

國立台東大學九十二學年度第一學期第二次主管會報紀錄

會議時間：九十二年九月八日(星期一) 下午 03：00

會議地點：行政大樓三樓新會議室

壹、副校長報告

- 一、上星期杜鵑颱風來襲，學校即將開學，請總務處事務組積極整理校園環境，另部分樹木傾倒請儘速扶正；部分建築積水（南島所、原住民教育中心）請營繕組處理及排除；建物粉刷（科學館、音樂館等）請營繕組儘速辦理；教室環境及課桌椅整理，請教務處及進修部儘速辦理；南島文化研究所、教育研究所及資訊管理學系隔間工程，請營繕組督導廠商如期完工。
- 二、暑假期間簽會他單位部分公文發生延宕情形，耽誤公文處理時效，請各單位主管督促承辦人員及組長，務必儘速處理他單位會簽公文，並請秘書室加強追蹤及管制。。
- 三、請學務處加強檢測女生宿舍忠孝樓各層樓側門（靠教研所），以維避難逃生安全。

貳、各單位報告

洪教務長

- 一、本日為選課最後一天，如部分學生發生選不到課問題，請各系所協助支援開課。
- 二、學生建議加退選不經授課老師簽字，因涉及開課人數限制，將提請教務會議討論。
- 三、通識課程之開課相關事宜，請通識中心協助辦理。

任學務長

- 一、本週日起辦理新生始業教育，為期二天，請校長、副校長、三長、學院院長、圖書館館長、系所主管出席指導。
- 二、九月二十七、二十八日舉辦導師知能研習，二十七日早上八時三十分於本校舉行開幕儀式後，相關研習活動及閉幕式於綠島舉行，請校長或副校長主持開、閉幕式。
- 三、校務座談請人事室協助辦理選舉學生事務會議教師代表及學生申訴委員會教師代表。
- 四、女生宿舍管理員已徵選完成，惟本校組織規程尚未奉核，故無法進用，

請人事室積極協調相關單位辦理。

五、防制瘧疾環境消毒工作，訂於本週五、六辦理。

六、學生宿舍加裝抽風機案，請總務處評估配電設施之負荷，以維建物安全。

七、學生宿舍滅火器數量，將會同總務處檢查，以維學生住宿安全。

范總務長

一、本週總務處正積極進行開學前準備工作，各單位辦公室附近之環境請各單位協助整理。

二、本年度各單位預算，請於十月三十一日前執行完畢，如未執行完畢相關經費轉作學校統籌款，執行率並作為下年度預算分配參考。

支館長毅君

一、圖書館周圍環境，請總務處協助處理。

二、圖書館安全防護系統，如側門避難逃生機制、安全梯及逃生設施檢測及增設，暨修漏、防火、防水安全，請總務處於最短時間內完成檢測。

高主任志誠

一、本學期進修部白天班有五班，九月十五、十六日進行學校導覽相關活動。

二、幼稚園代課老師進修班正報名中。

賴亮郡組長

一、本校去年畢業生就業率不高，請各系、所主管多加關心畢業生就業情況；另因應明年三月起實施之會考制度，請教務處及各系所審慎進行課程調整並增進學生學科能力，以增強學生就業優勢。

二、進修部日間師資班，是否參加學校升旗，以利學校資訊能充分及即時宣達，以維學生相關就業權益，請進修部惠加考量。

師範學院熊院長

一、本校改制後部分系所還不適應學校組織三級制，另系所相關法規之製、修訂，是否送學院審議，請人事室及秘書室依據相關法規，協助宣導及處理。

二、目前師範學院正構思系所進、退場相關機制。

理工學院張院長

一、創新育成中心申請案，經濟部中小企業處九月十二日到校實地審查。

二、華源國小校地撥用案，刻正積極辦理申請作業中。

三、九十三年度數位學習國家型科技計畫，十月前需提出計畫申請，謹訂

下週一（九月十五日）開會討論相關申請內容。

人事室陳豔鳳主任

- 一、本學期新進教職員職前講習，謹訂於明日（九月九日）舉行。
- 二、各系所員額配置草案，預定九月底前召開校教評會審議，在未經校教評會審議通過前，各系所教師員額凍結（已專案奉准上網公告徵聘者除外）。
- 三、近來發生匿名檢舉事件，請各單位主管加強宣導，呼籲單位人員勿匿名檢舉，以避免影響組織氣氛及工作士氣。

通識中心黃惠信主任

- 一、通識中心正配合教務處、各系所，視學生選課情形進行相關開課協調事宜。
- 二、九月十五日舉辦通識課程教師座談。

會計室洪淑琴專員

- 一、圖書館擴建工程執行率，截至目前仍為零，因本預算無法辦理保留手續，請總務處簽辦處理方案，以利預算有效執行。

秘書室曹仁德簡任秘書

- 一、九月十五日召開本學期第一次校務會議及校務座談，各單位業務報告及提案資料，請儘速送至秘書室彙整。
- 二、各單位校務近中長程計畫，請於九月十日前送秘書室彙整。
- 三、行政及學術主管行政研習，謹訂於十月四日、五日於天龍飯店舉行，高師大蔡培村副校長、國北師張玉成校長已同意出席，張錦章董事長因行程無法配合，正與南師曾燦燈所長聯繫，邀請出席講座。

參、提案討論

提案一：本校提具四名校務發展指導委員報部案，請討論。

（提案單位：秘書室）

說明：

- 一、教育部函請延聘國內外專家學者四人，提具報部共組本校校務發展指導委員會。
- 二、請以本校學科特色為主提具專家學者四人，於九月十五日前報部憑辦。

決議：經討論提供名單供校長延聘參考，參考名單為：1.高雄大學王仁宏校長、2.高師大蔡培村副校長、3.曾前部長志朗、4.吳前部長京、5.侯和雄國策顧問、6.高雄餐旅管理學院李福登前校長、7.明新科技大學張光正校長、8.雲林科技大學張文雄前校長。

執行情形：九月九日上午八時十分秘書室與校長電話聯繫，經校長口諭延聘 1.高雄大學王仁宏校長、2.高師大蔡培村副校長、3.侯和雄國策顧問、4.雲林科技大學張文雄前校長等四人，擔任本校校務發展指導委員會委員，並請主任秘書電話徵詢各成員擔任意願。

肆、臨時動議

- 一、各單位進用長期工讀生，建請人事室近期內舉辦業務講習，另長期工讀生簽辦文件，以簽名代章。
- 二、學校對外名稱，請相關單位應主動去函修正，以維學校行政正常運作。
- 三、學校定期應繳之電話費、水電費等，請準時繳交，以免被停話等處分並維護學校形象。
- 四、為積極推動台東大學各項工程，掌控各項工程進度，籌組台東大學工程進度推動小組，由侯副校長擔任召集人，成員包括張義鋒院長、范總務長、謝明哲主任、郭達源主任、許振宏主任、王文清副教授、資管系王聖銘老師，執行秘書由曹仁德簡任秘書擔任。
- 五、台東大學各項工程進度，請營繕組每月二次定期向秘書室填報，以利考核管制。

伍、散會