

國立臺東大學 98 學年度第 2 學期第 2 次行政會議紀錄

會議時間：99 年 4 月 15 日(星期四) 下午 2：00

會議地點：知本校區行政服務大樓三樓第二會議室

主 持 人：蔡校長典謨

壹、主席致詞（略）

貳、上次會議決議執行情形

99.3.18（星期四）98 學年度第 1 學期第 1 次行政會議	
提案一、修正「國立臺東大學各項招生考試試務工作酬勞支給要點」，請 審議。 (提案單位：教務處)	
決 議	採甲案修正案如下，撥繳校務基金之結餘比率， <u>總收入 50 萬元（含）以下提撥 20%以上，總收入逾 50 萬-100 萬元提撥 30%以上，總收入逾 100 萬元以上提撥 40%以上</u> 。但因招生人數不足，致招生收入不敷支出者，不在此限。
執行情形	教務處：依決議辦理。
提案二、本校擬與韓國新羅大學簽訂「學術交流備忘錄」，備忘錄內容提請行政會議審議，請 討論。 (提案單位：研發處)	
決 議	照案通過。
執行情形	研發處：擬於韓國招生宣傳活動時再簽署備忘錄。

※臨時提案

提 案 一、本校擬與臺東地區農會簽訂產學合作備忘錄，建立友好關係，以期進一步發展雙方產學合作關係，請 討論。 (提案單位：研發處)	
決 議	照案通過。
執行情形	研發處：擬於 4 月中旬進行簽署。
提 案 二、擬修正「國立臺東大學公務車輛派借用管理要點」暨討論本校各式公務車，梅花號中型客車及丹尼斯號大型客車收費（計費）標準，提請討論。 (提案單位：總務處事務組)	
決 議	一、提案保留；暫以本計費標準收費。 二、由校長召集相關單位組成專案小組，討論評估後再送行政會議審議。
執行情形	總務處：已簽奉校長指派相關主管組成專案小組，擇期研商，預計於五月份行政會議提案討論。
提 案 三、【國立臺東大學身心障礙學生輔導諮詢委員會設置要點】草案，提請 討論。 (提案單位：學務處)	
決 議	修正通過。
執行情形	學務處：修訂要點已審議通過公告，並擇期召開委員會議。

參、重大列管案件執行情形

【98 電-01】校園行政資訊系統規劃案。(執行單位：電算中心)	
決 議	繼續列管。
執行情形	電算中心：執行現況如附件。

附件

國立臺東大學校務資訊系統開發進度管控一覽表

工作項目	承辦人員	執行現況	預計進度	實際進度	預計完工日期	備註
校務 E 化資訊系統建置	方中秋	已開發完成正式營運系統 1.工讀金管理系統 2.學生健康檢查管理系統 3.個人基本資料管理系統 4.創傷處理管理系統 5.弱勢助學金管理系統 6.學生團體保險管理系統 7.勞動教育管理系統 8.心理諮商登錄管理系統 9.緊急傷病處理管理系統 10.校安事件管理系統 11.就學貸款管理系統 12.健康諮詢管理系統 13.服務學習管理系統 14.健康中心轉介管理系統 15.宿舍申請管理系統 16.進修與研究生健檢管理 已開發待使用者測試上線 1.缺曠請假獎懲操行管理 2.輔導資源教室管理系統 3.輔導預約管理系統 4.機踏車管理系統 5.社團活動管理系統 6.校外租賃生管理系統 開發中系統 1.獎學金公告管理系統 3.導師生管理系統 待開發系統 1.教職員工健檢管理系統 2.兵役管理系統 3.器材借用管理系統	導師生管理系統 25%	導師生管理系統 50%	導師生管理系統 預計完成 2010/03/27 全部系統 預計完成 2010/5/15 目前全體達成率 75%	

工作項目	承辦人員	執行現況	預計進度	實際進度	預計完工日期	備註
校務 E 化資訊系統建置	劉世泓	已開發完成正式營運系統 教務系統 1. 學籍管理系統 2. 課程管理系統 3. 成績管理系統 4. 生活輔導管理系統 進修部教務系統 1. 學籍管理系統 2. 課程管理系統 3. 成績管理系統 教師教務系統 學生教務學務系統 教務處投幣機中介程式 教務處課程查詢系統 教務處 Excel 檔產出系統 教務處各項證明書列印系統 進修部推廣教育系統 師培就輔處 校友資訊系統 工程管考系統 學生學習歷程平台中介程式 教務處 即時學生資訊統計 系統維護 教務系統資料備份	維護進修部教務系統 工程管考系統 (100%) 教務處 Excel 檔產出系統(100%) 校友資訊系統 (90%) 教務系統資料備份(100%)	維護進修部教務系統 學籍管理系統 (100%) 生活輔導管理系統(100%) 教務處 Excel 檔產出系統(100%) 校友資訊 Excel 檔產出(100%) 教務系統資料備份(100%)	2010/12/31	
10 萬元以下採購系統建置	劉世泓	與秘書室、總務處、會計室設計雛形	設計雛形	設計雛形	2010/8/31	
校務 E 化資訊系統建置	張庭雲	開發中系統 課務組: 1.教學大綱彙整至選課系統完成全校課表 2.教學問卷調查更改評量等級及統計 2.鐘點總量規範系統 (1)開課總量限制功能 (2)線上查詢開課總量功能 3.簡化增額加選系統功能 4.授權開課單位自行提高選課上限人數 5.系所特殊個案加退選作業 已開發完成正式營運系統 生輔組: 1.學生住宿資訊登錄系統 教卓中心: 1.學生英語能力測驗調查系統 課務組: 1.系所開課課程填報系統 2.學生學分數簡表 3.教學大綱上傳進度管理系統 4.專(兼)任教師超支鐘點統計作業	鐘點總量規範系統 (1)開課總量限制功能 (2)線上查詢開課總量功能	鐘點總量規範系統 (1)開課總量限制功能 (2)線上查詢開課總量功能	2010/06	

工作項目	承辦人員	執行現況	預計進度	實際進度	預計完工日期	備註
		註冊組: 1.學生基本資料檢核 2 學生各學期及歷年成績排名系統 3 學生終止修習申請及相關管理系統 4 統計教師未完成輸入成績資料轉出 出納組: 1.註冊繳費單資料產生 通識中心: 1.通識課程開課及學生修習學分統計 師範學院: 1.師範學院開課情況及已修課人數 教學與學習中心 1.教學期中回饋問卷 系統維護 課務組: 1.選課系統 2.排課輔助週課表查詢系統 3.交通車乘車證列印統計系統 教學與學習中心 1.新版網路學園				

【98 研發-01】 現有校區校舍規劃運用，應具有其正當性及合理性，應朝多元化及提昇國家資產整體使用效益之觀點，並整合地方政府及各界人士意見，研擬初步規劃使用方案，提報教育部專案小組討論。（執行單位：研發處）	
決 議	繼續列管。
執行情形	研發處：賡續執行。
【96 研發-03】 請研發處參考本校學生人數成長計畫、教師員額限制、校務基金發展規模，進行系所調整（轉型、減班）與系所成長（新設、增班）之可行性方案評估。 （執行單位：研發處）	
決 議	繼續列管。
執行情形	研發處：擬於 4 月中下旬召開系所調整座談會。
【99 總務-01】 本校學人宿舍招待所借住申請，請總務處訂定收費及借用辦法，並於 98 學年度完成。 （執行單位：總務處）	
決 議	繼續列管。
執行情形	總務處：一、已提報 99.4.15 行政會議審議修正。 二、建議本案審議通過後解除列管。

【99 總務-02】 本校建築空間分配暨使用管理協調會議，決議應收回之臺東校區空間，請總務處列管限期收回，以利臺東校區空間整體規劃運用。（執行單位：總務處）	
決 議	繼續列管。
執行情形	總務處：一、該項會議決議應收回之臺東校區空間均已收回。 二、建議本案解除列管。

肆、各處室業務報告

教 務 處

課務組

- 一、教務處與教學中心台東校區聯合辦公室（原總務處營繕組辦公室）業已裝修完成，提供同仁良好工作環境，並提高服務效能，歡迎全校師生不吝賜教。
- 二、本學期課務組彙製專(兼)任教師鐘點時數已分階段作業，並經出納組鼎力配合，已提前一個月於 3/29 日發給第一階段鐘點費，第二階段修正之鐘點時數任課清單，近期亦將彙整系所校修及課程異動修正資料，通知出納組製發鐘點費入帳。
- 三、99 暑期系所開課自 4 月 26 日(週一)至 4 月 30 日(週五)截止，期間系所如有開課，請將開課一覽表送課務組彙辦；暑期學生選課則訂於 5 月 17 日(週一)至 5 月 19 日(週三)為期三天。
- 四、98-2 學期大一～大四期中考試週，訂於 4 月 26 日(週一)至 4 月 30 日(週五)，考試期間除隨堂考試之課程外，各班級仍應維持正常上課，敬請系所轉知各班級學生及任課教師。
- 五、99-1 學期系所支援外系之開課，請於 5 月 4 日(週二)前提將開課一覽表送課務組彙整，並於 5 月 10 日(週一)至 5 月 21 日(週五)完成開課一覽表資料，以便教務處彙整銜堂之協調。

註冊組

- 一、99 年 5 月 1 日至 99 年 5 月 14 日止為 98 學年度第 2 學期終止修習學分申請，終止修習申請應經任課老師簽名並經所屬系主任核章後於期限截止前交給系上彙整，請各系配合辦理。
- 二、99 年 5 月 1 日至 99 年 5 月 10 日止為 99 學年度轉系、輔系、雙主修、預備研究生申請，相關事宜將於 4 月 20 日上網公告並通知各系應將各系申請條件及招收名額上網公告，以利學生查詢。
- 三、本學期大四學生畢業資格審核，已於 3 月 19 日送請各學系進行初審，惠請各學系於 4 月 20 日前送回註冊組進行後續工作。

綜合業務組

- 一、101 學年度增設、調整特殊項目院所學位學程案（未增員額，採總量管制）請依「大學總量發展規模與資源條件標準」規定申請。
 本次受理之特殊項目院所學位學程案：
 - (一)碩士班（含碩士在職專班）增設。
 - (二)博士班增設、涉及領域變更之調整案。
 - (三)師資培育相關學系增設、調整案。
 請系所填具申請表及計畫書，並依相關時程先將籌設或整併計畫書提送相關權責會議（系務會議）、院務會議討論並由學院送請校外委員審查，於 99 年 5 月 5 日前將申請表及計畫書、院務會議紀錄、校外審查專業審查表送交教務處提請校務發展委員會及校務會議審查。
- 二、100 學年度增設調整及更名作業非特殊項目院所班組(非碩博班、非師培之相關學系學士班/學位學程)案，請依「大學總量發展規模與資源條件提報作業說明」各項規定申請，請學系依相關時程先將計畫書提送相關權責會議（系務會議）、院務會議討論，於 99 年 5 月 5 日前將計畫書、院務會議紀錄送交教務處提請校務發展委員會（預定 5 月）及校務會議審查(6/24)。
- 三、已調查各系參與轉學生考試意願及名額，於 4/12 前彙整，並 4/22（暫定）召開招生委員會制定簡章。

- 四、本校 99 學年度外國學生申請入學招生簡章已於 2 月 11 日上網公告，申請日期為 99 年 3 月 1 日~4 月 30 日，核定招生名額為學士班 39 名、碩士班 18 名。目前有 12 名外國學生提出申請，請各招生系所廣為宣傳。
- 五、本校 99 學年度國內交換學生甄選作業，已於 99 年 3 月 26 日申請截止，共有 22 名學生提出申請，預計於 4 月底前辦理資料審查及面試作業。
- 六、99 年國外交換學生甄選作業，已於 99 年 3 月 23 日完成資料審查及面試作業，預計選送 7 名學生至美國西來大學交換學習、4 名學生至日本仙台大學交換學習、2 名學生至日本仙台大學修習雙聯學制課程，預計於 4 月底前完成薦送作業。
- 七、99 年教育部獎助大專校院選送優秀學生出國研修-學校飛颺計畫，本組已於 99 年 3 月 30 日完成計畫書提報作業，教育部預計 6 月公告審查結果。
- 八、99 學年度碩、博士班招生考試於 4 月 11 日，分台東、高雄、台北三個考場進行，並定於 4 月 13 日至 16 日進行閱卷工作，於 4 月 20 日召開第二次委員會會議並經核定後，於 4 月 23 日公告放榜。
- 九、99 學年度大學甄選入學第二階段資料審查，將於 4 月 9 日上網公告審查結果，以供考生閱覽。

學 務 處

生輔組

一、98 學年度「交通安全班級評鑑」

- (一)評鑑計畫已於 3 月 1 日班級幹部訓練時送發各班，請各班導師詳閱並指導班上進行。
- (二)本計畫大學部 1~3 年級一律參加，四年級自由參加，凡未依規定參與評鑑之班級，依「學生獎懲辦法」議處班級幹部及相關人員。
- (三)請各班依本計畫積極辦理交通安全各項活動，並於 99 年 6 月 4 日前將「班級自評表」及「佐證資料」送台東校區生輔組評鑑。
- (四)本計畫自 3 月 1 日實施以來已有顯著的成效（車禍率降低），感謝各位師長的用心與努力；學校推行本方案，主要目的就是維護我們同學不要發生車禍，藉重各位師長及班級幹部的力量，結合全校教職員工生，共同推動交通安全工作，以維護同學行的安全；請各班能持續推動本計畫，使同學在交通安全上達到零車禍率，以保同學安全。

二、校園內禁止燃放鞭炮及煙火

- (一)近期發生多起學生在知本校區燃放鞭炮（煙火）事件，不但影響校園安全及安寧，甚至發生炸傷同學的意外事件。據此，於上學期期末 98.1.18 召開之「校園安全會議」決議：「校園內一律禁止燃放鞭炮及煙火。」
- (二)請各位師長協助向同學宣導此項規定，爾後若再發現同學在校園內燃放鞭炮或煙火者，一律依本校「學生獎懲辦法」第八條第六款：「妨害公共安全或破壞公共設施（備）情節輕微者。」記小過處分；情節重大或再犯者，依第九條第十款記大過處分。

三、學生扣考及曠缺課紀錄查詢

- (一)近年來學生缺曠課有增加的現象，上學期缺曠課達扣考者計 115 人次，為避免同學沒去上課被記曠課，同學須注意自己上課情形，如有事不能去上課，請務必依「學生請假規則」請假，以免影響操行、學業成績或被扣考。
- (二)扣考規定：曠課一小時以缺課二小時計算，同一科目缺曠累計達該科目授課總時數 1/3，不得參加該科目學期考試，該科目學期成績以零分計算。
- (三)同學可隨時上網查詢個人曠缺課情形，如發現有任何疑問可至生活輔導組找王小姐(台東校區)或包小姐(知本校區)查詢。
- (四)查詢步驟：教務處網頁→選課系統→輸入學號密碼→個人學務資訊。

四、台東校區大門週邊禁止停車

市公所已將台東校區大門兩側（中華路）劃為紅線區（禁止停車），自即日起凡停於該區車輛者，將遭警方取締並開罰單或拖吊；敬請各位同仁、同學們確遵規定，以免受罰。

五、98 年度「品德楷模」甄選

(一)選拔方式：

- 1.第一階段初選：各班自辦選拔活動，依據「選拔規準」遴選「品德優良學生楷模」每班一名，由導師推薦參加甄選。
- 2.第二階段複選：由各系系主任聘任相關師長及行政人員覆選，遴選「品德優良學生楷模」。由各系於適當時機公開表揚，並公布於各系公布欄，同時由各系主任推薦參加全校決選。
- 3.第三階段決選：由學務處聘任評審進行複選，遴選全校「品德優良學生楷模」共 5 名。由本校利用相關集會進行表揚，以彰顯其優良品行。
- 4.「品德優良學生楷模」應與學生「自治幹部」或「模範生」之選拔標準有所區隔，請依據前述「選拔規準」進行遴選。

(二)表揚：

- 1.各班推薦之品德楷模學生頒發獎狀 1 幀，有具體優良事蹟者予以小功 1 次獎勵，並請各班導師於適當時機公開表揚。
- 2.當選各系品德楷模學生頒發「品德優良學生楷模」證明乙張，予以小功 2 次獎勵，並請系主任於適當時機公開表揚及公布於公佈欄、網頁。
- 3.當選全校「品德優良學生楷模」將頒發「品德優良學生楷模」證明乙張、圖書禮券 1000 元及大功 1 次之獎勵，並公開表揚及公布於公佈欄、網頁。

(三)繳交時間：請各系於 4 月 16 日前將當選之「品德優良學生楷模」推薦表送生輔組參加全校決選。

六、98學年度『禮貌、微笑天使』選拔實施辦法

(一)目的：為提升學生品德內涵，以『微笑滿分 親切加分』為主軸，將禮貌、微笑落實於生活教育，提昇學生有禮品德的實踐力進而變化氣質，確實達到友善、溫馨、和諧校園，特舉辦此活動，共創優良校風。

(二)參加對象：日間部全體同學。（自由報名參加）

(三)徵選條件：

- 1.學業成績達全班前 50%。
- 2.未受小過一次以上處分者。
- 3.笑容甜美，具親切、禮貌之人格特質者。

(四)評選標準：採全校學生投票方式，取得票數最高者前五名。

(五)選拔方式：通過初選同學於 5 月 3 日至 7 日，安排一週時間，每天 07：40 時至 08：10 時，11：50 時至 13：10 時，於校內各主要道路親切的向同學打招呼，並可利用課餘時間，進行競選宣傳活動，為增加競選活動效果且創造屬於個人風格，可做競選團體造型搭配設計，積極爭取最後五位「禮貌、微笑天使」當選名額。

(六)當選義務：

- 1.當選「禮貌、微笑天使」同學，接續安排一週時間，每天 11：50 時至 13：10 時，於校內各主要活動場地，以微笑及親切問候，向師長、同學「問好」，以資示範及推行微笑、禮貌運動，擴大宣教效果。
- 2.製作天使人像立牌，將當選「禮貌、微笑天使」同學的人像立牌，放置各教學大樓出路口處，藉甜美的微笑圖像，讓大家看到微笑的臉，耳濡目染的培養出微笑禮貌的習性。

(七)獎勵：依同學票選結果，選出得票數最高的五位同學，當選為本校 98 學年度「禮貌、微笑天使」，於全校集會時，由校長頒獎表揚，頒發獎狀乙幀、禮券 2000 元及大功一次之獎勵。分別有最佳微笑天使獎、最佳人氣獎、最佳氣質獎、最佳造型獎、以及最佳儀態獎。

七、菸害防制：

(一)新修正之「菸害防制法」將自 98 年 1 月 11 日起全面施行，三人以上室內工作與室內公共場所全面禁菸，民眾於禁菸場所吸菸，最高處新台幣 1 萬元罰鍰，機關(場所)負責人未依規定設置禁菸標示者，處新台幣 1 萬元~5 萬元罰鍰。

(二)本校已訂定全面禁菸，請全校教、職、員生勿在校園內任何地點(場所)吸菸，以免受罰。

(三)為防制菸害，淨化校園與維護師生健康，營造優良學習環境，生輔組訂定「本校菸害防制措

失輔導流程」，爾後凡違規吸菸者均依本輔導流程辦理。

八、保護智慧財產權宣導：

(一)請尊重智慧財產權勿超出合理使用範圍影印：

※依著作權第四十八條規定，可在學校影印教科書裡面的一部份，也可印期刊裡的單篇著作，但每人以一份為限。

※依著作權法第六十五條規定，學生利用他人享有著作權的教科書，必須在合理範圍內。

※依著作權法第九十一條之罰則：

*意圖營利而以重製之方法侵害他人之著作財產權者，處五年以下有期徒刑、拘役，或併科新台幣二十萬元以上二百萬元以下罰金。

*非意圖營利而以重製之方法侵害他人之著作財產權，重製份數超過五份，或其侵害總額按查獲時獲得合法著作重製物市價計算，超過新台幣三萬元者，處三年以下有期徒刑、拘役，或併科新台幣七十五萬元以下罰金。

*以重製於光碟之方法犯第一項之罪者，處五年以下有期徒刑、拘役，或併科新台幣五十萬元以上五百萬元以下罰金。

(二)為加強宣導校園智慧財產權觀念，請各位師長提醒同學使用正版教科書，勿非法影印書籍、教材，以免侵害他人著作權，智慧財產局就合理使用影印他人著作及侵害重製權之法律責任說明相關規定，相關著作權宣導資料可至學務處網站（連結經濟部智慧財產局網站）參考使用。

(三)依新修訂之學生獎懲辦法－「侵犯他人智慧財產權，情節輕微者，記小過處份；情節重大者，記大過處份。」

課外組

一、本校砂城康輔社參加教育部 99 年度全國績優社團評鑑，榮獲大學組體能康樂性優等。本組將俟教育部公文到校後，對該社出力社員從優敘獎，並持續輔導其他社團，期使將來皆能為校爭光。

二、本組承辦 62 週年校慶活動－祈福天燈，訂於 99 年 5 月 6 日（週四）晚間 20：30 假知本校區行政大樓前廣場舉行，歡迎各處室組隊共襄盛舉，一起為學校祈福。

三、98 學年度校慶班際校歌比賽，原訂於 99 年 3 月 22 日舉行，當日因人文學院高壓電跳電，演藝廳無法正常供電，順延至 99 年 5 月 10 日 13：00 同一地點舉行，歡迎各系主任、師長一起來為同學加油打氣。

四、本學期辦理就學貸款人數為 875 人，貸款金額為 26,368,410 元

心輔組

一、心理輔導相關系列活動

1. 99/03/16(二)召開性平意識課程會議

2. 99/3/30~31「資源教室參訪學校-正修科技大學、高雄應用科技大學、高雄師範大學」

二、性別平等教育系列活動：

1. 99/03/23（二）召開 98-2 性別平等教育委員會議。

2. 99/03/26、04/16、05/28－性別平等影片欣賞(台東、知本校區)各三場。

3. 99/04/12(一) 大一性別平等意識課程(華語、心動、應用奈米化學、應用奈米物理、資工甲一、資工乙一)。

4. 99/04/14(三) 大一性別平等意識課程(特教)

5. 99/04/19(一) 大一性別平等意識課程(音樂、美產、英美、教育、幼教、社教、生科、體育、數學、資管)

6. 99/4/15~5/6「性不性由你/妳-性別平等教案比賽」

三、校園生命教育系列活動：

1. 生命教育系列：99/4/6~4/30「我愛媽咪-母親節徵文活動」

四、生涯輔導系列活動

1. 99/03/15(一) 生涯發展輔導系列- 情緒風格與生涯發展 (吳方芳老師)。－知本校區

2. 99/04/12(一) 生涯發展輔導系列-「學習策略與輔導」-(正修科大辛宜津主任)-知本校區

五、志工活動：

1. 99/03/12（五）志工期初大會

2. 99/4/18「志工訓練課程(1)・同儕輔導」-高琇鈴老師---台東校區 T108

六、資源教室活動：

1. 99/03/17「資源教室期初座談」。

七、個別諮商統計： 2010/3/1 ~ 2010/3/31

	已晤談	人數	人次	個案平均晤談次數	親戚關係	人際關係	感情關係	個人問題	個人行為	個人經驗	精神疾病	其他
所有老師	13	8	13	1.63	1	0	1	14	0	0	2	0

衛保組

一、初級急救訓練預定在台東校區中正堂辦理五梯次(99.04.17~ 99.06.29)，每梯次名額 100 名，報名費 150 元，本訓練課程共 12 小時，可抵基本能力畢業門檻及服務學習課程 12 小時，敬請師長鼓勵學生踴躍報名參加，相關訊息公告學校首頁最新消息處及學務處網頁。

二、3 月 17 日捐血活動，參與人數 95 人，捐出 106 袋血液，感謝大家踴躍參與，發揮仁愛互助精神。

三、學校已採購隧道式電子血壓計，在知本校區健康中心設立血壓測量站，健康是您的權利，保健是您的責任！歡迎同仁多加利用！

四、國民健康局推廣『癌症免費篩檢計畫』，以下四大癌症篩檢完全免費，把握自己的權益，符合資格者，請攜帶健保卡掛號。

癌症與篩檢方式	篩 檢 資 格	篩檢頻率	報 名(掛 號) 窗 口
子宮頸癌 子宮頸抹片檢查	30 歲以上婦女	1 年一次	1.馬偕醫院婦產科門診 2.署立台東醫院婦產科門診
乳癌 乳癌 X 光攝影	* 45~69 歲婦女 * 40~44 歲二等親曾罹患乳癌婦女	2 年一次	1.台東馬偕一樓服務台 089-310150 分機 460 089-340551 彭小姐 2.署立台東醫院儀器修護中，暫無法接受檢查
大腸癌 糞便潛血免疫檢查	50~69 歲之民眾	2 年一次	1.台東馬偕一樓服務台 089-310150 分機 460 2.署立台東醫院除中醫及牙科外，均可掛號
口腔癌 口腔黏膜檢查	30 歲以上 有嚼檳榔或吸菸者	2 年一次	1.台東馬偕一樓服務台或 直接掛耳鼻喉科門診、 牙科門診 2.署立台東醫院牙科

總 務 處

文書組

一、99 年 3 月收文總件數 1241 件，其中電子收文 1134 件，紙本收文 107 件；電子發文一般公文件數 195 件。3 月份寄發公務郵件計 3,837 件，郵資計 62,898 元。

二、近來有某些單位送購買物品退貨折讓單用印，因為事涉學校已付款事宜，請各單位先行簽陳會計室及校長核准後，再行擲本組用印。

三、自 4 月 1 日起，各單位之簽陳創稿及重要憑證等，未於公文管理系統登錄及線上傳遞者，送至

本組發文者一律退件；至於憑證，單位認為重要且有急迫性者及十萬元以上之採購案件憑證等，請自行登錄線上傳送。

出納組

- 一、98 學年度第 2 學期子女教育補助已於 3 月 26 日撥入帳戶，請各位師長同仁上網查核。
- 二、98 學年度第 2 學期導師鐘點費，2 月、3 月、4 月、5 月、6 月各核發 4 週，每週 2 小時，每月共核發 8 小時，請各系系主任導師轉各教師同仁週知。
- 三、98 學年度第 2 學期大學部鐘點費，自 2 月 23 日至 6 月 28 日止共 18 週，扣除全人教育週 1 週，實際核發 17 週。2 月、3 月合併核發 5 週，4、5、6 月各核發 4 週(大四課程核發 2 週)。2 月、3 月專任教師 5 週超支鐘點費，已於 3 月 26 日撥入帳戶；兼任教師 5 週鐘點費已於 3 月 30 日撥入帳戶，請各位師長自行上網查核。
- 四、98 學年度第 2 學期學雜費至 3 月 6 日止，大學部已繳人數 2,726 人，金額 59,346,714 元。進修部學雜費已繳人數 501 人、金額 15,854,113 元，均如數解繳本校校務基金 401 專戶。
- 五、本校校務基金代理銀行每月提供 10 次跨行轉帳免手續費，本組已於 3 月 24 日完成調查，並已送請土銀完成設定。

營繕組

- 一、台東校區工程：
 1. 年度高壓檢修依重要性簽請經費送校務基金審議，以確認經費來源。
 2. 縣府自行車悠遊通學計畫進入植栽養護期。
 3. 忠孝樓宿舍電梯檢討工程預算書及圖書初稿。
 4. 無障礙校園計畫申請案俟教育部審查意見回復後續辦。
 5. 應科系藥品室工程待應科系相關文件辦理結算付款作業。
 6. 臺東校區教學大樓電梯改善工程已完工，待辦理驗收。
- 二、知本校區工程：
 - (一) 行政服務大樓：
 1. 知本校區行政大樓新建工程，履約爭議本案經工程會調解不成。
 2. 第一會議室天花板及控制室工程，需另覓廠商規劃設計。
 3. 周邊及綠美化工程驗收準備工作。
 - (二) 人文學院大樓：
 1. 工程結算程序完成，檢送相關資料給廠商。
 2. 中央飲水設備完工正辦理驗收作業。
 - (三) 公共設施工程：結案列產中。(二標工程因提撥法院金額需調整，三標工程爭議處理中。)
 - (四) 圖資大樓新建工程 4 月 8 日第一次初步設計簡報，預定 4 月底送交工程會。
 - (五) 知本校區建設第二期新建工程：
 1. 「學生活動中心及綜合體育館第四版」、「理工學院」及「師範學院」(第三版)構想書，教育部 2 月 26 日函轉行政院核定。
 2. 師範及理工學院設計監造技術服務案已上網重新公告，5 月 10 日開標。
 3. 學生活動中心及綜合體育館設計監造技術服務案，評選優勝廠商為境向聯合建築師事務所。
 - (六) 學生宿舍 BOT 案雙方推薦協調第三人之人選已選定，將進行相關會議。
 - (七) 後門機車停車場車棚工程完成燈桿移除，辦理復工。
 - (八) 室外球場夜間照明工程工程費已給付，俟設計監造結算付款，辦理列產結案。
 - (九) 公共藝術工程設計置計畫書臺東縣政府已審議，刻正整理審議結果及宇田工作室修正後之計畫書，行文文建會詢問委員所提公共藝術設置相關問題。
 - (十) 台東大學校名行銷招牌，校區內設置廣告效益不佳，另行規劃鐵道旁設置方案。
 - (十一) 加強景觀工程履約爭議請邱律師報工程會調解不成，會議結論針對尚無爭議之款項先行付款。
 - (十二) 西康路拓寬工程，99 年 2 月 5 日舉行第一次測設工作會議。並派員參加 3 月 25 日之設計說明會。

三、其他

(一) 兩校區年度消防檢修工程，已完成送消防局備查。

(二) 三月份修繕統計：台東校區共 50 件，金額 373,976 元
知本校區共 15 件，金額 276,834 元

保管組

- 一、會計室通知為配合審計部業務需要填報本校校區用地現況調查表，本組已於 3/30 如期提送會計室彙整。
- 二、為配合加強本校文宣廣告擬於知本校區西康路 2 段與火車平交道靠本校右側樹立本校知本校區看板招牌，所需用地經查詢屬台東農場知本分場所管理之退輔會國有用地，地號為知本段 6984 號，本校將行文該單位徵求同意設置。
- 三、本校職務宿舍均住滿，截目前 4/15 申請借住遞補人員，單房間宿舍 11 人，多房間宿舍 6 人。
- 四、本校知本校區行政大樓員工餐廳，改採最有利標方式重新招標已二次流標，本校已於 99.3.31 重新上網公告招標，並於 99.4.7 下午 17:00 截止收件，翌日上午 10:00 開標，經審標結果資格一家符合，擇期辦理評審後決定是否決標。
- 五、如期陳報本校 99 年度國有公用財產管理情形檢查表，本校強化國有財產管理及運用效益方案績效評分表，本校經管國有公用不動產活化運用成果報告。

事務組

- 一、為因應兩校區校園環境清潔，已適度調整事務工作權責及範圍，落實工作效能，俾提供優質的服務品質。
- 二、西康路路樹經縣府同意移植知本校區，業已委請廠商作斷根處理，預計四月底移植校區內，供停車場遮蔭及校園綠化。
- 三、中央健康保險局自 99 年 4 月 1 日調整個人及機關之部分負擔費率，請各單位承辦人員自行至總務處事務組網頁「表格下載」之「全民健保保險費負擔金額表」查閱，俾維護各單位人員權益。
- 四、依教育部規定，各機關學校辦理位於原著民地區未達公告金額而逾公告金額十分之一之採購，應符合原住民工作權保障法第 11 條之規定。是以目前採購金額總價超過 10 萬元以上，須送事務組辦理招標採購程序，勿逕洽共同供應商辦理。
- 五、事務組 99 年 3 月份承辦案件紀錄如后

99.3/1~3/31 承辦工作項目及數量

項目	數量	金額(元)
共同供應契約採購案件	74 件	4,583,247 元
十萬元以下小額採購案件	40 件	1,137,057 元
驗收案件	99 件	
審核各單位自行辦理採購案件	1456 件	
支付壹萬元以下廠商零用金	456 件	1,037,294 元
會計系統核銷案件	33 件	
公開招標	3 件	預算金額：5,487,471 元
公取得報價單	18 件	預算金額：4,809,067 元
限制性招標	4 件	預算金額：7,537,000 元
驗收	8 件	
辦理 97 年前退押標金、履約保證金、保固金事宜	15 件	
電話修繕	12 件	
廁所修繕登錄	45 件	
車輛派遣	35 件	

本校事務工、行政助理等 275 人勞保費	2 月份	自付保費 107394 元 投保單位 387617 元
本校事務工、行政助理等 224 人勞保費	2 月份	自付保費 136108 元 投保單位 362647 元

環保組

- 一、本校開發計畫知本校區施工環境品質監測案，99 年共 4 季由正修科技大學得標，監測項目包括空氣品質、地面水質、地下水質、噪音與交通流量等。99 年第一季監測作業於 3 月上旬執行完畢。
- 二、本校兩校區 99 年消防安全設備檢修申報，依據消防法規定應於 99 年 3 月底前向台東縣消防局完成書面，本校已完成申報，有關消防設施缺失改善部分，謹請本處營繕組繼續追蹤辦理改善工作
- 三、台東校區 99 年垃圾場清潔管理與資源回收工作勞務委外，由東陞環保科技公司得標，工作期限 1 年，資源回收種類與數量穩定成長，垃圾場與資源回收屋營運情形，經查核整潔維護與回收系統運作尚良好。
- 四、知本校區污水處理廠委外營運代操作採購契約，已於本年 3 月 26 日屆滿，有關廢續專業勞務招商採購乙節，謹請本處營繕組盡速完成招商程序，派遣專責技術員駐廠操作，以維持正常運作為禱。
- 五、實驗室廢液貯存申報數量截至 99 年 3 月底止計 173Kg，依規定每年需要清理 1 次，費用包括檢測、清運及處理費，估計需用經費約 45,000 元，考量廢液貯存及產出量不多，為樽節經費擬向台東縣環保局辦理申請延長貯存期限 1 年，預定於 99.12.31 前委託專業廠商清運至成功大學環資中心做回收處理。惟廢液送出廠清除處理前貯存場所所有關安全衛生維護，仍請產出單位生科系及應科系應加強貯藏室安全管理工作，以降低風險確保校園安全。
- 六、實驗室有關實驗後器皿洗滌廢水之排放處理，依據水污染防治法相關規定，排放廢水水質超過放流水標準者，應予按次處罰。建議生科系及應科系妥善處理，以免違反環保相關規定被裁處罰款。
- 八、實驗室專業儀器設備很多且能資源耗損龐大，用電安全很重要，已建議生科系盡速簽請委託專業機電技師辦理用電安全檢測，以防止工安不幸事件發生，俾本校實驗室安全管理達到「零災害」之目標。
- 九、響應行政院綠色造林計畫，行政院農業委員會林務局推動「公有閒置空地造林綠美化」，本校依據教育部來函並配合共襄盛舉，經台東林管處及本處同仁現地勘查選定合適區塊面積約 6 公頃土地。造林計畫由該處進行規劃、發包及後續維護管理，期程 6 年後樹木財產權歸本校所有，預定本（99）年 4 月底開始進行機械整地鋤根除草及配合本校規劃栽植相關民族性原生樹種。
- 十、於 99 年 3 月 24 日利用午休時段辦理 98 學年度第 2 學期環保股長講習，邀請各班環保股長參加，計有 52 班級的股長出席，講習課程內容包括播放環境保護宣導影片、宣導本校節能減廢與資源回收分類等環保政策，及需要各班環保股長協助學校配合事項，會中分發環保股長手冊每人乙本，作為遵循與宣導班上同學，大家一起做環保工作之參考。
- 十一、預定 99.04.29 召開 98 學年度第 2 學期「環境安全衛生教育管制委員會」、「毒性化學物質運作管理委員會」及「節約能源工作小組」等三項會議。
- 十二、預定 99.05.21 辦理 98 學年度第 2 學期「員工自衛消防編組訓練」，兩校區分別編組合併舉行訓練，並請防火管理人鼎力協助以遂行訓練任務
- 十四、節能宣導：近來發現辦公室有很少部分同仁使用的個人電腦長期未關機，據稱是為了省略開機時間，但造成能資源之平白浪費，實在非常可惜。本校於民國 91 年時制訂之「辦公室、研究室、教室與學生宿舍環保守則」中已明確規範包括個人電腦、影印機等事務機器每天均要關機。個人電腦耗電量約 250~400w（瓦特，watt），每天下班請務必關機，以落實節約能資源，能省則省。據統計，一台電腦徹夜沒關，消耗的電力足夠印表機印出一萬張的文件，這是個非常驚人的數字，希望每位同仁努力為這世界做一點貢獻。

- 十五、節能宣導：知本校區行政服務大樓各樓層兩側均設有茶水間，供應同仁取用冰、熱、溫飲水很方便，建議各單位辦公室盡量不要再採購及使用開飲機，避免重複購置及浪費能資源。
- 十六、節能宣導：知本校區行政服務大樓白天日照充足採光良好的辦公室，上班時段請拉開窗簾，關閉或減少照明燈具，如果照度不夠，可使用輔助照明檯燈；辦公室如有開冷氣請盡量搭配使用電風扇並隨時關閉門窗，防止冷氣外洩，以節約能源減輕本校電費支出負擔。室內冷氣溫度設定在 26°C~28°C 最為省電，搭配電風扇可讓冷氣的循環效率提升，有助於發揮最佳冷房效果。

研發處

學術服務及交流組

- 一、海外(不含大陸地區)姐妹校簽約等相關事宜：
- 與韓國順天大學簽訂雙聯學制備忘錄：簽約完成。
 - 與夏威夷大學 Manoa 校區簽訂學術交流意向書：預訂於 99 年 8 月 22 日至 8 月 29 日。
 - 與北科羅拉多大學重新簽署交流協定：預訂於 99 年 8 月 22 日至 8 月 29 日。
 - 與加州長灘大學 CSULB 交流備忘錄（意向書合作方案研擬中）。
- 二、規劃大陸姐妹校之簽約及換約事宜：
- 本年度之大陸參訪簽約行程以河南省為主要據點，換約學校以河南大學、鄭州大學以及甘肅省蘭州大學為主。暫定與鄭州大學辦理兩岸高等教育學術研討會，預訂訪問日期：99 年 6 月 25 日至 6 月 30 日。
- 三、協助本校及姐妹校師生進行交流訪問：
- 中華發展基金管理會：99 年度第 1 期大陸研究生來臺（東北師範大學：解書、劉麗豔）；來臺期間：99 年 3 月 11 日至 5 月 9 日止。99 年度第 2 期申請：共計 12 件，將於 99 年 5 月底前公布申請結果。
 - 蘭州大學少數民族研究中心來校參訪交流：99 年 4 月 20 日。
 - 華中師範大學來校訪問並簽署交流協議書：99 年 4 月 22 日。
 - 東北師範大學 24 人師生團於 99 年 4 月 24 日至 5 月 4 日來臺訪問 11 日，由本校擔任在臺主要聯絡學校，已完成 24 人出入境許可證申請。參訪本校時間為 5 月 2 日~5 月 3 日。
 - 土耳其阿塔圖克大學 Selim Basar 於 99 年 6 月 20 日至 9 月 20 日蒞校短期訪問三個月。
 - 暑期大學生夏令營相關活動辦理：赴海外暑期大學生夏令營含東北師範大學。
- 四、籌設「國際事務中心」相關事宜，依行政程序提交審議。（98 年度第 1 學期經研委會通過，依程序提 99.04.08 校務發展委員會及校務會議審議。）
- 五、出版品相關業務：
- 體育系「國立臺東大學體育學報」申請 ISSN。
 - 99 年 4 月 14 日前，函復教育部資料提要表及其相關資料。
- 六、教育部 99 年度「學海築夢」計畫申請：99 年度合計 4 件。
- 華語系：許秀霞師、簡齊儒師各 1 件。
 - 幼教系：陳淑芳師 2 件。
- 七、教育部「培育優質人力促進就業計畫」方案 9 大專校院遴聘業界教師方案：
- 與教學與學習中心合辦「國立台東大學 98 學年度第 2 學期全校智慧財產權研習暨教師專業成長工作坊(二)」。
 - 進行業師薪資造冊，3 月份動支薪資為 305,901 元。
 - 上網填報：
 1. 每月執行經費輸入：目前本校第一期經費執行達 65.72%，預計於第一期款執行達 70%（186 萬 1,954 元）時，申請撥付第二期款 113 萬 9,971 元。
 2. 業師職缺媒合與登錄：持續媒合 2 名業師職缺。
 3. 業師媒合資料維護：可聘用業師人數為 10 人，離職 3 人，補聘 1 人，已聘用業師人數為 8 人，剩餘可聘用人數為 2 人。

八、獎勵學術研究活動：

- 3 月份由各系所受理申請件並完成系教評會初審。
- 4 月份完成院教評會複審，並將審議結果送交研發處彙整。
- 5 月份由本處送交學術審議委員會審議。

產學合作及企劃組

- 一、本校「研究發展成果及技術轉移管理辦法」(草案)，已於 3 月 25 日提案至法規委員會審議修正通過，將提案至校務會議審議。
- 二、本校員生消費合作社籌組計畫書已發函至台東縣政府社會處進行申請。
- 三、台灣海洋大學於 4 月 7 日至本校參訪，討論深層海水產學合作事宜。
- 四、訂於 4 月 13 日於台東校區行政大樓三樓會議室，本校與台東地區農會進行產學合作備忘錄簽署儀式。
- 五、99 年度國科會「獎勵人文與社會科學領域博士候選人撰寫博士論文申請案」於 3 月 31 日申請截止，本校兒文所提出申請一件，已發函國科會審理。
- 六、本校教師申請國科會 99 年度大眾科學教育「科普活動計畫」共 7 案，已於 99 年 3 月 16 日發函國科會審理。
- 七、國科會目前徵求專題研究計畫如下表，歡迎各位老師踴躍申請：

研究計畫名稱	申請方式	研發處截止 收件日期	國科會截止 收件日期
『極端氣候下之複合性災害防治之研究－莫拉克颱風的經驗與教訓』專案計畫	構想畫審查(email 方式傳送至國科會)	無需備函	99 年 4 月 6 日截止
99 年度「補助延攬研究學者暨執行專題研究計畫」(第 1 期)	計畫主持人線上申請，研發處備函送國科會	99 年 4 月 9 日截止，以利彙整備函送國科會	99 年 4 月 15 日截止
99 年度雲端計算安全技術與資訊安全技術研發專案計畫	計畫主持人線上申請，研發處備函送國科會	99 年 4 月 26 日截止，以利彙整備函送國科會	99 年 4 月 30 日截止
99 年度「數位典藏及數位學習國家型科技計畫」第 2 波公開徵選計畫（數位典藏部分）	計畫主持人線上申請，研發處備函送國科會	99 年 4 月 26 日截止，以利彙整備函送國科會	99 年 4 月 30 日截止

- 八、97 年度執行期限於 99 年 1 月 31 日截止之專題研究計畫共 1 案，已於 3 月 22 日發函國科會辦理報銷結案，並於 3 月 26 日完成經費報銷結案備查。
- 九、97 年度執行期限於 2 月 28 日截止之國科會專題研究計畫共 1 案，請尚未結案計畫主持人，儘快繳交收支明細報告表，以利辦理經費報銷結案。
- 十、98 年度大專學生參與國科會專題研究計畫共 15 件，成果報告已全部繳交，經費結案已彙整 13 件，請 2 件尚未結案計畫主持人，儘速繳交收支明細報告表，以利辦理經費報銷結案。
- 十一、依據國科會 99 年 3 月 19 日臺會綜二字第 0990020546 號函擬定國立臺東大學專案計畫項下助理人員約用要點，加強內部出勤管控機制。
- 十二、教育部 99 年度資訊志工團隊計畫徵求，報名申請日至 99 年 4 月 25 日止。
- 十三、勞委會協助事業單位人力資源提升計畫徵求，申請日至 99 年 4 月 30 日。
- 十四、整合 100 年校務評鑑計畫指標、系所評鑑項目指標加入本校校務發展近中長程計畫。
- 十五、教師評鑑通知各系所於 4 月辦理系教評並送院，請各學院於 5 月完成院教評，敬請將評鑑結果送研發處存查。98 學年度受評教師名單如下表：

學 院	系所單位	姓 名
師範學院	教育學系(所)	陳嘉彌
	教育學系(所)	蔡東鐘
	教育學系(所)	黃振豐
	特殊教育學系	魏俊華
	社會科教育學系	詹卓穎
理工學院	體育學系	陳秀惠
	生命科學系	彭仁君
	生命科學系	魏百祿
	資訊管理學系	謝昆霖
人文學院	英美語文學系	蔡欣純

師資培育暨就業輔導處

學程組

- 一、99 學年度「教育部卓越師資培育獎學金試辦計畫(第 2 期)」一案，已於 99 年 3 月 22 日東大師培就業字第 0990001740 號函報教育部申請。
- 二、本校學生修習各師資類科教育學程甄試要點，報請教育部修正並於 99 年 3 月 31 日台中(二)字第 0990051253 號函同意備查。本處已公告於網站，請轉知所屬學生上網查閱。
- 三、99 學年度各師資類科教育學程甄試申請時間，於 99 年 4 月 19 日~29 日請轉知所屬學生知悉。(招生名額：特教學程 38 名、幼教學程 25 名)
- 四、有關師資培育法(以下簡稱本法)第 20 條第 3 項規定，本法修正(92 年 8 月 1 日)施行前已修習而尚未修畢師資培育課程者，其教師資格之取得，得依本法第 8 條及第 11 條規定辦理，或自本法修正施行之日起 10 年內(至 102 年 7 月 31 日止)得適用本法修正施行前之規定。
- 五、職訓局就業學程 99 學年度「補助大專校院辦理就業學程計畫」之申請計畫書已於 99 年 3 月 29 日東大師培就業字第 0990001978 號函送財團法人中華民國職業訓練研究發展中心申請，本次申請案共計五案(幼教系 2 案、體育系 1 案、資管系 1 案、生科系 1 案)。

實習及就業輔導組

【實 習】

- 一、教師資格檢定考試於 4 月 8 日放榜，本組將協助通過檢定考之學生辦理後續寄發教師證書事宜。
- 二、3 月 19 日(五)舉辦 98 學年度第二學期實習生(教師)第一次返校座談會，已圓滿結束，實習學生(教師)均收穫良多。
- 三、99 年度教育部教育實習績優獎甄選活動，已開始收件報名，本校作業時間自 3 月 12 日至 4 月 10 日截止收件。推薦名額規則如下：
 - (一)教育實習指導典範獎-教育實習指導教師總數在 25 名以下者且依各教育階段別計算，可推薦 6 名。
 - (二)教育實習輔導教師卓越獎：教育實習學生(教師)總數依各教育階段別計算，可推薦 7 名。
 - (三)教育實習學生(教師)楷模獎：教育實習學生(教師)總數依各教育階段別計算，可推薦 7 名。
 - (四)教育實習合作團體獎：教育實習指導教師總數在 25 名以下者且依各教育階段別計算，可推薦 6 組。

【就業輔導】

- 一、3 月 20 日(六)與體育系、華語系至高雄中山大學參加就業博覽會，參加人數十分踴躍，同學們分別依自己興趣及性向至各企業徵才攤位，詢問相關就業資訊及填寫履歷，為日後就業提早做準備。
- 二、各項補助及獎勵：『國立臺東大學學生考取專業證照獎勵及補助辦法』已於 3 月 31 日截止收件，並完成初審，本處將提送師資培育暨就業輔導委員會進行複審，複審通過後之名單將公告本處首頁，同時辦理撥款作業。

校友服務組

一、中華民國國立臺東大學校友總會成立大會暨第一屆第一次理監事會議已於 3 月 16 日辦理完竣，會中除通過組織章程及年度預算外，並票選出校友總會第一屆理事(21 位) 1.王任生、2.陳劍賢、3.陳玉枝、4.范春源、5.邱明忠、6.林永發、7.李思齊、8.鄭玉疊、9.杜俊英、10.鄭進興、11.黃春玉、12.陳有華、13.陳金粧、14.林月蕊、15.李怡宏、16.許忠文、17.溫卓謀、18.游柑蜜、19.林慧珍、20.林金印、21.曹仁德。第一屆監事(5 位)：1.王英州、2.李富美、3.王前龍、4.李惠敏、5.陳木金。接著於第一屆理事會中由理事票選出 5 位常務理事，由 1.王任生、2.陳劍賢、3.陳玉枝、4.范春源、5.林永發當選。再由常務理事中票選出第一屆理事長為王任生、副理事長為陳劍賢，另由監事票選出王英州為第一屆常務監事。

本會另聘顧問：黃達三、張訓誥、郭義台、林文寶、王富祥、黃良銘、任晟蓀、溫雅惠、高志誠等 9 人。名譽理事：陳婉芬、蔡佳和、張榮源、林進丁、楊光明、葉萬全、劉清慧、陳基安、謝耀文、梁永斐、林玫君、邱惜玄、李雄揮、柴松林、張瑞群、李茂宗、葉華珠、邱殊勝、楊如晶、郭鈴惠、項萃華、古仁發、蕭玉君、周財勝、許秀霞、許再定、林詮勝、李鴻祥、邱武科、黃國寶、周美純、盧天龍、梁瑞興、陳東陽、陳豐城、沈宜純、陳清淋、黃德誠等 38 人。臺東大學校友總會會在各位的期待與祝福下成長與茁壯，更期待校友能夠繼續給予支持與鼓勵。

二、高雄市東師暨東大校友會於 3 月 7 日假高雄市莊敬國小音樂廳舉行第十九屆校友會會員大會，由前理事長劉維尊校長主持會議，會中選出新任理事長楊光明校長。

三、為配合母校交響樂團至竹新竹縣、台北縣(市)及宜蘭縣地區舉行巡迴演奏會，特請該地區校友會協助聯絡並邀請校友參加演奏會，亦藉此辦理校友會相關活動。

日 期	各地區校友會活動	各地區校友負責人
99 年 2 月 28 日(日)	台北縣(市)校友會(中午) 時間:11:00 地點:台北縣政府大廳 1 樓餐廳	台北市桃源國小 邱武科校長
		台北縣思賢國小 鄭玉疊校長
99 年 3 月 7 日(日)	新竹縣(市)校友會(中午) 時間:12:00 地點:家欣樓餐廳	新竹市香山國小 許慶恭校長
99 年 3 月 8 日(一)	宜蘭縣校友會(中午) 時間:12:00 地點:富翔餐廳	宜蘭縣三民國小 李鴻祥校長

四、本校普師科第十屆校友於 3 月 23 日返校召開 50 週年同學會，當天一行人先回到台東校區由陳玉枝處長帶領大家巡禮，接著來到知本校區第二會議室由母校蔡典謨校長為大家做學校校務簡報，校友與母校師長們快樂相聚，相談甚歡，簡報結束後由侯來富主任代表第十屆的校友們捐贈台幣伍萬元整給母校校務基金，特藉此申謝，感謝校友們的支持與鞭策。

圖 書 館

一、館藏統計

館藏統計：截至 99 年 3 月 31 日止本館藏書量共 501,961 冊，其中：

1. 中文圖書(含電子資源)共 324,484 冊
2. 西文圖書(含電子資源)共 127,063 冊
3. 兒童圖書(含電子資源)共 50,414 冊

二、東區代借代還服務系統自 99 年 4 月 1 日起開始收費

因教育部裁撤東區資源中心，終止原有的東區館際合作郵資補助，自 99 年 4 月 1 日起，[東區圖書代借代還服務](#)將採使用者付費制度。已申請東區館際合作帳號之讀者，申請代借圖書每

冊 55 元，代還圖書暫試行免費三個月（往後將視狀況酌收郵資）。或可憑證親至東區館際合作學校借還圖書。每人最多可借圖書 10 冊，借期 21 天，可續借一次。未申請東區館際合作帳號者，也可透過[全國文獻傳遞服務系統](#)（NDDS）申請借閱東區館際合作館之圖書，可享有每冊 80 元的優惠價。

三、「99 年度高中高職圖書館輔導團南三區觀摩研習會」假本館舉行

「99 年度高中高職圖書館輔導團南三區觀摩研習會」將於 99 年 4 月 15 日 13:00~17:00 假本館舉行，報到、會場佈置及會務聯繫由承辦學校國立鳳山高級商工職業學校負責，本館協辦，負責場地及圖書館導覽。當日議程如下：

時間	活動項目	主持人	備註
13:40~14:00	開幕式	中部辦公室長官 傅館長濟功 蕭校長金榮	圖書館五樓會議室
14:00~14:30	本校簡介	范教務長春源	圖書館五樓會議室
14:30~14:40	茶敘		圖書館五樓討論室
14:40~16:30	專題演講	吳組長錦範	圖書館五樓會議室
16:30~17:00	圖書館導覽	本館諮詢及推廣組	圖書館

四、「聽故事，聊心情！」情緒療癒繪本閱讀活動

1. 此為臺東縣 88 風災災後學生心輔計畫，由臺東縣政府教育處主辦，本館為協辦單位。本館招募本校學生志工 35 人，並規畫安排一系列培訓課程：3 月 6-7 日大武壠日療法培訓、3 月 20 日故事帶領技巧課程及 4 月 10 日教案演練。祈能為本校學生志工提供更多說故事帶領技能和服務體驗，為災區兒童盡最大心力。
2. 自 99 年 4 月 13 日起將展開為期二個月，為本縣災區溫泉國小、香蘭國小、嘉蘭國小、新興國小及大王國小等五校兒童進行繪本閱讀帶領活動。

五、圖書館展覽訊息

日期	主題	展覽團體	負責人
990501 ~ 990514	駐校藝術家平面展	人文學院	董恕明
990419 ~ 990430	東大讀書節	通識中心/圖書館	通識中心/圖書館
990406 ~ 990416	圖像小說展	圖書館	廖尉岑

六、歡迎投稿 AAAS/Science - Young Scientists GE and Eppendorf Awards Call for Research Essays

AAAS 與 GE Healthcare 和 Eppendorf AG 合作，提供兩個獎項供年輕學者投稿，得獎者有豐厚的獎金，並可把論文登在 Science 上。歡迎大家踴躍投稿喔！相關內容請參考以下內容：

1. [Eppendorf & Science Prize for Neurobiology](#)：此國際獎項的得主，可獲得 US\$25,000，並可將其論文發表在 Science 中。本獎項的投稿截止日為 2010 年 6 月 15 日。
關於更多資訊，請連結至<http://www.sciencemag.org/feature/data/prizes/eppendorf/>。
關於投稿資格，請連結至<http://www.sciencemag.org/feature/data/prizes/eppendorf/howto.dtl>。
2. [GE & Science Prize for Young Life Scientists](#)：本獎項獎金金額為 US\$25,000，區域獎金則為每區 US\$5,000。2009 年的得獎者包括了來自美國、德國、日本以及以色列的年輕科學家。本獎項投稿截止日期為 2010 年 8 月 1 日。
關於更多資訊，請連結至<http://www.gescienceprize.org/>。
關於投稿資格，請連結至<http://www.gescienceprize.org/rules.php>。

七、98 學年度第二學期二手教科書拍賣結果

1. 收書冊數：370 冊
2. 拍賣結果：共賣出 144 冊，拍賣金額為 24,795 元
3. 未賣出圖書：其中 174 冊賣家領回，52 冊捐贈圖書館
4. 拍賣統計

	第 1 天	第 2 天	第 3 天	第 4 天	第 5 天	合計
冊數	2	76	28	19	19	144
金額	\$ 600	\$ 14,300	\$ 4,040	\$ 2,895	\$ 2,960	\$ 24,795

5. 歷年資料比較

學期	收書冊數	賣出冊數	賣出金額	賣出每冊均價
96下	254	140	N/A	N/A
97上	249	141	22,422	159.02
97下	452	186	31,555	169.65
98上	248	57	11,328	198.74
98下	370	144	24,795	172.19

八、新增資料庫

1. [Brepolis Médiéval](#)：此資源為中世紀主題書目資料庫，分為兩個子資料庫，BCM及IMB，內容著重與中世紀研究相關的各種學科，如哲學、神學、文學、藝術、建築，以及許多與西方世界、拜占庭及阿拉伯文化的相關領域。透過本資料庫提供的檢索界面，可同時對此兩資料庫進行整合檢索。
2. [CiNii - NII論文情報ナビゲータ](#)：由日本國立情報學研究中心(National Institute of Informatics) 製作，收錄主題包括人文科學、法律、經濟學、理學、工學、農學、醫學等日文期刊(Journal)或大學學刊(Bulletin)，現已收錄超過 1250 萬筆資料，其中約 320 萬筆直接附有全文，另廣納多種管道串聯外部全文。
3. [Frantext](#)：此資料庫隸屬於法國國家研究院(Centre National de la Recherche Scientifique)，授權於法文資訊分析處理實驗室(Analyse et Traitement Informatique de la Langue Française)管理，收錄 16 至 21 世紀，有關藝術、文學、科技、科學等學科領域近 4 000 篇文本，為一龐大法國文學語料庫，資料類型則涵蓋小說、詩詞、戲劇、散文、書信及科技報告等。
4. [Past Masters](#)：由IntelLex公司發行，為哲學主題電子出版品全文資料庫，收錄西方思想家之作品、手稿與書信等。收錄法、德、拉丁文資料三項單元：1.Descartes：Oeuvres complètes(法/拉丁文)：收錄笛卡兒的作品。2.Oeuvres complètes de Blaise Pascal(法/拉丁文)：收錄帕斯卡作品。3.G. W. Leibniz: Philosophische Schriften(法/德/拉丁文)：收錄萊布尼茲之信件與手稿。
5. [日本近代文學館](#)：內容含 1.雜誌 太陽(1895 年~1928 年 全 531 卷) 2.文藝俱樂部 明治篇(1895 年~1912 年 全 284 卷) 3.校友會雜誌(1890~1944 年全 380 卷)。
6. [日經 B P 記事檢索サービス](#)：收錄日經BP社所發行的雜誌或發行過的過刊，書籍，字辭典日經出版經濟類，金融類，電腦類的雜誌及書籍為日本商務人員，上班族，學生，使用率最高的參考文件。要了解日本最新產官業界的最新情資必須先掌握日經相關報導。

☛以上資料庫為行政院國科會提供，請多加利用！

九、試用資料庫訊息

SN	資料庫名稱	簡介	帳號/密碼
1	皮書數據庫	以大型連續性系列皮書為基礎，整合有關中國與世界的經濟、社會等各領域的現狀與發展態勢進行分析和預測，與國內外相關資訊構建而成的。該數據庫下設六個子數據庫：中國經濟數據庫、中國社會數據庫、世界經濟與國際政治數據庫、中國區域數據庫、中國行業數據庫、中國文化傳媒數據庫，包含了十幾年間的各地經濟社會發展報告，覆蓋經濟、社會、文化、教育等多個領域、行業和區域，內容實時更新。	免 (試用期限： 2010/4/18 止)
2	故宮文獻資料庫	故宮文獻資料庫 NPM Periodicals Database，內容涵蓋 1966 年迄今故宮博物院出版之《故宮文物月刊》、《故宮學術季刊》、《故宮季刊》(已絕版)、《故宮通訊—英文雙月刊》。故宮文物月刊等由專家學者執筆，是深受研究者及普羅大眾喜愛的中國美術專業期刊，內容深入淺出、圖文並茂，透過完善的資料庫規劃與呈現、提供查詢及瀏覽功能、並輔以相關資料庫之跨庫連結，滿足閱讀文獻及瀏覽圖像之雙向需求。	免 (試用期限： 2010/6/30 止)

3	故宮線上 (NPM Online)	台北故宮博物院授權、華藝研發建置資料庫，內容含括繪畫、書法、陶瓷、玉器、銅器、佛教文物、其他珍品（文房、牙、木、骨、漆、繡織…）等，圖像授權數量達 12,000 張（超過 6364 件文物），預計至 2011 年可新增累積至 32,000 張，擁有中文繁體、中文簡體、日語及英語等四種語言版本，乃中華文物瑰寶首次製作四種語文以完整資料庫形式，推廣到全世界。提供 1024x768 大圖賞析，畫質清晰，巨細靡遺，對部分珍藏文物提供文物局部特寫，使用者可快速流覽典藏文物之精采局部、紋飾、拓印等圖像。	免 (試用期限: 2010/6/30 止)
4	華藝世界美術資料庫	包含兩岸及中西方美術圖像資料庫，分為臺灣美術、大陸美術、西洋美術、兒童美術四大主題；收錄 827 位藝術大師，66,774 幅以上作品，部份附 1,024 像素大圖欣賞，資料量媲美 660 本以上的大畫冊。	免 (試用期限: 2010/6/30 止)
5	Reaxys	資料庫簡介：整合三種重要化學資料庫的內容 - Beilstein CrossFire (organic)、Gmelin(inorganic) 及 Patent Chemistry，並提供合成化學的線上研究工具。	免 (試用期限: 2011/12/31 止)

進修暨推廣部

教務組

- 一、碩士學位班在職進修專班招生簡章(第 2 期)招生考試重要日程
 - (一)99 年 3 月 15 日至 99 年 4 月 12 日為網路報名時間。
 - (二)99 年 5 月 2 日為招生考試日期。
 - (三)99 年 5 月 17 日為放榜、寄發成績單、複查成績等相關作業日期。
- 二、99 年 4 月 8 日(星期四)17:00 召開 99 學年度在職進修碩士專班第 2 次招生委員會，第一期已於 4 月 9 日放榜。
- 三、99 年 4 月 8 日(星期四)17:30 召開美術產業學系二年制在職專班與綠色科技產業進修學士學位班招生委員會會議
 - (一)99 學年夜間美術產業學系二年制在職專班，共招收 45 名、99 學年夜間綠色科技產業進修學士學位班，共招收 45 名。
 - (二)增加原住民考生 5 名案，將於會後行文向教育部爭取。
 - (三)本部預定六月下旬至臺東縣高中(職)進行招生行銷工作。
 - (四)簡章將於報部核備後公告，辦理招生。
- 四、本部已實施教學意見問卷調查，98 學年度第 1 學期已完成，已將結果送各系所及任課老師參考。
- 五、綠色科技產業進修學士學位班及美術產業學系二年制在職專班招生考試重要日程
 - (一)99 年 6 月 10 日至 99 年 7 月 12 日為網路報名時間。
 - (二)99 年 7 月 24 日為招生考試日期。
 - (三)99 年 8 月 05 日為放榜、寄發成績單、複查成績等相關作業日期。
- 六、本部目前向教育部申請辦理 99 年 1-6 月師培大學辦理教師在職進修活動之專長增能班 18 班，預定於 5 月核定，並將辦理時程延至 99 年 11 月底。
- 七、本部預定將辦理高級中等以下學校及幼稚園教師在職進修校園防災教育暨九年一貫課程綱要微調專長增能學分班，近日將申請計劃送教育部。
- 八、本部已將所承辦之健康促進與休閒管理碩士班「休閒事業管理組」申請變更改隸師範學院案送師範學院院務會議討論。

總務組

- 一、99 年度 2、3 月碩士在職專班與進修學士班之授課鐘點費及導師費清冊，已於 99 年 4 月 7 日送出陳核中。本學期核實支給授課鐘點費，每月核發週數為 2 月 1 週、3~6 月各核發 4 週，共計 17 週。另公共事務管理碩士班、健康促進與運動休閒管理碩士班、環境經濟管理碩士班及文教行政等四班假日班，全人教育週照常上課，則核發 18 週授課鐘點費。
- 二、98 學年度第 2 學期在職進修碩士專班與進修學士班學雜費收入（包括學費、雜費、學分費、

學雜費基數等，以及扣除減免學雜費 108 萬 5,988 元、弱勢助學金 3 萬 3,000 元及休學退費 5 萬 1,100 元)，截至 99 年 4 月 7 日止實收 1,389 萬 9,128 元，另收入論文指導費 198 萬 3,000 元、境外交通費 10 萬 4,000 元、網路使用費 3 萬 9,900 元及代收學生團體保險費 12 萬 8,179 元，總計 1,615 萬 4,207 元。

推廣組

- 一、行政院農業委員會補助「99 年度休閒農業研發及農民輔導人才培訓計畫」執行率為 80%。
- 二、行政院農業委員會補助「99 年度農業相關驗證、檢驗、政策推動及產業輔導之研發人才培訓提升計畫」執行率為 87%。
- 三、99 年度社會工作學分班，已於 3 月 1 日開班，計有 45 人上課。
- 四、98 年度第二學期英語教學 20 學分班，於 3 月 1 日開班。
- 五、99 年度第一期短期推廣教育班-電腦基礎應用班及個人電腦硬體裝修考照輔導班，已於 3 月 20 日開課。
- 六、99 年度第一期短期推廣教育班-數位攝影與影像編修班，已於 3 月 27 日。
- 七、全民英檢輔導班，預計 4 月 19 日開課。
- 八、臺東縣政府補助「99 年度學務與輔導增能學分班」，將於 4 月 9 日開課。

人事室

- 一、行政院人事行政局函，有關各機關經該局同意自行遴用合格任用資格人員之職缺，應於收受該局同意函之日起3個月內遴員核派，如逾期未予核派，應依規定重新提出申請。
- 二、審計部函以，考試院已於99年3月4日通過公務人員高等考試三級考試暨普通考試之考試類科、應考資格及應試科目修正案，並適用於99年舉辦之考試，請轉知貴校系所應屆畢業生踴躍報考。
- 三、考試院99年3月10日考臺組壹一字第09900017771號令修正發布之「公務人員高等考試三級考試暨普通考試規則」第二條附表一「公務人員高等考試三級考試應考資格表」。
- 四、教育部99年2月3日台人(三)字第0990011155號函轉，行政院人事行政局99年1月19日局給字第0990000601號函，有關退休教師在職時因公受傷，退休後得否申請比照公務人員因公傷殘死亡慰問金發給辦法（以下簡稱本辦法）發給因公受傷慰問金一案，查本辦法略以，公務人員發生受傷之意外事故與因公情事具有直接因果關係，且符合慰問金發給標準者，得依規定發給因公受傷慰問金，又教育人員係得比照本辦法發給慰問金。次查公務人員保障法及本辦法略以，公務人員因公受傷時為現職人員並符合法定要件，即具有依本辦法請領受傷慰問金之公法上請求權（5年時效），縱事後因退休等成為非現職人員，在未逾請求權時效前，其請求權仍然存在，且依規定於事實發生之日起3個月內提出申請，縱其於申請當時已不具現職人員身分，在未逾公法上請求權時效前，仍得發給其原職依規定得領取之因公受傷慰問金。
- 五、各單位教職員如有計畫於99年8月1日申請退休者，請於99年4月30日前提出申請，檢同本人最近一寸半身相片四張及任職證件及有關證明文件，依行政程序陳核。
- 六、茲為增加本校教職員工日常消費之優惠，特尋求蘋果商務旅店等多家台東市區商店簽立契約，凡持本校服務證前往各該商店消費，即可享有折扣優惠。詳細店家資料及優惠內容，請由人事室網頁進入閱覽，並歡迎同仁推薦優良店家，以增進本校同仁更多的選擇及福利，請來電告知本室承辦人陳姝婷，分機1704。
- 七、教育部99年3月10日台人(一)字第0990031591號函行政院人事行政局函以，有關各機關學校進用臨時人員之迴避進用事宜，請依行政院及所屬各機關學校臨時人員進用及運用要點第11點第1項規定「各機關長官對於配偶及三親等以內血親、姻親，不得進用為本機關或所屬機關之臨時人員。對於本機關各級主管長官之配偶及三親等以內血親、姻親，在其主管單位中應迴避進用。」
- 八、教育部99年3月19日台政字第0990045988號書函，本部90年6月19日訂定之「教育部公務員廉潔倫理規範」自即日起停止適用，請查照。
- 九、教育部99年3月26日台人(二)字第0990048775號函行政院人事行政局函以，有關公務人員於年度中因調任適用不同行政機關待遇結構致薪俸、專業加給及主管職務加給減少者，同意依所任

月數按比例計發未休假加班費；職務異動當月得併入較高薪俸、專業加給及主管職務加給之月數計算，請查照。

十、教育部99年3月23日台政字第0990046701號函，重申「公務員廉政倫理規範」第13點規定，請查照。

說明：

(一)依本規範第13點第1項規定公務員出席公部門演講、座談、研習及評審(選)等活動，支領鐘點費、稿費之限額與標準應依「軍公教人員兼職費及講座鐘點費」及「各機關學校出席費及稿費支給要點」辦理。

(二)承上，公務員參與私部門上述活動支領鐘點費每小時不得超過新臺幣五千元，另有支領稿費者，每千字不得超過新臺幣二千元；又如與其職務有利害關係者籌辦或邀請，應依本規範第13點第3項規定，知會政風機構登錄並簽報其長官後始得前往。

(三)有關本規範之登錄表業置於本部政風處/公務員廉政倫理規範專區項下，請自行下載運用。

十一、教育部99年3月19日台人(二)字第0990039778A號書函，本部公開徵選「師鐸獎」獎座之圖樣，獲選者(1名)發給獎金新臺幣5萬元及獎狀乙紙，欲參選者請於本(99)年4月23日(星期五)下午5時(郵戳為憑，逾期無效)前依「教育部師鐸獎獎座設計競賽活動辦法」之規定，將設計圖樣資料掛號郵寄至本部人事處，請查照並鼓勵所屬教職員工生踴躍投件參選。

十二、教育部99年3月24日台人(二)字第0990045026號函，考試院訂定「公務人員服務守則」，並自即日起實施，請查照並轉知所屬遵行。

公務人員服務守則：

為期公務人員執行職務時，能秉持廉正、忠誠、專業、效能、關懷五大原則，以型塑優質組織文化，建立廉能服務團隊，特訂定本守則。

(一)公務人員應廉潔自持，主動利益迴避，妥適處理公務及有效運用公務與公共財產，以建立廉能政府。

(二)公務人員應依法公正執行公務，嚴守行政中立，增進公共利益及兼顧各方權益，以創造公平良善的發展環境。

(三)公務人員應恪遵憲法及法律，效忠國家及人民，保守公務機密，以增進國家利益及人民福祉。

(四)公務人員應重視榮譽與誠信，並具道德與責任感，待人真誠與正直，任事熱心與負責，以贏得人民的尊敬。

(五)公務人員應與時俱進，積極充實專業職能，本於敬業精神，培養優異的規劃、執行、溝通及協調能力，以提供專業服務品質。

(六)公務人員應踐行終身學習，時時追求專業新知，激發創意，以強化創新、應變及前瞻思維能力。

(七)公務人員應運用有效方法，簡化行政程序，主動研修相關法令，迅速回應人民需求與提供服務，以提高整體工作效能。

(八)公務人員應發揮團隊合作精神，踐行組織願景，提高行政效率與工作績效，以完成施政目標及提昇國家競爭力。

(九)公務人員應具備同理心，提供親切、關懷、便民、主動積極的服務、協助與照護，以獲得人民的信賴與認同。

(十)公務人員應培養人文關懷，尊重多元文化，落實人權保障，並秉持民主與寬容的態度體察民意，以調和族群及社會和諧。

十三、教育部99年4月2日台人(三)字第0990052508號函，有關行政院衛生署99年3月29日衛署健保字第0990007832號令調整全民健康保險費率為5.17%，並自99年4月1日生效一案，請查照。

十四、教育部99年4月2日台人(三)字第0990052619號函，有關行政院衛生署99年3月30日衛署健保字第0990065758號令修正「全民健康保險金額分級表」，自99年4月1日生效一案，請查照。

會計室

一、本校 99 年 3 月份之收入、支出情形：

(一) 收支情形：

單位：新台幣千元

科 目	本年度預算數	本月實際數	99 年 3 月底累計 實際數	99 年 3 月底累計 分配數	預算執行率 %
業務收入	670,437	92,467	255,337	232,698	109.73%
教學收入	253,759	64,039	119,490	110,895	107.75%
學雜費收入	224,847	64,053	64,118	97,700	65.63%
學雜費減免(-)	-13,319	-5,880	-5,880	-6,486	90.66%
建教合作收入	40,000	4,488	59,459	18,200	326.70%
推廣教育收入	2,231	1,378	1,793	1,481	121.07%
其他業務收入	416,678	28,428	135,847	121,803	111.53%
學校教學研究補助收入	383,227	25,210	112,281	112,281	100.00%
其他補助收入	30,000	2,299	22,647	7,500	301.96%
雜項業務收入	3,451	919	919	2,022	45.45%
業務成本與費用	686,394	62,463	192,024	197,580	97.19%
教學成本	513,133	47,552	144,862	147,837	97.99%
教學研究及訓輔成本	471,602	40,058	126,864	137,496	92.27%
建教合作成本	39,500	7,224	17,584	9,846	178.59%
推廣教育成本	2,031	270	414	495	83.64%
其他業務成本	19,000	3,026	4,062	4,746	85.59%
學生公費及獎勵金	19,000	3,026	4,062	4,746	85.59%
管理及總務費用	151,500	11,885	43,100	44,310	97.27%
管理費用及總務費用	151,500	11,885	43,100	44,310	97.27%
其他業務費用	2,761	0	0	687	0.00%
雜項業務費用	2,761	0	0	687	0.00%
業務賸餘(短絀-)	-15,957	30,004	63,313	35,118	180.29%
業務外收入	16,657	4,973	10,217	5,677	179.97%
財務收入	7,200	1,218	2,389	1,800	132.72%
利息收入	7,200	1,218	2,389	1,800	132.72%
其他業務外收入	9,457	3,755	7,828	3,877	201.91%
資產使用及權利金收入	8,376	2,802	3,144	3,616	86.95%
受贈收入	460	819	3,028	114	2656.14%
違規罰款收入	200	15	1,432	42	3409.52%
雜項收入	421	119	224	105	213.33%
業務外費用	700	18	31	171	18.13%
其他業務外費用	700	18	31	171	18.13%
雜項費用	700	18	31	171	18.13%
業務外賸餘(短絀-)	15,957	4,955	10,186	5,506	185.00%
本期賸餘(短絀-)	0	34,959	73,499	40,624	180.93%

備註：上年度結轉其他補助收入 18,685 千元、建教合作收入 30,089 千元、受贈收入 2,169 千元。

(二) 各項收入明細表：

單位：新台幣千元

項目	承辦單位	本月份		截至 99 年 03 月底累計數			預算收入 執行超收 (是 V 否 X)
		實收數	預算數	實收數	預算數	預算執行 超收或短 絀	
				(A)	(B)	(A-B)	
業務收入		92,467	68,915	255,337	232,698	22,639	V
學雜費收入	教務處	63,755	40,000	63,820	82,700	-18,880	X
	進修部	298	0	298	15,000	-14,702	X
學雜費減免(一)	教務處	-5,811	0	-5,811	-5,690	-121	X
	進修部	-69	0	-69	-796	727	V
建教合作收入	研發處	4,488	600	59,459	18,200	41,259	V
推廣教育收入	各系所活動收入	148	0	387	0	387	V
	進修部	1,230	53	1,406	1,481	-75	X
學校教學研究補助收入	會計室	25,210	25,210	112,281	112,281	0	X
其他補助收入	各單位	2,299	2,500	22,647	7,500	15,147	V
雜項業務收入	教務處	368	0	368	1,470	-1,102	X
	進修部	551	552	551	552	-1	X
業務外收入		4,973	905	10,217	5,677	4,540	V
利息收入	會計室	1,218	600	2,389	1,800	589	V
資產使用及權利金收入	電算中心	1,048	3	1,119	1,119	0	X
	數位媒體組	33	0	44	0	44	V
	保管組	147	115	270	377	-107	X
	生輔組	1,457	0	1,513	2,025	-512	X
	音樂系	52	79	52	79	-27	X
	圖書館	7	2	16	6	10	V
	體育室	24	10	31	10	21	V
	其他	34	0	99	0	99	V
受贈收入	秘書室	395	8	507	24	483	V
	實輔處	242	30	979	90	889	V
	其他	182	0	1,542	0	1,542	V
違規罰款收入	總務處	0	10	1,397	10	1,387	V
	圖書館	15	12	35	32	3	V
雜項收入	教務處	33	26	57	75	-18	X
	總務處	69	0	74	0	74	V
	圖書館	15	10	32	30	2	V
	其他	2	0	61	0	61	V
合 計		97,440	69,820	265,554	238,375	27,179	V

備註：上年度收入結轉數建教合作收入 30,089 千元、其他補助收入 18,685 千元、受贈收入 2,169 千元。

（三）資本支出執行情形：

本校 99 年度固定資產以前年度保留數 7,225 萬 7,063 元，本年度預算數 4,050 萬元，合共本年度可用預算數為 1 億 1,275 萬 7,063 元，截至 99 年 3 月 31 日止累計預算分配數 3,744 萬 3,159 元，實支數 3,374 萬 2,402 元，執行率為 90.12%，惟 99 年度預算實支數（不含以前年度保留數）234 萬 0,539 元，分配數 2,954 萬 2,159 元，執行率 12.62%，應請總務處加強預算之執行，其各項新建工程及新興計畫執行情形如下：

- （1）99T511 公共設施工程：以前年度保留數 8,149 千元，截至 3 月底執行數 0 元。
- （2）99T508 人文學院新建工程：以前年度保留數 35,009 千元，截至 3 月底執行數 26,727 千元，執行率為 76.34%。
- （3）99T509 行政服務大樓工程：以前年度保留數 4,901 千元，截至 3 月底執行數 0 元。
- （4）99T510 共同教學大樓工程：以前年度保留數 2,723 千元，截至 3 月底執行數 0 元。
- （5）99T400-29 學生車棚人文學院步道工程：以前年度保留數 5,108 千元，截至 3 月底執行數 2,688 千元，執行率為 52.63%。
- （6）99T400-27 綜合球場夜間照明工程：以前年度保留數 1,968 千元，截至 3 月底執行數 1,878 千元，已完工尚未結案，執行率為 95.43%。
- （7）99T520 植栽景觀強化工程：以前年度保留數 4,981 千元，執行數 0 元。
- （8）99T400-13A 行政服務大樓及共同教學大樓周邊工程：以前年度保留數 8,576 千元，截至 3 月底執行數 0 元。
- （9）99T512 知本校區正門機車停車棚新建工程：本年度預算數 4,000 千元，截至 3 月底執行數 0 元。
- （10）99T513 知本校區風雨球場新建工程：本年度預算數 7,465 千元，截至 3 月底執行數 0 元。
- （11）99T514 運動評估資料擷取系統：本年度預算數 4,500 千元，截至 3 月底執行數 0 元。
- （12）99T515 小型貨車乙台：本年度預算數 420 千元，截至 3 月底執行數 0 元。

上項工程請總務處加強預算之執行，其餘各單位教學設備費執行進度（明細詳如附件），請各學院、系所加強預算之執行；以上年度分配各單位之設備費，依本校各項行政、教學及研究設備費分配使用要點第四點規定：**設備購置應於 3 月 31 日前完成訂購及發包作業程序，未完成者**，則全數繳回學校統籌支用。

（四）業務宣導

- 1、依據教育部會計處 98 年 10 月 27 日通報 98 基金 130、131 號附件，有關 99 年度國立大學校院及附設醫院國庫補助款分配及請撥注意事項第五項規定：各校得先行請撥第一期補助款，**次一期經費須俟已撥補助款執行率達 70%以上者方得請撥，未達者，不予核撥當期補助款**；本校 99 年度國庫補助資本門經費執行率截至 3 月 31 日止僅為 26.30%，應請總務處及各學院、系所加強預算之執行，以免影響本校補助款之請撥。

(附件一)

單位：元

國立臺東大學
各單位資本支出明細表
中華民國99年03月31日止

單位及項目	預算數 (含卓越計畫)	以前年度保留數	無形資產 及非消耗	年度可支用 預算數合計 (1)	實付數(2)	無形資產 及非消耗 (3)	請購未辦數 (4)	累計支用數 (2)+(3)+(4) =(5)	尚可動支數 (1)-(5)=(6)	已發准採購 續辦驗收付 款	收回 學投統籌	執行 率%
99T100-06秘書室--知本校區景觀改善工程(含簡易花坊及深水馬達)	2,000,000			2,000,000				0	2,000,000	2,000,000	0	0.00
99T100-07秘書室--為利服務外賓公務購置咖啡機乙台	18,000			18,000	18,000			18,000	0		0	100.00
99T100-00秘書室--增設簡報會議室設備工程(尚在登報核准中)	1,000,000			1,000,000				0	1,000,000	1,000,000	0	0.00
秘書室小計	3,018,000	0	0	3,018,000	18,000	0	0	18,000	3,000,000	3,000,000	0	0.60
99T200-01教務處--電腦及視聽、基本教學及教務發展設備經費	2,865,000		65,000	2,930,000	129,602		2,667,668	2,797,270	132,730	65,000	67,730	4.42
教務處小計	2,865,000	0	65,000	2,930,000	129,602	0	2,667,668	2,797,270	132,730	65,000	67,730	4.42
99T300-16學務處--300公升鍋爐	150,000			150,000	98,500			98,500	51,500		51,500	65.67
99T300-17學務處--隧道式血壓計及電擊器	100,000			100,000			100,000	100,000	0		0	0.00
99T300-20學務處--臺東女生宿舍逆滲透設備更新	43,000			43,000				0	43,000	43,000		0.00
99T300-21學務處--陽光青年團更衣室裝修工程	79,930			79,930				0	79,930	79,930	0	0.00
99T310-01學務處--宿舍維護費	54,862			54,862				0	54,862	54,862	0	0.00
學務處小計	427,792	0	0	427,792	98,500	0	100,000	198,500	229,292	177,792	51,500	23.03
99T400-13(98年)行政服務與共同教學大樓周邊工程		8,576,288		8,576,288				0	8,576,288	8,576,288	0	0.00
99T400-27總務處--知本校區綜合球場夜間照明工程		1,967,767		1,967,767	1,877,767			1,877,767	90,000	90,000	0	95.43
99T400-29總務處--知本校區學生車棚新建工程		5,107,637		5,107,637	2,688,294			2,688,294	2,419,343	2,419,343	0	52.63
99T508新興計畫-人文學院大樓新建工程		35,008,704		35,008,704	26,727,302			26,727,302	8,281,402	8,281,402	0	76.34
99T509新興計畫-行政服務大樓新建工程		4,901,523		4,901,523				0	4,901,523	4,901,523	0	0.00
99T510新興計畫-共同教學大樓新建工程		2,722,851		2,722,851				0	2,722,851	2,722,851	0	0.00
99T511新興計畫-公共設施工程		8,149,203		8,149,203				0	8,149,203	8,149,203	0	0.00

(附件一)

國立臺東大學

各單位資本支出明細表

單位：元

中華民國99年03月31日止

單位及項目	預算數 (含卓越計畫)	以前年度保留數	無形資產 及非消耗	年度可支用 預算數合計 (1)	實付數(2)	無形資產 及非消耗 (3)	請購未銷數 (4)	累計支用數 (2)+(3)+(4) =(5)	尚可動支數 (1)-(5)=(6)	已發採辦 驗收付 款	收回 學校統籌	執行 率%
99TD04-02社教系--設備費	135,000			135,000			132,943	132,943	2,057		2,057	0.00
社教系小計	135,000	0	0	135,000	0	0	132,943	132,943	2,057	0	2,057	0.00
99TD05-02美術系--設備費	102,000			102,000			98,498	98,498	3,502		3,502	0.00
99TD05-08美術系--駐校藝術家吳明榮石 雕創作經費		206,000		206,000	2,500		176,500	179,000	27,000	27,000	0	1.21
美術系小計	102,000	206,000	0	308,000	2,500	0	274,998	277,498	30,502	27,000	3,502	0.81
99TD06-02特教系--設備費	134,000			134,000	12,081		121,025	133,106	894		894	9.02
特教系小計	134,000	0	0	134,000	12,081	0	121,025	133,106	894	0	894	9.02
99TD07-02音樂系--設備費	89,000			89,000			89,000	89,000	0		0	0.00
音樂系小計	89,000	0	0	89,000	0	0	89,000	89,000	0	0	0	0.00
99TD08-02數學系--設備費	101,000			101,000	14,606		86,394	101,000	0		0	14.46
數學系小計	101,000	0	0	101,000	14,606	0	86,394	101,000	0	0	0	14.46
99TD09-02應科系--設備費	129,000			129,000			129,000	129,000	0		0	0.00
99TD09-05應科系--科學館地下室教室進 行牆壁及地板整修	54,100			54,100			0	0	54,100	54,100	0	0.00
99TD09-04應科系--98年保留化學藥品儲 藏室工程		121,159		121,159	0		121,159	121,159	0		0	0.00
應科系小計	183,100	121,159	0	304,259	0	0	250,159	250,159	54,100	54,100	0	0.00
99TD10-02資工系--設備費	132,000			132,000			132,000	132,000	0		0	0.00
資工系小計	132,000	0	0	132,000	0	0	132,000	132,000	0	0	0	0.00
99TD11-02資管系--設備費	141,000			141,000			140,992	140,992	8		8	0.00
資管系小計	141,000	0	0	141,000	0	0	140,992	140,992	8	0	8	0.00
99TD12-02英美系--設備費	106,000			106,000	50,000		56,000	106,000	0		0	47.17
英美系小計	106,000	0	0	106,000	50,000	0	56,000	106,000	0	0	0	47.17
99TD13-02教育系--設備費	214,000			214,000			214,000	214,000	0		0	0.00
教育系小計	214,000	0	0	214,000	0	0	214,000	214,000	0	0	0	0.00
99TD14-02華語系--設備費	114,000			114,000			113,738	113,738	262		262	0.00
華語系小計	114,000	0	0	114,000	0	0	113,738	113,738	262	0	262	0.00
99TD15-02語教所--設備費	65,000			65,000			64,973	64,973	27		27	0.00
語教所小計	65,000	0	0	65,000	0	0	64,973	64,973	27	0	27	0.00
99TD16-02心動系--設備費	88,000			88,000	48,000		40,000	88,000	0		0	54.55
心動系小計	88,000	0	0	88,000	48,000	0	40,000	88,000	0	0	0	54.55

(附件一)

國立臺東大學

各單位資本支出明細表

單位：元

中華民國99年03月31日止

單位及項目	預算數 (含卓越計畫)	以前年度保留數	無形資產 及非消耗	年度可支用 預算數合計 (1)	實付數(2)	無形資產 及非消耗 (3)	請購未銷數 (4)	累計支用數 (2)+(3)+(4) =(5)	尚可動支數 (1)-(5)=(6)	已核准採購 續辦撥收付 款	收回 學校統籌	執行 率%
99TD17-02生科系--設備費	132,000			132,000	22,000		110,000	132,000	0		0	16.67
99TD17-05生科系--保留88年購置基礎實驗課程設備需求--冰箱、離心機等		155,000		155,000	106,000			106,000	49,000	49,000	0	68.39
生科系小計	132,000	155,000	0	287,000	128,000	0	110,000	238,000	49,000	49,000	0	44.60
99TE01-02師範學院--設備費	100,000			100,000			85,900	85,900	14,100		14,100	0.00
師範學院小計	100,000	0	0	100,000	0	0	85,900	85,900	14,100	0	14,100	0.00
99TE02-02人文學院--設備費	100,000			100,000			90,130	90,130	9,870		9,870	0.00
99TE02-1098年人文學院增設飲用水中央系統設備		360,000		360,000				0	360,000	360,000	0	0.00
人文學院小計	100,000	360,000	0	460,000	0	0	90,130	90,130	369,870	360,000	9,870	0.00
99TE03-02理工學院--設備費	100,000			100,000			99,900	99,900	100		100	0.00
理工學院小計	100,000	0	0	100,000	0	0	99,900	99,900	100	0	100	0.00
99TF01-02體育系--設備費	139,000			139,000	17,900		121,100	139,000	0		0	12.88
體育系小計	139,000	0	0	139,000	17,900	0	121,100	139,000	0	0	0	12.88
99TG02-05電算中心--電腦及視聽設備	2,254,000		90,000	2,344,000			2,253,806	2,253,806	90,194	90,000	194	0.00
99TG02-05A電算中心--電腦及視聽設備-支援行政單位	586,000			586,000			586,000	586,000	0		0	0.00
99TG02-08電算中心--H114-4輕鋼架、空調等工程	120,000			120,000			120,000	120,000	0		0	0.00
99TG02-09電算中心--液晶投影機	100,000			100,000	97,870			97,870	2,130		2,130	97.87
99TG02-10電算中心--機房空調設備	150,000			150,000			138,727	138,727	11,273		11,273	0.00
99TG02-11電算中心--更新學生宿舍網路交換器(5台)	343,210			343,210			343,210	343,210	0		0	0.00
電算中心小計	3,553,210	0	90,000	3,643,210	97,870	0	3,441,743	3,539,613	103,597	90,000	13,597	2.69
99TH01-01研發處--校務發展設備經費	2,940,000			2,940,000			2,940,000	2,940,000	0		0	0.00
99TS1499新興計畫--運動評估資料擷取系統	4,500,000			4,500,000			4,500,000	4,500,000	0		0	0.00
研發處小計	7,440,000	0	0	7,440,000	0	0	7,440,000	7,440,000	0	0	0	0.00
合計	40,500,000	72,257,063	155,000	112,912,063	33,742,402	0	18,894,116	52,636,518	60,275,545	56,341,832	3,933,713	29.92

3,760,835

98T501統籌設備費(含系所評鑑預備金)

172,878

不含99T501統籌設備費，各計畫收回金額

3,933,713

總計全部計畫收回金額

(附件一)

國立臺東大學
各單位資本支出明細表
中華民國99年03月31日止

單位：元

單位及項目	預算數 (含卓越計畫)	以前年度保留數	無形資產 及非消耗	年度可支用 預算數合計 (1)	實付數(2)	無形資產 及非消耗 (3)	請購未銷數 (4)	累計支用數 (2)+(3)+(4) =(5)	尚可動支數 (1)-(5)=(6)	已發准採購 請辦驗收付 款	收回 學校統籌	執行 率%
-------	----------------	---------	--------------	-----------------------	--------	---------------------	--------------	------------------------------	----------------------	---------------------	------------	----------

無形資產 (T類)			無形資產 (T類)執行		99當年達成率							
99年教育第1期累計已核撥數(A)	8,501,000		(98)當年度實付數(含無形資產)(B)	2,340,539	98年教育第2期累計已核撥數-達成率(B)/(A)	26.30%						
98年以前保留資本門預算	72,257,063		以前年度實付數	31,401,863	保留數達成率	43.46%						
99年資本門預算	40,500,000		(98)當年度實付數	2,340,539	99當年達成率	5.78%						
98年全部資本門預算不含補辦預算	112,757,063		合計 不含教卓 不含東區	33,742,402	99年達成率 (含99年及以前年度保留數)	29.92%						

國立臺東大學
各單位資本支出(請購案未審)明細表
中華民國99年03月31日止

計畫代碼	99年3月31日止	請購單位	案件編號	經費用途	預算科目	核銷日期	請購未銷數	報銷金額	暫付金額	轉帳	審核	傳票號	摘要
99TH01-01	研發處--校務發展設備經費	H01 研發處	T99H010037	900教學研究設備費		99.03.26	5,859		0	0	未審		支台東校區忠孝樓增設電梯工程空污費
99TH01-01	研發處--校務發展設備經費	H01 研發處	T99H010038	900教學研究設備費		99.03.30	400,000		0	0	未審		支台東校區學生活動中心1樓改建工程款
99TH01-01	研發處--校務發展設備經費	H01 研發處	T99H010039	900教學研究設備費		99.03.30	485,000		0	0	未審		支台東校區學生活動中心1樓店面設備
				小計	預算數: 2,940,000		890,859	0	0	0			(小計: 2,940,000) 預算餘額: 0
	計畫合計				預算數: 2,940,000		890,859	0	0	0			(小計: 2,940,000) 預算餘額: 0
總計							7,193,620		0	0			(小計: 52,663,534)

7,283,620