 1 月 4 日(一)下午 13：00，地點：演藝廳(暫訂)。

四、畢業生事務與實習輔導

(一)大五實習生返校座談，進行模擬教師甄試並邀請台東縣立幼稚園侯效塹園長、多多璐幼稚園吳茉莉園長、岩灣國小附幼陳薇芬園長、長榮幼稚園李岳青園長、寶桑國小附幼黃翠玉園長、新生國小附幼李瑞秋園長擔任委員，時間：98 年 12 月 11 日(五)下午 13：00~14：30，地點：T208

(二)「我的生涯規劃與轉折」邀請畢業校友-鄭怡珊分享，時間：98 年 12 月 11 日(五)上午 10：30，地點：T208。

五、學術推廣

(一)教師論文發表：

發表人/作者	論文名稱	期刊或研討會名稱	卷期頁/研討會地點(時間)
郭李宗文	具體化在地化數學活動對小一原住民學童學習效能的影響： 量化研究的結果	第25屆科學教育學術研討會	台灣師大（2009,12）
林怡欣、陳淑芳	科學圖畫書讀書會對幼兒月亮相關概念改變之影響	第二十五屆科學教育學術研討會	國立臺灣師範大學公館校區（2009.12.18、19）
Guo, C-J, Chen, S-F , Lin, Y-S,& Lu, M-C.	The effects of an ethnoscience project on indigenous students's science concepts and self-efficiency of science learning~the "Paiwan Five-Year Ceremony" module. Sixth International Conference on Science	Mathematics, and Technology Education	Hualien, Taiwan(Jan. 19-22, 2010.)
Chen, S-F , Chien, S-C, Chen, J-M,& Chen, M-L.	Reading for understanding: Images and explanations of the insect in information books. Sixth International Conference on Science,.	Mathematics, and Technology Education	Hualien, Taiwan(19-22 Jan.2010)
Chien, S-C, Hsiung, C-T, Chen, S-F	A collaborative research on place-based early childhood science curriculum co-constructed and implemented with teachers in indigenous tribe. 8th Annual	Conference on Education. Honolulu	Honolulu, Hawaii (Jan. 7-10, 2010)
Chien, S-C, Hsiung, C-T, Chen, S-F	A study on the worldviews of indigenous young children in northern Taiwan tribes as foundation of their science education.	8th Annual Conference on Education.	Honolulu, Hawaii (Jan. 7-10, 2010)
Jiang, S-C, Cheng, F-L, Chen, S-F , Ma, T-L, Pan, Y-C, Hsiao, Y-J, Yu, L-W	Developing the Module of Culture-based Scientific Inquiry Instruction Integrated with Picture Book on Biological Characteristics and Growth for the Aboriginal Children: The ha na, tabu-tabu, vaqu Activities of Plant Concepts..	8th Annual Conference on Education	Honolulu, Hawaii (Jan. 7-10, 2010)
Su, H-C,& Chen, S-F	Early childhood teacher career development -form pre-service to the ninth year of teaching.,	8th Annual Conference on Education. Honolulu	Honolulu, Hawaii (Jan. 7-10, 2010)
Chen, S-F , Guo, C-J,& Hsiung, T-H	Creating meaningful science education program for indigenous students~ What we have learned from the millet science project for Paiwan students in Taiwan.	8th Annual Conference on Education. Honolulu,	Hawaii, (Jan. 7-10, 2010)

六、服務學習

(一)「學海築夢」海外實習說明會，簡介海外實習兩方案：「青年改變世界~美國弱勢兒童『Jumpstart』服務學習方案」、「特殊幼兒融合教育之海外實習」，時間：98年12月11日（五）12：10~13：10，主講人：陳淑芳主任。

人文學院

兒文所與兒讀中心

一、兒文所及兒讀中心業務：

學術活動：

本所辦理 2009 年國立台東大學兒童文學獎徵文活動，本次共計有 52 篇作品參加徵選，經過初審、複審、決審後，已評選出得獎名單如下：

名 次	篇 名	作 者
首 獎	從缺	從缺
優 選	大野狼與小紅花	陳崇民
佳 作	巴淦和他的狗狗「阿蘇」	王俁凱
入 選	影子國	蔡俊平
入 選	從前從前，有個巫婆！	吳易蓁
入 選	捕夢的小孩	徐琬瑩
入 選	變成一朵花	宋厚寬
入 選	小薑餅	李亭儒
入 選	冰淇淋城堡	張正宗

二、出版資訊：

2008 年台東大學兒童文學獎作品集印刷完成，收錄六篇得獎的兒童劇本、決審會議記錄、六位評審老師的評審感言及對未來台灣兒童劇本未來發展的建議。

區域政策與發展研究所

- 一、本所於 98 年 12 月 5-7 日舉辦「區域所看台灣系列 13：多元的融合—花蓮縣」校外參訪考察活動，了解花蓮族群多樣性的面貌以及其城市觀光及空間發展之相關情形，活動過程圓滿順利。
- 二、本所於 98 年 12 月 14 日下午 2 時舉辦之「社會、空間與權力專題講座」，邀請 台灣大學地理環境資源系徐進鈺教授至本所演講，講題：台灣新自由主義與區域發展，活動過程順利圓滿，師生獲益良多。
- 三、本所於 98 年 12 月 16-17 日邀請南韓國立慶北大學 Ethan Yorgason 助理教授至本所訪問，並舉辦系列活動如下：

日期/時間	講題	地點	活動情形
98.12.16(三) 10:00-12:00	Cultural Tourism and Tourism Cultural: A Review	區域所演講室	活動圓滿 完成
98.12.16(三) 12:00-14:00	Ethnic Culture and Tourism: The PCC case in Hawaii	南島所	活動圓滿 完成
12 月 17 日(四) 10:00~12:00	Cultural Tourism and Tourism Culture: A Review	臺灣師範大學地理學 系 10 樓會議室(中國地 理學會)	進行中

- 四、本所將於 98 年 12 月 18 日下午 1:00 於本所演講室舉辦「98 學年度研究生論文計畫發表會」，論文發表人數共計 10 位。

南島文化研究所

一、專題演講：

- (一) 98 年 12 月 2 日：The Rule of Law and Indigenous Peoples Human Rights in Historical and Contemporary Perspective (法治國原則與原住民族人權：歷史與當代的視野探究)。
- (二) 98 年 12 月 9 日：關於應用人類學的一些思考：從水沙連研究到小林重建。
- (三) 98 年 12 月 16 日：Ethnic Culture and Tourism: The PCC case in Hawaii。

- 二、98 年 11 月 22 日舉辦「98 年中研院民族所培訓成果暨南島所研究生論文公開發表會」。

英美語文學系

一、本系已於 98 年 11 月 28 日(星期六)於台東縣政府文化局演藝廳舉辦英語戲劇公演。

演出劇碼：The Merchant of Venice(威尼斯商人)

演出時間：18:00~21:00

二、本系預計於 98 年 12 月 14 日~18 日舉辦「英美週」，歡迎大家踴躍參加。

(一) 英語歌唱比賽(初賽)

時間：12 月 14 日(星期一)18:00~21:30

地點：知本校區階梯教室 B

(二) 英語朗讀比賽

時間：12 月 15 日(星期二)18:00~21:30

地點：知本校區階梯教室 A

(三) 瞎拼 ABC

時間：12 月 16 日(星期三)18:00~21:30

地點：院級會議室

(四) 英語歌唱比賽(決賽)

時間：12 月 17 日(星期四)18:00~21:30

地點：知本校區演藝廳

(五) 英文話劇比賽

時間：12 月 18 日(星期五)18:00~21:30

地點：知本校區演藝廳

美術產業學系

一、本系陳品辰、林玟欣、鐘文淑等三位大四同學，由施能木老師指導，榮獲中華電信公司所舉辦之「2009 電信加值應用大賽－固網加值應用組」佳作獎項，獎金三萬元。此次競賽需與全國大專校院 100 多組競賽，恭喜她們脫穎而出獲得佳作獎項。

二、本系 12 月 05 日~12 月 06 日於電腦教室三舉辦「角色設計的技術－吉祥物造型幕後設計工作坊」，共計 30 人參與研習活動，何炳輝老師授課內容生動有趣，學員們收穫相當豐富。

三、本系陳育琳、陳柏宇、田建弘、盧俊維等四位大四同學，獲邀參加由臺東生活美學館等單位主辦之「2009 東海岸漂流木國際藝術創作展」，作品名稱為「天佑臺灣」；作品展示地點位於臺東市海濱公園。

四、由本系及臺東縣中小學校長協會共同承辦的國立臺東生活美學館 2009 東海岸漂流木國際藝術創作展之「漂流木攝影比賽」，收件至 12 月 04 日截止，參賽件數計有 1500 多件，由主辦單位－臺東生活美學館聘請專業攝影家五人評審，於 12 月 13 日在本系會議室及教室舉辦評審工作。

五、本系將於 12 月 21 日~12 月 25 日舉辦「霓虹閃閃 fun 耶誕之藝文嘉年華」，活動地點為人文學院 1 樓半戶外廣場，歡迎臺東大學老師及學生踴躍參與。

華語文學系

一、語教系暨華語系學生研究所錄取榜單：

系所	姓 名	錄 取 學 校
語教系	99 級 蘇雅如	正取 國立台灣師範大學社會教育所成人與繼續教育組
語教系	99 級 林怡如	正取 台大、政大圖書資訊所
華語系	99 級 方冠中	正取 新竹教育大學 中國語文學系碩士班中文組

二、12 月 9 日(三) 全球中央&台東大學新聞營活動逾百名同學踴躍參加，展現學生們對課程內容的高度興趣。本次活動後亦本系另遴選出四位校園記者(二位外文、二位中文)，未來在《全球中央》雜誌上將「以文會友」。

三、本系遴選 5 名台東大學學生參與 98 年全國語文競賽，特教二丁駿杰同學榮獲教育大學及大學教育學院組作文第五名佳績。

四、華語系 12 月份各項活動：

- (一)12 月 14 日（一）晚上 07:00—09:00『遙望綠島的悲歡-與林靖傑導演有約《我的綠島》紀錄片欣賞暨在地學習座談會』，地點：臺東大學教學大樓視聽教室 B（臺東校區），歡迎蒞臨指導。
- (二)12 月 28 日（一）下午 13:00—15:00『說書唱曲話今古』林文彬老師／台北曲藝團藝術總監，地點：知本校區華語系語文教室，歡迎蒞臨指導。
- (三)12 月 24 日（四）上午 09:20—10:40 陸儉明教授／北京大學『一種新的漢語語法研究、教學思路”構式語塊”研究教學』，歡迎蒞臨指導。
- (四)12 月 24 日（四）上午 10:50—12:10 胡月寶教授／新加坡南洋理工大學『新加坡華文教學概況』，歡迎蒞臨指導。
- (五)12 月 27 日（日）縱谷的文藝嘉年華 在地人文學習分享會『取暖的後山戀歌——第一屆台東詩歌節』系列活動：晨曦上午場 台東大學演藝廳（台東校區中正堂後面）
09:30 縱谷初陽戀曲.開幕式
10:00—12:00 都蘭海洋浪人：台東詩歌啟航
向陽下午場 鐵道廣場（台東誠品背後、星巴克旁）
13:00—14:15 國境之東：太平洋回瀾三劍客
14:30—15:15 卑南溪畔：好底吟遊（台東誠品背後、星巴克旁鐵道廣場）
15:15—15:25 青春的縱谷詩歌
15:45—17:00 薔薇水戀：河流進你的深層靜脈
燭光晚上場 鐵道廣場（台東誠品背後、星巴克旁）
18:30—18:40 放浪的燭光戀歌
18:45—20:00 卑南海浪之歌：都蘭搖籃曲 與 夜曲攝影：災變的洪荒記憶
20:15—20:00 河岸密語：縱谷的天籟女聲 or 野兔本能：醺走粉紅色森林

音樂學系

- 一、本系於 11 月 23 日 12:30-14:00 於本校知本校區演藝廳舉辦山口修教授(日本大阪大學名譽教授)大師班講座，講題：Vocal versus instrumental musics of Austronesian music cultures: with emphasis upon the vocal traditions of Belau (Palau), Micronesia, and the gong chime ensembles of Southeast Asia《關於南島音樂文化里的聲樂和器樂:以密克羅尼西亞、貝勞(帛琉)的聲樂傳統及東南亞的銅鑼合奏為例》，活動圓滿順利結束。
- 二、本系於 11 月 23 日 19:30 於本校知本校區演藝廳舉辦台東大學音樂系協奏曲演出，活動圓滿順利結束。
- 三、本系於本學期籌組之「原住民樂舞團」結合駐校藝術家蘇清喜教授與「原住民歌舞」高淑娟老師兩門課程，訓練學生習唱原住民傳統歌謠與舞蹈，並舉辦數場巡迴演出，場次如下：
 - (一) 11 月 24 日於本校知本校區演藝廳舉辦第一場巡迴演出，為知本週邊部落受災區而舉辦，活動圓滿順利結束。
 - (二) 11 月 25 日於花蓮縣富里鄉東里國小舉辦第二場巡迴演出，活動圓滿順利結束。
 - (三) 12 月 1 日於台東縣大武鄉大武國小舉辦第三場巡迴演出，為大武鄉境內大武、大鳥、尚武國小等災區學童而舉辦之，活動圓滿順利結束。
 - (四) 12 月 3 日於台東縣金峰鄉介達國小舉辦第四場巡迴演出，為太麻里、金峰鄉內之介達、嘉蘭等重災區國小學童舉辦之演出，活動圓滿順利結束。
- 四、11 月 28 至 29 日協助日本北海道愛奴族至下賓朗部落田野採風。
- 五、12 月 04 日至 06 日協助加拿大 Métis 議會議長至小林災區討論文化重建。
- 六、12 月 9 日本系「原住民音樂數位整合應用學程」與南島研究所合辦專題講座，邀請國立暨南大學人類學研究所所長潘英海教授蒞校演講，講題為「關於應用人類學的一些思考—從水沙連研究到小林重建」。

七、人文學院、音樂系將於 12 月 21 日(星期一)13:10-17:10 於本校知本校區演藝廳共同主辦陳澄雄教授大師班講座，演講者：陳澄雄教授(前國立台灣交響樂團團長)。講題：邁入全方位音樂詮釋--從貝多芬第七交響曲談起。歡迎蒞臨賞聽。

身心整合與運動休閒產業學系

一、本系與台東縣社會處及救星教養院合辦之身心障礙者身心體適能課程，將於 12 月 12 日上午於寶桑國小辦理成果展，於 12 月 16 日晚間於救星教養院辦理聖誕暨成果發表晚會。

1. 本系將於 12 月 14 日班週會時間邀請沅澄實業股份有限公司邱崇仁總經理進行『身心花園』之專題演講。
2. 本系將於 12 月 26 日將邀請前東吳大學理學院院長暨物理系系主任陳國鎮教授，辦理『氣功與經絡』研習。
3. 本系系學會將於 12 月 21 日晚間於中正堂辦理『心動學系聖誕晚會』。

語言發展中心

一、語文中心課程

- (一) 上課時間：每日 6 點後
- (二) 上課地點：臺東校區 語教大樓
- (三) 上課教師：本校教師及外聘師資

二、已開課程

- (一) 外籍生華語班
- (二) 托福全攻略課程
- (三) 實用日文入門
- (四) 多益認證課程
- (五) 法文入門
- (六) 西班牙文入門

三、招生課程

- (一) 書法班
- (二) 英語中級會話
- (三) 旅遊英語

四、12 月活動列表

- (一) 12 月 17 日下午 5 點：外籍生演講與寫作比賽
- (二) 12 月 22 日下午 6 點：外籍生中文歌唱比賽
- (三) 12 月底：外籍生 98 上華語成果發表會暨外籍生聯誼會會長改選
- (四) 12 月底：韓國順天大學交換學生華語課開始

五、1 月份活動及課程預告

- (一) 英語冬令營
- (二) 國中基測作文班
- (三) 國小字音字形班
- (四) 書法班

美術產業中心

一、校內業務

- (一)設計服務：資管系委託設計網格技術應用研討會手冊封面、邀請卡、海報、光碟封面、互動式多媒體網頁光碟製作等，本中心共設計了 8 種版本，4 個項目。
- (二)文創商品製作：
 - 1.馬克杯共三種尺寸：高度 9.5CM 馬克杯、高度 11.5CM 長型馬克杯及高度 9.5CM 玻璃馬克杯，中心已陳列有美產系教師提供圖像授權共 28 種款式。
 - 2.本中心有各式花色尺寸紙提袋包裝共 11 種款式。
 - 3.日前已完成『阿川行為藝術』及『中央通訊社來訪』等文創紀念品採購。
- (三)校內名片設計：公版名片共計三種樣式搭配五種顏色，有 15 種選擇，目前有 7 位校內同仁

委託之名片設計已印製完成。

(四)人文學院委託賀卡暨年曆製作三種樣式已設計完成。

(五)根據 11 月 19 日行政會議決議，重擬訂國立台東大學人文學院美術產學中心服務申請及收支標準逕送研發處審核。

二、校外

(一)設計服務：接受佳興食品廠委託設計保養食品『樹納豆激酶』與『洛神花濃縮膠囊』外包裝、瓶身標籤、產品說明卡等共計 6 件，已結案。

(二)校外名片設計：台東太麻里老三釋迦委託之名片設計已印製完成。

理工學院

理工學院

一、院務會議重點摘錄--

98 年 10 月 28 日 98 學年度第 1 學期第 2 次院務會議，通過增設「資工系碩士班」及「黑潮生物多樣性研究所」，其中資工系碩士班並經本校 98 年 12 月 3 日 98 學年度第 1 學期第 1 次臨時校務會議審議通過，報請教育部審核。

二、院課程與院務發展相關議題：

(一)光電科技學分學程：

本院申請教育部 98 學年度跨領域學分學程「光電科技學分學程」，業奉教育部 98 年 11 月 9 日台高(一)字第 0980190731A 號函核定，獲補助經費 36 萬元。

(二)綠色科學就業學程：

為有助於本院畢業生的就業，本院以應用科學與生命科學專任教師的專業為基礎，結合台東地區的生態環保形象，計畫開設綠色科學就業學程。

三、98 年 11 月 25 日 98 學年度第 1 學期第 4 次主任會議重點摘錄--

(一)分配 99 年度變動成本(30%)658,000 元，建議學校事項--

- 1.變動成本業務費 30%，建議自 100 年度起，回歸以學生人數為主要計算基準，請勿再以單位作為基本權數。
- 2.辦學績效 30%，名稱請修正為「招生成效」較符實際，並檢討計算方式，如刪除退學率，以達公平原則。

(二)各系提 100 年度新興發展計畫排序

- 1.資工系：計畫名稱「提升嵌入式系統教學設備案」
- 2.資管系：計畫名稱「加值行動應用服務圖儀設施建置」
- 3.應科系：計畫名稱「光電及奈米化學教學實驗室建置計畫」
- 4.生科系：計畫名稱「推動地方產學合作與服務之生物技術中心建置計畫」。

四、各中心報告

(一)綠色產學合作中心：

- 1.98 年 11 月 29 日(星期日)舉辦台東大學漂流木藝術公園工作室啟用典禮，由蔡校長親自主持，當日來賓計有射馬干部落的族人、行政院原住民族委員會主委孫大川、行政院農業委員會林務局台東林區管理處處長張彬、行政院農業委員會臺東區農業改良場副場長王仕賢、從日本北海道白糠郡遠道而來的原住民愛奴族人、駐校藝術家書畫家姜一涵、音樂家蔡盛通、自然作家王家祥、本校師生及媒體記者等近百人共襄盛舉，典禮於熱鬧氣氛中，成功圓滿完成。
- 2.工作室周邊規劃為射馬干傳統食用植物園區，同日由部落長老帶領青年會青年及本校生科系學生種植民俗植物，以表族人重返傳統領域種植，傳承意義深遠。

(二)農漁牧產品檢驗中心：

- 1.本中心於 98 年 12 月 12 日(星期六)進行 ISO-17025 實驗室能力認證初次評鑑，將由全國認證基金會指派兩位委員蒞臨進行評鑑作業。
- 2.近期將協助台東縣農業處，進行杭菊殘餘農藥檢驗作業。
- 3.本年度協助台東地區吉園圃蔬果之農藥殘留檢驗作業至 98 年 12 月 4 日為止，共檢驗約 150 件。

五、計畫於 99 年 5 月 10 日至 5 月 16 日辦理「台東綠色科學博覽會」：

(一)為推廣環保理念、科學教育、綠色產業及產學合作，以提高學生就業能力與本校之招生成效，擬訂於 99 年 5 月 10 日至 5 月 16 日辦理「台東綠色科學博覽會」，請各單位鼎力協助，並鼓勵所屬師生踴躍參加各項活動，各項活動內容略舉如下--

- 1.綠色科學博覽會暨台東縣中小學科學展覽：各級學校科學展覽、綠色產業展、綠色產品展售、園遊會、趣味活動、摸彩等。
- 2.全球暖化與八八水災主題展：全球暖化與颱風關聯展、各國暖化歸咎度展、台灣暖化歸咎度展、八八水災災情展、八八水災重建展、台東防救災展
- 3.綠色科學學術研討會：理工學院各系辦理綠色科學學術研討會。
- 4.綠色科學論壇：邀產業界、學術界、教育界、學生代表討論綠色科技如何應用於台東發展。

資管系

98 年 12 月 18 日邀請輔仁大學資管系教授兼資管學會理事長楊銘賢，主講「電子化企業與企業程序再造的關係」專題演講。

資工系

訂於 98 年 12 月 18 至 19 日，舉辦第六屆格網技術及應用研討會(WoGTA'09)--

「格網技術及應用研討會」為全國最重要探究格網技術及應用的重要研討會，由 2004 至今邁入第六屆，歷年會議由國立清華大學(2004)、國立東華大學(2005)、中華大學(2006)、靜宜大學(2007)、國立臺南大學(2008)舉辦，第六屆由本校爭取主辦，誠摯邀請全校師生共襄盛舉。

應科系

- 一、於 1/21~1/24 辦理冬令兒童科學營活動。
- 二、12/5~12/6 辦理家族籃球競賽。
- 三、12/25 協助辦理聖誕晚會。
- 四、12/26~27 辦理家族排球競賽。

生科系

一、系務會議：

討論 99 學年度碩士班甄試作業、修訂本系「共同儀器設備管理與使用辦法」、增聘新任教師案、空間使用原則、續聘兼任教師案、100 年度新興計畫、生命科學系發展計、師生滿意度檢討、98 教學卓越計畫檢討、校友「台東縣青少年兒童假日生技紮根營實施計劃」、大三進實驗室意願調查表、感恩餐會事宜。

二、系教評會：

預計召開討論續聘兼任教師案。

三、系課程會議：

98 學年度第二學期開課資料確認、研究所課程-專題討論(二)及專題討論(四)授課教師、必修課程增設「服務學習」、系所合開課程鐘點計算、修訂 96~98 學年度入學學生適用生科系及 98 碩士班課程綱要、課程異動。

四、系導師會議：

班級經營現況分享、交通宣導。

五、系學會：

辦理生科系新知之夜、科學人有獎徵答系列活動、大生盃競賽、聖誕餐會、系服徵選。

六、研究發展

11 月核定計畫-國科會 98 年度（關懷災民科普活動：生活科學—超有趣）

11-12 月提報計畫-

國科會生物處（改善台東地區微生物多樣性鑑定核心設備計畫）

國科會生物處（硫鐵還原蛋白 Ferredoxin 對台東地區水稻徒長病菌致病能力影響之研究）

七、學術活動

日期	時間／地點	講題	演講者
11/30 (一)	13:10~14:55 人文學院階梯教室 A	西藥實況與保健食品開發	陳明進董事長／優杏生技公司
12/7 (一)	13:10~14:55 人文學院階梯教室 A	創新與學術的交鋒－談生 技產業的現今發展	徐雪瑩教授兼任主任／慈濟大 學生命科學系教授

八、其他

- (一)本系於 11/30(一)晚上 18:00 辦理感恩餐會，感謝本系於籌設本系搬遷至現址時，各單位予以大力協助。
- (二)辦理實驗儀器、材料等招標案件。
- (三)於 12/7 日進行本系實驗空間消防設施建置工程。

數學系

一、本系於 11~12 月將舉辦下列學術活動：

- (一)11 月 6 日（星期五）14：00～16：00 於教學大樓 5 F 視聽 D 教室，邀請中央研究院統計科學研究所李隆安教授演講，演講題目為「少子化的高等教育人口推估」。
- (二)11 月 30 日（星期一）13：10～15：10 於教學大樓 5 F 視聽 D 教室，邀請台灣人壽保險台東處經理吳育真演講，演講題目為「職前產業分析」。
- (三)12 月 4 日（星期五）14：00～16：00 於教學大樓 5 F 視聽 D 教室，邀請中央研究院數學研究所謝春忠教授演講，演講題目為「What is mathematics, really?」。

二、學生報考研究所成果：

- (一)本系莊坤憲同學推甄錄取台灣大學數學系碩士班乙組（榜首）、交通大學應用數學系數學建模與科學計算碩士班(榜首)、交通大學應數學碩士班甲組、中央大學數學研究所甲組。
- (二)本系陳柏賢同學推甄錄取中興大學應用數學所（榜首）、中山大學應用數學系碩士班(乙組)、中央大學數學研究所乙組、中正大學地球與環境科學系地震學研究所。

三、本系莊坤憲同學獲頒「宗倬章先生教育基金會獎學金五萬元」。

伍、提案討論

提案一、本校 99 年度行政人員寒暑期間補休假天數乙案，請討論。（提案單位：人事室）

說明：

- 一、依據 99 年政府行政機關辦公日曆表所載 99 年全年上班天數為 252 天，以本校「行政人員彈性上班時間調整措施」規定計算，行政人員全（99）年加班總時數為 126 小時（252 天*0.5 小時/天），合計共可輪休 16 天。
- 二、本校 99 年寒假依行事曆所載係自 99 年 1 月 19 日起至 99 年 2 月 21 日止，因本年寒假期間較長，擬規劃寒休 4 天。其中 99 年 2 月 6 日及 99 年 2 月 12 日為全校寒休日，其餘 2 天則由各同仁於 99 年 1 月 19 日起至 99 年 2 月 11 日期間自行安排輪休。
- 三、各單位之寒假輪休應於寒假實施期間內辦理，如未能於期間內休畢者，不得要求補休或請領加班費，亦不再另予敘獎。
- 四、寒假期間應全天上班，並維持每日上班九小時（每單位指派 1/2 人員中午時間輪值）。
- 五、進修部依業務需要自行調配。
- 六、各院、系、所、中心得比照本通報辦理。
- 七、各單位應落實職務代理制度，以維持校務正常之運作。
- 八、行政人員申請寒休時，請填具寒暑假輪流補休假卡，經判行後送人事室辦理線上差勤系統補登作業。
- 九、委辦計畫或專案研究計畫人事經費所聘僱之專案助理（不含短期促進就業方案人員），不適用本通報。

決議：照案通過。附帶決議：寒假上班時間調整為上午 8：00 至下午 4：30，中午不休息。

提案二、擬修訂本校「人事甄審暨考績委員會設置要點」法規名稱與第一、四、五、七、八、九、十一、十二、十三、十四、十五點條文乙種，請 審議。（提案單位：人事室）

說明：

- 一、依據教育部人事處 98 年 6 月 10 日台人處字第 0980097254 號函轉銓敘部 98 年 6 月 5 日部法二字第 0983070616 號函略以，考績委員會組織規程業經考試院 98 年 5 月 25 日考臺組貳一字第 09800041781 號令修正發布全文，修正本要點上述條文。
- 二、另依前開組織規程第二條第二項規定，並基於 彈性 原則考量，擬予 修正指定委員由校長就一級行政主管 指派。
- 三、檢附新舊規定對照表暨全文草案。

國立臺東大學人事甄審暨考績委員會設置要點修正案新舊規定對照表

修 正 法 規 名 稱	現 行 法 規 名 稱	說 明
國立臺東大學 <u>職員</u> 甄審暨考績委員會設置要點。	國立臺東大學 <u>人事甄審暨考績委員會設置要點</u> 。	本法規名稱僅作文字修正。
修 正 規 定	現 行 規 定	說 明
一、本校為公開、公平、公正評審職員之遴用、陞遷、獎懲、考核及其他有關職員評審之事項，特依公務人員陞遷法設置 <u>職員</u> 甄審暨考績委員會（以下簡稱本委員會）。	一、本校為公開、公平、公正評審職員之遴用、陞遷、獎懲、考核及其他有關職員評審之事項，特依公務人員陞遷法設置 <u>人事甄審暨考績委員會</u> （以下簡稱本委員會）。	本點為配合修正法規名稱酌作文字修正。
四、本委員會審議下列事項： （一）職員遴用、陞遷、獎懲事項。 （二）職員年終考績（成）、另予考績（成）、專案考績（成）及平時考核之獎懲之初核或核議事項。 （三） <u>校</u> 長交議事項之研議及其他有關法令應審議事項。之初核或核議事項。	四、本委員會審議下列事項： （一）職員遴用、陞遷、獎懲事項。 （二）職員年終考績（成）、另予考績（成）、專案考績（成）及平時考核之獎懲之初核或核議事項。 （三） <u>機關</u> 首長交議事項之研議及其他有關法令應審議事項。	本點第一項第三款僅作文字修正。
五、本校職員出缺及考核依「本校職員遴用及 <u>陞遷</u> 要點」、「公務人員陞遷法暨其施行細則」、「公務人員平時考核要點」、「公務人員考績法暨其施行細則」等相關規定辦理。 (以下略)	五、本校職員出缺及考核依「本校職員遴用暨 <u>遷調</u> 要點」、「公務人員陞遷法暨其施行細則」、「公務人員平時考核要點」、「公務人員考績法暨其施行細則」等相關規定辦理。 (以下略)	本點第一項僅作文字修正。

七、本委員會置委員<u>九人</u>，包含以下： (一) 指定委員<u>四人</u>：由校長聘請 <u>一級行政主管四人擔任，並指定一人為主席</u>。 (二) 當然委員一人：人事室主任。 (三) 票選委員四人：由本校全體專任職員以無記名單記法票選產生之。	七、本委員會置委員<u>十一人</u>，包含以下： (一) 指定委員<u>六人</u>：由校長聘請<u>副校長、教務長、學生事務長、總務長、圖書館館長、主任秘書</u>。 (二) 當然委員一人：人事室主任。 (三) 票選委員四人：由本校全體專任職員以無記名單記法票選產生之。	本點第二項係依據「考績委員會組織規程」第二條第二項規定，並基於 <u>彈性</u> 原則考量，擬予 <u>修正指定委員由校長就一級行政主管 指派</u>，並考量本校受考人僅三十餘人，爰予修正指定委員人數為四人。
八、指定委員以兼任該項職務之期間為任期，每年一聘，得續聘之。 經選舉產生之委員應於每年六月底前選出，其任期自當年七月一日至次年六月底止，<u>期滿</u>得連任。	八、指定委員以兼任該項職務之期間為任期，每年一聘，得續聘之。 經選舉產生之委員應於每年六月底前選出，其任期自當年七月一日至次年六月底止，<u>連選</u>得連任。	本點第二項係配合「考績委員會組織規程」第二條第一項規定，酌作文字修正。
九、本委員會開會<u>主席因故未能出席會議時，由主席就委員中指定一人代理會議主席</u>。 本委員會應有全體委員三分之二出席，始得開會；出席委員半數<u>以上</u>同意，始得決議。 <u>前項出席委員應行迴避者，於決議時不計入該案件之出席人數。</u>。	九、本委員會開會時，由<u>副校長擔任主席；副校長因故無法主持時，由教務長主持</u>。 本委員會應有全體委員三分之二出席，始得開會；出席委員<u>過半數</u>同意，始得決議。<u>可否同數時，取決於主席</u>。	一、本點第一項係配合「考績委員會組織規程」第二條第二項規定修訂，並酌作文字修正。 二、本點第二項僅作文字修正。 三、本點第三項係配合「考績委員會組織規程」第四條第二項規定，係以出席委員為基準，如遇有委員於討論表決涉及其本身之考績、獎懲與陞遷案件而迴避時，如將迴避人員予以計入出席委員人數，似與表決係委員之意思表示之意旨未合，爰增列本項規定，以資周延。
十一、本委員會委員、與會人員及其他有關工作人員 <u>對考績評擬、初核、覆核及核定等考績過程應嚴守秘密，並不得遺漏舛錯</u>，對考績結果在核定前 <u>亦應嚴守秘密，不得洩漏；本委員會開會時，除工作</u>	十一、本委員會委員、與會人員及其他有關工作人員應遵守公務人員考績法第二十條之規定，並對考績結果在核定發布前嚴守秘密，不得洩露。 <u>對涉及本身、配偶及三親等以內血親、姻親之考績</u>	一、本點前段係配合「考績委員會組織規程」第七條第一項前段規定，明確定義本委員會辦理「考績過程」時應嚴守秘密，並不得遺漏舛錯，並酌作文字修正，以臻明確。

<u>人員外，委員及與會人員均不得錄音、錄影。</u>	<u>事項應行迴避。</u>	二、本點後段係配合「考績委員會組織規程」第七條第一項後段規定，避免本委員會會議內容遭至洩露而予增訂。 三、原本點第二項迴避規定予以刪除，並移至本要點第十二點第一項加以規範。
<u>十二、本委員會開會時，委員、與會人員及其他有關工作人員，對涉及本身之事項，應自行迴避；對非涉及本身之事項，依其他法律規定應迴避者，從其規定。</u> <u>前項人員有應自行迴避之情事而不迴避者，得由與會其餘人員申請其迴避，或由主席依職權命其迴避。</u>		一、本點新增。 二、依據「考績委員會組織規程」第八條第一項規定將原十一點第二項有關迴避規定移列至本點第一項，明定本委員會就所定職掌召開會議，委員、與會人員及其他有關工作人員於討論其應迴避之案件，該等人員應依法迴避。 二、本點第二項係配合「考績委員會組織規程」第八條第二項規定增訂，將申請迴避及強制迴避一併納入本項規範，以使迴避規定更趨周延。
<u>十三、本委員會委員、與會人員及其他有關工作人員違反本要點第十一點、第十二點第一項規定者，按情節輕重予以懲處。</u>		一、本點新增。 二、本點係配合「考績委員會組織規程」第九條規定，以使本委員會委員、與會人員及其他有關工作人員確實遵守違反本要點第十一點、第十二點第一項規定而予以增列。
<u>十四</u> 、本要點未規定事項，悉依有關法令辦理。	<u>十二</u> 、本要點未規定事項，悉依有關法令辦理。	點次變更，配合新增本要點第十一點與第十二點，遞移本點點次。
<u>十五</u> 、本要點經行政會議通過，陳報校長 <u>核定</u> 後實施，修正時亦同。	<u>十三</u> 、本要點經行政會議通過，陳報校長 <u>公布</u> 後實施，修正時亦同。	點次變更，配合新增本要點第十一點與第十二點，遞移本點點次，並酌作文字修正。

國立臺東大學職員甄審暨考績委員會設置要點（草案）

89.10.05 八十九學年度第一學期第三次行政會議審議通過
90.03.01 八十九學年度第二學期第一次行政會議修正通過
90.06.21 八十九學年度第二學期第二次行政會議修正通過
91.05.16 九十學年度第二學期第三次行政會議修正通過
92.04.17 九十一學年度第二學期第二次行政會議修正通過
97.04.24 九十六學年度第二學期第二次行政會議修正通過
98.00.00 九十八學年度第○學期第○次行政會議修正通過

- 一、本校為公開、公平、公正評審職員之遴用、陞遷、獎懲、考核及其他有關職員評審之事項，特依公務人員陞遷法設置職員甄審暨考績委員會（以下簡稱本委員會）。
- 二、本校職員之遴用、陞遷、考績、考核、獎懲及其他重要事項，除法令另有規定外，悉依本要點辦理。
- 三、本要點所稱之職員，係指編制內專任行政或技術職員，並以本校組織規程及員額編制表所定之職稱為準。
- 四、本委員會審議下列事項：
 - （一）職員遴用、陞遷、獎懲事項。
 - （二）職員年終考績、另予考績、專案考績及平時考核之獎懲之初核或核議事項。
 - （三）校長交議事項之研議及其他有關法令應審議事項。
- 五、本校職員出缺及考核依「本校職員遴用 及陞 遷要點」、「公務人員陞遷法暨其施行細則」、「公務人員平時考核要點」、「公務人員考績法暨其施行細則」等相關規定辦理。

本委員會辦理職員陞遷案時，應就下列事項審議之：

 - （一）陞任候選人員資績評分之審查。
 - （二）遷調候選人員資格條件之審查。
 - （三）面試及測驗方式之決定。
 - （四）陞任候選人員名次之排定。
 - （五）遷調候選人員遴用順序之排定。

職員陞遷案經本委員會評審後，提出陞任候選人名次或遷調候選人遴用順序，報請校長核定之。
- 六、本委員會審議考績案時，應由主席將考績清冊、考績表及有關資料交各出席委員審閱，核議分數，並提付表決後填入考績表，由主席簽名蓋章後，報請校長覆核。

校長於覆核職員考績案，如對初核結果有意見時，應交本委員會復議。校長對復議結果，仍不同意時，得變更之。但應於考績案內，註明其事實及理由。
- 七、本委員會置委員九人，包含以下：
 - （一）指定委員四人：由校長聘請一級行政主管四人擔任，並指定一人為主席。
 - （二）當然委員一人：人事室主任。
 - （三）票選委員四人：由本校全體專任職員以無記名單記法票選產生之。
- 八、指定委員以兼任該項職務之期間為任期，每年一聘，得續聘之。

經選舉產生之委員應於每年六月底前選出，其任期自當年七月一日至次年六月底止，期滿得連任。
- 九、本委員會開會主席因故未能出席會議時，由主席就委員中指定一人代理會議主席。

本委員會應有全體委員三分之二出席，始得開會；出席委員半數以上同意，始得決議。前項出席委員應行迴避者，於決議時不計入該案件之出席人數。
- 十、本委員會開會時，得視案情需要調閱有關資料，必要時並得通知受考人、有關人員或其單位主管到會備詢，詢畢退席。
- 十一、本委員會委員、與會人員及其他有關工作人員對考績評擬、初核、覆核及核定等考績過程應嚴守秘密，並不得遺漏舛錯，對考績結果在核定前亦應嚴守秘密，不得洩漏；本委員會開會

時，除工作人員外，本委員會委員及與會人員均不得錄音、錄影。

十二、本委員會開會時，委員、與會人員及其他有關工作人員，對涉及本身之事項，應自行迴避；對非涉及本身之事項，依其他法律規定應迴避者，從其規定。

前項人員有應自行迴避之情事而不迴避者，得由與會其餘人員申請其迴避，或由主席依職權命其迴避。

十三、本委員會委員、與會人員及其他有關工作人員違反本要點第十一點、第十二點第一項規定，按情節輕重予以懲處。

十四、本要點未規定事項，悉依有關法令辦理。

十五、本要點經行政會議通過，陳報校長核定後實施，修正時亦同。

名 稱：考績委員會組織規程 (民國 98 年 05 月 25 日 修正)

第 1 條 本規程依公務人員考績法（以下簡稱本法）第十五條規定訂定之。

第 2 條 考績委員會委員之任期一年，期滿得連任。

考績委員會置委員五人至二十三人，除本機關人事主管人員為當然委員及第四項所規定之票選人員外，餘由機關首長就本機關人員中指定之，並指定一人為主席。主席因故未能出席會議者，得由主席就委員中指定一人代理會議主席。

各主管機關已成立公務人員協會者，其考績委員會指定委員中應有一人為該協會之代表；其代表之指定應經該協會推薦本機關具協會會員身分者三人，由機關首長圈選之。

第二項委員，每滿四人應有二人由本機關受考人票選產生之。受考人得自行登記或經本職單位推薦為票選委員候選人。

前項票選，應採普通、平等、直接及無記名投票法行之。但各機關情形特殊者，得採分組、間接、通訊等票選方式行之。辦理選務人員應嚴守秘密。

第 3 條 考績委員會職掌如下：

一、本機關職員及直屬機關首長年終考績、另予考績、專案考績及平時考核獎懲之初核或核議事項。

二、本法或其他法規明定應交考績委員會核議事項。

三、本機關首長交議事項。

第 4 條 考績委員會應有全體委員過半數之出席，始得開會；出席委員半數以上同意，始得決議。可否均未達半數時，主席可加入任一方以達半數同意。

前項出席委員應行迴避者，於決議時不計入該案件之出席人數。

考績委員會初核或核議前條案件有疑義時，得調閱有關資料，必要時並得通知受考人、有關人員或其單位主管到會備詢，詢畢退席。

第 5 條 考績委員會開會初核或復議年終（另予）考績時，應將考績清冊、考績表及有關資料交各出席委員互相審閱、核議，並提付表決，填入考績表，由主席簽名蓋章後，報請本機關首長覆核。

第 6 條 考績委員會之會議紀錄，應記載下列事項。但依案件性質無庸記載者，不在此限：

一、會議次別、日期及地點。

二、出席委員姓名。

三、主席及紀錄人員姓名。

四、受考人數及其姓名、職務、官職等級及俸（薪）點。

五、備詢人姓名及詢答要點。

六、決議事項。

七、考績清冊等其他附件名稱及數量。

第 7 條

考績委員會委員、與會人員及其他有關工作人員對考績評擬、初核、覆核及核定等考績過程應嚴守秘密，並不得遺漏舛錯，對考績結果在核定前亦應嚴守秘密，不得洩漏；考績委員會開會時，除工作人員外，考績委員及與會人員均不得錄音、錄影。

第 8 條

考績委員會開會時，委員、與會人員及其他有關工作人員，對涉及本身之事項，應自行迴避；對非涉及本身之事項，依其他法律規定應迴避者，從其規定。

前項人員有應自行迴避之情事而不迴避者，得由與會其餘人員申請其迴避，或由主席依職權命其迴避。

第 9 條

考績委員會委員、與會人員及其他有關工作人員違反第七條、前條第一項規定者，按情節輕重予以懲處。

第 10 條

本規程自發布日施行。

決議：撤案。

陸、臨時動議

臨時提案一、擬修正本校「國立臺東大學專兼任教師授課時數及支給超支鐘點費辦法」請 審議。
(提案單位：教務處)

說明：修正條文對照表經第 3 次教務會議(98.11.26)會議通過如下：

「國立臺東大學專兼任教師授課時數及支給超支鐘點費辦法」 修正條文對照表		
修正條文	原條文	說明
第二條 專任教師每週基本授課時數分別為：教授八小時、副教授九小時、助理教授九小時、講師十小時； <u>惟於當學期選課結束後，因核定留職停薪復職、因案停聘復職、借調歸建、出國研究及進修返校服務等特殊情形，經簽奉校長核准者，得不受每週基本授課時數之限制。</u>	第二條 專任教師每週基本授課時數分別為：教授八小時、副教授九小時、助理教授九小時、講師十小時。	依據實務案例建議修正。
第三條 三、兼任所長及系主任， <u>每增加一單位（或班）之兼任職務，則每周得減授一小時，每周最多得減授四</u>	第三條 三、兼任院長，每週得減授四小時， <u>兼任所長、系主任，每週得減授二小時。</u>	一、依據系所提案修正。 二、成本預估：685(副教授)*2 小時*19(系所主管)*18(週)=468,540 元/一學期。

小時。		三、檢附人事室提供各校系所主管減授相關規定如參考資料。
-----	--	-----------------------------

國立臺東大學專兼任教師授課時數及支給超支鐘點費辦法（修正草案）

（歷次修正條文紀錄略）

(97.12.18)九十七學年度第一學期第三次行政會議修訂通過

(98.4.16)九十七學年度第二學期第三次行政會議修訂通過

(98.**.**)九十八學年第第一學期第*次行政會議修訂通過

第一條 本辦法依據大學法施行細則第十八條、本校各項相關規定及實際需要而訂定之。

第二條 專任教師每週基本授課時數分別為：教授八小時、副教授九小時、助理教授九小時、講師十小時；惟於當學期選課結束後，因核定留職停薪復職、因案停聘復職、借調歸建、出國研究及進修返校服務等特殊情形，經簽奉校長核准者，得不受每週基本授課時數之限制。

第三條 專任教師兼任行政職務，每週得減授課時數如下：

一、校長免授課，若有需要，以授課每週四小時為限並支鐘點費。

二、兼任副校長、**院長**、研究發展處研發長、教務長、學生事務長、總務長、師資培育暨實習就業輔導處處長、進修暨推廣部主任、主任秘書、圖書館館長、體育室主任、研究發展處及三長之特別助理、學院之特別助理、單位組長及中心主任，每週得減授四小時。

三、兼任所長及系主任，每增加一單位（或班）之兼任職務，則每週得減授一小時，每週最多得減授四小時。

四、兼任本校附屬體育高級中學及附設實驗國民小學校長得免授本校課程，但欲超支鐘點須每週授滿基本授課時數減授四小時後計算之。

上列兼任行政工作教師，若一人兼二項行政工作以上者，可擇一減授鐘點。

第四條 非依第三條規定減授鐘點之專任教師若因任務編組、學報編審、行政支援或其他校務發展需要參與校務行政者，應考量依所參與校務行政工作之重要性、效益性、必要性、耗時性，並視本校之資源及其他特殊條件，由被支援行政之單位主管，就支援行政專任教師擬減之鐘點數及減授期間，專案簽會教務處、人事室與會計室及其所屬系所等相關單位、經校長核定之，惟減授時數以二到四小時為原則。

第五條 專任教師支援校務行政減授鐘點經核定後，於各該任務編組結束，或其據憑核定之特殊條件消失時，即應由減授之專任教師或被支援行政之單位主管主動簽會教務處、人事室及其所屬系所等相關單位，陳校長核定停發超支鐘點。

本校得視教師支援之單位或業務績效，中止已簽核之彈性授課鐘點調整。其超支鐘點之計算，依實際支援之週數核實支給。

第六條 經核准公假全時進修或申請休假研究之教師，不得再支領鐘點費（含進修暨推廣部），惟研究所獨立研究（97 學年度以後入學之研究生停止適用）及暑期部課程不在此限。

第七條：超過 60 人(含)以上之課程，得由任課教師就下列條件擇一核給：

一、依本校「教學助理實施制度要點」核給教學助理。

二、班級授課人數超過 50 人，每增加 7 人，參數增加 0.1，修課人數最多以 200 人計。

第八條 專任教師於週一至週五下午六時前時段之課程，兼課及超支鐘點每週皆以四小時為限，二者不能同時為之。超過四小時仍以四小時計算。下午六時以後及週末假日時段之課程，另行計算。

兼任教師每週授課鐘點時數以不超過六小時為原則，如因系(所)師資延聘不易等特殊情形，應另案簽會教務處、人事室，陳校長核定後，得不受六小時之限制。

第九條 專（兼）任教師每學期加退選結束後停開課程前已授課之實際鐘點時數，應請開課單位書面通知教務處課務組辦理補發鐘點。

第十條 每學期超支鐘點費以實際授課時數核發，如因畢業生課程提前結束或其他依行事曆停課，須收回專任教師溢領依第八條規定超支及另行計算之鐘點費，應先行扣除當學期義務授課總時數之鐘點費後，按每週授課總時數比例計算之。

第十一條 授課鐘點數不足之教師，得依序以下列方式替代或補足其基本上課時數：(1)由進修暨推廣部課程（不含推廣組開設課程）抵免；(2)由次學期鐘點補足，且不計入超支時數計算。

第十二條 超支鐘點費所需經費於該年度預算科目支付。

第十三條 教務處應於每學期中調查當學期各系（所）專任教師授課時數不足情形，並與系(所)協商解決。

第十四條 本辦法經本校行政會議通過，陳校長核定後實施，修正時亦同。

決議：修正通過。

臨時提案二：修正『緊急傷病處理作業規範』，請審議。

（提案單位：學務處衛保組）

說明：

原「**緊急傷病處理作業規範**」係於 88 年制定，為符合教育部規定及因應時空背景之需要，擬修正『**國立臺東大學緊急傷病處理作業規範**』。

國立臺東大學緊急傷病處理作業規範(草案)

中華民國 年 月 日行政會議通過

- 一、為確保全校教職員工生在意外事故或緊急傷病時，能把握時間，爭取時效，及時送醫，使傷病患受到適當的醫療救護，以減輕傷病程度，特依據教育部「各級學校緊急傷病處理準則」制定本作業規範。
- 二、本校教職員工生在校期間發生緊急傷病事故時，依本作業規範處理。假日或非上班時間，由值勤教官依作業流程處理。
- 三、傷病狀況評估
 - (一)本校教職員工生發生緊急傷病時，應立即通報衛生保健組（校內分機：1220~1221），由醫護人員赴現場緊急處理，並判斷是否需要送校外醫院就醫。
 - (二)災害發生地點為實驗室時，在該實驗室負責之專業人員未到現場前，由環保組人員評估現場狀況安全後，再由衛生保健組護理人員進行救護。
- 四、檢傷分類及處理方式
 - (一)傷病狀況輕微者(4級)：
 - 1.直接由衛生保健組護理人員處理後，仍可繼續上課者。
 - 2.衛生保健組護理人員處理後，須於健康中心休息、觀察至不適症狀改善者。
 - 3.衛生保健組護理人員處理後，可自行前往醫院就醫者。
 - (二)無生命危險但狀況仍需於4小時內送醫處理者(3級)：
 - 1.通知相關人員：
 - (1)導師。
 - (2)值勤教官(系所輔導教官)。
 - (3)病情加劇或需住院者，通知家長或監護人。
 - 2.護送就醫：學生由導師或值勤教官(系所輔導教官)或同學陪同就醫，教職員工由同仁協助送醫，並回報處理狀況。
 - 3.交通工具：
 - (1)總務處公務車（含司機）。
 - (2)計程車。
 - (3)教職員工生之車輛。
 - (三)有生命危險且狀況嚴重者(2級、1級)，在衛生保健組護理人員處理後：
 - 1.通知相關人員：
 - (1)導師
 - (2)值勤教官(系所輔導教官)。
 - (3)學務長。
 - (4)院長、系主任。
 - (5)家長或監護人。
 - (6)校長
 - 2.護送就醫人員：衛生保健組護理人員。

3.交通工具：救護車。

(四)緊急傷病處理流程圖（如附件）。

五、緊急送醫時之責任

(一)護送校外就醫途中，視為執行公務，如因此產生行政或法律相關問題，應由校方委請法律顧問協助或代為處理。

(二)學生如須緊急開刀或檢查，須家長簽同意書而家長不在場，致須由護送人員代簽時，應央請該醫院醫師、護理人員、值日人員或社工人員會同簽署，以為見證。

六、護送及醫療費用

(一)僱用計程車及醫療費用由患者自行負責。

(二)教職員工於上班時間協助處理學生或同仁疾病、事故傷害或送醫時，得予公假，若於非上班時間，得申請加班。

(三)陪同護送之車資往返費用，得由護送人員先行墊付，事後由護送人員提出申請，由校務基金支應。

七、本作業規範經行政會議通過，**陳**校長核定後實施，修正時亦同。

決議：修正通過。

臨時提案三、修訂本校校園車輛管理辦法第九條條文，請 審議。

(提案單位：總務處)

說明：

一、依據本校 98 年 10 月 8 日主管會議決議事項辦理，並已於 11/27 簽奉提行政會議審議。

二、本校兼任教師汽、機車停車證依援例均未收費，為落實使用者付費及挹注本校校務基金建請酌予收費。

三、兼任教師車輛管理仍比照本校校園車輛管理辦法辦理，收費標準因考量兼任教師每週到校上課約 2 次，使用停車證不多，建請以半價計收。

四、上項收費如奉核建請自 98 學年度下學期(99.02.01)起生效，原已發出之 98 學年度兼任教師停車證仍依有效期間繼續使用。

五、檢附本提案修正前後條文對照表乙份，如下。

修正前	修正後
第九條 停車證停車位租金收費標準： 申請車輛停車證者應付停車位租金，其收費標準每學年不得低於國有出租基地租金率調整方案，並經行政會議通過，汽車停放台東校區教學大樓 1000 元、其他校區空間 800 元、機車停放校區 200 元、腳踏車不收費。	第九條 停車證停車位租金收費標準： 申請車輛停車證者應付停車位租金，其收費標準每學年不得低於國有出租基地租金率調整方案，並經行政會議通過，汽車停放台東校區教學大樓 1000 元、其他校區空間 800 元、機車停放校區 200 元、腳踏車不收費， 兼任教師機車 200 元、汽車減半收費。

國立臺東大學校園車輛管理辦法(草案)

97.06.26 96 學年度第二學期第一次臨時行政會議通過

98.00.00 98 學年度第○學期第○次行政會議修正通過

- 第一條 為維護本校台東及知本校區校園車輛妥適之管理及停車安全秩序，培養守法負責態度，特訂定「本校校園車輛管理辦法」(以下簡稱本辦法)，本辦法除執行公務車及領有本校核發之車輛停車證、臨時停車證者外，其餘車輛均不得進入校區。
- 第二條 本辦法適用為本校全體教職員工均適用，有關學生車輛管理由學務處另訂辦法管理。
- 第三條 本辦法所稱車輛包括台東暨知本校區之汽、機車及腳踏車。
- 第四條 停車管理權責單位：
本辦法由總務處負責執行，其所屬各組分工如下：
一、保管組：負責本校停車場場地租金與收益管理及停車證統計核發。
二、事務組：負責車輛進出管制及違規停車處理。
三、出納組：負責代扣停車證租金收入。
四、營繕組：負責本校停車位規劃。
五、環保組：負責通知資源回收商對無牌車輛因違規停車經公告取締時間屆滿仍未處理之清運。
- 第五條 停車證申請及核發：
一、為考量業務需要，准予同時申請汽車、機車兩項停車證，並以汽車停車證乙項計收費用，並不得將機車停車證轉借他人，如經發現加倍收取當年度機車停車證費用，申請人不得有異議。
二、停車證遺失得向總務處保管組申請補發，應另繳工本費 50 元。
三、臨時停車證：由警衛室核發及收回。
- 第六條 停車位之劃分：
一、汽車停車區
二、機(踏)車停車區
三、特別停車區：含貴賓車位、殘障車位及指定車位
- 第七條 車輛行駛應注意及配合事項：
一、汽車停車證應懸掛於汽車前擋風玻璃右上方，機踏車停車證應張貼於機踏車後側，以利辨識。
二、車輛進出校園請放慢速度行駛，應注意行人安全，並依規定區域及停車格停車。
三、請勿將停車證提供他人使用或偽造，違者取消車輛停車證。
四、停車證僅供停車之用，不負責車輛及車內物品之保管責任。
五、更換車輛、車牌號碼應辦理變更登記。
六、遺失停車證應重新申請補發，並繳交工本費。
七、停車證僅限當學年度使用，逾期作廢。
- 第八條 違規停車認定及處理：
一、停放本校區停車位之車輛如有下列情形之一均視同違規停車：
(一)未張貼停車證
(二)未按指定停車位停車
(三)無車牌停車
二、違規停車處理
為維護本校校園車輛妥適停放，事務組應每日派員至停車場(棚)檢查是否有上項違規停車情事，並作以下處理：
(一)未張貼停車證者，第一次於車輛上張貼通知限三日內補貼證，如未申請或遺失，應逕至保管組辦理申請，如仍未依規定貼證者，違規處理單位得上鎖並貼告示通知違規者改進後再開鎖領回。
(二)未按指定車位停車者，第一次於車輛張貼通知限次日前改進，若嚴重影響通行立即通知該車主處理，如仍未改進，違規處理單位得上鎖並貼告示通知違規者改進後再領回。
(三)無車牌停車視同重大違規，為避免糾紛，應於車輛明顯處張貼公告 10 日並拍照存證，

且通告各單位知照，俟公告屆滿次日如仍無人認領，通知環保組依程序請資源回收商清運。

第九條 停車證停車位租金收費標準：

申請車輛停車證者應付停車位租金，其收費標準每學年不得低於國有出租基地租金率調整方案，並經行政會議通過，汽車停放台東校區教學大樓 1000 元、其他校區空間 800 元、機車停放校區 200 元、腳踏車不收費，兼任教師機車 200 元，汽車減半收費。

第十條 本辦法經行政會議審議通過，校長核定後發布實施，修正時亦同。

決議：修正通過。

臨時提案四、本校擬與國立順天大學簽訂「雙聯學制備忘錄」，備忘錄內容提請行政會議審議，請討論。（提案單位：研發處）

說明：

- 一、本校與國外大專校院辦理跨國雙聯學制實施辦法如附件一。
- 二、與國立順天大學簽訂「雙聯學制備忘錄(草案)」內容如附件二。

附件一

國立臺東大學與國外大學校院辦理跨國雙聯學制實施辦法

95.11.30 九十五學年度第一學期第 2 次教務會議通過

95.12.21 台高(二)0950183837 號函同意備查

- 第一條 本校為拓展學生視野，增進國際學術合作，加強與國外大學校院（以下簡稱國外學校）學生之交流學習，特依據大學法第二十九條訂定本辦法。
- 第二條 本辦法所稱跨國雙學位制，係指協助本校學生至與本校簽訂合約之國外學校進修，並於符合雙方畢業資格規定後，分別取得兩校學位。
- 第三條 本校核准至國外學校修讀跨國雙學位之學生，在本校總修業時間應符合下列規定：
 - 一、學士班至少四學期，其在二校修業時間合計至少須滿三十六個月。
 - 二、碩士班至少二學期，其在二校修業時間合計至少須滿十二個月。
 - 三、博士班至少四學期，其在二校修業時間合計至少須滿二十四個月。在二校當地修習學分數，累計須各達畢業應修總學分數之三分之一以上。
- 第四條 與本校合作辦理跨國雙學位制之國外學校，應符合下列規定：
 - 一、須為與本校或各學院、系所簽訂學術交流協議之國外學校。
 - 二、須為外國當地有關權責機關或專業團體認可，並經我駐外單位查證屬實之大學校院。
- 第五條 本校與國外學校合作辦理跨國雙學位制，應由各相關學系所擬具包含中、英文版本之「合作辦理跨國雙學位制協議書」草案，經系所、院務會議決議，並簽經教務長及校長核定後實施。
前項「合作辦理跨國雙學位制協議書」之內容應包括下列各項：
 - 一、學位授予層級及方式。
 - 二、兩校修業時間及應修習學分數。
 - 三、費用繳交及名額限制。
 - 四、課程規劃及學分採認方式。
 - 五、申請資格及甄審之規定。
 - 六、碩、博士論文共同指導協議書。
 - 七、註冊、休學、復學等學籍管理事項。
 - 八、協議書修改及終止之規定。

九、其他事項。

前項第六款「碩、博士論文共同指導協議書」之內容應包括下列各項：

一、研究生姓名。

二、指導教授姓名。

三、論文題目。

四、修業時間規定及兩校修業時間之分配。

五、撰寫論文及摘要使用之語文。

六、學位考試委員會之組成及口試進行之方式。

七、碩、博士論文發表與所有權。

八、協議書修改與終止之規定。

九、其他事項。

- 第 六 條 各學系所得依實際需要，與合作辦理跨國雙學位制之國外學校，另訂跨國雙學位制課程，規定應修科目及學分，並送本校教務會議核備。
- 第 七 條 與本校合作辦理跨國雙聯學制之國外學校，應於本校規定時間內，彙整申請學生名單，並檢附應繳之相關表件，寄送本校相關系所，俾便辦理甄審入學事項。本校系（所）院受理學生申請至國外修讀跨國雙聯學制，應於甄審結果公布後，彙整申請通過之學生名單，送教務處備查。
- 第 八 條 與本校與合作辦理跨國雙學位制之國外學校，有關雙方學生名額、入學資格、甄審方式及註冊、學籍等相關問題，悉依「合作辦理跨國雙學位制協議書」辦理。
- 第 九 條 經核准入學本校修讀跨國雙學位之學生，註冊時應檢附健康及傷害保險證明文件，且其保險效期應包含在本校修業期間；如尚未投保者，得於註冊時繳納保險費，委由本校代辦投保事宜。
- 第 十 條 經核准入學本校修讀跨國雙學位之學生，符合僑生、外國學生等身分資格規定者，其學籍、成績考核、獎學金、住宿及生活輔導等，各依其相關規定辦理。
- 第十一 條 經本校核准至國外學校修讀跨國雙學位之學生，於國外學校修讀及格之科目及學分，應於本校規定修業年限內，依本校「學生抵免學分辦法」申請抵免；經核准抵免後，如符合各學系所畢業資格規定者，授予本校學位。經核准入學本校修讀跨國雙學位之學生，於原就讀學校已修習及格之科目及學分，亦得依本校「學生抵免學分辦法」申請抵免。
- 第十二條 經本校核准至國外學校修讀跨國雙學位之學生，如因故無法於國外學校完成學業，且於雙方學校修業時間合計仍未逾本校規定之修業年限，得於每學期註冊前，檢具報告書及相關證明文件，向本校教務處承辦單位申請返回本校原就讀學系所適當年級肄業；其於國外學校已修習及格之科目及學分，得依本校「學生抵免學分辦法」申請抵免。
- 第十三條 國外學校學生於本校修業期間除應遵守我國法律外並應恪守本校各種規章辦法。
- 第十四條 經本校核准至國外學校修讀跨國雙學位之未役役男學生，其出境須依內政部「役男出境處理辦法」及入出境相關法令辦理。
- 第十五條 本辦法未盡事宜，悉依教育部與本校相關規定辦理。
- 第十六條 本辦法經教務會議通過並報教育部備查後實施，修正時亦同。

國立臺東大學與國立順天大學雙聯學制備忘錄

附件二

國立臺東大學與國立順天大學兩校依據 2006 年 3 月 13 日之「國際學術交流協議書」及 2006 年 5 月 5 日之「教師、學生交流計畫備忘錄」，同意合作辦理跨國「雙聯學制」，雙方協議備忘錄如下：

一、招收員額

雙方大學各提供 10 名以上名額。

二、招收系所 / 專業 / 課程

雙方大學具有相關專業課程領域之學系所。

三、兩校修業時間

A. 學士雙聯：2 年+2 年。學士班學生在本校學士班修業時間至少四學期。

B. 碩士雙聯：1 年+1 年。碩士班學生在本校碩士班修業時間至少二學期。

C. 博士雙聯：1.5 年+1.5 年。博士班學生在本校博士班修業時間至少三學期。

四、應修習學分數

A. 學士生：至少在本校應修讀畢業總學分數 1/3 以上。

B. 碩士生：至少在本校應修讀畢業總學分數 1/2 以上。

C. 博士生：至少在本校應修讀畢業總學分數 1/2 以上。

五、入學時間

依雙方大學規定之期限向對方提出申請。欲申請修讀跨國雙學位者，應先由校內就申請資格初審，再由相關之學系所辦理甄審。

六、費用繳交

註冊費、學費、學雜費等相關費用依各所屬大學規定繳交。

七、學位授與層級及方式

修滿畢業規定學分且符合各學系所畢業資格規定者，由雙方大學授予畢業學位證書。

八、學分採認方式

經核准入學修讀雙聯學制之學生，在兩校修習之學分數，得予併計。於原就讀學校已修習及格之科目及學分，得申請抵免。

國立臺東大學

校 長：蔡典謨

簽 名

國立順天大學

校 長：張萬彩

簽 名

年 月 日

年 月 日

決議：修正通過。

柒、散會：下午 5 時 30 分。